

2013-10-23

1 (2)

Dnr 43-2013:4719

Tyresö kommun

servicecenter@tyreso.se

kommun@tyreso.se

barn-utb@tyreso.se

Regelbunden tillsyn i Tyresö kommun

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i svenska skolväsendet. De verksamhetsområden som blir föremål för tillsyn är förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola samt kommunens ansvarstagande för förskola, fritidshem och vuxenutbildning.

Vid tillsynen bedömer Skolinspektionen i vad mån huvudmannen uppfyller nationella mål och krav.

Under våren 2014 genomförs tillsyn i **Tyresö kommun** och då görs besök i kommunen och i kommunens samtliga skolenheter. Kommunen och skolorna kommer att informeras närmare om respektive tillsyns genomförande.

Inför tillsynen

Skolinspektionen vill ta del av dokument från huvudmannen. I bilaga till denna skrivelse framgår vilka dokument som ska skickas till Skolinspektionen. Därutöver vill vi att varje rektor och verksamhetsansvarig för förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en verksamhetsredogörelse beskriva den egna verksamheten inom de bedömningsområden som tillsynen omfattar.

Genomförandet av tillsynen

Ytterligare information om hur tillsynen genomförs finns under fliken Inspektion på Skolinspektionen webbplats: <http://www.skolinspektionen.se>

Beslut efter tillsynen

Utifrån den granskning som genomförs fattar Skolinspektionen ett beslut för varje skolenhet. För förskola, fritidshem och vuxenutbildning fattas samlade beslut för respektive verksamhet. Tillsynen av kommunens ansvarsområden redovisas slutligen i ett kommunbeslut. Varje beslut innehåller en beskrivning av eventuella brister och krav på åtgärder.

Fortsatt kommunikation

Denna skrivelse om tillsynen är ställd till kommunen som huvudman för skolväsendet. Skolinspektionen vill att denna och kommande information sprids till rektorer och andra berörda.

För att underlätta den fortsatta kommunikationen under tillsynen önskar vi så snart som möjligt få uppgift om en kontaktperson i kommunen. Uppgiften sänds per e-post till nedanstående adress.

Verksamhetsredogörelser sändes **senast den 31 december 2013** till Skolinspektionen **i pappersform**.

Vänligen se också bifogad dokumentförteckning.

Samtliga handlingar ska **även** skickas in i **digital form på ett usb-minne**.

Att. Dnr: 43-2013:4719

Avdelningen i Stockholm, Box 23069, 104 35 Stockholm

För ytterligare information är ni välkomna att kontakta undertecknad via telefon eller per e-post.

På Skolinspektionens vägnar

Anna Rydin

Enhetschef

Tfn: 08-586 080 67

epost: anna.rydin@skolinspektionen.se

Bilagor

Dokumentförteckning

Verksamhetsredogörelse för kommun

Verksamhetsredogörelse för förskola

Verksamhetsredogörelse för fritidshem

Verksamhetsredogörelse för vuxenutbildning

Verksamhetsredogörelse för grundskola

Verksamhetsredogörelse för grundsärskola

Verksamhetsredogörelse för gymnasieskola

Verksamhetsredogörelse för gymnasiesärskola