

Svar och åtgärder på sammanfattning av tillsyn på förskolan Stjärnan.

❖ Pedagogisk dokumentation

- Tillsatt förskolechef kommer vägleda personalen att skapa nya metoder och finna utrymme för tid till dokumentation.
- Se möjligheter istället för att hänga upp sig på tiden. Hur får andra tiden att räcka till för dokumentation?
- Personalen kommer göra studiebesök – se hur andra gör.
- Ny förskolechef har 5 poäng i dokumentation från Mitthögskolan.

❖ Systematiskt kvalitetsarbete

- Ny förskolechef har fått till uppdrag att se över det systematiska kvalitetsarbetet. Det finns redan mallar upprättade centralt som skall ligga till grund för detta. I arbetet ingår att utveckla rutiner för arbetssätt och samarbete, så att möjlighet för planering och reflektionstid finns. Där den pedagogiska dokumentationen ligger till grund som ett verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Förskolechefen lade under hösten ut ansvaret för att schemalägga planerings tid på respektive avdelning, de skulle också återkomma om de behövde hjälp. Några avdelningar har fått detta att fungera, andra ännu inte. Ny förskolechef skall gå in och hjälpa de grupper som inte kunnat lösa detta själva.
- Styrgruppen kommer fortsätta sitt arbete under ledning av ny förskolechef. En representant (förskollärare) från varje avdelning ingår, man träffas två till fyra gånger / månad. Syftet med styrgruppen är att vara ett forum för delaktighet i det pedagogiska utvecklingsarbetet och uppföljningen av kvaliteten.

❖ Lokal likabehandlingsplan

- Under vårterminen skall personalen arbeta med den centralt framtagna planen. Ledningen för Qvalitetsförskolor vill ha gemensamma övergripande dokument som förankras hos all personal inom företagets förskolor. Vi kommer följa Do's verktyg Planforforskolan.

❖ Inomhusmaterial för lek och skapande aktiviteter

På senaste APT påbörjades en diskussion om hur vi skall förbättra miljön. Kompetensen inom huset skall tas tillvara när vi förbättrar samarbetet på förskolan. Vi kommer hämta inspiration vid studiebesök både inom våra egna förskolor men också i samband med besök på andra förskolor. Vi kommer arbeta enligt devisen "se, förstå, handla" De äldre barnen på småbarnsavdelningarna kommer att arbeta i befintlig verkstad i smågrupper. På småbarns avdelningen Tellus har man under hela hösten arbetat med grundverksamhet enligt förskolan's modell "Från jag till vi. Den kommer man fortsätta att arbeta efter även på vårterminen. Se bilaga.

❖ Brister i barnsäkerheten

- Barnskyddsronnd har genomförts under december månad. Brandskyddsronnd var inplanerade av dåvarande förskolechef men ej genomförda vid tidpunkten för tillsynen. Den är nu inplanerad av ny chef (brandskyddsutbildad) under våren .

Asp

❖ Registerutdrag på samtlig personal saknas

- Registerutdrag är hämtade och uppvisade. Se bilaga.

Kommentar: Registerutdrag på samtliga anställda hade inhämtats och uppvisats för en tidigare förskolechef i laga ordning. Enligt Skolverkets juridiska vägledning ska arbetsgivaren antingen ta en kopia på uppvisat utdrag **eller** upprätta en tjänsteanteckning som sparas, Det senare är gjort på förskolan Stjärnan. Kopior på registerutdrag behöver således **inte** samlas på en förskola. Se bilagd tjänsteanteckning som tidigare förskolechef gjort.

❖ Styrning och ledning

- I januari hade hela personalen handledning i 1 ½ dag av Kbt terapeuter som talade om grupprocesser, personalens styrkor, arbetsmiljö, samarbete, roller, ledarskap m.m. Detta mottogs mycket positivt av personalen. I mars kommer vi ha en ½ dags uppföljning, där uppdraget och det gemensamma ansvaret knyts samman.
- Nya förskolechefen kommer att lära känna personalen genom enskilda samtal samt snarast titta på rutiner och arbetssätt inom förskolan, för att tillsammans med befintlig personal hitta fungerande metoder.
- Vi har anställt en förskolechef som har lång chefserfarenhet på förskola inom Huddinge och Järfälla kommun. Han avslutar sin rektorsutbildning under våren. Han är väl insatt i skollagens krav, läroplanen (Lpfö98) samt har delgivits Tyresö kommuns riktlinjer. Han har en tydlig arbetsbeskrivning för sitt uppdrag, gällande mål för förskolans pedagogik, säkerhet, budget samt trivsel för alla på förskolan. Han ingår i ett nätverk inom Qualitetsförskolor bestående av förskolechef för Stockholmsförskolorna samt VD. Han har också handledning av extern handledare.
- Qualitetsförskolors ledarskapspolicy är att leda processinriktat och att få arbetsgrupperna med sig och såväl delaktiga som förmögna att ta eget ansvar. Detta kan emellertid ta något längre tid än att "peka med hela handen" och av vikt här är att påminna om att dåvarande chef började sin tjänst i augusti 2012.

AS