



Handläggare: Johanna Edlund
Telefon: 08-508 08 516

Till
Kungsholmens stadsdelsnämnd
Sammanträde 14 mars 2012

Revidering av riktlinjer för ärendeansvar mellan stadsdelsnämnderna inom individ- och familjeomsorgen, omsorgen om äldre personer och personer med funktionsnedsättning.

Remiss från kommunstyrelsen

Förvaltningens förslag till beslut

Kungsholmens stadsdelsnämnd överlämnar tjänsteutlåtandet som sitt svar på remissen från kommunstyrelsen.

Karin Norman
Stadsdelsdirektör

Anders Forsberg
vik. Avdelningschef

Kerstin Ohlsson
Avdelningschef

Sammanfattning

Riktlinjerna reglerar principerna i Stockholms stad om ansvar för individärenden enligt Socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), dels mellan nämnderna, dels socialnämndens Enhet för hemlösa. Riktlinjerna syftar till att staden har ett sammanhållet ansvar om en person oavsett ålder. Befintliga riktlinjer omfattade inte omsorgen om äldre och om särskilda regler gäller för handläggning av ärenden inom äldreomsorgen eller enligt LSS anges detta.

Förvaltningen ställer sig i huvudsak positiv till förslaget till revidering av riktlinjer inom individ- och familjeomsorgen, omsorgen om äldre personer och personer

med funktionsnedsättning. Förvaltningen har några synpunkter med behov av förtydliganden vilka följer under Förvaltningens synpunkter och förslag.

Ärendets beredning

Tjänsteutlåtandet har utarbetats inom avdelningarna Stöd till resultatstyrning, Social omsorg och Äldreomsorg.

Stadsdelsnämndens pensionärsråd har behandlat ärendet på sitt sammanträde den 11 mars 2013. Stadsdelsnämndens råd för funktionshinderfrågor har tagit del av ärendet på sitt sammanträde den 11 mars 2013.

Bakgrund

Ärendeansvaret för fördelning av individärenden mellan stadsdelsnämnderna regleras idag i tre dokument; ett för fördelning av individ- och familjeomsorgen, ett för funktionshinderområdet och ett som rör äldreomsorgen.

Mot bakgrund av förändrade lagregler, behov av förtydligande samt för att underlätta ansvarsfördelningen mellan stadsdelsnämnderna i individärenden har förslag om reviderade riktlinjer tagits fram.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen ställer sig i huvudsak positiv till förslaget om revidering av riktlinjer inom individ- och familjeomsorgen, omsorgen om äldre personer och personer med funktionsnedsättning. Nedan följer förvaltningens synpunkter, rubrikerna är motsvarande de i det aktuella förslaget.

2.7 Ensamkommande barn och ungdomar

När det gäller tidpunkt för överflyttning av ärendeansvar för barnet framgår i förslaget till riktlinjer att detta ska fastställas i samråd mellan berörda stadsdelsnämnder. Förvaltningen föreslår ett förtydligande av riktlinjerna med en definierad tidsgräns.

2.8 Offentligt skyddat arbete – OSA

När en person flyttar till en fast bostad i en annan stadsdel övergår ansvaret (för ekonomiskt bistånd och övriga biståndsinsatser) till den nya stadsdelsnämnden. Enligt förslag till riktlinjer avgör den stadsdelsnämnd som fått OSA -anvisningen från Arbetsförmedlingen när det är lämpligt att den nya stadsdelsnämnden ska ta över OSA -anvisningen och arbetsgivaransvaret för den anställde. Den mottagande

stadsdelsnämnden måste få tid till förberedelse varför förvaltningen ser ett behov av ett förtydligande avseende tidsgräns vid övertagandet.

2.9 Egna medel

Ett felaktigt lagrum är angett, ska vara bistånd enligt 4 kap 2§ SoL.

5.1.1 Undantag

Förvaltningen föreslår att ordet *bedrägeri* byts ut mot *felaktigt utbetalning* och/eller *misstänkt bidragsbrott*.

5.1.2 Äldreomsorg

Vid flytt mellan stadsdelsnämnderna föreslås i riktlinjerna att den biståndsbedömda stadsdelsnämnden behåller ansvaret för personer som beviljats boenden eller korttidsboenden i särskilt boenden så länge biståndsbehovet kvarstår. Övrig handläggning, ekonomisk bistånd m.m. övergår till inflyttningsnämnden. Det finns dock oklarheter om den mottagande nämnden har en skyldighet att verkställa beviljat beslut om hemtjänstinsatser för den tid som beslutet är fattat på.

Om en person med beviljade hemtjänstinsatser flyttat till Kungsholmens stadsdelsnämnd, ställer den enskilde enligt rutin en ny ansökan till stadsdelsnämnden. Detta grundar sig i att en ny ansökan innebär alltid en ny utredning och nytt beslut om insatser. I samtliga beslut fattade enligt SoL finns ett förbehåll som säger. *Detta beslut kan komma att omprövas om det sker väsentliga förändringar som ligger till grund för beslutet. Detta kan ha till följd att den beslutade insatsen minskas eller dras in helt.* En flytt kan innebära väsentliga förändringar, vilket tolkas som om att den mottaganden nämnden har rätt att ompröva befintligt beslut om hemtjänstinsatser. Förvaltningen ser dock ett behov av förtydligande avseende överflyttning av hemtjänstinsatser mellan stadsdelsnämnderna i förslaget till riktlinjer.

Det finns även behov av att socialförvaltningens och äldreförvaltningens riktlinjer avseende ärendeansvar och resursfördelning mellan verksamhetsområdena borde överensstämma bättre för att underlätta samarbetet.

5.1.4 Undantag vid flytt till bostad med särskild service enligt LSS i annan stadsdel

Förvaltningen välkomnar särskilt förslaget i tredje stycket, ”Ett undantag från ovanstående är när den beslutande stadsdelsnämnden träffar avtal om köp av plats med en utförare i enskild regi som inte är ansluten till stadens valfrihetssystem

(LOV) och vars boende är beläget inom annan stadsdelsnämnds område. I dessa fall behåller den beslutande stadsdelsnämnden både ärendeansvaret och kostnadsansvaret utan tidsbegränsning”.

Tidigare riktlinjerna om överenskommelser har kunnat innebära att en nämnd har fått ta över ansvaret för ett ärende till annan nämnd utan att behöva ta hänsyn till om placeringen utanför LOV medfört ökade kostnader för den mottagande nämnden.

Bilaga I.

Ekonomisk resursfördelning inom stöd och service till personer med funktionsnedsättning

Prestationsbaserat anslag

De verksamheter som ingår i systemet med prestationsrelaterad ersättning är bostad med särskild service för vuxna, daglig verksamhet, bostad med särskild service för barn och ungdom inkl. familjehem samt korttidshem. Förvaltningen arbetar med målsättningen att personer med funktionsnedsättning ska bli självständiga men om ökad självständighet leder till att den enskilde placeras i en lägre ersättningsnivå tappar förvaltningen intäkter. Nämnden arbetar t.ex. för att fler brukare ska gå från daglig verksamhet till arbetsmarknaden vilket är resurskrävande samtidigt som ersättningen försvinner när brukarna lämnar den dagliga verksamheten. Förvaltningen ser att det idag finns en brist på incitament i hela resursfördelningssystemet för verksamheter som berörs av de prestationsrelaterade anslagen, vilket bör beaktas av SLK.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att detta tjänsteutlåtande utgör svar på remissen.

Bilaga

Riktlinjer för ärendeansvar mellan stadsdelsnämnderna inom individ- och familjeomsorgen, omsorgen om äldre personer och personer med funktionsnedsättning.