



Uppföljning av avtal och anbud för Olivia grupp- och servicebostäder

Metod: Intervjuer och diskussioner vid verksamhetsbesök samt i samband med kompletterande kontakter.

Närvarande

För SDF EÅV:

Biträdande avdelningschef Birgitta Eskils Pettersson, medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) Barbro Marklund och Ulrika Dahnell medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

För Olivia Vård och Omsorg: Marie Söderman VD, Erika Ingemarsson områdeschef, Nina Oreb verksamhetschef Enskededalens servicebostad, Johanna Huuki verksamhetschef Sofielund och Årsta gruppboende och Ingrid Sjöstrand-Möllborg verksamhetschef Sköntorps gruppboende.

Avtalsperiod

Avtal gäller från 1 juni 2011 till 31 januari 2014 d.v.s. två (2) år och åtta (8) månader. Ny förlängning har gjorts med två (2) år från 2014-02-01 till 2016-01-31 då avtalet löper ut.

Sammanfattande bedömning av uppföljning den 11 september 2013

Följande brister ska åtgärdas för att avtal ska uppfyllas helt

5.9 Tillstånd (punkt 1.9 i avtalet)

- Utföraren har ej fått nya tillstånd från IVO efter chefsbyte på Enskededalens serviceboende, Sofielunds och Årsta gruppboende trots att Utföraren har haft upprepad kontakt med IVO.

6.2.10 Personal och bemanning

- Sofielund har 2 personal som ej behärskar svenska språket skriftligt. En av medarbetarna har påbörjat en kurs i svenska och den andra medarbetaren kom inte med på kursen under hösten. Ny ansökan till våren.

6.2.13 Kvalitets- och ledningssystem

- Ledningssystemet i en utvecklingsfas och kommer fortsätta implementeras och uppgraderas under resterande del av 2013.

6.2.28 Miljö

- Enheterna kommer under hösten att arbeta med sina miljöplaner kopplat till Stockholm stads miljöprogram där det också ska framgå på vilket sätt enheterna kommer att arbeta för att bidra till de miljömål som är aktuella för verksamheten.

Enheterna uppmanas att vidta åtgärder för ovanstående avvikelser snarast möjligt. Åtgärderna kommer att följas upp vid avstämningsmöte under mars 2014.

Områden som har gett ett Mervärde i anbudet



6.2.4 Särskilt stöd, särskild service och omvårdnad

- Uppföljning av hur medarbetarna lever upp till utförarens värdegrund kommer att följas upp kontinuerligt i kommande medarbetarsamtal.

Särskilda åtaganden utifrån lämnat anbud

- En kartläggning av brukarnas behov och synpunkter varje år genomförs ej.
- Fritidsintressen och önskemål om aktiviteter dokumenteras ej för samtliga i genomförandeplanen på Enskededalens serviceboende. Den dokumentation som finns kan i vissa fall behöva utvecklas på samtliga enheter.
- Det går ej att utläsa av dokumentationen att en veckas semesterresa/år har erbjuds samtliga brukare på Enskededalen, Sofielund och Årsta.
- Egen tid med brukaren finns för samtliga på Sköntorp och Sofielund. Utifrån dokumentationen finns egen tid ej för samtliga boende inom Enskededalen. För Årsta finns egen tid endast delvisa.

Enheterna uppmanas att vidta åtgärder för ovanstående avvikelser snarast möjligt.
Åtgärderna kommer att följas upp vid avstämningsmöte under mars 2014.

5 Krav på entreprenören

5.2 Registreringsskyldigheter, betalning av skatter och avgifter

- Utföraren förbinder sig att fullgöra sina skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter och skatter
- Utföraren garanterar att dess underleverantörer uppfyller motsvarande krav

Följande underleverantörer är aktuella vi respektive korttidshem

- företags namn	Org.nummer:
KF Näthandel	556011-2822
Office Management	556538-2909
Hygienshoppen AB	556799-0295
IT-Mästaren	556581-8399
Telia Sonera	556103-4249
Bahnhof	556519-9493
Tele 2	556267-5164

- Kontroller av ovanstående genomförd

- Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:



5.3 Ekonomisk och finansiell ställning

Har utföraren en stabil ekonomisk bas

Kontroll av ovanstående genomförd

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.4 Erfarenhet och kompetenskrav

Har utföraren dokumenterade resurser, kompetens och erfarenhet att organisera och driva verksamheten

Har Utföraren kännedom om samt följer och tillämpar de lagar, författningar, tillämpningsföreskrifter och övriga anvisningar som gäller

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.5 Ledning

Finns ledningen närvarande, är tillgänglig och stödjer verksamheten

Upprätthåller ledningen för Olivia grupp- och servicebostäder de kompetenskrav som ställs enligt SOSFS 2002:9 5§

högskoleutbildning som är relevant för att en person skall kunna förestå verksamheten i en gruppbostad. Den person som av huvudmannen är utsedd att ha denna ledarskapsfunktion skall ha tillräcklig kunskap och kompetens för att bl.a. kunna ansvara för att

- arbetet organiseras så att den enskilde genom omvårdnaden tillförsäkras goda levnadsvillkor,
- omvårdnaden kännetecknas av en god etik och ett värdigt bemötande,
- omvårdnaden för varje boende planeras, dokumenteras och följs upp,
- kommunens eventuella övriga krav på eller riktlinjer för vad som skall dokumenteras verkställs,
- rutiner finns för att hantera synpunkter och klagomål,
- personalen har den kunskap som behövs för en ändamålsenlig verksamhet,
- personalens behov av handledning tillgodoses,
- personalens behov av kompetensutveckling bevakas och stöds,
- personal rekryteras och introduceras,
- verksamheten planeras, utvecklas och utvärderas,
- verksamhetens resultat förmedlas till överordnade och politiker,
- verksamheten utvecklas i takt med ändrad lagstiftning och nya forskningsresultat.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.9 Tillstånd (punkt 1.9 i avtalet)

Svarar Utföraren för att erforderliga tillstånd för verksamheten finns



Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar: Utföraren har ej fått nya tillstånd från IVO efter chefsbyte på Enskededalens serviceboende, Sofielunds och Årsta gruppboende trots att Utföraren har haft upprepad kontakt med IVO.

6 Krav på tjänsten

6.2.2 Lagar och riktlinjer och mål som styr verksamheten

Ansvarar Utföraren för att verksamheten bedrivs enligt de krav som ställs i gällande lagstiftning, förordningar och föreskrifter inom området samt mål och riktlinjer utfärdade av Stockholms stad.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.3 Övergripande mål för verksamheten

Finns tillräckligt med personal för att ge brukaren ett gott stöd, god service och omvårdnad.

Anpassas och utformas insatserna på ett sådant sätt att det stärker brukarens möjligheter att leva ett självständigt liv.

Är insatsen bostad med särskild service för vuxna utformad individuellt med hänsyn till brukarens funktionsnedsättning.

Är verksamhetens inriktning och mål väl förankrade hos personalen.

Lämnar Utföraren en verksamhetsplan för nästkommande år till Beställaren senast den 31 december året innan.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.4 Särskilt stöd, särskild service och omvårdnad

Arbetar Utföraren på ett sådant att brukarens funktioner så långt det är möjligt stärks och upprätthålls

Arbetar Utföraren på ett sådant sätt att det individuellt utformade stödet till brukaren också säkerställer att brukaren, genom insatsen, tillförsäkras inflytande, delaktighet, värdighet och trygghet

Ansvarar Utföraren för att personalens arbetssätt uppmuntrar till aktivering

Säkerställer Utföraren att samtliga anställda i verksamheten tillämpar ett gemensamt arbetssätt

Anpassas kommunikationssättet utifrån brukarens behov och förmåga

Kan Utföraren ge stöd och service dygnet runt beroende på brukarens individuella behov

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar: Olika kommunikationssätt såsom pictogram, bilder mm. Årsta kommer att behöva mer kognitiva hjälpmedel.



6.2.5 In- och utflyttning

- Förbereder Utföraren omgående för att ta emot och ge stöd och omvårdnad till brukare som får service- eller gruppbostad
- Anmäler Utföraren omgående tomlats till förmedlingsgruppen
- Svarar Utföraren för att flyttstädning genomförs
- Får brukare och företrädare nödvändig och individuellt utformad information om verksamheten,
- Får brukaren information om sina rättigheter och om de verksamhetsmål som finns för verksamheten
- Får brukaren information om sin rätt till personlig stödperson
- Styr inflyttningsprocessen av brukarnas behov
- Finns skriftliga rutiner för inflyttning
- Finns skriftliga rutiner för introduktion av ny brukare

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

6.2.6 Stödperson

- Har alla brukare en stödperson inom personalgruppen
- Finns en skriftlig beskrivning av stödpersonen främsta arbetsuppgifter
- Om brukaren inte är nöjd med sin stödperson har han/hon rätt att byta
- Sker byte av stödperson så snart som möjligt, dock senast inom 2 veckor efter anmälan om byte gjorts
- Har brukaren träffat sin stödperson inom en vecka från inflyttningsdagen

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

6.2.7 Genomförandeplan

- Upprättas en genomförandeplan så fort insatsen inleds, senast inom 15 dagar
- Utformas genomförandeplanen i samverkan med brukaren och/ eller dennes närstående/företrädare så att det klart framgår hur insatsen ska utformas utifrån brukarens individuella behov
- Skrivs genomförandeplanen under av båda parter
- Ansvarar Utföraren för att ansvarig biståndshandläggare delges genomförandeplanen inom 15 dagar från det att beställningen inkommit
- Följs genomförandeplanen upp minst en gång/år eller då behov uppstår
- Informerar Utföraren om eventuella förändringar

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

6.2.8 Privata medel

- Finns en skriftlig rutin för hanteringen av privata medel
- Skriftlig överenskommelse med brukaren, god man, eller förvaltare



- Separat redovisning och separat för av medel för varje brukare, hur förvaras detta, känner till stadens policy
- Förvaring av medel och värdesaker i låst skåp
- Intern kontroll
- Finns rutin vid misstanke om oegentligheter

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.9 Mat och måltider

- Är maten välkomponerad, konsistensanpassad och näringsriktig mat.
- Verkar Utföraren för att i möjligaste mån maten är hemlagad, ej hel- eller halvfabrikat
- Ser Utföraren till att brukaren i möjligast mån är delaktig i matlagningen samt planering och inhandling.
- Ansvarar Utföraren för en god och hygienisk förvaring och hantering av livsmedelupprätthålls, egenkontroll
- Är måltiderna anpassade individuellt utifrån varje brukares behov, vad gäller när, var och hur måltiderna tillreds och äts
- Tas hänsyn till brukarens behov och önskemål utifrån hälso-, etniska och religiösa skäl
- Har Utföraren sett till att personalen fått kompetensutveckling inom området
- Har alla brukare blivit erbjudna en hälsoprofil

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- 22 personer har tackat ja till hälsoprofil

6.2.10 Personal och bemanning

- Har personalen adekvat utbildning, erfarenhet och lämpliga personliga egenskaper för uppdraget
- Har Utföraren en plan för kontinuerlig kompetensutveckling som inbegriper en för uppdraget relevant vidareutbildning och handledning för året
- Upprättar Utföraren individuella kompetensutvecklingsplaner årligen
- Ser Utföraren till att förvärvade kunskaper förmedlas inom personalgruppen
- Behärskar all personal det svenska språket så att de kan kommunicera med brukarna, deras närstående, övrig personal samt för att skriftligt kunna utföra den dokumentation som krävs
- Är verksamheten bemannad så att de enskildas behov av stöd, service och omvårdnad tillgodoses
- Finns personal tillgänglig på enheten utifall att brukaren av något skäl är hemma från den dagliga verksamheten
- Har Utföraren personalberedskap för att klara oförutsedda utökade omvårdnadsbehov hos brukarna
- Finns en tydlig arbetsorganisation där personalens rollfördelning är klagjord
- Har personalen möjlighet till gemensam arbetsplanering
- Avsätts särskild tid för överrapportering mellan arbetspassen



Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Sofielund har 2 personal som ej behärskar svenska språket skriftligt. En av medarbetarna har påbörjat en kurs i svenska och den andra medarbetaren kom inte med på kursen under hösten. Ny ansökan till våren.

6.2.11

Personalkontinuitet och introduktion

- Upprätthåller Utföraren kontinuitet i arbetsgrupp och arbetssätt, även vad gäller vikarier.
- Är antal personal begränsat kring brukaren
- Finns skriftlig rutin för introduktion
- Är schemalagningen utifrån brukarnas behov

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.12 Övertagande av verksamhet och personal

- Anställer och ansvarar Utföraren för personal i egenskap av vid var tid gällande lagar och avtal
- Avkräver Utföraren motsvarande utfästelse vid eventuellt anlitande av underleverantör

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.13 Kvalitets- och ledningssystem

- Finns ledningssystem enligt SOSFS: 2011:9- SoL
- Finns rutiner för uppföljning, egenkontroll och utvärdering i verksamheten
- Finns rutiner för hantering av synpunkter och klagomål

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Ledningssystemet i en utvecklingsfas och kommer fortsätta implementeras och uppgraderas under resterande del av 2013.

6.2.14 Samarbete mellan beställare och utförare

Informerar Utföraren omgående Beställaren om insatserna för brukaren inte följer uppgjord genomförandeplan

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:



6.2.15 Kostnadsansvar för utskrivningsklar

Svarar Utföraren för att brukare som vårdats på sjukhus kan återvända till sin bostad, förutsatt att sjukhuset bedömt att brukaren är utskrivningsklar

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.16 Samverkan med anhöriga, myndigheter m. fl.

Samverkar Utföraren med brukaren, ställföreträdare, närstående, andra myndigheter, hälso- och sjukvård m.fl. i frågor som brukaren

Medverkar Utföraren i upprättandet och fullföljandet av individuell plan enligt LSS § 10

Samverkar Utföraren med Beställaren, brukarna och deras företrädare mm i frågor som rör verksamheten

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Enheterna har informationskvällar där brukarna väljer vem som skall bjudas in. Utföraren har även husmöten.

6.2.17 Kultur – och fritidsaktiviteter

Erbjuder Utföraren vardagsnära aktiviteter och stimulans

Ges de boende möjlighet att delta i fritidsaktiviteter och kulturella aktiviteter på gruppboenden och ute i samhället

Erbjuder Utföraren kultur – och fritidsaktiviteter varje vecka utifrån brukarens behov både individuellt och i grupp

Genomsyrar hälsa och friskvård dessa kultur- och fritidsaktiviteter

Samarbetar Utföraren med föreningar och organisationer i syfte att tillgodose brukarens sociala, sociala, kulturella, andliga och mentala behov

Verkar Utföraren för att öka tillgängligheten till anpassad och lättillgänglig information om aktuella nyheter och politik

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.18 Dokumentation

Förvaras dokumentationen så att obehöriga inte får tillgång till den

Överlämnar Utföraren kontinuerligt dokumentationen till Beställaren enligt gällande gallringsregler när en insats avslutas

Utförs dokumentationen i Stockholms stads dokumentationssystem ParaSoL

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:



6.2.19 Anmälan om missförhållanden (Lex Sarah)

- Finns rutin för anmälan enligt Lex Sara, både enligt 24§LSS och kapitel 14 § 1 SoL
- Är rutinen väl förankrad hos all personal
- Ansvarar verksamheten för att beställaren omedelbart och skriftligen får kännedom om anmälan

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.20 Hälso- och sjukvård

- Ansvarar Utföraren för att brukaren får tillgång till den hälso- och sjukvård som han eller hon behöver
- Ansvarar Utföraren för att brukaren får tillgång till den tandvård som han eller hon behöver (Erbjudande och munvårdsbedömning)
- Deltar verksamheten när behov uppstår vid vårdplanering och medverkar i kontakter med primärvård och sjukhus

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.20.1 Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)

- Samverkar Utföraren med stadsdelens MAS och följer de rutiner och riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård som är antagna av stadsdelsnämnden
- Följer Utföraren de lokala riktlinjer som upprättats av MAS

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.20.2 Anmälningsskyldighet och lokal avvikelshantering

- Finns rutin för lokal avvikelshantering och är personalen informerad om rutinen
- Rapporterar verksamheten avvikelser från gällande rutiner och riktlinjer till MAS och verksamhetschef enligt § 29 HSL hälso- och sjukvårdslagen

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.20.3 Läkemedel

- Hanterar verksamheten brukares läkemedel
- Förvaras dessa läkemedel och instruktioner i låst utrymme
- Tillämpas delegering och sker det skriftligt enligt rutin

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.20.4 Hygien och smitta



- Har vårdpersonalen erforderlig utbildning i hygien och sker fortbildning kontinuerligt.
- Följs rutiner som Vårdhygien i Stockholms läns landsting har utarbetat.
- Följs Socialstyrelsens föreskrifter om basal hygien (SOSFS 2007:19).
- Tillhandahåller och bekostar verksamheten de arbets- och skyddskläder som behövs.
- Följer Utföraren alla för verksamheten relevanta riktlinjer och vårdprogram för infektioner som kan bli aktuella.
- Finns rutiner som reglerar hanteringen av anställd personal som har drabbats eller under anställningstiden drabbas av TBC- eller MRSA- smitta eller vid misstanke om sådan prognos.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

6.2.21 Hjälpmedel

- Tillser Utföraren att brukaren får de hjälpmedel han/hon behöver för att stärka och upprätthålla sina funktioner.
- Utförs kontinuerlig funktions- och säkerhetskontroll av dessa hjälpmedel.
- Samarbetar Utföraren med habiliteringen och är utföraren även brukaren behjälplig i kontakten med habiliteringen.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

6.2.22 Ledsagning och tolk

- Ansvarar Utföraren för att personal vid behov följer med brukaren till läkare, tandläkare, frisör mm.
- Anlitas tolk vid behov och svarar Utföraren för dessa kostnader.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

6.2.23.2 Lokaler

- Håller Utföraren lokalerna i vårdat skick och svarar för alla löpande kostnader för lokalernas drift och underhåll för verksamhetens genomförande enligt avtal.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

6.2.23.3 Inventarier

- Svarar Utföraren för reparations- och underhållskostnader samt återanskaffning av lösa och fasta inventarier.
- Vårdas inventarierna väl för att vid återlämnandet vara i fullt brukbart skick, med hänsyn till normalt slitage.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet



Kommentar:

6.2.23.4 Brandsäkerhet

- Svarar och bekostar Utföraren att systematiskt brandskyddsarbete (SBA) utförs enligt de förordningar, föreskrifter och allmänna råd som gäller för verksamheten och lokalerna.
- Svarar och bekostar Utföraren drift, underhåll, reparation och service av larm, brandsläckare och övrig brandskyddsutrustning.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.24 Tekniska data

Telefoni

- Svarar och bekostar Utföraren för eget telefonabonnemang på gruppbestäderna.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.25 Städ, tvätt, fönsterputs m m

Brukarna

- Utformas stödet individuellt för var och en av brukarna vid städ, tvätt och klädvård.
- Får brukaren i möjligaste mån vara delaktig vid städning av sin egen lägenhet samt vid tvätt och klädvård.
- Svarar Utföraren för att brukarnas lägenheter, inklusive inventarier, samt kläder hålls rena och utförs tvätt och klädvård så att god hygien och trivsel upprätthålls.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

Övriga lokaler

- Svarar Utföraren för städning och storstädning av samtliga lokaler
- Svarar Utföraren för tvättning och skötsel av textilier, gardiner, fönsterputs samt golvvård så att god hygien och trivsel upprätthålls
- Utförs fönsterputsning av samtliga fönster vid gruppbestäderna och servicebostaden

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.26 IT

- Är Utföraren ansluten till stadens dokumentationsprogrammet ParaSol.
- Får personalen fortlöpande utbildning i IT frågor som är nödvändiga för uppdraget.
- Svarar Utföraren för egen utrustning för åtkomst till stadens system och följer Utföraren stadens anvisningar och riktlinjer för Informationssäkerhet.



Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

6.2.27 Livsmedel

Bekostar Utföraren registreringsavgiften till Miljö- och hälsoskyddsnämnden samt den årliga kostnaden för tillsyn över livsmedelshanteringen.

Ansvarar Utföraren för att verksamheten bedrivs enligt alla krav i aktuell lagstiftning, föreskrifter och riktlinjer avseende livsmedelshanteringen i verksamheterna.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

6.2.28 Miljö

Strävar Utföraren i sitt miljöarbete efter att minimera negativt miljöpåverkande faktorer i verksamheten.

Tillämpas Stockholms stads antagna miljöprogram antaget 2011.

Finns en miljöplan som utgår från målen i Stockholm stads miljöprogram.

Framgår det av planen hur verksamheten ska arbeta för att bidra till de miljömål i miljöprogrammet som är tillämpliga för verksamheten.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

- Enheterna kommer under hösten att arbeta med sina miljöplaner kopplat till Stockholm stads miljöprogram där det också ska framgå på vilket sätt enheterna kommer att arbeta för att bidra till de miljömål som är aktuella för verksamheten.

7 Avtal

7.15 Överlåtelse av avtal

Är Utföraren införstådd med att det inte är möjligt att överlåta detta avtal på annan, utan Beställaren skriftliga medgivande.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

7.18 Lokaler

Är Utföraren införstådd med att medgivande från staden måste inhämtas för att få utföra inrednings- och/eller installations- eller ändringsarbeten.

Är Utföraren införstådd med att utrymmen som fastighetsskötare och personal från andra myndigheter, verk eller motsvarande måste ha tillgång till måste hållas tillgängliga för dessa.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet



Kommentar:

7.18.1 Förbrukningsartiklar

Tillhandahåller och bekostar verksamheten samtliga förbrukningsartiklar i ex toalettpapper, hushållspapper, sopsäckar, dammsugarpåsar, glödlampor, rengöringsmedel, etc.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

7.20 Tillsyn

Är verksamheten medveten om att IVO f.d. Socialstyrelsen har tillsynsansvar över verksamheten.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

7.23 Antidiskrimineringsklausul

Följer verksamheten vid utförandet av den avtalade tjänsten den vid varje tidpunkt gällande antidiskrimineringslagstiftningen.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

7.24 Meddelarfrihet

Informerar verksamheten berörd personal om den meddelarfrihet som råder i verksamheten.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

7.25 Sekretess

Är all personal informerad om gällande sekretessbestämmelser.

Har all personal undertecknat en förbindelse om tystnadsplikt.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

Områden som har gett ett Mervärde i anbudet

6.2.4 Särskilt stöd, särskild service och omvårdnad

Finns en årlig plan för att systematiskt arbeta med värdegrund.

Anordnas årliga seminarier med föreläsningar kring värdegrundsarbete.



- Avsätts tid för reflektion och etiska frågor på varje APT.
- Stäms medarbetarnas överensstämmelse med värdegrunden av på varje medarbetarsamtal.
- Arbetar Utföraren utifrån ett jagstärkande förhållningssätt.
- Får varje brukare en pärm med allmän information om verksamheten.
- Erbjuds brukarna att vara delaktiga i att beskriva sitt tidigare liv i en levnadsberättelse.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Uppföljning av hur medarbetarna lever upp till utförarens värdegrund kommer att följas upp kontinuerligt i kommande medarbetarsamtal.

6.2.10 Personal och bemanning

Åtar sig Utföraren att vid nyrekrytering ställa krav på minst 3 års yrkeserfarenhet av personer med funktionsnedsättning samt minst treårig gymnasieutbildning med inriktning mot området omsorg eller motsvarande.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.17 Kultur – och fritidsaktiviteter

- Finns dagstidning på boendet som är tillgänglig för alla
- Finns internet på boendet som är tillgängligt
- Prenumererar enheten på tidningen "8 sidor"
- Sker aktivt deltagande till centrum för lättlästs hemsida
- Ges stöd till att lyssna på nyheter på lätt svenska på radio

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

6.2.9 Mat och måltider

- Lämnas råd till livsstilsförändringar och kostrekommendationer i hälsoprofilen
- Använder Utföraren pedagogiskt anpassade hjälpmedel som t. ex måltids- och handlingspärmar med anpassade steg- för stegbeskrivning av matlagning, inköp och dukning för att brukaren ska uppnå en större självständighet

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

Särskilda åtaganden utifrån lämnat anbud

- Genomförs en kartläggning av brukarnas behov och synpunkter varje år.
- Tillämpar Utföraren en lärande organisation.
- Utses fadder till nyanställda.
- Får medarbetarna handledning för att säkerställa ett gemensamt arbetssätt.



- Finns kvalitetsråd på varje enhet.
- Identifieras brukarnas nätverk genom att kontaktpersonen och brukaren ritar upp en nätverkskarta med hjälp av symboler.
- Dokumenteras fritidsintressen och önskemål om aktiviteter i genomförandeplanen.
- Har kontaktmannen egen tid med brukaren varje vecka för att planera kommande veckan.
- Har Utföraren husmöten.
- Erbjuds alla brukare minst en veckas semesterresa/år.
- Har Utföraren en mindre vikariepool.
- Erbjuds brukarna Taktil stimulering.
- Erbjuds alla brukare regelbunden hälsokontroll.

Uppfyller avtalet helt Uppfyller avtalet delvis Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

- En kartläggning av brukarnas behov och synpunkter varje år genomförs ej.
- Fritidsintressen och önskemål om aktiviteter dokumenteras ej för samtliga i genomförandeplanen på Enskededalens serviceboende. Den dokumentation som finns kan i vissa fall behöva utvecklas på samtliga enheter.
- Det går ej att utläsa av dokumentationen att en veckas semesterresa/år har erbjuds samtliga brukare på Enskededalen, Sofielund och Årsta.
- Egen tid med brukaren finns för samtliga på Sköntorp och Sofielund. Utifrån dokumentationen finns egen tid ej för samtliga boende inom Enskededalen. För Årsta finns egen tid för endast delvisa brukare.