

FORMELLA VILLKOR

FÖR KULTUR- OCH UTVECKLINGSTÖD

Nedan beskrivs de formella villkor som ska vara uppfyllda för kulturstöd och utvecklingsstöd.

- Ansökan ska göras via e-tjänst (från maj 2012) eller på särskild blankett. Information och blankett finns på www.stockholm.se.
- Ansökan ska poststämplas eller inkomma till förvaltningen senast det datum som anges.
- Publik programverksamhet ska äga rum i Stockholms stad (gäller inte för stöd till internationellt konstnärligt samarbete och programutbyte).
- Arrangemang eller programverksamhet som får stöd ska påbörjas eller genomföras efter förvaltningens beslutsdatum.
- Sökande organisation ska ha en demokratisk grundsyn.
- Stöd ges inte till religiös eller partipolitisk programverksamhet.
- I informationsmaterial ska det tydligt framgå i text: *"Med stöd från Stockholms stad."*
- Ansökan ska ha en budget i balans och följa god redovisningssed.
- Förvaltningen har rätt att begära revision av verksamhetens ekonomi.
- Redovisning av stöd ska ske till förvaltningen på särskild blankett eller via e-tjänst senast två månader efter att programverksamheten har avslutats. Blankett och formulär finns på kulturförvaltningens hemsida, www.stockholm.se. Vid fleråriga program krävs årlig delredovisning.
- Om programverksamhet som beviljats stöd skjuts upp eller förändras ska förvaltningen omedelbart meddelas.
- Om beviljat stöd inte används ska stödet återbetalas. Detsamma gäller vid eventuellt överskott.
- Den som har beviljats stöd ska ha revisor enligt Skatteverkets regler.

För mer information och kontakt med Kulturstrategiska staben hänvisar vi till vår e-postadress, hemsida eller Facebook.

kulturstod@stockholm.se
stockholm.se/kulturstod
facebook.com/kulturstod