



Gunnel Hellman  
Telefon: 508 22 255

## **Verksamhetsberättelse 2012 Norra förskoleområde**

### **Sammanfattande analys**

Norra förskoleområdet i Hägersten-Liljeholmen startades 1 oktober 2012. Stadsdelens förskoleavdelning genomgick en omorganisation vilket innebar att samtliga förskolor delades in i fyra geografiskt belägna resultatenheter, Norra, Östra, Södra och Västra området förskoleområdet.

Norra förskoleområdet har under perioden bestått av 18 förskolor belägna i Ekensberg, Gröndal, Aspudden, Nybohov och Midsommarkransen. I området finns även dagbarnvårdare och en öppen förskola. Området är uppdelat i sju förskoleenheter som leds av en förskolechef.

De planerade uppföljningarna och utvärderingarna är gjorda enligt plan. Strategierna som valts av förskoleenheterna som utvecklingsområden och deras åtgärder för utveckling har varit framgångsrika. Arbetslagen har haft hög ambition och tagit stort ansvar för genomförandet av utvecklingsområdena inom olika teman och projekt.

Enligt Stockholms stads brukarundersökning ligger områdets förskolor på samtliga läroplansområden, utveckling och lärande, normer och värderingar, barns inflytande och samverkan med hemmet i snitt över stadsdelens och stadens snitt.

Enheternas pedagogiska åtaganden med resultat och analys redovisas mer utförligt i respektive förskoleområdes kvalitetsredovisning.

VB kommer att behandlas på enheterna under januari månad på samtliga förskolor inom området.



## Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

**KF:S INRIKTNINGSMÅL 1:**

**1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök**

**KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**

**1.3 Stockholms livsmiljö ska vara hållbar**

**NÄMNDMÅL:**

**Verksamheterna bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning**

**ÅTAGANDE:**

**Förskolorna källsorterar och miljöanpassar sina förbrukningsvaror.**

Uppfylls helt

Samtliga förskolor har fungerande källsortering. De förbrukningsvaror som beställs är miljöanpassade i den utsträckning våra leverantörer kan tillhandahålla sådana.

**KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**

**1.6 Stockholmare ska vara nöjda med kultur- och idrottsmöjligheterna i Stockholm**

**NÄMNDMÅL:**






**Boende i Hägersten- Liljeholmen upplever ett varierat och tillgängligt kultur- och idrottsliv**

**ÅTAGANDE:**

**Barn tar del av Stockholms konst- och kulturaktiviteter.**

Uppfylls helt

**KF:S INRIKTNINGSMÅL 2:**
**2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras**
**KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**
**2.2 Förskolor och skolor i Stockholm ska ge barn vad de behöver för att lära och utvecklas**

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %	100 %	tas fram av nämnden	2012
 Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökningen avseende trygg och säker miljö	79,6 %		79%	2012
 Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökningen avseende utveckling och lärande	77 %		öka	2012
 Antal förskolebarn per anställd(årsarbetare)	5,15 st	4,8 st	4,8	2012
 Personalens bedömning av "Förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"			3,5	2012

**NÄMNDMÅL:**
**2. Förskolan ska aktivt bidra till jämställdhet, respekt och likabehandling**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
----------------------	------------	-----------	-----------

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
<p>✓ Förskoleenheterna ska beskriva vilka insatser som planeras för att motverka traditionella könsmönster och könsroller. Insatserna ska följas upp, dokumenteras och analyseras.</p> <p>Kommentar: Arbetet beskrivs i respektive förskoleenhets kvalitetsredovisning 2012</p>	2012-01-01	2012-12-31	
<p>✓ Förskoleenheterna ska också beskriva vilka insatser som planeras för att möta barngruppernas specifika behov samt på vilket sätt effekten av insatserna följs upp och utvärderas.</p> <p>Kommentar: Arbetslagen har genomfört kartläggning av barngruppen och utifrån denna vidtagit de åtgärder som varit nödvändiga. Arbetet har kontinuerligt följts upp på arbetslagsmöten, planeringsdagar, utvärderingsdagar samt i förkommande fall vid handledning/konsultation.</p>	2012-01-01	2012-12-31	
<p>✓ Förskoleenheterna ska redovisa vilka insatser som behövs inom enheten för att främja likabehandling samt förebygga och förhindra kränkande behandling.</p> <p>Kommentar: Arbetslagen har gjort observationer, pedagogisk dokumentation, barnintervjuer samt samtalat med vårdnadshavare för att kartlägga hur verksamheten organiserats och vilka specifika förebyggande/förhindrande insatser som behövts.</p>	2012-01-01	2012-12-31	
<p>✓ Förskoleenheternas likabehandlingsplaner hålls aktuella och uppdaterade.</p> <p>Kommentar: Den lokala tillämpningen av likabehandlingsplanen har reviderats och aktualiserats på APT, föräldramöten och vid introduktion av nyanställda..</p>	2012-01-01	2012-12-31	

#### ÅTAGANDE:

### Barn leker och samspelar med barn och vuxna (Normer och värden)

● Uppfylls helt

Åtagandet är kopplat till vår tillämpning av likabehandlingsplanen.

Närmare presentation av resultat återfinns i respektive förskoleenhets kvalitetsredovisning 2012

Åtagandet är långsiktigt men bedömningen utifrån kvalitetsredovisningen är att vi är på god väg.

**ÅTAGANDE:**

**Barn visar respekt och är empatiska**

 Uppfylls helt

Åtagandet är kopplat till vår lokala tillämpning av likabehandlingsplanen.

Resultat och analys redovisas i respektive förskoleenhets kvalitetsredovisning för 2012

Åtagandet är långsiktigt men bedömningen utifrån kvalitetsredovisningen är att vi är på god väg.

**NÄMNDMÅL:**

**3. Varje barn utvecklar sina förmågor och utmanas i sin utveckling och sitt lärande**

**ÅTAGANDE:**

**Barn erövrar kunskap genom lek och lustfyllt lärande**

 Uppfylls helt

Närmare presentation av resultat återfinns i respektive förskoleenhets kvalitetsredovisning 2012

**NÄMNDMÅL:**

**4. Varje barn är delaktigt och har inflytande**

**ÅTAGANDE:**

**Barn har inflytande och är delaktiga**

 Uppfylls helt

Åtagandet är långsiktigt men vi kan utifrån respektive förskoleenhets kvalitetsredovisning konstatera att många goda resultat har uppnåtts.

**NÄMNDMÅL:**

**5. Föräldrarna upplever att kommunikationen med förskolan är god och att de ges goda möjligheter att samverka**

**ÅTAGANDE:**
**Förskolan samverkar med föräldrar kring barnets trivsel, utveckling och lärande**
 Uppfylls helt

Närmare presentation av resultat återfinns i respektive enhets kvalitetsredovisning 2012

**NÄMNDMÅL:**
**6. Barnen är väl förberedda inför övergången från förskola till skola**



Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Resultat, analys och bedömning redovisas i ILS	2012-01-01	2012-12-31	



**ÅTAGANDE:**
**Barns övergång till skolan är väl planerad och sker i samverkan med föräldrarna**
 Uppfylls helt

Alla barn och föräldrar har erbjudits ett avslutande samtal där barnets förskoletid summerats och övergången till skolan planerats gemensamt.

Närmare presentation återfinns i respektive enhets kvalitetsredovisning 2012

**KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**
**2.4 Stockholms stad som arbetsgivare ska erbjuda spännande och utmanande arbeten**

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel medarbetare på deltid som erbjuds heltid	16,7 %	10 %	75 %	2012
 Chefer och ledare ställer tydliga krav på sina medarbetare	90,1 %	90 %	80 %	2012

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Medarbetare vet vad som förväntas av dem i deras arbete	92 %	90 %	80 %	2012
 Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)	6,6 %		4,5 %	VB 2012

Kommentar:

Sjukfrånvaron har ökat något i jämförelse med 2011 och är fortfarande högre än i det av nämnd ställda målet. Dock är 30% av sjukfrånvaron långa sjukskrivningar från 180 dagar till 366 eller mer.

**NÄMNDMÅL:**

**Medarbetares och chefers kompetens ska utvecklas genom riktade insatser (Se även aktiviteter under 2.2 och 2.3.)**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Samtliga enheter ska redovisa arbetet utifrån Jämställdhets- och mångfaldsplan för 2010-2012	2012-01-01	2012-12-31	

Kommentar:

Medarbetarnas fysiska och psykosociala arbetsmiljö finns som åtagande i verksamhetsplanen.

Möten där enhetens samtliga medarbetare skall delta kan läggas mellan 9-15 högst fyra tillfällen varje år.

Information angående föräldraledighet och förvaltningens hållning finns på intranätet där all personal kan söka information och finns ytterligare frågor informerar ansvarig chef. Rekrytering sker via "Jobb i stan" och annonseringen sker med viss förutbestämd text enligt Stockholms stad och stadsdelsförvaltning.

Samtliga medarbetare informeras på Apt årligen om de policydokument, styr och stöddokument som styr vår verksamhet.

All personal får kontinuerlig uppdatering om likabehandlingsplanens mål och innehåll.

**ÅTAGANDE:**

**Medarbetare har kunskap om verksamhetens mål och om hur uppföljning görs.**

 Uppfylls helt

Enheten visar generellt goda resultat i medarbetarenkäten.

**NÄMNDMÅL:****Sjukfrånvaron ska minska jämfört med 2011**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓ Förvaltningen ska genomföra fysiska och psykosociala skyddsronder.	2012-01-01	2012-12-31	
✓ Enheterna ska redovisa hur man arbetar för att skapa en god arbetsmiljö och motverkar kränkningar, mobbning och trakasserier på arbetsplatsen.	2012-01-01	2012-12-31	
✓ Systematisk uppföljning av sjukfrånvaron per enhet. Cheferna hämtar uppgifter ur systemet Infoview månadsvis. Sjukfrånvaron analyseras.	2012-01-01	2012-12-31	

**ÅTAGANDE:****Enhetens medarbetare ska ha en god fysisk och psykosocial arbetsmiljö.**

● Uppfylls helt

Det systematiskt arbetsmiljöarbete har genomförts. Arbetet bedrivs kontinuerligt genom fysisk och psykosocialskyddsronder en gång per år. Handlingsplaner som upprättas utifrån resultat och följs upp på APT och i samverkansgrupp,

Enheten visar generellt goda resultat i medarbetarenkäten.





**KF:S INRIKTNINGSMÅL 3:**

**3. Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva**

**KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**

**3.1 Budgeten ska vara i balans**

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar (alla nämnder)	99,99 %	100 %	100 %	VB 2012
 Nämndens prognossäkerhet T2 (alla nämnder)			+/- 1 %	2012

**NÄMNDMÅL:**

**Nämndens verksamheter ska bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget**

**ÅTAGANDE:**

**Verksamheten drivs inom de ekonomiska ramar som ges av nämnd,**

**Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning**  
 Blankett till Årsredovisning 2012 - intäktsfinansierade verksamheter

Enhet : Norra förskoleområdet  
 Enhetschef: Gunnel Hellman

**Beloppen  
 anges i TKr !**

	Utfall i bokslut 2012
<i>Intäkter</i>	
Förvaltningsinterna intäkter	129 968
Bidrag	166
Försäljning av verksamhet	176
Övriga externa intäkter	2
<b>Summa intäkter</b>	<b>130 312</b>
<i>Kostnader</i>	
Förvaltningsinterna kostnader	4 108
Personalkostnader	109 160
Övriga personalkostnader	1 096
Lokalkostnader	2 125
Entreprenader och köp av verksamhet	2 663
Övriga kostnader	11 875
<b>Summa kostnader</b>	<b>131 027</b>
<b>Resultat netto</b>	<b>-715</b>
<i>I fond från 2011</i>	3 782
<b>Resultat efter resultatdisposition</b>	<b>3 067</b>

**Analys av resultaträkning – Uppföljning av driftbudget**

Uttaget ur fonden 2012 har i huvudsak använts till fortbildning bl.a. VIF och PIM.

**Investeringar**

**Medel för lokaländamål**

**Övrigt**

**KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**

**3.2 Alla verksamheter staden finansierar ska vara effektiva**

**NÄMNDMÅL:**

**Styrningen och uppföljningen av verksamhet och ekonomi ska vara tydlig**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
----------------------	------------	-----------	-----------

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓ Internkontroll ska genomföras och dokumenteras inom samtliga avdelningar och enheter.	2012-01-01	2012-12-31	
✓ Risk- och väsentlighetsanalys (ROV) ska genomföras av samtliga enheter i ILS-webben.	2012-01-01	2012-02-29	

## Synpunkter och klagomål

Vår ambition är att föräldrar och barn upplever att förskolan har en god kvalitet och att alla blir bemötta med respekt. Med denna inställning är därför synpunkter och klagomål väsentliga för att utveckla verksamheten.

Vid hämtning och lämning hanteras eventuella synpunkter eller klagomål. Under året har även mail till ledningen inkommit.

Frågorna har rört sig kring barnsäkerhet i lokaler och på gårdar. Då vi evakuerat en förskola p.g.a mögel har naturligtvis många frågor berört detta område. Vi har även fått in synpunkter och klagomål kring måluppfyllelse vid personalfrånvaro, barngruppernas storlek och sammansättning.

De som lämnat synpunkter eller klagomål har fått återkoppling inom två veckor. Samtliga skriftliga klagomål och synpunkter som inkommit har dokumenterats.

## Övrigt

## Bilagor