

Protokoll från förvaltningsgruppen

Närvarande:

Förvaltningen

Maria Mannerholm stadsdelsdirektör, Yvonne Goldberg
avdelningschef förskola och äldreomsorg i egen regi, Gunnar
Ohlsén avdelningschef samhällsplanering, Lars Wennberg
avdelningschef administration, Ingrid Widebäck
avdelningschef social omsorg, Kerstin Henningsson
nämndsekreterare

Fackliga organisationer

Kommunal: Kristina Thörnsell, Lotta Verstraate och
Bodil Bressler

Läraryrket: Jana Ahlqvist

SACO: Peter Hultberg

Vision: Björn Adolfsson

Förhinder

Ledarna: Karin Wrannvik,

Vårdförbundet: Heidi Hildén Gershater.

Tidpunkt:

14 maj 2013

Lokal:

Sammanträdesrummet Lars Magnus

**Hägersten-Liljeholmens
stadsdelsförvaltning**

Telefonvägen 30, plan 9
Box 490
129 04 Hägersten
Telefon 08-508 23 016
Växel 08-508 22 000
Fax 08-508 22 099
hagersten-
liljeholmen@stockholm.se
stockholm.se

1. Mötets öppnande och dag för justering

Maria Mannerholm öppnade mötet. I enlighet med tidigare
beslut justeras protokollet tisdagen veckan efter sammanträdet
– 21 maj 2013.

2. Kvarvarande frågor

Referat från samverkansgrupperna
Avdelningscheferna gav en kort resumé från
samverkansgrupperna 7 maj, efter påpekande från Kommunal
att protokollen inte mejlats ut.

Fråga om läsbehörighet på ILS-webben
Vision informerade att frågan om läsbehörighet på
ILS-webben för de fackliga organisationerna har tagits upp i
Cesam. Frågan kvarstår för bevakning tills svar kommit från
Cesam.

3. Information från de fackliga organisationerna

SACO påminde om MBL § 14 förhandling om MAR 20 maj
och informerade att flera SACO förbund ska ha lönesättande
samtal som ska vara klara 22 maj.

Vision informerade om kommande överläggningar i den lokala
lönerevisionen.

Kommunal informerade att PAS och ombudsmän träffas den
20 maj för överenskommelse. Kommunal önskade boka tid
med chefen för administrativa avdelningen inför
upptaktsmöte.

Kommunal informerar att de håller utbildning för dem som ska
få MBL-mandat i samverkansgrupperna den 20 maj samt att
de har en arbetsplatsombudsträff den 29 maj.
Kommunal informerar vidare att de haft förskoleplanen på
remiss.

Läraryrket informerar att de har en
arbetsplatsombudsträff den 15 maj för ombud i hela staden.

Läraryrket lämnade två förslag till förvaltningen.

- Att medarbetare i likhet med chefer får utbildning i
lönesättande samtal. Detta har bland annat Älvsjö
stadsdelsförvaltning genomfört.
- Att medarbetare ges utbildning i ekonomi och budget i
likhet med Norrmalm, Älvsjö och Skärholmens
stadsdelsförvaltningar.

**Hägersten-Liljeholmens
stadsdelsförvaltning**
Administrativa avdelningen

Telefonvägen 30, plan 9
Box 490
129 04 Hägersten
Telefon 08-508 23 016
Växel 08-508 22 000
Fax 08-508 22 099
hagersten-
liljeholmen@stockholm.se
stockholm.se

Förvaltningen och Lärarförbundet tar reda på vilket upplägg dessa förvaltningar haft på utbildningstillfällena och återkommer till förvaltningsgruppen.

4. Ärenden till nämndsammanträdet

Tertialrapport 1

Dnr 157-2013-1.2.1

Synpunkter från Vision

Vision önskar en ändring i tertialrapporten på sidan 67 där det felaktigt står att antalet brukare minskat inom sysselsättningsverksamheten. I stället borde det stå ”Socialpsykiatrien redovisar ett nettounderskott med 1,7 mnkr. Underskottet avser främst utförarsidan genom att antalet brukare har minskat inom boendestödet och genom att antalet deltagare har varit otillräckligt inom sysselsättningsverksamheten”.

Förvaltningen informerade att deadline för ändringar passerat men ska undersöka om det är möjligt att lägga till detta i tertialrapporten.

Yrkande från Vision

Som riktad insats för kompetensutveckling står på sidan 60 att ”Kompetensförsörjning säkerställs via medarbetarsamtal då individuella kompetensutvecklingsplaner ska utarbetas”.

Vision yrkar att det ska finnas en indikator på hur många individuella kompetensutvecklingsplaner som har upprättats i förvaltningen under året.

Förvaltningen gör inga ändringar gällande indikatorerna för 2013 utan får ta ställning i frågan inför planeringen av verksamhetsplanen för 2014.

Planerad förskoleutbyggnad 2013-2018

Dnr 222-2013-2.6

Synpunkt från Kommunal

Kommunal lyfte fram att det är viktigt att den planerade förskoleutbyggnaden ligger i fas med personalplanen.

Förvaltningen instämde i synpunkten och informerade att så är fallet

**Hägersten-Liljeholmens
stadsdelsförvaltning**
Administrativa avdelningen

Telefonvägen 30, plan 9
Box 490
129 04 Hägersten
Telefon 08-508 23 016
Växel 08-508 22 000
Fax 08-508 22 099
hagersten-
liljeholmen@stockholm.se
stockholm.se

Ny förskolepaviljong på Västertorpsvägen

Dnr 241-2013-2.6

De fackliga organisationerna framförde inga yrkanden i ärendet.

Uppdatering av delegationsordningen

Dnr 34-2013-1.1

De fackliga organisationerna framförde inga yrkanden i ärendet.

Delegation enligt LVM och förordnande enligt LVU

Dnr 196-2013-1.1

De fackliga organisationerna framförde inga yrkanden i ärendet.

5. Verksamhet och budget

Tertialrapport 1 behandlades under punkten ärenden till nämndsammanträdet.

6. Arbetsmiljökommitté

Arbets-skadeanmälningar

Förvaltningen konstaterade att inga arbets-skadeanmälningar av principiellt intresse inträffat sedan förra mötet.

Hörselskydd

Kommunal vidarebefordrade en fråga från Västra förskoleområdets samverkansgrupp om att få använda friskvårdsbidraget till inköp av individuella hörselskydd.

Förvaltningen informerade att hörselskydd inte räknas som friskvård men kommer att undersöka frågan om ljuddämpande åtgärder för berörda verksamheter och återkomma till förvaltningsgruppen.

7. Övriga frågor

Titlar inom förskolan

Läraryrket tog upp att det är många titlar inom förskolan och frågade var man kan se vilka titlar som finns. Kommunal lyfte fram att det i en tidigare MBL-förhandling tagits upp att man ska se över och renodla titlarna inom förskolan till förskolechefer, förskollärare, barnskötare och administrativa assistenter.

Förvaltningen undersöker frågan och återkommer.

Planeringstid för barnskötare

Kommunal framför att barnskötare behöver tid för planering av de arbetsuppgifter som de åläggs av arbetsgivaren.

Förvaltningen undersöker frågan och återkommer.

Föräldraledighet kontra semester

Kommunal frågade om vad som gäller för medlem som beviljats föräldraledighet i sommar och därefter blivit ombedd att ta ut semester i stället.

Förvaltningen svarade att man i möjligaste mån ska ta semester under sommarmånaderna, men har man blivit beviljad föräldraledighet gäller det.

Tillsättning av personal vid gruppboendestäder

Kommunal frågade förvaltningen om något påbud lämnats till gruppboendestäderna om att de på grund av ekonomin ska avvakta med att tillsätta vikarier under juni och juli.

Förvaltningen svarade att något påbud inte har gått ut men att man alltid anpassar personalstyrkan till antalet boende under sommarmånaderna.

8. Mötet avslutas

Maria Mannerholm avslutade mötet.

Maria Mannerholm
stadsdelsdirektör

Kerstin Henningsson
sekreterare

Justeras

**Hägersten-Liljeholmens
stadsdelsförvaltning**
Administrativa avdelningen

Telefonvägen 30, plan 9
Box 490
129 04 Hägersten
Telefon 08-508 23 016
Växel 08-508 22 000
Fax 08-508 22 099
hagersten-
liljeholmen@stockholm.se
stockholm.se

Kommunal

SACO

Läraryrket

Vision