



Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)

**Protokoll nr 1 fört vid kommunstyrelsens pensionärsråd sammanträde
tisdagen den 15 januari 2013 kl. 10.00-11.47**

Justerat den 21 januari 2013

Lars Wettergren
Ordförande

Eva Sahlin
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande Lars Wettergren (PRO)
Vice ordförande Eva Sahlin (SPF)

Ledamöter
Ingrid Ollas (PRO)
Per Hansson (PRO)
Evy Ahlqvist (PRO)
Johnny Dahlin (SPF)
Mats Danielson (SPF)
Karin Wilborg (SPF)
Barbro Ottosson (SKPF)

Ersättare
Kurt Blank (PRO)
Donald Monvall (PRO)
Eva Birgitta Jacobsson (PRO)
Harry Wikner (PRO)
Kjerstin Genell Andrén (SPF)
Olle Eriksson (SPF)
Evy Johansson (SPF)
Lena Hedqvist (SPF)
Anders Rehnström (SKPF)

Förhinder: adjungerade Matti J. Korhonen (IKINUORET)

Tjänstgörande ersättare: alla ledamöter och ersättare är närvarande

Närvarande tjänstemän:

Direktören Eva Frunk Lind, avdelningscheferna Karin Ekdahl Wästberg och Raili Karlsson, biträdande avdelningschefen Anneli Svensson, kommunikatören Carl Smitterberg och nämndsekreteraren Barbara Ahlmark. I mötet deltar under pkt 3 äldreborgarrådet Joakim Larsson och biträdande borgarrådssekreterare Patrik Ljungman.

1. Genomgång av närvaro

Sekreteraren noterar närvaro.

Ordföranden välkomnar nya ersättare i KPR: Eva Birgitta Jacobsson, Harry Wikner och Anders Rehnström.

2. Val av ordförande och vice ordförande för KPR för år 2013

Enhälligt omväljs Lars Wetterstrand (PRO) till ordförande och Eva Sahlin (SPF) till vice ordförande. De omvalda tackar för fortsatt förtroende.

3. Diskussion med äldreborgarrådet Joakim Larsson

KPR tar upp under diskussionen med Joakim Larsson samma frågor som rådet har kommit överens om att ställa till kommunstyrelsen. Efter avslutad diskussion tackar ordföranden borgarrådet för givande synpunkter. Borgarrådet Joakim Larsson informerar att han kommer att vara med på rådets möte med kommunstyrelsen tisdagen den 16 januari.

4. Val av justerare

Vice ordföranden Eva Sahlin utses att tillsammans med ordföranden Lars Wettergren justera dagens protokoll.

5. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordningen

Inga övriga frågor anmäls och rådet fastställer dagordningen.

6. Anmälan av protokollsjustering KPR: 9/2012-12-04

Rådet lägger anmälan med godkännande till handlingarna.

7. Anmälan av protokollsjustering ÄN 9/2012-12-11

Anmälan läggs till handlingarna.

8. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 22 januari 2013**§ 7 Centralupphandling för vård- och omsorgsboenden 2013**

(Katrumpstullen, Linnégården och S:t Erik)

Remiss från kommunstyrelsen

Dnr 0401-433/2012

Valfrihet inom vård- och omsorgsboenden infördes i Stockholms stad den 1 juli 2008. Av beslutet framgår att vård- och omsorgsboenden som drivs i egen regi ska upphandlas genom årliga, centralt administrerade entreprenadupphandlingar.

Remissen innehåller stadsledningskontorets förslag till boenden att ingå i den femte av de återkommande centrala entreprenadupphandlingarna samt principer för upphandlingens genomförande och avtalens förvaltande samt hur uppföljning av vård- och omsorgsboende ska ske.

Äldreförvaltningen delar stadsledningskontorets bedömning att de fastigheter som de föreslagna verksamheterna bedrivs i bör bevaras som vård- och omsorgsboenden och därutöver är strategiskt belägna.

Äldreförvaltningen har därför inget att invända mot valet av de tre vård- och omsorgsboenden som föreslås ingå i den centrala entreprenadupphandlingen.

Äldreförvaltningen ställer sig också bakom förslagets principer för upphandlingens genomförande och avtalens förvaltande.

Äldreförvaltningen delar stadsledningskontorets uppfattning att det är viktigt att kontinuerligt stärka och förbättra uppföljningen både på verksamhetsnivå och på individnivå.

KPR tog del av ärendet och lämnar följande yttrande:

”Upphandlingen av vård- och omsorgsboenden centraliseras för såväl entreprenör- som beställarsidan och riskerar att urholka demokratin. Det finns anledning att ge ett formaliserat inflytande för stadsdelsnämnderna på upphandling av vård- och omsorgsboendena. KPR önskar få ett tidigare inflytande i stadsledningskontorets arbete för att redan i upphandlingsunderlagen ta tillvara de äldres intresse.”

§ 8 Fullt meddelarskydd inom äldreomsorgen – Motion 2012:40 av Stefan Nilsson (MP) och Christopher Ödmann (MP)

Remiss från kommunstyrelsen

Dnr 0401-347/2012

Stefan Nilsson (MP) och Christopher Ödmann (MP) föreslår i en motion att meddelarskydd ska gälla fullt ut inom äldreomsorgen. Idag gäller detta enbart kommunal äldreomsorg. Miljöpartiet har i riksdagen tagit initiativ till att genomföra de lagändringar som krävs. Motionärerna anser även att Stockholms stad bör göra vad den kan för att kräva full meddelarfrihet.

Generellt anser äldreförvaltningen att det är viktigt att utförare oavsett regiform omfattas av samma krav och regler. Det är avgörande för konkurrensneutralitet och i slutändan kvalitet och mångfald. När det gäller meddelarfrihet använder äldreförvaltningen i upphandlingar den skrivning som stadsledningskontoret rekommenderar. Det innebär att med undantag för frågor som rör konkurrensförhållanden ska samma regler gälla oavsett vem som bedriver verksamheten. Exempel på frågor som ska undantas är frågor som avser affärsförhållanden, enskildas personliga och privata ekonomiska förhållanden, säkerhet, information om pågående förhandlingar rörande löner och andra anställningsvillkor eller sådant som är hemligt enligt lag. Det åligger entreprenören att informera berörd personal om den meddelarfrihet som ska råda i verksamheten. Utöver meddelarfriheten finns andra möjligheter att uppmärksamma brister och oegentligheter i vård och omsorgen om äldre.

Förebyggande arbete sker genom riktade informationssatsningar, krav i förfrågningsunderlag och noggrann utvärdering av inkomna anbud/ansökningar. Det är viktigt att prioritera förebyggande arbete för att förhindra att oseriösa utförare får avtal/kontrakt med staden.

Uppföljningar görs i form av verksamhetsuppföljningar, brukarundersökningar, administrativa och ekonomiska uppföljningar, uppföljningar av synpunkter och klagomål, uppföljning av avvikelser i samband med larmutryckningar, olika stickprovskontroller, screening och vid behov fördjupande uppföljningar. Genom olika uppföljningar får äldreförvaltningen en bild av vad som fungerar bra, vad som fungerar mindre bra och vad som behöver utvecklas. Resultatet av uppföljningarna används i utvecklingsarbete men också för att "sprida ringar på vattnet" och goda exempel. Ibland visar uppföljningarna på allvarliga brister eller oegentligheter som leder till hävning av avtal/kontrakt.

KPR tog del av ärendet och lämnar följande yttrande:

"Rådets uppfattning är att meddelarfriheten bör vara lika i kommunal och privatverksamhet.

De frågor som undantas från meddelarfriheten behöver preciseras och ingå i upphandlingsunderlaget så att risken för missbruk av hemligstämpling minskar och så att en jämförelse med den kommunala meddelarfriheten kan göras."

ANMÄLNINGSÄRENDEN

§ 11 Anmälan av ansökan om statsbidrag för ytterligare insatser för att stödja utvecklingen i värdegrundsarbetet inom äldreomsorgen

Dnr 40504-2/2013

Den 1 januari 2011 fick Sverige en nationell värdegrund för äldreomsorgen. Baserad på denna har Stockholms stad har tagit fram en värdegrund och värdighetsgarantier. Regeringen har beslutat att tilldela alla kommuner statsbidrag för att arbete med värdegrund och värdighetsgarantier ska förankras och säkerställas. Enligt villkor för ansökan kan Socialstyrelsen bevilja Stockholms stad stimulansmedel på 3 049 586 kr för år 2013. Ansökan måste inlämnas senast den 17 januari 2013.

Äldreförvaltningen ansöker om stimulansmedel för år 2013. Medlen ska användas till att förstärka stödet till de värdegrundsledare som ska leda och inspirera värdegrundsarbetet på enheterna. Värdegrundsledarna ska få stöd genom att de får möjlighet att delta i ett nätverk tillsammans med andra värdegrundsledare där de kan öva på hur man leder sin arbetsgrupp i frågor om värdegrund och etik samt tillsammans med de andra värdegrundsledarna diskutera och utveckla arbetssätt.

KPR tog del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 12 Anmälan av Stadsrevisionens granskning av E-tjänstprogrammet

Dnr 0401-368/2012

Revisionskontoret har med hjälp av konsult genomfört en granskning avseende E-tjänstprogrammet. Syftet med granskningen är att bedöma om det sker en tillräcklig styrning och uppföljning av projekten och om de får avsedd effekt för medborgarna i enlighet med fullmäktiges intentioner.

För Äldreförvaltningens vidkommande avgränsas denna rapport till projekten "Jämföra information om Äldreboenden" (vilket är en del av webbplatsen Jämför service) och "Omsorgsdagboken".

Revisionskontoret har identifierat en del förbättringsområden, bland annat att Omsorgsdagboken borde marknadsföras då den inte utnyttjas i den omfattning som var tänkt. Vad gäller Jämför service pekar Revisionskontoret på att man måste säkerställa att informationen hålls aktuell.

Äldreförvaltningen instämmer i Revisionskontorets föreslagna förbättringsområden. Under 2012 förstärktes marknadsföringen av Omsorgsdagboken då den fick en tydlig plats i den helt nya övergripande broschyren Äldreomsorg för dig som bor i Stockholms stad. Under 2013 kommer ytterligare insatser att göras. Bland annat ska Omsorgsdagboken göras mer känd hos äldreomsorgens medarbetare. En särskild kommunikationsplan med syfte att marknadsföra Omsorgsdagboken har upprättats.

Vad gäller jämförelsetjänsten i Jämför service pågår ett utvecklingsarbete bland annat för att anpassa tjänsten för läsplattor samt att förbättra möjligheterna att söka jämförande information om vård- och omsorgsboenden. Dessa åtgärder underlättar inte minst för biståndshandläggare som enklare kan ge äldre information vid ett personligt möte. Under 2013 ska rutiner för att hålla informationen uppdaterad ses över. Äldreförvaltningen betonar dock att ett stort ansvar vilar på respektive verksamhet att informera uppdaterande förvaltning om förändringar.

Äldreförvaltningen vill samtidigt framhålla vikten av att ansvar för uppgradering och teknisk förvaltning avseende samtliga E-tjänster bör samlas inom en central enhet. Oklarheter finns för närvarande rörande exempelvis Omsorgsdagbokens tekniska utveckling. Detta påverkar i sin tur användandet av tjänsten och medför en svårighet att marknadsföra en inte fullt ut fungerande E-tjänst.

KPR tog del av ärendet och lägger det till handlingarna.

- 9. a/ Anmälan av protokoll från kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor nr 8 från den 12 november 2012**
- b/ Anmälan av protokoll från kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor nr 9 från den 3 december 2012**

KPR lägger anmälan till handlingarna.

- 10. Anmälan av protokoll från socialnämndens råd för funktionshinderfrågor nr 11 från den 13 december 2012**

KPR lägger anmälan till handlingarna.

11. Anmälan av branschrådets protokoll från den 23 november 2012

KPR lägger anmälan till handlingarna och föreslår att några representanter från KPR inbjuds till branschrådets sammanträden.

12. Trafikkontorets lägesrapport, dnr T2012-300-04384 "Trafikolycksutvecklingen i Stockholm 2011"

KPR diskuterar rapporten och föreslår att den tas upp på mötet med kommunstyrelsen den 16 januari på grund av det stora antalet singelolyckor för gående. Det gäller olyckfall under vintertid och problem med snöröjning, borttagning av istappar, skötsel av trottoarer och andra gångställen, isbildning på fastigheternas tak och på gångställen intill rinnande vatten från uppvärmda rännor. Stadens jurister bör klargöra vad fastighetsägarnas ansvar är. I arbetet med att hacka bort is och att sanda skulle arbetslösa ungdomar kunna engageras.

Allmänheten kan dygnet runt ringa en jourtelefon "Istappstelefonen" vid Privata fastighetsägarna som ska ta emot felanmälan och se till att fastighetsägaren åtgärdar problem med snö, istappar och isklumpar.

Istappstelefonen: 08-50 380 280

Mer information finns också på hemsida: www.fastighetsagarna.se

KPR i övrigt lägger anmälan till handlingarna.

13. Förvaltningschefens information

- a/ Anneli Svenson informerar om den nya enheten för centraliserad köhantering. Enheten har påbörjat sin verksamhet från och med den 15 december 2012. I köhanteringen ingår 120 vård- och omsorgsboenden med sammanlagt ca 6500 lägenheter som omfattar både somatisk- och demensinriktning. Ansökningar från äldre personer behandlas på stadsdelsförvaltningar som överlämnar sina beslut till köhanteringsenheten som i sin tur handlägger förmedling av vård- och omsorgsboenden. Hittills har 475 lägenheter erbjudits och drygt 200 äldre har tackat ja och drygt 200 äldre har tackat nej. De äldre som tackat nej hade ansökt om en placering på ett annat boende. Gällande akuta behov av vård- och omsorgsboende finns i dagsläge flera lediga lägenheter som fort kan tilldelas utan väntetider.
- b/ Carl Smittberg informerar om äldreförvaltningens ansökan om nytt stimulansbidrag till fortsatta utbildningsinsatser och arbete med införande av värdighetsgarantier på stadsdelsförvaltningarna (se ärendet pkt 8 § 11).

c/ Raili Karlsson informerar om ickevalsalternativet. I december 2012 har 47 personer bestämt sig att inte göra några aktiva val inom valfrihetssystemet och i stället tagit emot en utförare inom hemtjänsten från ickevalsalternativet. Utförare inom ickevalsalternativet ändras varje månad enligt rullande schema.

d/ Eva Frunk Lind presenterar Karin Ekdahl Wästberg som är ny chef för avdelningen för utbildning och administration från och med den 15 december 2012.

e/ Eva Frunk Lind föreslår att till KPR:s sammanträde den 12 februari 2013 kommer Carina Lundberg Uudelepp från konsultföretaget Process, mod och transparens, PMT AB, för en diskussion om rapporten avseende individuppföljningar som genomförs på stadens uppdrag.

Ett seminarium för KPR kommer att arrangeras i anslutning till sammanträdet den 12 februari 2013 på eftermiddagen för en genomgång av utvecklingsfrågor 2013. Förvaltningen återkommer med inbjudan och program.

14. Genomgång av KPR:s balanslista över rådets frågor till förvaltningen
Balanslistan genomgås och läggs till handlingarna.

15. Beredning av frågor inför på nästa KPR:s möte med kommunstyrelsen i Stadshuset den 16 januari 2013

Rådet går igenom frågorna till diskussion med kommunstyrelsen som har fastställt tidigare och dessutom följande punkter:

1. Att beslut fattas som medger att kommunala utförare inom äldreomsorgen får motta och utföra så kallade tilläggsbeställningar i likhet med vad som gäller för privata vårdgivare. Därmed skulle större likhet i konkurrenshänseende uppnås.
2. Att reglerna ändras så att en person som får ett biståndsbedömt äldreboende får tidsfristen för att tacka ja till aktuellt boende förlängt från sex dagar till åtminstone fjorton dagar. Skälet till ändringen är att ge skäligt rådrum för kontakt med anhöriga och närstående i en fråga som är avgörande för de äldres fortsatta liv.

Reglerna för ersättning för dubbla hyreskostnader i samband med flytten måste göras generösare för den som flyttar till äldreboendet.

16. Övriga frågor

Inga övriga frågor tas upp.

Vid protokollet

Barbara Ahlmark

Nämndsekreterare/tillika sekreterare för kommunstyrelsens pensionärsråd