



Handläggare: Kjell Johansson  
Telefon: 08-508 28 430

Till  
idrottsnämnden

## **Införande av standardiserade arbetssätt med tekniskt systemstöd för ärende- och dokumenthantering i Stockholms stad – projekt eDok**

Yttrande över remiss från kommunstyrelsen

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Som yttrande över förslag till ”Införande av standardiserade arbetssätt med tekniskt systemstöd för ärende- och dokumenthantering i Stockholms stad – projekt eDok”, hänvisar idrottsnämnden till förvaltningens tjänsteutlåtande.

Olof Öhman  
Förvaltningschef

Carina Braun  
Avdelningschef

### **Sammanfattning**

Förslaget till ”införande av standardiserade arbetssätt med tekniskt systemstöd för ärende- och dokumenthantering i Stockholms stad – projekt eDok” utgår från kommunstyrelsens uppdrag att inrätta ett standardiserat arbetssätt med tekniskt systemstöd för ärende- och dokumenthantering. Projekt eDok är ett delprojekt i genomförandet av stadens e-arkiv (projekt Navet), vilket reglerar gemensam långtidslagring av information i Stockholms stad.

Det föreslagna tekniska systemstödet för ärende- och dokumenthantering är helt i linje med idrottsförvaltningens syn på en effektiv e-förvaltning. Om staden

dessutom sparar 26 mnkr per år och hämtar hem investeringen på 2-3 år så är detta ett tillräckligt incitament för en investering i stadsgemensamma arbetsprocesser.

## **Bakgrund**

Utifrån ”Vision 2030” har staden i en särskild satsning stakat ut förverkligandet av e-förvaltningen. Stockholmare, näringsliv och kommunens medarbetare ska kunna kommunicera digitalt och på så sätt öka möjligheten till åtkomst av stadens utbud av service och information. Staden har genomfört några projekt i avsikt att realisera tillgången till ärenden och handlingar för gemene man under huvudprojekt Navet. Först kom skapandet av ”Navet e-arkiv Stockholm”, som är en gemensam tjänst för lagring av allmänna handlingar med möjlighet att söka, få ut och återanvända verksamhetsinformation. Stockholms stadsarkiv har också genomfört delprojektet ”Navet GIF (gemensam informationsförsörjning)”. Projektet har lagt fram rekommendationer för ärende- och dokumenthantering såväl som för nämndhanteringsprocessen. Flera nämnder står i beredskap att genomföra upphandling av egna lokala ärende- och dokumenthanteringssystem om inte staden införskaffar ett gemensamt tekniskt systemstöd, däribland idrottsnämnden.

Projekt eDok har genomfört en fördjupad förstudie av stadens ärende- och dokumenthantering. Effektmålen för detta är:

- Väl underbyggda beslut grundade på tillförlitliga handlingar
- Lägre kostnader för ärendehantering
- Effektivare handläggning
- Ökad säkerhet för att rätt information och handlingar kommer till rätt personer

Projekt eDok baserar införandet på en för staden gemensam digital ärendehanteringsprocess med fullskalig dokumenthantering. Systemet ska innehålla integrationsfunktioner till stadens övriga gemensamma system och vara tillgängligt för medborgare, näringsliv, stadens utförare och samarbetspartners. Projektets genomförandetid beräknas till tre år.

## **Ärendets beredning**

Detta ärende har utarbetats av avdelningen för lednings- och verksamhetsstöd.

## **Förvaltningens synpunkter**

Det föreslagna tekniska systemstödet för ärende- och dokumenthantering är helt i linje med idrottsförvaltningens syn på en effektiv e-förvaltning. Förslaget bidrar till att realisera stadens inriktningsmål där verksamheterna ska vara kostnads-

effektiva och administrationskostnaderna ska minska. Om stadens förtroendevalda dessutom får tillgång till läsplatta så förenklar detta tillgängligheten till den digitala hanteringen av ärenden och dokument. Dessa samlas på ett och samma ställe på stadens webbplats och tillgängliggörs oberoende av tid och plats via läsplatta eller dator.

Projektets effektmål kan inte nog poängteras. Här kan nämnas effekter såsom :

- Smidigare processer för ärendehantering och minskat dubbelarbete vid registrering
- Effektivare framställning och distribution av handlingar till nämnder/styrelser
- Enklare tillgång till information för alla inklusive minskad dubbellagring
- Effektivare distribution av nämndhandlingar genom minskad användning av e-post och papper

Om dessutom den framräknade netto nyttan enligt PENG-modellen visar att staden sparar 26 mnkr per år och hämtar hem investeringen på 2-3 år så är detta ett tillräckligt incitament för en investering i stadsgemensamma arbetsprocesser.

Idrottsförvaltningen använder idag ett ärendehanteringssystem som heter Winess. Detta system klarar inte de krav som finns i modern ärendehantering och har sedan några år varit kvar i väntan på ett nytt stadsgemensamt system. När idrottsförvaltningen nu riskerar att få vänta ytterligare ett antal år innan leverans av stadens nya system så övervägs en temporär lösning med annat system under denna tid.

---



## **Bilaga**

Kommunstyrelsens remiss – Införande av standardiserade arbetssätt med tekniskt systemstöd för ärende- och dokumenthantering i Stockholms stad – projekt eDok.