

## Förskolan Trollsländan

**Adress:** Skolvägen 37, 135 55 Tyresö

**Verksamhetsform:** Fristående förskola, drivs av M3P förskolor AB

**Förskolechef:** Maire Pitkänen

**Tillsynen genomfördes:** vecka 6-7 2013

Tillsynen genomförd av:



Britt-Marie Hansson Lähdet

Kvalitetscontroller

[britt-marie.hansson-lahdet@tyreso.se](mailto:britt-marie.hansson-lahdet@tyreso.se)



Robert Sirviö

Kvalitetscontroller

[robert.sirvio@tyreso.se](mailto:robert.sirvio@tyreso.se)

Tillsynsrapporten godkänns och överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen.

Tyresö den 2 april 2013











Catarina Stavenberg

Kvalitetschef




# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning av tillsyn på förskolan Trollsländan</b> .....	<b>3</b>
<b>1 Syfte</b> .....	<b>5</b>
<b>2 Metod</b> .....	<b>5</b>
<b>3 Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet)</b> .....	<b>6</b>
3.1 Allmänt .....	6
3.2 Personal .....	7
3.2.1 Beskrivning.....	7
3.2.2 Bedömning .....	7
3.3 Lokaler, material och miljö.....	8
3.3.1 Beskrivning.....	8
3.3.2 Bedömning .....	8
3.4 Säkerhet .....	8
3.4.1 Beskrivning.....	8
3.4.2 Bedömning .....	9
<b>4 Arbetet i förskolan (processkvalitet)</b> .....	<b>9</b>
4.1 Normer och värden .....	9
4.1.1 Beskrivning.....	9
4.1.2 Bedömning .....	10
4.2 Utveckling och lärande.....	10
4.2.1 Beskrivning.....	10
4.2.2 Bedömning .....	12
4.3 Barns inflytande.....	12
4.3.1 Beskrivning.....	12
4.3.2 Bedömning .....	12
4.4 Förskola och hem .....	12
4.4.1 Beskrivning.....	13
4.4.2 Bedömning .....	14
4.5 Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem .....	14
4.5.1 Beskrivning.....	14
4.5.2 Bedömning .....	14
<b>5 Måluppfyllelse (resultatkvalitet)</b> .....	<b>14</b>
5.1 Systematiskt kvalitetsarbete och förskolechefens ansvar.....	14
5.1.1 Beskrivning.....	15
5.1.2 Bedömning .....	16
<b>Referenser</b> .....	<b>17</b>
Bilaga 1. Pilen-enkät.....	18

## Sammanfattning av tillsyn på förskolan Trollsländan

-  **Lokaler, material och miljö**  
 Såväl inomhus- som utomhusmiljön är anpassad till verksamheten och erbjuder många möjligheter till en varierad pedagogisk verksamhet.
-  **Normer och värden**  
 Pedagogerna arbetar aktivt med värdegrunden. Både pedagogernas förhållningssätt gentemot barnen och barnens förhållningssätt mot varandra präglas av ömsesidig respekt.
-  **Kompetensutveckling**  
 Förskolan satsar på kompetensutveckling för pedagogerna, vilket skapar goda möjligheter till att utveckla den pedagogiska verksamheten.
-  **Normer och värden**  
 Likabehandlingsplanen kan utvecklas. Varken föräldrar eller barn har varit aktivt deltagande i framtagandet av likabehandlingsplanen.
-  **Utveckling och lärande**  
 Pedagogerna arbetar aktivt med utveckling och lärande enligt läroplanens intentioner, men det finns ingen tydlig dokumenterad beskrivning av hur detta arbete går till. Den pedagogiska dokumentationen i barnens pärmar kan utvecklas.
-  **Systematiskt kvalitetsarbete**  
 Det systematiska kvalitetsarbetet är ett utvecklingsområde. Verksamhetsplanen som är gemensam för alla M3P:s förskolor är inte tillräckligt tydligt kopplad till läroplanens målområden och behöver brytas ned på varje förskola samt på avdelningsnivå.
-  **Förskola och hem**  
 Samverkan mellan flera föräldrar och förskolechefen fungerar inte tillfredsställande och situationen bör snarast åtgärdas.
-  **Förskola och hem**  
 De allvarliga incidenter som föräldrar ger uttryck för bör snarast utredas. Detta arbete har påbörjats av barn- och utbildningsförvaltningen.

### Kvalitetsnivåer är visualiserade genom färgsättning;

-  Grönt innebär en stark sida hos verksamheten och kan utgöra ett gott exempel för andra.
-  Gult innebär att verksamheten har områden som kan utvecklas.
-  Rött innebär att verksamheten uppvisar brister som behöver åtgärdas.



## 1 Syfte

Tyresö kommun har tillsynsansvar över fristående förskoleverksamhet<sup>1</sup> inom kommunen. Med tillsyn avses en fristående och oberoende granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lag och andra föreskrifter<sup>2</sup>. Kommunens tillsyn omfattar inte tillsyn över att bestämmelserna om åtgärder mot kränkande behandling följs<sup>3</sup>. Förutom lagstadgad tillsyn är syftet att även bidra till verksamhetens kvalitetsutveckling.

## 2 Metod

En genomgång av dokument görs före tillsynsbesöket, se Referenser.

Tillsynen innefattar intervjuer och samtal med pedagoger och förskolechef, intervjuer med föräldrar, observation av verksamheten samt samtal med barn. Syftet med rapporten är att ge en nulägesbeskrivning av verksamheten.

Resultatet från tillsynen återkopplas till förskolechef som därmed har möjlighet att faktagranska innehållet innan rapporten färdigställs.

Rapporten lämnas över till barn- och utbildningsförvaltningen som slutgiltigt avgör vilken typ av åtgärder som förskolan behöver vidta och inom vilken tidsram detta ska vara åtgärdat.

Bedömningen av kvalitet vägs samman av:

- **Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet)**, tillsynen grundar sig på faktorer som framgår i skolverkets allmänna råd<sup>4</sup>.
- **Arbetet i förskolan (processkvalitet)**, tillsynen grundar sig på skolverkets allmänna råd<sup>5</sup> som rör de processer som äger rum i förskolans pedagogiska verksamhet i förhållande till målen i förskolans läroplan, Lpfö98.
- **Måluppfyllelsen (resultatkvalitet)**, i skolverkets allmänna råd<sup>6</sup> för resultat kvalitet ingår i bedömningen förskolans måluppfyllelse och hur den kan bedömas. Förskolans läroplan innehåller mål att sträva mot som anger inriktningen på den pedagogiska verksamheten och därmed den önskade kvalitetsutvecklingen. Kvaliteten på den pedagogiska verksamheten bedöms utifrån verksamhetens måluppfyllelse.

<sup>1</sup> 26 kap. 4 § skollagen (2010:800)

<sup>2</sup> 26 kap. 2 § skollagen

<sup>3</sup> 26 kap. 4 § andra stycket skollagen

<sup>4</sup> Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

<sup>5</sup> Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

<sup>6</sup> Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

### 3 Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet)

#### 3.1 Allmänt

Förskolan Trollsländan har tidigare varit en kommunal förskola. 2007-04-18 beslutade barn- och utbildningsnämnden att bevilja M3P Förskolor AB tillstånd att genom avknoppning överta driften av förskolorna Trollsländan, Paletten och Stenkulan.

Förskolan Trollsländan är en av tre Reggio Emilia<sup>7</sup>-inspirerade förskolor som drivs av M3P förskolor AB. Trollsländan är belägen i Trollbäcken, Tyresö. Det finns tillgång till både naturområden och idrottsanläggning. Idag finns 107 barn inskrivna på förskolan.

Förskolan har inga anmärkningar hos Skatteverket enligt kontroll februari 2013.

#### Barngruppernas storlek och sammansättning

Förskolan har 6 avdelningar som varierar från 13 till 23 barn. Alla grupper är indelade åldershomogent.

- Nyckelpigan, 13 barn födda år 2011-2012
- Myggan, 14 barn födda år 2011
- Myran, 17 barn födda år 2010
- Humlan, 18 barn födda år 2009
- Fjärilen, 23 barn födda år 2008
- Gräshoppan, 22 barn födda år 2007

På förskolan finns i nuläget fyra barn i behov av särskilt stöd och några barn med annat modersmål än svenska.

#### Öppettider<sup>8</sup>

Förskolans öppettider är 06:30-17:30 eller efter behov enligt förskolechefen. Förskolan Trollsländan har stängt under fyra veckor på sommaren. Om behov av omsorg skulle uppstå under dessa fyra veckor så kan förskolan tillhandahålla den. Förskolan har fyra planeringsdagar per år. En gång i månaden har personalen arbetsplatsträff (APT) och då stänger förskolan klockan 16:00. De föräldrar som vi har intervjuat har uppgett att de är nöjda med öppettiderna men uttrycker också att det ibland kan vara svårt att hinna hämta barnen när förskolan stänger för APT klockan 16:00.

<sup>7</sup> Reggio Emilia - En bärande idé i pedagogiken är att utveckla barnens alla uttrycksmöjligheter. Att barn har hundra språk är ett vedertaget förhållningssätt. Pedagogen (den vuxne) ska inte värdera eller påverka på vilket sätt barnet vill eller ska ha möjlighet till att uttrycka sig. Läs mer om pedagogiken på [http://sv.wikipedia.org/wiki/Reggio\\_Emilia-pedagogik](http://sv.wikipedia.org/wiki/Reggio_Emilia-pedagogik)

<sup>8</sup> Kommunens satta ramtider för förskolornas öppettider är 06:30-18:30. Kommunens riktlinjer för förskola fastslår att med utgångspunkt i vårdnadshavares behov av vistelsetid för respektive barn fastställer förskolechefen förskolans öppettider. Enligt kommunens riktlinjer för förskolan får verksamheten ha stängt högst fyra veckor, men omsorg måste hela tiden ordnas efter vårdnadshavares behov.

## 3.2 Personal

### 3.2.1 Beskrivning

Förskolan Trollsländan har 19 anställda (17,28 årsarbetare). Förskolan har tio utbildade förskollärare på 107 barn, vilket ger ett snitt på 10,7 barn/förskollärare<sup>9</sup>. Snittet för riket enligt Skolverkets statistik 2012 är 10,1 barn/förskollärare. Utöver förskollärare finns åtta barnskötare och en utbildad pedagog på förskolan.

Vid samtal med föräldrar som har barn på avdelningen Fjärilen (4-5 åringar), framkommer synpunkter på barngruppens storlek i förhållande till antalet pedagoger på avdelningen. De upplever att de stora barngrupperna äventyrar barnsäkerheten och att alla barn inte ges den uppmärksamhet som de är i behov av. Föräldrar till 12 av de 23 barnen på avdelningen Fjärilen har intervjuats.

Det går i snitt 6,2 barn/årsarbetare på förskolan. Rikssnittet är 5,3 och snittet i Tyresö kommun är 5,6 barn per årsarbetare enligt Skolverkets statistik 2012. På avdelningen Fjärilen är snittet 8,2 barn per årsarbetare.

På alla avdelningar arbetar minst en förskollärare. Förskolechefen är utbildad förskollärare och har genomgått arbetsledarutbildning, pedagogisk handledarutbildning och rektorsutbildning. Hon har arbetat på olika chefsbefattningar sedan 1987. Förskolechefen är i regel närvarande en dag i veckan på förskolan.

Förutom förskolechefen finns en verksamhetsansvarig förskollärare som arbetar halvtid på Trollsländans förskola och halvtid på Palettens förskola.

Registerutdrag finns för samtliga anställda<sup>10</sup>.

Förskolan har två personalpärmar där bland annat alla handlingsplaner och vikarierutiner finns. Verksamhetsansvarig skaffar vikarier och informerar dem om vilka rutiner som gäller.

### 3.2.2 Bedömning

Förskolechefen och pedagogerna har relevant utbildning och är kvalificerade för sina uppdrag.

Det är fler antal barn/årsarbetare på Fjärilen jämfört med både rikssnittet och snittet för hela kommunen.

<sup>9</sup> Rikssnittet är 10,1 och snittet i Tyresö kommun är 13,8 barn per årsarbetande förskollärare enligt Skolverkets statistik 2012: [www.skolverket.se](http://www.skolverket.se)

<sup>10</sup> Huvudmannen ansvarar för att all personal som anställs i verksamheten lämnar registerutdrag från rikspolisstyrelsen ur det register som förs enligt lagen om belastningsregistret till huvudmannen. (Skollagen 2 kap 31 §).

### 3.3 Lokaler, material och miljö

#### 3.3.1 Beskrivning

Varje avdelning har tillgång till stora och ljusa rum. Rummen är möblerade för olika pedagogiska aktiviteter. Stolar och bord är på varje avdelning anpassade efter respektive åldersgrupp. Ju äldre barnen är desto högre stolar och bord. Här finns bland annat plats för skapande, samlingar, matematik, teknik och rollekar. Det finns god tillgång till inomhusmaterial. Det mesta av materialet är nåbart för barnen.

Barnen äter lunch och mellanmål i sina lokaler. Maten tillagas i eget kök av egen anställd kock. Maten transporteras på vagnar till avdelningarna.

Utomhusmiljön består av tre stora gårdar som är inhägnade. På gårdarna finns möjlighet till lek och olika pedagogiska aktiviteter. Det finns tillgång till bland annat gungor, lekstuga, rutschkanor, bord och bänkar, kuperad terräng, buskar och träd. Utomhusmaterial såsom spadar, hinkar, pulkor finns att tillgå i fristående förråd.

#### 3.3.2 Bedömning

Såväl inomhus- som utomhusmiljön är anpassad till verksamheten och erbjuder många möjligheter till lek och en varierad pedagogisk verksamhet.

### 3.4 Säkerhet

Enligt beslut i barn- och utbildningsnämnden ska huvudmannen för förskola och pedagogisk omsorg ansvara för att barnskyddsround genomförs årligen. Skriftlig redovisning för denna ska redovisas av huvudmannen till barn- och utbildningsförvaltningen. Om det vid tillsynsbesöket framkommer uppenbara brister i barnsäkerheten rapporterar tillsynsansvariga detta till barn- och utbildningsförvaltningen, som vidtar lämpliga åtgärder.

#### 3.4.1 Beskrivning

Den verksamhetsansvarige på förskolan är säkerhetsombud. Skyddsombud saknas.

Förskolan använder sig av verktyget Marsh Plus<sup>11</sup>. Det finns en handlingsplan och en checklista för barnsäkerhet som används kontinuerligt. Det finns en utrymningsplan vid brand. Den senaste brandutrymningen skedde den 13 november 2012. Förskolan genomför brandutrymningsövning en gång per termin.

---

<sup>11</sup> Marsh Plus – är ett verktyg för systematiskt brandskyddsarbete ute i verksamheten. I Marsh Plus arbetar man med förebyggande och kontroll av brandskydd och här dokumenteras allt.



Alla avdelningar för listor över barnens närvaro. I varje hall på avdelningarna finns en närvaro- tillika brandlista. Föräldrarna fyller i närvarolistan när de lämnar och hämtar barnet.

Pedagogerna har särskilda rutiner vid öppning, stängning och vid utomhusaktiviteter. Det finns rutiner för om någon annan än föräldrarna hämtar och lämnar barnet.

### 3.4.2 Bedömning

Förskolan arbetar systematiskt med säkerhetsarbetet och har tydliga rutiner och handlingsplaner.

## 4 Arbetet i förskolan (processkvalitet)

Under tillsynsbesöket följer kommunen upp att verksamheten följer förskolans läroplan. Syftet är att tydliggöra hur förskolan arbetar med läroplanens strävansmål.

Beskrivning och bedömning baserar sig på observationer och intervjuer med pedagoger på avdelningarna samt samtal med barn och föräldrar.

### 4.1 Normer och värden<sup>12</sup>

Förskolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att utveckla förståelse för vårt samhälles gemensamma demokratiska värderingar och efterhand omfatta dem.

#### 4.1.1 Beskrivning

Förskolan har en likabehandlingsplan. Denna är reviderad av två pedagoger och är presenterad för föräldrarna vid ett föräldramöte.

Förskolan arbetar aktivt med värdegrunden. Pedagogerna berättar att arbetet med värdegrunden kommer bland annat till uttryck i samband med samlingar där de pratar med barnen om hur man ska bete sig mot varandra.

Pedagogerna på förskolan har lärt barnen att säga ifrån med hjälp av den så kallade stopp-handen. Barnet markerar ett nej genom att sätta upp handen. I samtal med barnen framkommer det att det finns en respekt för när någon använder stopp-handen.

På en storbarnsavdelning får barnen vara med att skapa sina egna ordningsregler.

---

<sup>12</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 8

Miljön präglas på de flesta avdelningarna av en lugn och harmonisk atmosfär såväl vid samlingar, aktiviteter som vid måltider. Barnen talar i normal samtalston med varandra.

Pedagogerna uppmuntrar barnen till att prova på alla typer av lekar och val av material oavsett kön. Under tillsynsbesöket leker pojkar och flickor gärna med varandra.

Barnen ger uttryck för att de trivs på förskolan.

#### 4.1.2 Bedömning

En reviderad likabehandlingsplan finns. Varken föräldrar eller barn har varit aktivt deltagande i framtagandet av likabehandlingsplanen.

Pedagogerna arbetar aktivt med värdegrunden. Pedagogernas förhållningssätt gentemot barnen präglas av ömsesidig respekt. Barnens förhållningssätt gentemot varandra präglas på de flesta avdelningar av ömsesidig respekt.

### 4.2 Utveckling och lärande<sup>13</sup>

Förskolans verksamhet ska präglas av en pedagogik där omvårdnad, omsorg, fostran och lärande bildar en helhet. Verksamheten ska genomföras så att den stimulerar och utmanar barnets utveckling och lärande. Miljön ska vara öppen, innehållsrik och inbjudande. Verksamheten ska främja leken, kreativiteten och det lustfyllda lärandet samt ta till vara och stärka barnets intresse för att lära och erövra nya erfarenheter, kunskaper och färdigheter.

#### 4.2.1 Beskrivning

Förskolan arbetar efter Reggio Emilia-filosofin. Pedagogerna utgår från barnens intressen och uttrycksmöjligheter. Pedagogerna är medvetna om läroplanens innehåll när det gäller utveckling och lärande och arbetar medvetet med detta. Men det saknas en tydlig dokumentation som beskriver hur det dagliga arbetet kopplas till läroplanens målområden.

#### Matematik

Matematiken genomsyrar barnens samlade förskoledag.

---

<sup>13</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 9

**Naturvetenskap och teknik**

Experiment inom naturvetenskap och teknik är kopplade till aktuell årstid. Till exempel har barnen nu under vinterhalvåret fått experimentera med is och snö. Inomhus finns bygghörnor på alla avdelningar som inbjuder till olika aktiviteter inom naturvetenskap och teknik.

**Motorik**

Förskolan arbetar naturligt med att barnen ska få öva sin motorik.

**Språkutveckling**

Pedagogerna berättar att de dagligen arbetar med barnens språkutveckling bland annat med hjälp av alfabetet som är uppsatt på väggarna. Vi ser också att pedagogerna i samband med olika typer av samlingar medvetet samtalar med barnen för att öka deras språkliga förmåga. Exempel på samlingar är högläsning, sago- och sångsamlingar.

**Skapande**

Barnen ges dagligen möjligheter till skapande aktiviteter. På varje avdelning finns en ateljé med gott om material för skapande verksamhet. Vi ser hur barnen uppmuntras till detta. Barnen arbetar med pärllplattor, klipper och klistrar och skapar med hjälp av lera.

**Barn i behov av särskilt stöd**

Förskolan har rutiner för barn i behov av särskilt stöd. Vid behov ges pedagogerna handledning för hur de ska arbeta med barn i behov av särskilt stöd. Förskolan har även ett samarbete med Autismcentrum.

**Barn med annat modersmål än svenska**

För tillfället finns några barn med annat modersmål än svenska. Föräldrarna rekommenderas i förekommande fall att låna sagoband på aktuellt språk på biblioteket som kan användas av pedagogerna på förskolan.

**Pedagogisk dokumentation**

Varje barn har tillgång till en egen pärm. Tanken är att en till två lärprocesser per termin ska dokumenteras i denna. Omfattningen av dokumentationen varierar.

På förskolan finns dokumentation av projektarbeten uppsatta på väggarna som visar en del av de aktiviteter som barnen fått vara med om.

Inför det årliga utvecklingssamtalet sammanställer pedagogerna en dokumentation över barnets kunskaper och färdigheter inom vissa bestämda områden.

## 4.2.2 Bedömning

Pedagogerna arbetar aktivt med utveckling och lärande enligt läroplanens intentioner, men det finns ingen tydlig dokumenterad beskrivning av hur detta arbete går till.

Förskolan har bestämt att det i varje barns pärm ska finnas en till två lärprocesser per termin dokumenterade. Detta uppfylls inte fullt ut.

## 4.3 Barns inflytande<sup>14</sup>

I förskolan läggs grunden för att barnen ska förstå vad demokrati är. Barnens sociala utveckling förutsätter att de alltefter förmåga får ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i förskolan. De behov och intressen som barnen själva på olika sätt ger uttryck för bör ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av verksamheten.

### 4.3.1 Beskrivning

Barnen ges möjligheter att välja aktiviteter. Pedagogerna lyssnar på vad barnen önskar och försöker tillgodose deras önskemål. Barnen får hjälpa till att plocka undan efter sina aktiviteter. Efter utevistelsen tar barnen ansvar för att hänga upp sina kläder. De barn som kan plockar undan tallrik, glas och bestick efter måltiderna. De äldre barnen får hålla i samlingar och även vara dukvärdar i samband med måltider.

### 4.3.2 Bedömning

Pedagogerna utgår från barnens intressen och behov vid val av aktiviteter.

Barnen ges möjlighet till inflytande och ansvar enligt läroplanens intentioner. De äldre barnen ges möjlighet till ett större ansvar och inflytande.

## 4.4 Förskola och hem<sup>15</sup>

Vårdnadshavare har ansvaret för sina barns fostran och utveckling. Förskolan ska komplettera hemmet genom att skapa bästa möjliga förutsättningar för att varje barn ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt. Förskolans arbete med barnen ska därför ske i ett nära och förtroendefullt samarbete med hemmen. Föräldrarna ska ha möjlighet att inom ramen för de nationella målen vara med och påverka verksamheten i förskolan. Att förskolan är tydlig i fråga om mål och innehåll är därför en förutsättning för barnens och föräldrarnas möjligheter till inflytande.

<sup>14</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 12

<sup>15</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 13

#### 4.4.1 Beskrivning

Pedagogerna på förskolan gör hembesök inför barnets inskolning. Föräldrarna är närvarande under inskolningsperioden som varar en vecka. Föräldrarna följer tillsammans med sitt barn den dagliga verksamheten under inskolningsperioden. De är med vid samlingar och andra aktiviteter och hjälper det egna barnet. Föräldrarnas medverkan bidrar till barnens trygghet och både barn och föräldrar lär sig förskolans rutiner.

Föräldrarna får information om verksamheten och ges tillfälle att samtala om det egna barnet i samband med hämtning och lämning. De föräldrar som lämnar tidigt och hämtar sent ges inte samma möjlighet till att samtala om det egna barnet eftersom de inte alltid träffar barnets ordinarie pedagoger. I hallen finns information uppsatt. Varje månad får föräldrarna ett informationsbrev från respektive avdelning.

Ett föräldramöte hålls en gång per år. Föräldraforum med en till två representanter från varje avdelning träffas två till tre gånger per termin.

Föräldrarna erbjuds samtal om det egna barnet en gång per år och oftare om behov finns. Samtalet dokumenteras och förvaras av pedagogerna. I intervjuer med föräldrar framkommer det att de är nöjda med samarbetet med pedagogerna.

Vid intervjuer med föräldrar som har barn på två av avdelningarna, Humlan och Fjärilen, framkommer att flera föräldrar inte har fullt förtroende för förskolechefens sätt att leda verksamheten. Föräldrarna upplever att förskolechefen inte lyssnar på dem och att de inte får tillräcklig återkoppling på sina synpunkter. Föräldrarna uppger att flera allvarliga incidenter har hänt på förskolan vilket har bidragit till deras oro.

Flera av föräldrarna som har barn på avdelningen Fjärilen har synpunkter på den stora barngruppen i förhållande till antalet pedagoger på avdelningen. De upplever att den stora barngruppen äventyrar barnsäkerheten och att alla barn inte ges den uppmärksamhet som de är i behov av.

Föräldrar som har barn på avdelningen Humlan uttrycker en otrygghet att lämna sina barn eftersom det har varit flera byten av pedagoger under en kortare tid.

Förskolechefen har fått möjlighet att kommentera föräldrarnas oro. Hon är medveten om att några föräldrar är missnöjda med hennes sätt att leda verksamheten på Trollsländan.

Förskolechefen har vid flera tillfällen kallat missnöjda föräldrar till enskilt möte men de har enligt henne inte ställt upp på dessa möten.

Förskolechefen anser vidare att hennes och föräldrarnas syn på vad som är det bästa för barnen inte alltid överensstämmer. Hon anser att det är barnen som är hennes kunder och inte föräldrarna och att hon alltid står på barnens sida.

#### 4.4.2 Bedömning

Samverkan mellan flera föräldrar och förskolechefen fungerar inte tillfredsställande och situationen bör snarast åtgärdas.

De allvarliga incidenter som föräldrar ger uttryck för bör snarast utredas. Detta arbete har påbörjats av barn- och utbildningsförvaltningen.

### 4.5 Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem<sup>16</sup>

Förskolan ska sträva efter att nå ett förtroendefullt samarbete med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv.

#### 4.5.1 Beskrivning

Förskolan får information från berörda skolor om när inskolning kommer att ske. Pedagogerna följer med barnen till skolan vid två olika tillfällen. Dessutom erbjuds även föräldrar besök tillsammans med barnen på blivande skola.

Pedagoger från mottagande skola och förskola har överlämnandesamtal.

#### 4.5.2 Bedömning

Det finns väl fungerande rutiner när det gäller övergång från förskola till förskoleklass.

## 5 Måluppfyllelse (resultatkvalitet)

### 5.1 Systematiskt kvalitetsarbete och förskolechefens ansvar<sup>17</sup>

Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. För att utvärdera förskolans kvalitet och skapa goda villkor för lärande behöver barns utveckling och lärande följas, dokumenteras och analyseras. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram.

<sup>16</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 13

<sup>17</sup> Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 14, 16

Som pedagogisk ledare och chef för förskollärare, barnskötare och övrig personal i förskolan har förskolechefen det övergripande ansvaret för att verksamheten bedrivs i enlighet med målen i läroplanen och uppdraget i dess helhet. Förskolechefen har ansvaret för förskolans kvalitet.

Vidare ingår en granskning om rutiner för klagomålshantering finns.

### 5.1.1 Beskrivning

Förskolan har utarbetat en gemensam verksamhetsplan som gäller för alla tre M3P:s förskolor. Verksamhetsplanen beskriver på ett övergripande plan bland annat hur organisationen ser ut och vad verksamheterna i korthet ska arbeta med inom olika områden.

Förskolechefen berättar att verksamheten inte har så mycket dokumentation när det gäller uppföljning och utvärdering av verksamheten. I en fråga pedagogerna vad de anser att de behöver arbeta med och utveckla. Därefter sätts nya mål upp för verksamheten. Förskolechefen har sammanställt ett dokument ”Utvecklingsbehov på Trollsländan ht 2012-vt 2013”. I detta dokument finns avdelningarnas utvecklingsbehov listade i punktform.

Vidare berättar hon att de granskar Pilen-enkäten<sup>18</sup> och plockar ut de tre sämsta resultaten som de ska förbättra. Enkäten presenteras i sin helhet av förskolechefen. Därefter förs en diskussion om vilka målområden som behöver utvecklas. Vilka tre målområden som man valt ut att arbeta med under innevarande läsår på Trollsländan och på respektive avdelning framgår inte tydligt på alla avdelningar.

Senaste kundundersökningen gjordes våren 2012 och där framkommer det att förskolan Trollsländan har ett lägre resultat inom alla målområden utom inom målområdet ansvar och inflytande än genomsnittet i Tyresö kommun. Svarefrekvensen var 72 %. Ett exempel från varje målområde har valts ut i bilaga 1.

Den kontinuerliga utvärderingen under verksamhetsåret sker muntligt och dokumenteras inte.

Förskolechefen berättar att hon har delegerat det dagliga pedagogiska ledarskapet på alla tre förskolor till de två verksamhetsansvariga förskollärarna och till två pedagogiska ledare. Förskolechefen och verksamhetsansvarig samt avdelningsansvariga utgör utvecklingsgruppen på förskolan och har regelbundna

---

<sup>18</sup> Pilen-enkät – varje år genomförs en kundundersökning där föräldrar får svara på frågor om det egna barnets verksamhet.

möten varje månad. Förskolechefen har möten några gånger per termin med de pedagogiska ledarna. Här diskuteras behov av handledning och fortbildning.

Förskolechefen har personalansvar och genomför medarbetar- och lönesamtal med samtlig personal. Hon finns tillgänglig på förskolan Trollsländan en dag i veckan.

Förskolechefen berättar att de tar tillvara på pedagogernas kompetenser genom att utbilda varandra. Förskolorna har nätverksträffar på kvällstid. Varannan träff är teoretisk och varannan träff är praktisk. Förskolan satsar på handledning genom att en av de pedagogiska ledarna träffar pedagoger på Trollsländan en gång i veckan. Dessutom genomför förskolan en satsning på kompetensutveckling i Reggio Emilia-filosofin genom att erbjuda ett antal pedagoger varje år en studieresa till Italien.

Förskolan har blanketter för synpunkter och klagomål och det finns rutiner för klagomålshantering.

### 5.1.2 Bedömning

Det systematiska kvalitetsarbetet är ett utvecklingsområde. Verksamhetsplanen som är gemensam för alla M3P:s förskolor är inte tillräckligt tydligt kopplad till läroplanens målområden och behöver brytas ned på varje förskola samt på avdelningsnivå.

Uppföljningen av Pilen-enkätens resultat är ett utvecklingsområde.

Förskolan satsar på kompetensutveckling för pedagogerna, vilket skapar goda möjligheter till att utveckla den pedagogiska verksamheten.



## Referenser

Vid vår granskning har vi tagit del av följande dokument:

- Rapportering från enskilda och kommunala verksamheter
- Likabehandlingsplan, daterad oktober 2012
- Informationsbrev till föräldrar, 2012-05-31,2012-12-03
- Utvecklingsbehov på Trollsländan ht 2012 – vt 2013
- Handlingsplan vid brand, odaterad
- Barnsäkerhetsrund, 13 december 2012
- Allrondsprotokoll, 13 december 2012
- M3P Verksamhetsplan, Paletten-Stenkulan-Trollsländan, ht 2012 - vt 2013
- M3P Avslutande möte från dokumentationsgruppen, 14 juni 2011
- M3P Dokumentationsgruppen 2010-10-22
- M3P Gemensamma matriktlinjer
- M3P Handlingsplan för inkomna synpunkter
- M3P Handlingsplan för utflykter
- M3P Handlingsplan i händelsen av barns försvinnande
- M3P Inbjudan Reggio Emilia filosofin
- M3P Blankett för inkomna synpunkter, klagomål
- M3PKöregler
- Kundundersökning, Pilen-enkät, våren 2012

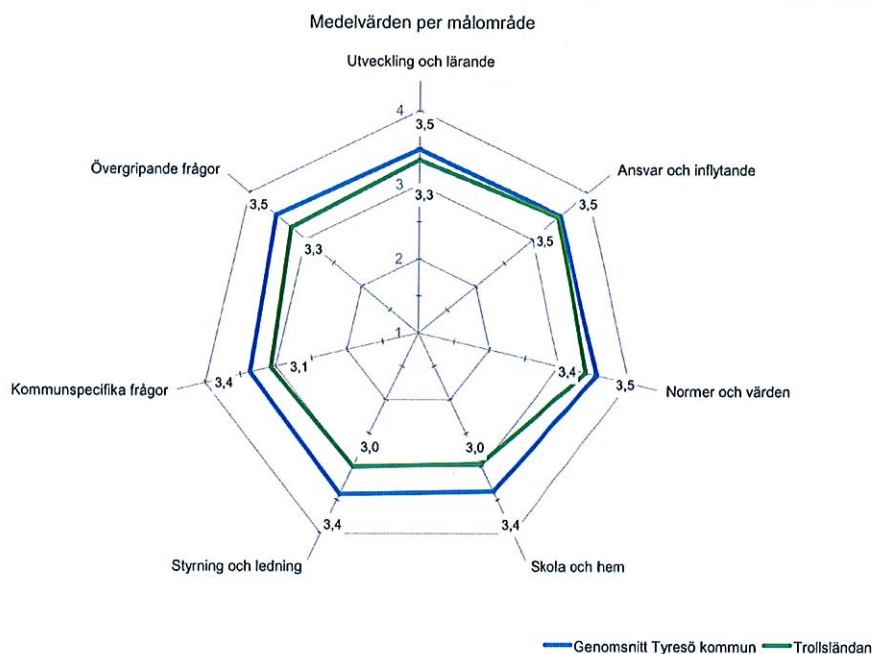
## Bilaga 1

Pilen-enkät – varje år genomförs en kundundersökning där föräldrar får svara på frågor om det egna barnets verksamhet våren 2012

### Trollsländan

Föräldrar Förskola - Våren 2012

67 svar, 72%



Bedömning enligt skala:	Stämmer mycket bra	Stämmer ganska bra	Stämmer ganska dåligt	Stämmer mycket dåligt
	4,0	3,0	2,0	1,0

*Ett exempel från varje målområde:*

#### Utveckling och lärande

Verksamheten är stimulerande för mitt barn

#### Ansvar och inflytande

Mitt barn uppmuntras till att ta ansvar i förskolan

#### Normer och värden

Mitt barn är tryggt i förskolan

#### Skola och hem

Det finns möjlighet för mig som förälder att ha inflytande i förskolan

#### Styrning och ledning

Jag har förtroende för förskolechefen

#### Kommunspecifika frågor

Min förskola har en informativ hemsida med akutell information

#### Övergripande frågor

Jag är nöjd med verksamheten i mitt barns förskola