

Tyresö kommun

Catarina Stavenberg

**TJÄNSTESKRIVELSE**

2013-08-19

1 (5)

Diarienummer

2013/ KS 0025 001

Kommunstyrelsen

## **Kommundirektörens rapport**

### **Kommunplan 2014-2016**

Kommunplanen som fastställdes i kommunfullmäktige 2013-06-12 är ett mycket viktigt dokument och processen kräver aktiv medverkan från många medarbetare och politiker. Ett särskilt utskick av kommunplanen har gjorts till dem som aktivt deltagit i framtagandet; kommunstyrelsen, nämndpresidier, kommundirektörens ledningsgrupp och stab samt kommunens alla chefer på ”taktiska” nivå (avdelningschefer, rektorer mfl).

### **Anvisningar till Nämndplan 2014**

Nu pågår arbetet med framtagande av nämndplaner 2014 och därefter enhetsplaner. Anvisningar för nämndplanerna har utarbetats, biläggs under meddelanden. Anvisningarna följer styrprocessen och kommunplanens innehåll och struktur. Två nya punkter har tillkommit, dels förtydligande av vilka investeringar som planeras under året inom respektive verksamhetsområde, dels riskhanterings- och kontrollplan.

Nämndplanen är huvudsakligen en plan utifrån helheten (beställarperspektivet), men nämnderna har också ett särskilt ansvar för utförare i kommunal regi. Bedömningen är att detta är ett utvecklingsområde som behöver tydliggöras i styrprocessen.

### **Riktlinjer systematiskt brandskyddsarbete**

Av Risk-och säkerhetspolicyn, antagen 2012-09-03, framgår att det ska finnas riktlinjer som beskriver bland annat brandskyddsarbetet. Kommundirektören har nu fastställt riktlinjer, en kommunmodell som beskriver hur vi ska arbeta i Tyresö kommuns verksamheter med systematiskt brandskyddsarbete.

I riktlinjerna framgår hur ett systematiskt brandskyddsarbete fungerar, var ansvaret ligger och de utbildningar som krävs. Tyresö kommuns modell för det systematiska brandskyddsarbetet innehåller de kapitel som nyttjanderättshavaren (verksamheten) behöver ta hänsyn till för att uppnå ett skäligt brandskydd enligt myndighetens allmänna råd. Riktlinjerna biläggs under meddelanden.

### **TiB - tjänsteman i beredskap**

Från 1 augusti 2013 startar TiB -funktionen i Tyresö kommun (information har lämnats vid KS i januari 2013). Det är kommunens jourledare (samverkan inom VA-verksamhet och Fastighet), som fått en utökad roll för att kontakten med kommunen ska förenklas vid allvarliga och krisartade händelser efter ordinarie arbetstid. Tjänsteman i beredskap är kommunens kontaktyta för externa aktörer vid allvarliga och krisartade händelser. TiB kommer att nås via Södertörns brandförsvärsförbund. Under kontorstid fungerar säkerhetschef som TiB.

### **Åtta södertörnskommuner i GIS-samverkan**

Södertörnskommunernas lantmäteri-, mät- och kartverksamheter har upphandlat och tecknat avtal med leverantören T-kartor avseende en gemensam plattform för lagring och hantering av geografisk information. Plattformen och samarbetet rör det som benämns SGD, Södertörns GeoData. En extern projektledare för införandeprojektet har upphandlats; Agima Management AB. Införandet av GIS-plattformen (etablering, migrering m.m) i Tyresö påbörjas under våren 2014.

En gemensam lagring av information och gemensamma verktyg för kartproduktion kommer bl.a underlätta samarbete över kommungränserna, minska nyckelpersonsberoendet och ge möjlighet till gemensamma leverenser.

Tyresö kommun har utsetts till ekonomisk värdkommun för GIS-samverkan. Ett tilläggsavtal har tecknats och huvudsakligen innebär det att Tyresö hanterar

inkommande fakturor och fördelar kostnader enligt fördelningsnyckel samt fakturerar respektive kommun.

### **Ängsgården – konkursförvaltare ansvarar för driften**

Ängsgården är ett äldreboende med 21 platser för personer med olika demenssjukdomar. Mimosa vård och omsorg AB, som efter upphandling övertog driften från kommunens egen regi i mars 2012, har den 8 augusti ansökt om konkurs. Anders Sandberg, Advokatfirman Lindahl AB, är av tingsrätten i Örebro utsedd till konkursförvaltare. Konkursförvaltaren har tagit över ansvaret och undersöker nu om det finns intresse hos någon annan vårdgivare att ta över avtalet. En eventuell ny vårdgivare ska godkännas av kommunen.

Konkursförvaltaren har informerat personalen och de boendes anhöriga.

Konkursförvaltaren samarbetar med kommunen för att hitta en lösning för den fortsatta driften av verksamheten.

### **Projektförslag: En väg in**

Kommunstyrelsen har gett kommundirektören i uppdrag att utreda hur samarbetet mellan Arbetscentrum och Individ- och familjeomsorgen kan utvecklas. Efter genomförd förstudie har Anna Lexelius från Samordningsförbundet fått i uppdrag att i samverkan med förvaltningarna under hösten 2013 förankra och skapa förutsättningar för start av ett 3- årigt projekt 2014; ”En väg in och många vägar ut till arbete, studier och egen försörjning”. Projektet innebär att kommunens arbetsmarknadsenhet och försörjningsstödsenhet samlokaliseras och att en myndighetsgemensam ingång skapas där personal från dessa enheter samt från arbetsförmedlingen och försäkringskassan vägleder och ”coachar” personer som behöver stöd för att komma närmare arbetsmarknaden. Projektets främsta mål är preliminärt att andelen Tyresöbor som varken förvärvsarbetar eller studerar minskar, att självförsörjningsgraden ökar och en lägre andel av befolkningen har försörjningsstöd eller annan offentlig försörjning.

### **Information till nyinflyttade**

Kommunikationschefen har tecknat ett avtal med ett av de företag som distribuerar information och reklamerbjudanden till alla nyinflyttade i Tyresö.

Information till nyinflyttade, se bilaga. De som bor i villa får sedan tidigare dessutom en mer utförlig information från samhällsbyggnadsförvaltningen, ett brev om renhållning, VA med mera samt ett usb-minne med ett bildspel, aktuella taxor och pdf-filer på andra relevanta trycksaker.

### **Rapport om pågående kommunövergripande projekt inom KSK, konsult- och servicekontoret:**

#### **Projekt Bestyr (beslutsstödsystem)**

Inom projektet BesTyr påbörjar vi nu implementering av applikationen Budget och Prognos. Målet är att applikationen ska vara klar att användas vid inrapportering av internbudget för 2014.

#### **Rekryteringsverktyg**

V35 inför vi ett enhetligt rekryteringsverktyg för kommunen som heter ReachMee. Systemet ska underlätta för rekryterande chef och för hela rekryteringsprocessen.

#### **System för systematiskt arbetsmiljöarbete**

Under hösten kommer vi att införa verktygslådan SMART (ett stöd för det systematiska arbetsmiljöarbetet). SMART kommer att ge betydligt bättre möjlighet att följa upp arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet i kommunen ända till enhetsnivå.

#### **Samordnad varudistribution**

Projektet för samordnad varudistribution arbetar nu med förfrågningsunderlag inför upphandling. För närvarande är planen att kunna starta med avtalad logistikpartner i maj 2014.

#### **E-inköp**

Under året startar ett projekt för att hantera kommunens beställningar elektroniskt. Det finns flera syften med att införa ett sådant system: ökad avtalstrohet, effektivare fakturahantering, besparingar i form av att vi handlar rätt varor till rätt pris.

Ett elektroniskt inköpssystem är också en förutsättning för att fullt ut kunna dra nytta av samordnad varudistribution.

### **Projektarbete i Tyresö kommun**

I syfte att höja kvalitet och effektivitet i kommunens utvecklingsarbete kommer en enhetlig projektmodell att införas till årsskiftet 2013/2014. Modellen är hämtad från Kungsbacka kommun och kommer att ge oss möjlighet att arbeta med projekt på ett strukturerat sätt i en lättillgänglig modell.

Genom att utveckla arbetssätt för projekt där vi arbetar mer strukturerat och enhetligt kommer vi på sikt att få projekt som i större utsträckning blir klara i tid och med förväntat resultat.



Bo Renman  
Kommundirektör