

Ansökningsid: Gy 2012/30937

## **Ansökan från Edinit AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Stockholms stad, 32-2013:903**

**I kommun**

Stockholms stad

Beslut från regelbunden tillsyn och/eller anmälningsärenden avseende huvudmannens befintliga skolenheter kan komma att vägas in vid bedömning av aktuell ansökan.

Vid Skolinspektionens handläggning inhämtas upplysningar om sökandens ekonomiska status hos bland annat UC AB.

Fullständigt ifylld ansökan med bilagor ska lämnas till Skolinspektionen senast den 31 januari kalenderåret innan utbildningen avser att starta. Det undertecknade försättsbladet ställs till Skolinspektionen, Box 23069, 104 35 Stockholm. Följ instruktionerna till ansökningsblanketten och Statens skolinspektions föreskrifter om ansökan om godkännande som huvudman för fristående skola (SKOLFS 2011:154).

Ansökningsid: Gy 2012/30937

### **1. Skolenheten och sökanden**

#### **1 a) Skolenhetens adressuppgifter**

**Skolenhetens namn**

International IT College of Sweden

**Utdelningsadress, postnummer och ort vid befintlig skola, ange endast vid utökning.**

Box 45143, 104 30 Stockholm

**Webbadress**

[www.initcollege.com](http://www.initcollege.com)

**E-postadress**

[info@initcollege.com](mailto:info@initcollege.com)

**Telefon      Mobil**

08-7042215

## 1 b) Sökandens uppgifter

Sökandens namn (exempel Bolaget AB)

Edinit AB

Organisationsform

Aktiebolag

Organisationsnummer/personnummer

556311-4445

Utdelningsadress, postnummer och ort

Box 45143, 104 30 Stockholm

Webbadress

E-postadress

alper@initcollege.com

Telefon

Mobil

08-7042215 0704831594

## 1 c) Denna punkt fylls i endast om sökanden är en fysisk person.

Sökanden lämnar samtycke enligt 10 § personuppgiftslagen (1998:204) till att dessa uppgifter (exklusive personnummer) får göras tillgängliga på Skolinspektionens webbplats.

Medges  Medges ej

## 1 d) Sökandens kontaktperson

Kontaktpersonens behörighet att företräda sökanden bekräftas genom att en fullmakt bifogas till ansökan, se avsnitt 17. Under handläggningstiden kommer Skolinspektionens kontakter att ske med kontaktpersonen eller annan behörig företrädare. Om kontaktperson ändras, ska detta anmälas till berörd handläggare. Ett byte av kontaktperson måste bekräftas genom en ny fullmakt från sökanden.

Kontaktpersonens namn

Alper Yilmaz

E-postadress

alper@initcollege.com

Telefon

Mobil

08-7042215 0704831594

## 1 e) Medgivande om användning av personnamn

Kontaktpersonen lämnar samtycke enligt 10 § personuppgiftslagen (1998:204) till att dessa uppgifter får göras tillgängliga på Skolinspektionens webbplats.

Medges Medges ej

### 1 f) Utökning av befintlig gymnasieskola

Denna ansökan gäller en utökning vid befintlig skolenhet.

Ja Nej

Om ansökan avser en utökning, ange SkolID bestående av 5 siffror.

20483

Ska skolenheten byta namn anges här det gamla namnet.

Ska skolenheten byta namn anges här det nya namnet.

Nuvarande antal elever i skolenheten.

246

### 1 g) Offentligt inflytande

En kommun eller ett landsting har aktier eller andelar i bolaget eller föreningen eller rättsligt inflytande över verksamheten på något annat sätt. Se 2 kap. 6 § skollagen (2010:800).

Om ja redogör för ägandeförhållandena, bestämmanderätten, det rättsliga inflytandet över verksamheten, orsakerna till att samverkan är nödvändig för att verksamheten ska komma till stånd samt vilka särskilda skäl som finns med hänsyn till utbildningens innehåll eller utformning.

Ansökningsid: Gy 2012/30937

## 2. Planerad verksamhet

2 a) Ange om skolenheten kommer att ha någon av nedanstående inriktningar.

Waldorf

Konfessionell. Observera att undervisningen vid fristående skolor ska vara icke-konfessionell. Verksamheten i övrigt får ha konfessionell inriktning. Redogör för det konfessionella inslagen i utbildningen. Deltagandet i konfessionella inslag ska vara frivilligt.

2 b) Läroplan

För den planerade verksamheten kommer Läroplan för gymnasieskolan 2011 att gälla. En fristående skola kan ha egna dokument som komplement till den nationella läroplanen under förutsättning att innehållet inte står i strid med den nationella läroplanen.

Skolenheten kommer att använda egna dokument som komplement till Läroplan för gymnasieskolan 2011. Dessa ska bifogas, se avsnitt 17.

## 2 c) Särskilda varianter m.m.

Ange om ansökan avser särskilda varianter, riksrekrytering, riksrekryterande idrottsutbildning eller nationellt godkänd idrottsutbildning. En ansökan ska då även göras på Skolverkets webbplats och skickas in till Skolinspektionen senast den 31 januari:<http://forms.skolverket.se/orbeon/ansokan-forms/start>

Ja, ansökan avser särskilda varianter, riksrekrytering, riksrekryterande idrottsutbildning eller nationellt godkänd idrottsutbildning.

Ansökningsid: Gy 2012/30937

## 3. Sökta utbildningar

### 3 a) Ange nationella program och inriktningar

Nationellt program                      Nationell inriktning

Samhällsvetenskapsprogrammet      Beteendevetenskap

Ange planerat antal elever för utbildningen.

	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Totalt
Läsår 1	30	20	0	50
Läsår 2	30	30	20	80
Läsår 3	30	30	30	90

Nationellt program                      Nationell inriktning

Ekonomiprogrammet                  Juridik

Ange planerat antal elever för utbildningen.

	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Totalt
Läsår 1	30	20	0	50
Läsår 2	30	30	20	80
Läsår 3	30	30	30	90

Nationellt program      Nationell inriktning

Teknikprogrammet      Teknikvetenskap

Ange planerat antal elever för utbildningen.

	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Totalt
Läsår 1	30	20	0	50
Läsår 2	30	30	20	80
Läsår 3	30	30	30	90

**3 b) Redovisa planerat antal elever vid fullt utbyggd verksamhet samt vilket år detta inträffar. Vid utökning ange antal elever enbart för den/de sökta utbildningen/utbildningarna.**

	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Totalt	År
Fullt utbyggd verksamhet	90	90	90	270	2017

Ansökningsid: Gy 2012/30937

#### 4. Elevprognos

En elevprognos ska säkerställa att sökanden får ett tillräckligt stort elevantal för att verksamheten ska kunna startas upp och bedrivas långsiktigt. Elevprognosen kan grundas på en intresseundersökning som bifogas ansökan eller därmed jämförbara uppgifter som visar ett riktat intresse från målgruppen till den planerade utbildningen och skolenheten. En generell beskrivning av exempelvis befolkningsprognos eller antagningsstatistik från kommunens gymnasieskola utgör inte en tillräcklig grund för att styrka en elevprognos. Se avsnitt 17.

Om elevprognosen grundar sig på en intresseundersökning bör följande framgå av ansökan:

Enligt information från Malin Jern på Skolinspektionens tillståndsenhet kan intresseundersökning göras internt eftersom ansökan endast omfattar nya inriktningar inom befintliga program. I praktiken läser flera av eleverna på nuvarande program flera av kurserna från de sökta inriktningarna inom ramen för programfördjupning eller individuellt val. Skolan har även gjort en extern undersökning på två grundskolor inom huvudmannens koncern, Al-Azharskolan i Vällingby och Islamiska skolan i Spånga. Det ska dock tilläggas att International IT College of Sweden först sedan relativt nyligen (hösten 2011) ingår i samma koncern och att skolan historiskt sett har en bredare rekryteringsbas från ett 20-tal kommuner och tillhörande grundskolor i Stockholms län. Totalt har 71 elever i skolan och 93 elever i grundskolans årskurs 8 och 9 tillfrågats. Eleverna i grundskolan har fått information av

sin studievägledare som också är studievägledare hos oss och därför är väl insatt i skolans verksamhet. Eleverna har även fått ta del programmens strukturplaner. Enkät har fyllts i enligt bilaga 14 och utfallet är enligt följande (med beteckningarna EK, TE, SA avses de sökta inriktningarna, antal elever som visat intresse inom parentes): Elever årskurs 1 gymnasiet: EK (26), SA (27), TE (43) Elever årskurs 9: EK (3), SA (6), TE (7) Elever årskurs 8: EK (9), SA (11), TE (8) Övriga tillfrågande har svarat alternativen "inget av dessa" eller "vet ej". Skolan räknar med följande siffror första läsåret, dvs. 2014/2015 EK (10), SA (15), TE (15).

Ansökningsid: Gy 2012/30937

## **5. Skolenhetens och huvudmannens rutiner**

Fråga 5 a till c ska endast besvaras vid en nyetablering.

Vid utökning ska dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet på skolenheten bifogas ansökan. Se avsnitt 17.

### **5 a) Systematiskt kvalitetsarbete – huvudmannanivå**

Redogör för huvudmannens rutiner avseende det systematiska kvalitetsarbetet. Av redogörelsen ska det framgå hur huvudmannen systematiskt och kontinuerligt planerar att följa upp och utveckla utbildningen.

### **5 b) Systematiskt kvalitetsarbete – enhetsnivå**

Redogör för skolenhetens rutiner avseende det systematiska kvalitetsarbetet. Av redogörelsen ska det framgå hur rektorn systematiskt och kontinuerligt planerar att följa upp och utveckla utbildningen.

### **5 c) Systematiskt kvalitetsarbete – dokumentation**

Huvudmannen och rektorn kommer att dokumentera det systematiska kvalitetsarbetet enligt 4 kap. 6 § skollagen.

### **5 d) Rutiner för klagomålshantering**

Huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Redogör för hur arbetet gällande att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen kommer att genomföras.

Rutinen för klagomålshantering är bifogad (bilaga). Elever och vårdnadshavare informeras om rutinen för klagomålshantering vid skolstart, på föräldramöten och på skolans skolportal.

### **5 e) Elevdemokrati**

Redogör för vilka forum för samråd för elever som kommer att finnas vid skolenheten.

Skolan har ett elevråd som representerar samtliga mentorsgrupper på skolan. Elevrådet träffas varannan vecka och klassråd hålls på mentorstiden varje vecka. Utöver det har skolan en rad aktiva föreningar inom flera områden såsom musik, teater, idrott och schack.

#### 5 f) Arbete för trygghet och studiero

Skolenheten kommer att utarbeta ordningsregler där elevernas ges delaktighet enligt 5 kap. 5 § skollagen.

#### 5 g) Plan mot kränkande behandling

Fråga 5 g ska endast besvaras vid en nyetablering.

Vid utökning ska skolenhetens plan mot kränkande behandling bifogas ansökan. Se avsnitt 17.

Huvudmannen avser att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling enligt 6 kap. 8 § skollagen (besvaras vid nyetablering).

#### 5 h) Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling

Redogör för huvudmannens rutiner och arbete med att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Rutiner bifogade som bilaga till plan mot kränkande behandling.

#### 5 i) Rutiner för frånvarohantering

Rektorn kommer att se till att vårdnadshavare underrättas samma dag om eleven utan giltigt skäl uteblir från obligatorisk verksamhet enligt 15 kap. 16 § skollagen.

#### 5 j) Slutbetyg

Huvudmannen kommer att skicka in slutbetygen till lägeskommunen enligt 29 kap. 18 § skollagen.

Ansökningsid: Gy 2012/30937

## 6. Programfördjupning och individuella valet

#### 6 a) Kurser inom programfördjupning

Inom ramen för varje nationellt program kommer skolenheten att erbjuda ett antal kurser som programfördjupning i enlighet med de föreskrifter som Skolverket meddelat enligt 4 kap. 5-6 §§ gymnasieförordningen (2010:2039).

#### 6 b) Kurser inom det individuella valet

Skolenheten kommer inom ramen för det individuella valet erbjuda de kurser som krävs för grundläggande högskolebehörighet på grundnivå för elever på yrkesprogram. Eleverna på samtliga program kommer att ha rätt att läsa en kurs i idrott och hälsa utöver vad som finns på studievägen och minst en kurs i estetiska ämnen inom det individuella valet enligt 4 kap. 7 § gymnasieförordningen.

Ansökningsid: Gy 2012/30937