



Uppföljning av ramavtal om enstaka platser samt stadens vård- och omsorgsboende för äldre 2013

Basuppgifter

Vård- och omsorgsboende:

Postiljonen

Verksamhetens regiform:

- ☐ Kommunal regi
☐ Privat regi
☒ Entreprenad

Avtalspart/Nämnd:

Inriktning:

- ☐ Somatisk vård och omsorg
(Sjukhem/Ålderdomshem)
☒ Gruppboende för personer med demenssjukdom
(inkl. inriktning mot demens på sjukhem)
☐ Korttidsvård
☐ Profilboende

Tillstånd från Socialstyrelsen:

- ☒ Tillståndet överensstämmer med faktiska förhållanden (avser privat regi)
☐ Tillståndet överensstämmer **inte** med faktiska förhållanden (avser privat regi)
☒ Verksamheten bedrivs i kommunal regi eller av entreprenör (inget tillstånd krävs)

Adress:

Brevvägen 8-12

Verksamhetschef/enhetschef:

Jeanette Wahlberg och Ursula Grönroos

Telefon:

08- 556 68101

Antal boende totalt:

☐

Varav antal boende från staden
per stadsdelsnämnd:

	Antal
Bromma	1
Enskede-Årsta-Vantör	3
Farsta	49
Hässelby-Vällingby	1
Kungsholmen	
Hägersten- Liljeholmen	2

	<table> <tr><td>Normalm</td><td></td></tr> <tr><td>Rinkeby-Kista</td><td></td></tr> <tr><td>Skarpnäck</td><td>3</td></tr> <tr><td>Skärholmen</td><td></td></tr> <tr><td>Spånga-Tensta</td><td></td></tr> <tr><td>Södermalm</td><td>2</td></tr> <tr><td>Älvsjö</td><td></td></tr> <tr><td>Östermalm</td><td></td></tr> <tr><td>Socialförvaltningen</td><td></td></tr> </table>	Normalm		Rinkeby-Kista		Skarpnäck	3	Skärholmen		Spånga-Tensta		Södermalm	2	Älvsjö		Östermalm		Socialförvaltningen	
Normalm																			
Rinkeby-Kista																			
Skarpnäck	3																		
Skärholmen																			
Spånga-Tensta																			
Södermalm	2																		
Älvsjö																			
Östermalm																			
Socialförvaltningen																			
Uppföljningen utförd av:	Ingrid Wikström (MAS), Barbro Marklund (MAR) samt undertecknad, Barbara Bernhardsson																		
Vid uppföljningen medverkade från utföraren:	Jeanette Wahlberg och Ursula Grönroos, verksamhetschefer, Sandra Anell, arbetsterapeut, Marita Johansson, sjuksköterska, Annika Malmqvist, sjukgymnast, Irene Storholm, sjuksköterska.																		
Datum för uppföljningen:	2013-04-10																		

Metod

Metod för uppföljningen:

Intervjuer, observationer och dokumentationsgranskning.

Sammanfattande bedömning

Samlad bedömning av uppföljningen:

Postiljonens vård- och omsorgsboende driver en välfungerande verksamhet för demensvård och somatisk sjuka personer. Boendet drivs på entreprenad genom Attendo Care. Enheterna arbetar utifrån samma rutiner och erbjuder sina boenden en rad olika aktiviteter. Enheterna har lagt stort arbete i att förbättra de områden som förvaltningen ansåg behövdes ses över.

Följande avvikelser/brister finns som ska vara åtgärdade senast

Inga

Återkoppling av föregående års uppföljning

Kvarstående avvikelser/brister: *Inga brister kvarstår från föregående år och inga nya avvikelser har tillkommit.*

Sammanfattning:

Ekonomi och administration

- ☒ Lokala rutiner finns för avstämning med beställaren för reglering av ersättning
- ☒ Lokala rutiner finns för rapportering av förändrat behov
- ☒ Avvikelse rapporteringen är tillfredsställande
- ☒ Fakturorna ger tillräckligt underlag för betalning

Kommentar

Ledning och personal

Ledning

- ☒ Namngiven verksamhetschef/enhetschef överensstämmer med aktuellt tillstånd (avser endast verksamhet i privat regi)
- ☒ Verksamhetschef finns i enlighet med 29§ hälso- och sjukvårdslagen (HSL)

Hälso- och sjukvårdspersonal

Antal sjuksköterskor dag/kväll på uppföljd inriktning omräknat till heltidsanställningar: 3,65

Antal sjuksköterskor natt på uppföljd inriktning omräknat till heltidsanställningar: Inga på plats med dock tillgängliga (mobilt team).

Antal arbetsterapeuter på uppföljd inriktning omräknat till heltidsanställningar: 1,28

Antal sjukgymnaster på uppföljd inriktning omräknat till heltidsanställningar: 1,46

- ☒ Tjänstgörande sjuksköterska finns tillgänglig dygnet runt alla dagar i veckan.
- ☒ Om sjuksköterskan inte finns på plats i boendet överstiger inställelsetiden inte 30 minuter

Omvårdnadspersonal (ej HSL personal)

Antal vårdbiträden/undersköterskor dag/kväll på uppföljd inriktning omräknat till heltidsanställningar: 51,05

Antal vårdbiträden/undersköterskor natt på uppföljd inriktning omräknat till heltidsanställningar 11,01

Omvårdnadspersonalens anställningsform:

- ☐ 100 % av personalen är anställda tillsvidare
- ☒ Minst 75 % av personalen är anställda tillsvidare

- ☐ Minst 50 % av personalen är anställda tillsvidare
- ☐ Minst 25 % av personalen är anställda tillsvidare
- ☐ Mindre än 25 % av personalen är anställda tillsvidare

Omvårdnadspersonalens kompetens totalt (oavsett anställningsform):

- ☒ 100 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- ☐ Minst 90 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- ☐ Minst 80 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- ☐ Under 80 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)

- ☒ All personal behärskar det svenska språket i tal.
- ☒ All personal behärskar det svenska språket i skrift.

Personalen bär identifikation synlig för den enskilde med

- ☒ dennes (personalens) namn
- ☒ utförarens namn

Kommentar

Ledningssystem m.m. – Lokalt utformat

☒	Ledningssystem finns i enlighet med SOSFS 2011:9 (M och S)
	<i>Ledningssystemet omfattar rutiner för:</i>
☒	Risikanalys
☒	Egenkontroll
☒	Anmälan enl Lex Sarah (SOSFS 2011:5)
☒	Anmälan enl Lex Maria (SOSFS 2005:28)
☒	Avvikelsehantering
☒	Klagomålshantering
☒	Samverkan
☒	Dokumentation enligt SoL
☒	Dokumentation enligt HSL
☒	Nutritionsutredningar inkluderande bedömning med uppföljning och åtgärd.
☒	Fallutredningar inkluderande bedömning med uppföljning och åtgärd
☒	Trycksårsutredningar inkluderande bedömning med uppföljning och åtgärd.
☒	Medicintekniska produkter i enlighet med SOSFS 2008:1
☒	Basala hygienrutiner i enlighet med SOSFS 2007:19
☒	Läkemedelshantering i enlighet med SOSFS 2000:1
☒	Vård i livets slutskede
	<i>Rutiner/planer finns för:</i>
☒	Personalens kompetensutveckling
☒	Introduktion av nyanställda
☒	Egenkontroll för mat och måltider, livsmedelshantering
☒	Kontaktmannaskap
☒	Hantering av egna medel eller motsvarande
☒	Hantering av nycklar eller motsvarande, till den boendes egen dörr
☒	Delegering
☒	Aktuell Patientsäkerhetsberättelse finns
☒	Aktuell Kvalitetsberättelse finns
☒	Beskrivning av enhetens värdegrundsarbete finns
Kommentar	

Dokumentation utifrån bestämmelser i socialtjänstlagen

- ☒ Löpande dokumentation finns om faktiska omständigheter och händelser av betydelse.
- ☒ Dokumentationen förvaras på ett betryggande sätt och så att obehöriga inte får tillgång till den.
- ☒ Aktuella genomförandeplaner finns för alla boende

De aktuella genomförandeplaner som finns innehåller/framgår:

- ☒ vad som ska göras, hur och när
- ☒ att information har getts om enhetens klagomålshantering
- ☒ att den enskilde och/eller företrädare har deltagit vid upprättandet av planen
- ☒ ansvarig arbetsledare
- ☒ kontaktmannens namn
- ☒ underskrift av kontaktman
- ☒ underskrift av den enskilde eller då detta inte är möjligt legal ställföreträdare/ombud.
- ☒ datum för utförarens uppföljning av genomförandeplanen.

- ☐ Inga boende från Stockholms stad finns vid uppföljningstillfället.

Kommentar

Boende och service

De boende får vid inflyttningen

- ☒ muntlig information
- ☒ skriftlig information

De boende erbjuds bostad med egen:

- ☒ toalett
- ☒ dusch
- ☐ kokmöjlighet
- ☒ nyckel eller motsvarande till bostaden

- ☒ Utrymme finns för de boendes tillhörigheter samt för förvaring.
- ☒ I de boendes rum ingår som grundutrustning hemvårdssäng med tillhörande standardmadrass.
- ☒ Utföraren tillhandahåller kostnadsfritt förbrukningsartiklar såsom tvätt- och städartiklar, glödlampor, toalettpapper, engångsmaterial och inkontinenshjälpmedel.
- ☒ Lägenheter/ rum och gemensamma utrymmen städas och vårdas så att krav på hygien och trivsel upprätthålls.

- ☒ Den boende har namnskyld på dörren till bostaden
- ☒ Utföraren svarar för att de boendes personliga kläder tvättas regelbundet.
- ☒ Utföraren svarar för att de boendes personliga kläder stryks vid behov
- ☒ Vid behov utförs enklare lagning av den enskildes kläder.
- ☒ Buffertförråd finns med linne och kläder för akuta behov.

Kommentar

Mat och måltider

- ☒ Måltiderna är jämnt fördelade över dygnets vakna timmar, med tre måltider (frukost, lunch, middag) samt tre mellanmål. Nattfastan överstiger inte 11 timmar.
- ☒ Maten är anpassad efter individens behov och önskemål, utifrån gällande riktlinjer och rekommendationer.
- ☒ De boende erbjuds möjlighet att välja mellan minst tre rätter, varav en vegetarisk, vid minst en måltid.

Kommentar

Stimulans

- ☒ De boende erbjuds kontinuerligt gemensamma aktiviteter
- ☒ Det boende erbjuds kontinuerligt individuella aktiviteter
- ☒ Samarbete sker med frivilliga organisationer

De boende erbjuds regelbunden utevistelse

- ☒ i närmiljön
- ☒ på balkong, terrass, altan

Kommentar

Hälso- och sjukvård

- ☒ Sjuksköterska finns enligt HSL 24 §.
- ☒ De boende har en omvårdnadsansvarig sjuksköterska.
- ☒ De boende har en namngiven läkare.
- ☒ Möjlighet finns till hembesök av läkare alla tider på dygnet.
- ☒ Vårdplaner upprättas vid behov och uppdateras vid förändringar i hälsotillståndet
- ☒ Utföraren arbetar enligt gällande handlingsprogram för smittsamma infektioner och sjukdomar.
- ☒ Extern kvalitetsgranskning av läkemedelshanteringen sker årligen
- ☒ De boende erbjuds uppsökande verksamhet med munhälsobedömning samt tandvårdsstödsintyg för nödvändig tandvård.
- ☒ Utföraren tillhandahåller och bekostar den medicinska och medicintekniska utrustningen, övrig utrustning, arbetsredskap, hjälpmedel, förbrukningsartiklar, inkontinenshjälpmedel m.m. som åtgår för att fullgöra åtagandet.

Kommentar

Dokumentation, hälso- och sjukvård

- ☒ Journalerna innehåller den lagstadgade journalföringen (PDL 2008:355).
 - ☒ Journalerna innehåller riskbedömningar för fall.
 - ☒ Journalerna innehåller riskbedömningar för undernäring.
 - ☒ Journalerna innehåller riskbedömningar för trycksår.
- ☒ Journalerna finns tillgängliga för berörd personal så att de boende får nödvändig vård och omsorg.
- ☒ Journalhandlingarna förvaras på ett betryggande sätt och så att obehöriga inte får tillgång till den.
- ☐ Inga boende från Stockholms stad finns vid uppföljningstillfället.

Kommentar

Rehabilitering

- ☒ För nyinflyttade boende görs en funktionsbedömning av sjukgymnast
- ☒ För nyinflyttade boende görs ADL-bedömning av arbetsterapeut
- ☒ Rehabiliteringsplanerna upprättas vid behov och uppdateras vid förändringar i hälsotillståndet.
- ☒ Sjukgymnast/arbetsterapeut ger behandling individuellt eller i grupp.
- ☒ Sjukgymnast/arbetsterapeut ger handledning till övrig personal.
- ☒ Utrustning finns för behandling och sjukgymnastik.

Kommentar

En markant förbättring av ADL bedömningar och rehabiliteringsplaner från 2012.

Kvalitetsregister

Enheten registrerar i:

- ☒ Senior alert
- ☒ Palliativa registret
- ☐ Registret för beteendemässiga och psykiska symtom vid demens (BPSD)

Kommentar