



Handläggare: Lotta Forssman
Telefon: 508 23 091

Till Hägersten-Liljeholmens stad

Verksamhetsplan Södra förskoleområdet

Inledning

Verksamhetsidé

Våra förskolor är trygga, lärorika och roliga. De verkar för att alla barn får möjligheter att utvecklas efter sina förutsättningar. Verksamheten ska genomsyras av ett demokratiskt förhållningssätt, såväl i arbetsformer som i omsorg och lärande. Alla barn och vuxna ska mötas med respekt, oavsett kön, nationalitet, kultur och livsmiljö.

Vi lägger stor vikt vid att barn ska ges tillfälle och möjlighet att utveckla lek och kommunikation, kreativitet och fantasi. Barnen ska ges möjlighet att ingå i meningsfulla sammanhang som stärker deras språkutveckling, kunskaps och identitetsutveckling.

Verksamheten ska genomsyras av arbetsglädje och nyfikenhet där vi utgår från barns erfarenhet, intressen, behov och tankar.

Verksamhetsbeskrivning

Södra förskoleområdet utgörs av förskolorna på Hägerstensåsen, Västertorp och Fruängen I området finns 16 förskolor där ca 1150 barn är inskrivna och 270 medarbetare arbetar. Ledningsorganisationen består av en områdeschef, 6 förskolechefer och två pedagogiska utvecklare. I området arbetar även två administrativa assistenter.

Utvecklingsarbete

Södra förskoleområdet bildades i oktober 2012. Området består av 16 olika förskolor. Varje förskola har sin egen prägel och identitet men alla har gemensamt att de arbetar med förskolans styrdokument. Förskolornas kvalitetsredovisningar ger en vägledning om vilka områden som behöver utvecklas. Utvecklingsarbeten sker även i olika nätverk och tvärgrupper inom och mellan förskolorna. Utvecklingsarbetet är då riktat mot naturvetenskap, språkutveckling, pedagogisk dokumentation, skapande verksamhet, föräldrasamverkan.

Därutöver vill vi inom Södra förskoleområdet stärka arbetet med att utveckla

Barns deltagande och inflytande

Barns lärande och lek

Likabehandlingsplanen och kopplingen till våra åtaganden under normer och väden

Öka svarsfrekvensen i medarbetarenkäten.

Verksamhetsplanen behandlas i samverkansgrupp den 9 januari och på förskolornas APT under v 2.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.3 Stockholms livsmiljö är hållbar

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel ekologiska livsmedel i stadens egna verksamheter	20 %	15 %	Tertial

NÄMNDMÅL:

Verksamheterna bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning

ÅTAGANDE:

Förskolorna källsorterar och miljöanpassar sina förbrukningsvaror

Förväntat resultat

Förskolorna källsorterar utifrån förutsättningarna på varje enskild enhet. Förskolorna beställer varor ur ett ekologiskt och miljömedvetet perspektiv.

Arbetsätt

Förskolorna konkretiserar i sina arbetsplaner hur de ska arbeta för att uppnå nämndens mål och förväntade resultat. Arbetsplanerna ska anpassas med hänsyn till förskolans målgrupp och specifika förhållanden.

Uppföljning

Utvärdering görs av varje förskolenhet och sammanställs på områdesnivå i verksamhetsberättelsen.



KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.6 Stockholmarna ska vara nöjda med kultur- och idrottsmöjligheterna i Stockholm

NÄMNDMÅL:

Boende i Hägersten- Liljeholmen upplever ett varierat och tillgängligt kultur- och idrottsliv

ÅTAGANDE:

I Södra förskoleområdet åtar vi oss att varje barn får återkommande kulturella upplevelser kopplade till innehållet i den pedagogiska verksamheten.

Förväntat resultat

Barnen ska känna tilltro till sin egen skapande förmåga
Barnen erbjuds utifrån ålder och förmåga att minst en gång per år ta del av konst- och kulturaktiviteter såsom bibliotek, museer, utställningar och teater.
Ökad ämneskompetens hos pedagogerna

Arbetsätt

Förskolorna konkretiserar i sina arbetsplaner hur de ska arbeta för att uppnå nämndens mål och förväntat resultat. Arbetsplanerna ska anpassas med hänsyn till förskolans målgrupp och specifika förhållanden.

Uppföljning

Utvärderingen görs utifrån förskolans uppföljningsplan. En sammanställning görs på varje förskoleenhet och det sammanlagda resultatet redovisas på områdesnivå i verksamhetsberättelsen.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 2:**2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras****KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****2.2 Barn och elever inhämtar och utvecklar kunskaper och värden**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %	tas fram av nämnden	År
Andel förskollärare av antal anställda		42 %	År
Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökningen avseende utveckling och lärande		öka	År
Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)		4,9	År
Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"		3,6	År

NÄMNDMÅL:**1. Förskolan främjar barnens förståelse för grundläggande demokratiska värden. (Normer och värden)****ÅTAGANDE:****I Södra förskoleområdet åtar vi oss att förskolorna främjar barnens förståelse för grundläggande demokratiska värden.****Förväntat resultat**

Verksamhetens innehåll och utformning präglas av barns delaktighet och inflytande.

Likabehandlingsplanen följs upp, utvärderas, hålls aktuella och revideras utifrån barngruppernas specifika behov.

Förskolorna bidrar aktivt till jämställdhet och tar tillvara mångfaldens möjligheter.

Förskolan präglas av ett interkulturellt förhållningssätt, där olika språk och kulturella perspektiv beaktas.

Arbetsätt

Förskolorna konkretiserar i sina arbetsplaner hur de ska arbeta för att uppnå nämndens mål och förväntat resultat. Arbetsplanerna ska anpassas med hänsyn till förskolans målgrupp och specifika förhållanden.

Uppföljning

Uppföljningen görs utifrån förskolans uppföljningsplan. Utifrån dessa uppföljningar görs på varje förskoleenhet kvalitetsredovisning med resultat, analys och framtagande av utvecklingsområden. Detta sammanställs områdesvis.

NÄMNDMÅL:

2. Förskolan ger barnen utmaningar som stimulerar lusten att erövra nya erfarenheter, kunskaper och färdigheter. (Utveckling och Lärande)

ÅTAGANDE:

I Södra förskoleområdet åtar vi oss att förskolorna ger barnen utmaningar som stimulerar lusten att erövra nya erfarenheter, kunskaper och färdigheter.

Förväntat resultat

Förskolorna följer varje barns utveckling och lärande
Förskolorna ger nya utmaningar utifrån barnens kunskaper, erfarenheter och intressen i språk, matematik, naturvetenskap, teknik och skapande.
Förskolorna utvecklar barnens intresse och förståelse för naturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra.
Förskolorna stärker barnens hälsa genom utevistelse och rörelse.

Arbetsätt

Förskolorna konkretiserar i sina arbetsplaner hur de ska arbeta för att uppnå nämndens mål och förväntade resultat. Arbetsplanerna ska anpassas med hänsyn till förskolans målgrupp och specifika förhållanden.

Uppföljning

Utvärdering görs utifrån förskolans uppföljningsplan. Utifrån detta görs på varje förskoleenhet kvalitetsredovisning med resultat, analys och framtagande av utvecklingsområden. Detta sammanställs områdesvis.

NÄMNDMÅL:**3. Förskolan erbjuder föräldrarna goda möjligheter till samverkan. (Förskola och hem)****ÅTAGANDE:****I Södra förskoleområdet åtar vi oss att förskolorna erbjuder föräldrarna goda möjligheter till samverkan.****Förväntat resultat**

Kommunikationen präglas av respektfullt bemötande och lyhördhet. Förskolan för fortlöpande samtal med vårdnadshavarna kring det egna barents trivsel, utveckling och lärande. Förskolan är tydlig i fråga om mål och innehåll, vilket är en förutsättning för föräldrars möjlighet till inflytande. Ökad andel svarande föräldrar i brukarundersökningen.

Arbetsätt

Förskolorna konkretiserar i sina arbetsplaner hur de ska arbeta för att uppnå nämndens mål och förväntade resultat. Arbetsplanerna ska anpassas med hänsyn til förskolans målgrupp och specifika förhållanden.

Uppföljning

Uppföljningen görs utifrån varje förskoleenhets uppföljningsplan. Varje förskolenhet beskriver detta i en kvalitetsredovisning med resultat, analys och framtagande av utvecklingsområden. Detta sammanställs områdesvis. Varje förskola gör en utvärdering av brukarenkäten.

NÄMNDMÅL:**4. Förskolan har ett gott samarbete med skolan, socialtjänsten, landsting och andra parter för att stödja barnets allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. (Samverkan)****ÅTAGANDE:****I Södra förskoleområdet har förskolorna åtar vi oss att ha ett gott samarbete med skolan, socialtjänsten, landsting och andra parter för att stödja barnets allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. (Samverkan)****Förväntat resultat**

Förskolorna följer de samverkansmodeller som framtagits gemensamt i stadsdelen.

Verksamhetsplan Enhet

Förskolorna finner former för att avrunda och avsluta förskoleperioden. Vid övergångar till nya verksamheter ska särskild uppmärksamhet ägnas de barn som behöver särskilt stöd.

Arbetsätt

Förskoleavdelningen samverkar med Utbildningsförvaltningen om övergång mellan förskola och skola. Gemensamma riktlinjer har utarbetats för detta. En liknande samverkan finns mellan förskola, skola och socialtjänst med ett formulerat dokument kring hur man arbetar med förebyggande arbete, akuta insatser och övergångar mellan verksamheter där barnens perspektiv ska vara en utgångspunkt.

Uppföljning

De gemensamma riktlinjerna i stadsdelens samverkansmodeller följs upp och utvärderas. Uppföljningen av läroplansmålet görs i arbetslaget och /eller utifrån varje förskolenhets uppföljningsplan. Detta beskrivs i kvalitetsredovisningen med resultat, analys och framtagande av utvecklingsområden. Sammanställningen sker på områdesnivå.

Utveckling

Barns och föräldrars synpunkter.

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Aktivt Medskapandeindex	79	öka	År
Andel medarbetare på deltid som erbjuds heltid	10 %	öka	År
Chefer och ledare ställer tydliga krav på sina medarbetare	90 %	öka	År
Medarbetare vet vad som förväntas av dem i deras arbete.	90 %	öka	År
Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)		4,4 %	Tertial

NÄMNDMÅL:**Medarbetares och chefers kompetens ska utvecklas genom riktade insatser (Se även aktiviteter under 2.2 och 2.3.)**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Aktivt deltagande på arbetsplatsträffar och planeringsdagar. Bidra med egna erfarenheter och förslag på hur mål, riktlinjer, förhållningssätt och policies kan verkställas i praktiken.	2013-01-01	2013-12-31
Arbetsplatsträffarna ska ha fokus på att öka medarbetarnas engagemang i arbetet med verksamhetens mål. Särskilda teman behandlas under året.	2013-01-01	2013-12-31
Samtliga enheter ska redovisa arbetet utifrån Jämställdhets- och mångfaldsplan för 2013-2015	2013-01-01	2013-12-31
Stärkt medarbetarskap. Samtliga medarbetare har en individuell utvecklingsplan som fortlöpande uppdateras.	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:**I södra förskoleområdet erbjuds kompetensutveckling utifrån verksamhetens behov och medarbetarnas uppdrag.****Förväntat resultat**

För samtliga månadsanställda medarbetare utarbetas en individuell kompetensutvecklingsplan i samband med medarbetarplan. Att introduktion, medarbetarsamtal mellan chef och medarbetare ligger till grund för en god kommunikation och ömsesidiga krav och förväntningar.

Arbetsätt

Förskolechefen dokumenterar utvecklingssamtalet.

Uppföljning

På medarbetarsamtal följs föregående års individuella kompetensutvecklingsplan upp.

Utveckling

Medarbetarna kommer att ingå i förskolans olika forum för intern fortbildning kring verksamhetens pedagogiska mål och övriga mål. Fortbildningen kring PIM -praktisk IT-och mediekompetens fortsätter även

under 2013.

Fortbildning i pedagogisk dokumentation fortsätter under året och riktas både till förskollärare och barnskötare.

Arbetslagsutbildningar i "möten för lärande" kommer att erbjudas arbetslagen.

Kompetensutveckling för kockar/ekonomibiträden kök i egenkontroll och näringsriktig kost påbörjas under året. Kompetensutveckling i städteknik samt ergonomi erbjuds ekonomibiträde/städ.

Förskolechefer får fortbildning genom avdelningen för personalfrågor ibland annat rekrytering, ledigheter och rehabilitering och av administrativa avdelningen i prognosarbete och Webinfo.

En inplanerad arbetsmiljöutbildning för chefer tillsammans med skyddsombud, i samarbete med företagshälsovården genomförs också under våren

NÄMNDMÅL:

Sjukfrånvaron ska minska jämfört med 2012

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska genomföra fysiska och psykosociala skyddsronder.	2013-01-01	2013-12-31
Arbete med rehabiliteringsprocessen	2013-01-01	2013-12-31
Följa stadens rehabiliteringsprocess. Regelbundna möten mellan chefer, försäkringskassa, HR-konsulter, personalkonsulent och företagshälsovård. Fackliga representanter deltar där den anställde så önskar.	2013-01-01	2013-12-31
Minska antalet timavlönade	2013-01-01	2013-12-31
Beskriva arbetet med att minska upprepade korta sjukfrånvarotillfällen.	2013-01-01	2013-12-31
Beskriva det långsiktiga arbetet att främja hälsan hos de anställda.	2013-01-01	2013-12-31
Enheterna ska redovisa hur man arbetar för att skapa en god arbetsmiljö och motverkar kränkningar, mobbning och trakasserier på arbetsplatsen.	2013-01-01	2013-12-31
Systematisk uppföljning av sjukfrånvaron per enhet. Cheferna hämtar uppgifter ur systemet Infoview månadsvis. Sjukfrånvaron analyseras.	2013-01-01	2013-12-31

**ÅTAGANDE:****I Södra förskoleområdet ska medarbetarna ha en god fysisk och psykosocial arbetsmiljö****Förväntat resultat**

Medarbetarna har kunskap om verksamhetens mål.
Alla medarbetare är väl förtrodda med förskoleenhetens organisation.
Att introduktion, medarbetarsamtal mellan chefer och medarbetare lägger grund för god kommunikation och ömsesidiga krav och förväntningar.

Arbetsätt

Medarbetarnas resultat följs upp på APT.
Arbetsmiljöronde undersöks genom fysisk och psykosocial skyddsronde.

Uppföljning

Uppföljning sker på varje förskoleenhet och sammanställs för området i verksamhetsberättelsen.

Utveckling

Ett genomtänkt hälso-och arbetsmiljöarbete i samarbete med skyddsombud utvecklas.

Handlingsplaner utifrån skyddsronder och medarbetarenkät tas upp på arbetsplatsträffar och i samverkansgrupp för att se hur arbetet fortskrider.
Chefer och skyddsombud uppmärksammar tidiga signaler för att förebygga ohälsa hos medarbetarna.

Arbetet med att förebygga nya sjukskrivningar och få redan sjukskrivna att återgå i arbete fortsätter. En arbetsgrupp har bildats på samverkansgruppen för att utveckla friskvården och försöka bidra till att minska sjukfrånvaron.
Enhetschefer använder de verktyg förvaltning, staden och företagshälsovården tillhandahåller för att minska sjukfrånvaron.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 3:**3. Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva****KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****3.1 Budgeten är i balans**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar (alla nämnder)	100 %	100 %	Tertial

NÄMNDMÅL:

Nämndens verksamheter ska bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget

ÅTAGANDE:

I Södra förskoleområdet åtar vi oss att bedriva en framgångsrik, resurseffektiv förskoleverksamhet inom lagda budgetramar, med god pedagogisk kvalitet

Förväntat resultat

Budget i balans

Arbetsätt

Fortlöpande diskussioner på arbetsplatsträffar, samverkansgruppen och i styrgruppen kring kostnader och intäkter. Försiktighet och strategi vid inköp och vikarietillsättningar. Följa stadens upphandlingsavtal och vara a'jour med prisutvecklingen. Kontinuerligt samarbete sker med ekonomiavdelningen.

Uppföljning

Månadsrapporter, tertialrapporter

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Test	2012-01-01	2012-12-31

Budget 2013

Budgetår:	2013
Enhet :	Södra förskoleområdet
Enhetschef:	Lotta Forssman
Beloppen anges i TKr	
	Budget
<i>Intäkter</i>	
Förvaltningsinterna intäkter	122 463
Bidrag	0
Försäljning av verksamhet	0
Övriga externa intäkter	0
<i>Summa intäkter</i>	122 463
<i>Kostnader</i>	
Förvaltningsinterna kostnader	2 087
Personalkostnader	108 178
Övriga personalkostnader	152
Lokalkostnader	510
Entreprenader och köp av verksamhet	1 749
Övriga kostnader	9 787
<i>Summa kostnader</i>	122 463
<i>Summa netto</i>	0

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

3.2 Alla verksamheter staden finansierar är effektiva

NÄMNDMÅL:

Styrningen och uppföljningen av verksamhet och ekonomi ska vara tydlig

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Internkontroll ska genomföras och dokumenteras inom samtliga avdelningar och enheter.	2013-01-01	2013-12-31

Verksamhetsplan Enhet

Telefon 23091

www.stockholm.se



Övriga frågor

Angående synpunkter och klagomål på verksamheten finns detta i kvalitetsgarantierna.

Angående utvecklingsfrågor se utvecklingsarbete i inledning

Bilagor

Kvalitetsgarantier

Risk och väsentlighetsanalys