



PROTOKOLL NORRMALMS PENSIONÄRSRÅD

Datum Den 18 mars 2013

Ledamöter

Kerstin Rosenqvist Hedler (SPRF)
Brigitte Straubinger (PRO)
Arne Johannesson (SPF)
Lena Hertzman (SPF)
Barbro Gåije (PRO)

Ersättare

Kerstin Sund (SPF)
Roland Christell (SPF)
Valeri Surell (RPG)
Kurt Söderberg (PRO)
Karina Michelson (PRO)

I tjänsten närvarade

Annette Luengo, avdelningschef
Katarina Jonsson, sekreterare

.....
Sekreterare

Protokollet justeras

Datum 2013-03-19

.....
Kerstin Rosenqvist Hedler



§ 1

Formalia

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

§ 2

Förslag till dagordning

Förslaget till dagordning godkändes.

Ann-Christine Lund var närvarande för att föredra Anmälningsärende 7. Redovisning av beviljade statliga medel, varför rådet beslöt inleda med detta ärende.

§ 3

Föregående protokoll

Godkändes och lades till handlingarna.

Anmälningsärende

7. Redovisning av beviljade statliga medel för utveckling av insatser inom vård och omsorg om äldre

Diarienummer 7.-112/2013

Handläggare: Ann-Christine Lund

Ann-Christine Lund informerade om de utbildningsinsatser som hållits för omsorgspersonal 2012 liksom om de läkemedelsgenomgångar som gjorts i samarbete med landstinget och om det sociala arbetet på Ljuspunkten.

§ 4

Beslutsärenden

1. Inbjudan till gemensam upphandling av persontransporter

Diarienummer 2.2.1.-133/2013

Handläggare: Maria Svedberg

Rådet har tagit del av ärendet som läggs till handlingarna.

2. Blåkråkan – godkännande av program och genomförande

Diarienummer 1.2.3.-44/2013

Handläggare: My Peensalu

Rådet har informerats om ärendet som läggs till handlingarna.

3. Patientsäkerhetsberättelse för Norrmalms stadsdelsnämnd – del av verksamhetsberättelsen 2012

Diarienummer 1.2.1.-738/2012



Handläggare: Raili Pettersson

Rådet har med intresse tagit del av ärendet.

Svar på remisser

4. Revidering av riktlinjerna för ärendeansvar mellan stadsdelsnämnderna inom individ- och familjeomsorg, omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning – remiss från kommunstyrelsen

Diarienummer 1.5.3.-763/2012

Handläggare: Gunilla Schedin

Rådet har tagit del av ärendet som läggs till handlingarna.

5. Förslag till handlingsplan för ökad insamling av matavfall i Stockholms stad – remiss från stadsledningskontoret

Diarienummer 1.5.3.-763/2012

Handläggare: Leila Massih

Rådet har informerats och följer fortsatt ärendet.

6. Förslag till detaljplan för kvarteret Trollhättan 29-33, Skansen 25 m.m. (Galleriankvarteret i City) – remiss från stadsbyggnadskontoret

Diarienummer 1.5.3.-117/2013

Handläggare: Leila Massih

Rådet har tagit del av ärendet som läggs till handlingarna.

Anmälningssärenden

8. Anmälan av rapport om genomförd upphandling av måltider till Väderkvarnens vård- och omsorgsboende

Diarienummer 2.2.1.-449/2012

Handläggare: Helena Andersson

Rådet kommer att ta del av och betonade vikten av uppföljning av måltidsavtalet.

9. Ekonomisk månadsuppföljning för februari med årsprognos för 2013

Diarienummer 1.2.1.-71/2013

Handläggare: Christina Jedestav

Annette Luengo informerade om att förvaltningen som helhet prognostiserar för en budget i balans för 2013.



§5

Övriga frågor

Barbro Gåije tog upp ett ärende på nämndens föredragningslista rörande träfflokalen Balder. Frågan gällde öppettiderna. Annette Luengo informerade om att personalen i samråd med besökarna kommit fram till att ha öppet tre dagar i veckan.

Lena Hertzman ställde en fråga med anledning av en skrivelse till hennes pensionärsorganisation rörande hemtjänstens tidsplanering. Samma skrivelse har inkommit till förvaltningen och kommer att besvaras där.

Information från förvaltningen

Annette Luengo informerade om de årliga verksamhetsuppföljningarna på de olika vård- och omsorgsboendena. Riddargården har följts upp i februari och resultatet rapporteras till nämndens sammanträde i april. I april följs verksamheten vid Vasen upp. Förvaltningen gör också oanmälda besök vid olika tidpunkter på dygnet.

Katarina Jonsson åtog sig att skicka ut den kommunala författningssamlingen för pensionärsrådets uppgifter till rådets ledamöter.

Nästa möte

Nästa möte hålls den 15 april 2013.

Mötets avslutande

Rådets ordförande avslutar mötet.

Roland Christell tar med kaffebröd till nästa möte.

11.00–12.00 Ledamöternas egna råd – Representanter för beställarenheten besökte rådet och informerade om olika boendeformer och avgifter. Äldreomsorgens anhängigkonsulent som också besökte rådet informerade om stadens riktlinjer för anhängigstöd och om sitt uppdrag som anhängigkonsulent.