

Plats och tid: Skogsbo, Kanholmsfjärden, 2013-10-24 kl. 18.00 – 19.45

Beslutande: Deshira  
Flankör (M), ordförande

Filip Joelsson (MP) 1:e vice ordförande  
Anna-Lena Östman (S), 2:e v ordf §§ 44 – 51  
Marina Hardenbildt (MP)  
Carina Carlsson (S)

Tjänstgörande ersättare Jessie Wall Freyne (M)  
Marianne Essén (KD)  
Ulla Bjöörn (MP)  
Stig Malmqvist (S)  
Kerstin Bäcklund (S) för Anna-Lena Östman (S) §§ 52 – 53

Ersättare Kerstin  
Bäcklund (S) §§ 44 - 51

Övriga deltagare Pia Andersen, Anna Boman, Ann-Christine Jernberg, Maria Olsborn, Eva  
Jacobsson, Niklas Dahl, Ann-Christin Nordström, Daniel Nilsson

Utses att justera Kerstin Bäcklund

Sekreterare Daniel Nilsson

Protokollet förvaras på Kansli- och utvecklingsavdelningen, kommunhuset, Skogsbo.

Justeringens tid och plats Tisdag den 5 november, Kansli- och utvecklingsavdelningen, Skogsbo.

Protokollet innehåller §§ 44 - 53

Underskrifter Sekreterare .....

Ordförande .....

Justerande .....

Anslag om justering  
upsatt 2013-11-06  
.....

Anslaget skall  
tas ned 2013-12-03  
.....

Underskrift .....

---

## Innehållsförteckning

Innehållsförteckning .....	2
Kvalitetsuppföljning Gustavsgården.....	3
Utvecklingsatsning Gustavsgården 2013 – Genomförandeplan och prognosticerat resultat.....	4
Effekt av sammanslagning Hemmesta/Djurö med avseende på ekonomi och brukare .....	6
Åtgärdsplan med anledning av kvalitetsuppföljning av Daghöjden.....	7
Rapport om utfall av föreslagna åtgärder med anledning av underskott samt åtgärdsplan .....	8
Vård- och omsorgsstyrelsens sammanträdestider 2014.....	9
Produktionschefen informerar .....	10
Delgivningar och anmälningsärenden oktober .....	11
Delegationsbeslut.....	12
Övriga ärenden.....	13

Dnr 13VOS/0075

Vård- och omsorgsstyrelsen 2013-10-24 § 44

## **Kvalitetsuppföljning Gustavsgården**

### **Vård- och omsorgsstyrelsens beslut**

Handlingsplanen godkänns.

#### **Beslutsnivå**

Vård- och omsorgsstyrelsen.

#### **Ärendebeskrivning**

Denna uppföljning har genomförts med fokus på regelkrav för dokumentation inom hälso- och sjukvård, social omsorg, kost och kvalitetsledningssystem.

Ett antal utvecklingsområden med ett antal brister för varje område har identifierats. Kundvals- och finansieringsavdelningens äldreenhet har fastställt olika datum för ny uppföljning av dessa områden.

Med anledning av uppföljningen hemställer Finansieringsnämnden hos Vård- och omsorgsstyrelsen att inkomma med en handlingsplan.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2013-10-08.

Kvalitetsrapport Gustavsgården 2013.

Finansieringsnämnden för äldreomsorg 2013-06-18.

Kundvals- och finansieringsavdelningens tjänsteskrivelse.

Förslag till handlingsplan.

#### **Sändlista**

Finansieringsnämnden för äldreomsorg.

proVarmdo.

Akten.

\_\_\_\_\_

Dnr 13VOS/0088

Vård- och omsorgsstyrelsen 2013-10-24 § 45

## **Utvecklingsatsning Gustavsgården 2013 – Genomförandeplan och prognosticerat resultat**

### **Vård- och omsorgsstyrelsens beslut**

Vård- och omsorgsstyrelsen godkänner redovisningen och delges kommunstyrelsen med tillägget att en ny redovisning sker i februari 2014.

### **Beslutsnivå**

Vård- och omsorgsstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Verksamhetschefen för Gustavsgården har sedan en tid tillbaka sett ett behov av en utvecklingsatsning för verksamheten varpå konsult från Provins fem kontaktades. Ett första möte ägde rum den 4 september 2013. Närvarande vid mötet var verksamhetschef, konsult, vård- och omsorgsstrateg samt HR-strateg. I samband med mötet diskuterades och kartlades vilka områden som var i behov av utveckling. Det framkom att sjuksköterskorna, tillika arbetsledarna, sedan en tid uppgett att de upplever sig vara stressade och överbelastade vilket bland annat fått till följd att det uppstått brister i dokumentation och vårdplanering. En bristande teamkänsla och bitvis en ”vi och dom”-kultur har noterats vilket fått till följd brister i det tvärprofessionella samarbetet mellan olika yrkeskategorier. Gustavsgården arbetar fortlöpande för att uppnå en budget i balans. Dessutom har verksamheten ett ackumulerat underskott som behöver åtgärdas. Verksamhetschefen gjorde bedömningen att det var nödvändigt att ta ett helhetsgrepp och se över/utveckla strukturer och arbetsformer för hela verksamheten för att komma tillrätta med problematiken varför ett samarbete med konsulten och ovan nämnda funktioner inleddes.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2013-10-16.

### **Yrkande**

Deshira Flankör (M) yrkar att vård- och omsorgsstyrelsen beslutar:

”Vård- och omsorgsstyrelsen godkänner redovisningen och delges kommunstyrelsen med tillägget att en ny redovisning sker i februari 2014.”

### **Propositioner**

Ordförande ställer proposition på kontorets förslag och Deshira Flankörs (M) förslag och finner att nämnden beslutar i enlighet med Flankörs förslag.

### **Sändlista**

Kommunstyrelsen.  
proVarmdo.  
Akten.

—

Dnr 13VOS/0056

Vård- och omsorgsstyrelsen 2013-10-24 § 46

## **Effekt av sammanslagning Hemmesta/Djurö med avseende på ekonomi och brukare**

### **Vård- och omsorgsstyrelsens beslut**

1. Redovisningen godkänns och delges kommunstyrelsen.
2. Då effekten av sammanslagningen av hemtjänstenheterna med avseende på ekonomi och brukare fortfarande är okänd ges proVarmdo i uppdrag att återkomma med ny redovisning vid sammanträdet i februari 2014.

### **Beslutsnivå**

Vård- och omsorgsstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Hemmesta hemtjänst och Djurö Stavsnäs hemtjänst slogs samman 2013-08-01. Enheten heter nu Hemmesta Djurö Hemtjänst. Enheten fungerar fortfarande som två enheter avseende kundbesökande hemtjänstpersonal och kunder. Ledningen för enheten är dock gemensam.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2013-10-16.

### **Yrkande**

Deshira Flankör (M) yrkar att vård- och omsorgsstyrelsen beslutar:

1. Redovisningen godkänns och delges kommunstyrelsen.
2. Då effekten av sammanslagningen av hemtjänstenheterna med avseende på ekonomi och brukare fortfarande är okänd ges proVarmdo i uppdrag att återkomma med ny redovisning vid sammanträdet i februari 2014.

### **Propositioner**

Ordförande ställer proposition på kontorets förslag och Deshira Flankörs (M) förslag och finner att nämnden beslutar i enlighet med Flankörs förslag.

### **Sändlista**

Kommunstyrelsen.  
proVarmdo.  
Akten.

Dnr 13VOS/0081

*Vård- och omsorgsstyrelsen 2013-10-24 § 47*

## **Åtgärdsplan med anledning av kvalitetsuppföljning av Daghöjden**

### **Vård och omsorgsstyrelsens beslut**

Handlingsplanen godkänns.

### **Beslutsnivå**

Vård- och omsorgsstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Denna uppföljning har genomförts med fokus på regelkrav för dokumentation inom hälso- och sjukvård, social omsorg, kost och kvalitetsledningssystem.

Ett antal utvecklingsområden med ett antal brister för varje område har identifierats. Kundvals- och finansieringsavdelningens äldreenhet har inte fastställt datum för ny uppföljning av dessa områden men uppföljning kommer att ske inom ett år.

Med anledning av uppföljningen har kundval- och finansieringsavdelningen framställt önskemål till vård- och omsorgsstyrelsen att presentera en handlingsplan.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2013-10-08.  
Kvalitetsrapport Daghöjden 2013.  
Förslag till handlingsplan.

### **Sändlista**

Kundval- och finansieringsavdelningen.  
proVarmdo.  
Akten.

\_\_\_\_\_

Dnr 13VOS/0050

Vård- och omsorgsstyrelsen 2013-10-24 § 48

## **Rapport om utfall av föreslagna åtgärder med anledning av underskott samt åtgärdsplan**

### **Vård och omsorgsstyrelsens beslut**

Redovisningen av utfall av åtgärder samt tillägg till åtgärdsplanen godkänns.

### **Beslutsnivå**

Vård- och omsorgsstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

proVarmdo har gjort en sammanställning av de åtgärder som vård- och omsorgsstyrelsen beslutat om under året inklusive status och resultat. Sammanställningen bifogas i rapport.

Två av åtgärderna beskrivs mer ingående i särskilda ärenden som vård- och omsorgsstyrelsen behandlar på samma sammanträde, då vård- och omsorgsstyrelsen har gett särskilda uppdrag åt proVarmdo vad gäller dessa. Även denna redovisning föreslås delges kommunstyrelsen.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2013-10-09.

Rapport om utfall av föreslagna åtgärder med anledning av underskott samt åtgärdsplan.

Tjänsteskrivelse 2013-10-02: Effekt av sammanslagning av Djurö Hemmesta hemtjänst.

Tjänsteskrivelse 2013-10-02: Genomförandeplan och prognostiserat resultat Gustavsgården.

### **Sändlista**

Kommunstyrelsen.

ProVarmdo.

Akten.

---



Dnr 13VOS/0089

*Vård- och omsorgsstyrelsen 2013-10-24 § 49*

## **Vård- och omsorgsstyrelsens sammanträdestider 2014**

### **Vård och omsorgsstyrelsens beslut**

Vård- och omsorgsstyrelsen beslutar att fastställa följande sammanträdesdagar och tider för 2014:

Tisdagar kl. 18.00. Gruppmöten kl. 17.00.

Datum: 25 februari, 1 april, 6 maj, 17 juni, 2 september, 11 november och 2 december.

### **Beslutsnivå**

Vård- och omsorgsstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Förslag till sammanträdesdagar för 2014 utgår från tisdagar som ordinarie sammanträdesdag med anpassningar för de andra nämnderna och styrelserna i kommunen.

### **Sändlista**

Kommunikationsavdelningen.

Akten.

\_\_\_\_\_

Dnr 13VOS/0002

*Vård- och omsorgsstyrelsen 2013-10-24 § 50*

## **Produktionschefen informerar**

- Rekryteringsprocesser

\_\_\_\_\_

Vård- och omsorgsstyrelsen 2013-10-24 § 51

## Delgivningar och anmälningsärenden oktober

### Vård- och omsorgsstyrelsens beslut

Styrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut

## Delgivningar och anmälningsärenden oktober

Datum	Inkommen från/utgående från	Ärende	Dnr
2013-09-18	KSL	Beslut: Stimulansbidrag eHälsa 2013	13VOS/0079
2013-09-18	Bygg- och miljökontoret	GUSTAVSBERG 1:111: Kontrollrapport över oanmäld inspektion på Gustavsgården - Restaurang Trallen	13VOS/0085
2013-09-18	Bygg- och miljökontoret	PRÄSTGÅRDEN 1:96: Kontrollrapport över oanmäld inspektion på Daghöjden	13VOS/0084
2013-09-23	ProV	Utredning av missförhållande eller risk för missförhållande i äldreomsorg eller omsorgen om personer med funktionshinder – Lex Sarah	13VOS/0022
2013-09-23	ProV	Utredning av missförhållande eller risk för missförhållande i äldreomsorg eller omsorgen om personer med funktionshinder – Lex Sarah	13VOS/0074
2013-09-23	ProV	Utredning av missförhållande eller risk för missförhållande i äldreomsorg eller omsorgen om personer med funktionshinder – Lex Sarah	13VOS/0055
2013-09-23	ProV	Utredning av missförhållande eller risk för missförhållande i äldreomsorg eller omsorgen om personer med funktionshinder – Lex Sarah	13VOS/0015
2013-09-25	ProV	Utredning av missförhållande eller risk för missförhållande i äldreomsorg eller omsorgen om personer med funktionshinder – Lex Sarah	13VOS/0010
2013-09-25	ProV	Utredning av missförhållande eller risk för missförhållande i äldreomsorg eller omsorgen om personer med funktionshinder – Lex Sarah	13VOS/0070

---

*Vård- och omsorgsstyrelsen 2013-10-24 § 52*

## **Delegationsbeslut**

### **Vård- och omsorgsstyrelsens beslut**

Godkänner redovisningen av delegationsbeslut maj.

#### **Beslutsnivå**

Vård- och omsorgsstyrelsen.

### **Redovisning av delegationsbeslut oktober 2013**

Dnr.	Del. Nr	Delegation	Delegat	Beslut, datum
13VOS/008 7	3.1	Beslut om anmälan till Socialstyrelsen av allvarlig skada eller sjukdom i samband med vård, behandling eller undersökning (Lex Maria)	MAS	2013-10-01
13VOS/008 3	1.12	Beslut om vidaredelegation	Produktionschef	2013-09-10

*Vård- och omsorgsstyrelsen 2013-10-24 § 53*

## **Övriga ärenden**

- Ulla Bjöörn frågar om avlastningslägenheter. Pia Andersen informerar att ansvaret ligger på finansieringsnämnden för äldreomsorg.
- Deshira Flankör informerar om extra nämnd den 12 november 2013 kl. 18.00.
- Information ges om besök till verksamheterna.