



Handläggare: Agneta Rodmark Wallner

Verksamhetsplan Västra förskoleområde

Inledning

Vårt uppdrag

"Förskolan ska lägga grunden till ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. Förskolan ska erbjuda barnen en god pedagogisk verksamhet, där omsorg, fostran och lärande bildar en helhet. I samarbete med hemmen ska barnens utveckling till ansvarsställande människor och samhällsmedlemmar främjas."

(Lpfö98)

Verksamhetsidé

Alla som arbetar i våra förskolor har ett stort ansvar för de barn som finns i vår verksamhet. Ingen som arbetar i förskolan får någonsin tveka över detta ansvar.

I vilken befattning vi än arbetar ska vi alla känna ansvar för kvaliteten och ta eget ansvar att verka i enlighet med våra mål.

Viktiga styrdokument är, läroplan för förskolan, FN:s barnkonvention samt förskoleplan för Stockholm stad.

Verksamheten ska genomsyras av arbetsglädje och entusiasm därför satsar vi på att vår personal ska trivas och vara stolta över vår verksamhet.

Alla barn har rätten att mötas av pedagoger som är medvetna om sitt uppdrag - *att förskolan bidrar till det livslånga lärande.*

Våra förskolor ska arbeta för att varje barn ska ges trygghet att vistas i en miljö där de kan utvecklas utifrån sina unika möjligheter.

Verksamheten i området ska genomföras med hög kvalitet och stor medvetenhet om förskolans uppdrag.

Verksamhetsbeskrivning

Västra förskoleområdet består av 15 förskolor (16 i februari) placerade i Mälarhöjden, Axelsberg och Örnberg. Området hade vid årsskiftet 2012/13 cirka 1000 barn inskrivna och 258 medarbetare.

Flera av förskolorna är fristående hus men det finns också några vars lokaler ligger inrymda i flerbostadshus. Närhet till natur gör att det finns goda möjligheter att förlägga verksamhet ute. Området har också sex uteavdelningar.



Området leds av områdeschef, fem förskolechefer som är pedagogiskt och ekonomiskt ansvariga för sin verksamhet. I området arbetar också en administrativ assistent.

Verksamhetsplanen ska behandlas på samverkan den 9/1 2013 och på förskolornas APT första veckorna i januari.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.3 Stockholms livsmiljö är hållbar

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel ekologiska livsmedel i stadens egna verksamheter	20 %	15 %	Tertial

NÄMNDMÅL:

Verksamheterna bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning

ÅTAGANDE:

I Västra förskoleområdet åtar oss att vidareutveckla vårt miljöarbete

Förväntat resultat

Barn som får kännedom hur miljö- och naturvårdsfrågor påverkar vår vardag och framtid.

Arbetsätt

Västra förskoleområdet arbetar utifrån förskolans läroplan. Förskolorna konkretiserar i sina arbetsplaner hur de ska arbeta för att uppnå nämndens mål och förväntade resultat

Uppföljning

Utvärdering görs i varje förskoleområde. Det sammanställs på områdesnivå i verksamhetsberättelsen.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX



KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.6 Stockholmarna ska vara nöjda med kultur- och idrottsmöjligheterna i Stockholm

NÄMNDMÅL:

Boende i Hägersten- Liljeholmen upplever ett varierat och tillgängligt kultur- och idrottsliv

ÅTAGANDE:

Västra förskoleområdet åtar sig att varje barn får återkommande kulturella upplevelser kopplade till innehållet i den pedagogiska verksamheten.

Förväntat resultat

Varje barn i förskolan i Västra förskoleområdet ska få uppleva kulturupplevelser både inom och utanför förskolan.

Arbetsätt

Förskolorna i området konkretiserar i sina arbetsplaner hur de ska arbeta för att uppnå nämndens mål och förväntade resultat.

Uppföljning

Utvärdering görs i varje förskoleområde. Det sammanställs på områdesnivå i verksamhetsberättelsen

KF:S INRIKTNINGSMÅL 2:

2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.2 Barn och elever inhämtar och utvecklar kunskaper och värden

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %	tas fram av nämnden	År
Andel förskollärare av antal anställda		42 %	År
Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökningen avseende utveckling och lärande		öka	År
Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)		4,9	År
Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"		3,6	År

NÄMNDMÅL:

1. Förskolan främjar barnens förståelse för grundläggande demokratiska värden. (Normer och värden)

ÅTAGANDE:

I Västra förskoleområdet ska förskolan främja barnens förståelse för grundläggande demokratiska värden

Förväntat resultat

- * Verksamhetens innehåll och utformning präglas av barnens delaktighet och inflytande.
- * Likabehandlingsplanerna följs upp, utvärderas och hålls aktuella (revideras) utifrån barngruppens speciella behov.
- * Förskolorna bidrar aktivt till jämställdhet och tar tillvara mångfaldens möjlighet
- * Förskolorna präglad av ett interkulturellt förhållningssätt, där olika språk och kulturella perspektiv beaktas.

Verksamhetsplan Enhet

 XAdressX
 Telefon XTelefonX
 XEpostX

Arbetsätt

Förskolorna konkretiserar i sina arbetsplaner.

Uppföljning

Utvärdering görs i varje förskoleområde. Det sammanställs på områdesnivå i verksamhetsberättelsen

NÄMNDMÅL:

2. Förskolan ger barnen utmaningar som stimulerar lusten att erövra nya erfarenheter, kunskaper och färdigheter. (Utveckling och Lärande)

ÅTAGANDE:

Förskolorna i Västra förskoleområdet ger barnen utmaningar som stimulerar lusten att erövra nya erfarenheter, kunskaper och färdigheter.

Förväntat resultat

- * Förskolorna följer varje barns utveckling och lärande.
- * Förskolorna ger nya utmaningar utifrån barnens kunskaper, erfarenheter och intressen i språk, matematik, naturvetenskap, teknik och skapande.
- * Förskolorna utvecklar barnens intresse och förståelse för naturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra.
- * Förskolorna stärker barnens hälsa genom utevistelse och rörelse.

Arbetsätt

Förskolorna konkretiserar i sina arbetsplaner hur de ska arbeta för att uppnå nämndens mål och förväntade resultat. Arbetsplanerna ska anpassas med hänsyn till förskolans målgrupp och specifika förhållanden.

Uppföljning

Utvärdering görs i varje förskoleområde. Det sammanställs på områdesnivå i verksamhetsberättelsen

NÄMNDMÅL:

3. Förskolan erbjuder föräldrarna goda möjligheter till samverkan. (Förskola och hem)

ÅTAGANDE:

Förskolorna i Västra förskoleområdet erbjuder föräldrarna goda möjligheter till samverkan.

Förväntat resultat

- * Kommunikationen präglas av respektfullt bemötande och lyhördhet.
- * Förskolan för fortlöpande samtal med föräldrarna kring de egna barnens trivsel, utveckling och lärande.
- * Förskolan är tydlig i fråga om mål och innehåll, vilket är en förutsättning för föräldrars möjlighet till inflytande.
- * Ökad andel svarande föräldrar i brukarundersökningen.

Arbetsätt

Förskolorna konkretiserar i sina arbetsplaner hur de ska arbeta för att uppnå nämndens mål och förväntade resultat.

Uppföljning

Utvärdering görs i varje förskoleområde. Det sammanställs på områdesnivå i verksamhetsberättelsen

NÄMNDMÅL:

4. Förskolan har ett gott samarbete med skolan, socialtjänsten, landsting och andra parter för att stödja barnets allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. (Samverkan)

ÅTAGANDE:

Förskolorna i Västra förskoleområdet har ett gott samarbete med skolan, socialtjänsten, landsting och andra parter för att stödja barnets allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv.

Förväntat resultat

- * Förskolan följer de samverkansmodeller som framtagits gemensamt i stadsdelen.
- * Förskolan finner former för att avrunda och avsluta förskoleperioden. Vid övergångar till nya verksamheter ska särskild uppmärksamhet ägnas de barn som behöver särskilt stöd.

Arbetsätt

Förskolorna konkretiserar i sina arbetsplaner hur de ska arbeta för att uppnå nämndens mål och förväntade resultat

Uppföljning

Utvärdering görs i varje förskoleområde. Det sammanställs på områdesnivå i verksamhetsberättelsen

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Aktivt Medskapandeindex	79	öka	År
Andel medarbetare på deltid som erbjuds heltid	10 %	öka	År
Chefer och ledare ställer tydliga krav på sina medarbetare	90 %	öka	År
Medarbetare vet vad som förväntas av dem i deras arbete.	90 %	öka	År
Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)		4,4 %	Tertial

NÄMNDMÅL:
Medarbetares och chefers kompetens ska utvecklas genom riktade insatser (Se även aktiviteter under 2.2 och 2.3.)

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Aktivt deltagande på arbetsplatsträffar och planeringsdagar. Bidra med egna erfarenheter och förslag på hur mål, riktlinjer, förhållningssätt och policier kan verkställas i praktiken.	2013-01-01	2013-12-31
Arbetsplatsträffarna ska ha fokus på att öka medarbetarnas engagemang i arbetet med verksamhetens mål. Särskilda teman behandlas under året.	2013-01-01	2013-12-31
Samtliga enheter ska redovisa arbetet utifrån Jämställdhets- och mångfaldsplan för 2013-2015	2013-01-01	2013-12-31
Stärkt medarbetarskap. Samtliga medarbetare har en individuell utvecklingsplan som fortlöpande uppdateras.	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:
I Västra området erbjuds medarbetarna kompetensutveckling utifrån verksamhetens behov och medarbetarnas uppdrag. Resultatet i medarbetarenkäten analyseras.

Verksamhetsplan Enhet

 XAdressX
 Telefon XTelefonX
 XEpostX

Förväntat resultat

För samtliga månadsanställda medarbetare utarbetas en individuell kompetensutvecklingsplan i samband med medarbetarsamtalet. Varje förskolechef identifierar några utvecklingsområden utifrån enkäten. Ökad svarsfrekvens på medarbetarenkäten

Arbetsätt

Dokumentation av medarbetarsamtalet görs av förskolechefen.

Uppföljning

Uppföljning sker vid APT, samverkan och medarbetarsamtal

Utveckling

Medarbetare kommer att ingå i förskolans olika forum för intern fortbildning kring verksamhetens pedagogiska mål och övriga mål. Fortbildningen PIM - praktisk IT- och mediakompetens fortsätter även under 2013.

Fortbildning i pedagogisk dokumentation fortsätter under året och riktas både till förskollärare och barnskötare.

Kompetensutveckling för kockar/ekonomibiträde kök i egenkontroll och näringsriktig kost påbörjas under året.

Kompetensutveckling i städteknik samt ergonomi erbjuds ekonomibiträde/städ,

Förskolechefer får fortbildning genom personalfunktionen i bl.a rekrytering, ledigheter och rehabilitering och av ekonomifunktionen i prognosarbete och Webinfo.

En inplanerad arbetsmiljöutbildning för chefer tillsammans med skyddsombud. i samarbete med företagshälsovården genomförs också under våren.

NÄMNDMÅL:

Sjukfrånvaron ska minska jämfört med 2012

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska genomföra fysiska och psykosociala skyddsronder.	2013-01-01	2013-12-31
Arbete med rehabiliteringsprocessen	2013-01-01	2013-12-31
Följa stadens rehabiliteringsprocess. Regelbundna möten mellan chefer, försäkringskassa, HR-konsulter, personalkonsulent och företagshälsovård. Fackliga representanter deltar där den anställde så önskar.	2013-01-01	2013-12-31
Minska antalet timavlönade	2013-01-01	2013-12-31

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Beskriva arbetet med att minska upprepade korta sjukfrånvarotillfällen.	2013-01-01	2013-12-31
Beskriva det långsiktiga arbetet att främja hälsan hos de anställda.	2013-01-01	2013-12-31
Enheterna ska redovisa hur man arbetar för att skapa en god arbetsmiljö och motverkar kränkningar, mobbning och trakasserier på arbetsplatsen.	2013-01-01	2013-12-31
Systematisk uppföljning av sjukfrånvaron per enhet. Cheferna hämtar uppgifter ur systemet Infoview månadsvis. Sjukfrånvaron analyseras.	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:**Västra förskoleområdets medarbetare ska ha god fysisk och psykosocial arbetsmiljö.****Förväntat resultat**

Medarbetare har kunskap om verksamhetens mål.
Alla medarbetare är väl förtrogna med förskoleenhetens organisation.
Att introduktion, medarbetarsamtal mellan chef och medarbetare lägger grund för en god kommunikation och ömsesidiga krav och förväntningar.
sjukfrånvaro.

Arbetsätt

Medarbetarenkätens följs upp på APT.
Arbetsmiljön undersöks genom fysisk och psykosocial skyddsround.
Varje medarbetare är delaktig i det fortsatta arbetet med att komma till rätta med eventuella arbetsmiljöproblem. Vi kommer att ha fortsatt fokus på korttidsfrånvaron och samarbetar med företagshälsovården när korttidsfrånvaron blir för hög.

Uppföljning

Uppföljning sker på varje förskoleenhet och sammanställs i verksamhetsberättelsen. Utvärdering av våra arbetsmiljöplaner.

Utveckling

Ett genomtänkt hälso- och arbetsmiljöarbete i samarbete med skyddsombud utvecklas.
Handlingsplaner utifrån skyddsrounder och medarbetarenkät tas upp på arbetsplatsträffar och i samverkansgrupp för att se hur arbetet fortskrider.
Chefer och skyddsombud uppmärksammar tidiga signaler för att förebygga

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX



ohälsa hos medarbetarna.

Arbetet med att förebygga nya sjukskrivningar och få redan sjukskrivna att återgå i arbete fortsätter.

Olika insatser planeras beroende på problematik.

Enhetschefer använder de verktyg förvaltning, staden och företagshälsovården tillhandahåller för att minska sjukfrånvaron.

Alla anställda kan köpa ett årskort till Stockholms sim- och idrottshallar till subventionerat pris eller erhålla subventionerad friskvårdsaktivitet med högst 500 kr per anställd och år.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

KF:S INRIKTNINGSMÅL 3:**3. Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva****KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****3.1 Budgeten är i balans**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar (alla nämnder)	100 %	100 %	Tertial

NÄMNDMÅL:

Nämndens verksamheter ska bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget

ÅTAGANDE:

I Västra förskoleområdet ska alla förskolor bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget

Förväntat resultat

Budget i balans

Arbetsätt

Information om budget vid samverkan, arbetsplatsträffar. Följa upphandlingsavtal. Kontinuerligt samarbete med ekonomiavdelningen. Restriktiv vid inköp och vikarieanställning.

Uppföljning

Månadsrapporter och tertialrapporter

Resursanvändning

Budget 2013

Budgetår:	2013
Enhet :	Västra området
Enhetschef:	Agneta Rodmark Wallner

Beloppen anges i TKr	Budget
<i>Intäkter</i>	
Förvaltningsinterna intäkter	114 619
Bidrag	0
Försäljning av verksamhet	511
Övriga externa intäkter	6
<i>Summa intäkter</i>	115 136
<i>Kostnader</i>	
Förvaltningsinterna kostnader	665
Personalkostnader	104 794
Övriga personalkostnader	309
Lokalkostnader	337
Entreprenader och köp av verksamhet	1 071
Övriga kostnader	7 960
<i>Summa kostnader</i>	115 136
<i>Summa netto</i>	-0

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

3.2 Alla verksamheter staden finansierar är effektiva

NÄMNDMÅL:

Styrningen och uppföljningen av verksamhet och ekonomi ska vara tydlig

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Internkontroll ska genomföras och dokumenteras inom samtliga avdelningar och enheter.	2013-01-01	2013-12-31

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
 Telefon XTelefonX
 XEpostX

Övriga frågor

SYNPUNKTER / KLAGOMÅL

Då det inkommer klagomål, synpunkter eller förbättringsförslag på något som förekommer eller har hänt i våra verksamheter, så återkopplas ärendet direkt till berörd förskolechef och berörda pedagoger. Att få synpunkter på verksamheten ser vi som vidareutvecklande, vi tar med dem i vår fortsatta kvalitetsutveckling av förskolorna. Vår ambition är att det ska vara en god kvalitet på förskolornas verksamhet.

Angående UTVECKLINGSFRÅGOR ska området under 2013 göra en nystart. Med kvalitetsredovisningen som bas, ny organisation (sammanslagning av två områden) och ny ledningsgrupp ges goda möjligheter till utveckling inom flera områden.

- Barns inflytande
- Barns utforskande t ex. naturvetenskap och teknik
- Öka andelen svarande i medarbetarenkäten

Bilagor

Kvalitetsgarantier

Risk och väsentlighets analys

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX