



16

Anmälningssärende till Skärholmens stadsdelsnämnd avseende tjänstemannabeslut enligt delegationsordningen

Avdelning/Enhet: Administrativa avdelningen

Ärende: ISS Facility Services AB, har överklagat förvaltningsrättens dom och begärt prövningstillstånd i Kammarrätten avseende upphandlingen "Måltidsservice till Sätra vård- och omsorgsboende, Sätra dagverksamhet, Solholmens omsorgsboende, Frösätra omsorgsboende, hemtjänstens kunder och viss socialtjänst".

Beslut: -

Beslutsfattare: -

Datum för beslut:

Ev. diarienummer: 2.2.2./157-2013

Ärendegrupp och punkt enligt delegationsordningen: Upphandling

Vem/vilka har delgivits beslut:

Blanketten skickas till registrator. Vid upphandling/avrop skickas den till upphandlingsansvarig för vidarebefordran till registrator.



RÄTTEN

Kammarrättsrådet Eva Schön-Engqvist, ordförande
Tf. kammarrättsassessorn Susanne Ellegård, referent

FÖREDRAGANDE OCH PROTOKOLLFÖRARE

Referenten

KLAGANDE

ISS Facility Services AB, 556410-3280

Ombud: Bolagsjurist Patrik Frank
Box 47635
117 94 Stockholm

MOTPART

Skärholmens stadsdelsförvaltning i Stockholms stad
Box 503
127 26 Skärholmen

ÖVERKLAGAT AVGÖRANDE

Förvaltningsrättens i Stockholm dom den 8 november 2013 i mål nr 20804-13

SAKEN

Offentlig upphandling; nu fråga om interimistiskt yrkande

ISS Facility Services AB har överklagat förvaltningsrättens dom och i samband därmed yrkat att kammarrätten interimistiskt ska besluta att Skärholmens stadsdelsförvaltning inte får ingå avtal i upphandlingen av "Måltidsservice till Sättra vård- och omsorgsboende, Sättra dagverksamhet, Solholmens omsorgsboende, Frösättra omsorgsboende, hemtjänstens kunder och viss socialtjänst" (dnr. 2.2.2/157-2013) innan något annat har bestämts.

Målet föredras, varefter kammarrätten fattar följande

BESLUT

Kammarrätten, som senare kommer att ta ställning till frågan om prövnings-
tillstånd, förordnar interimistiskt att Skärholmens stadsdelsförvaltning inte får ingå
avtal avseende i målet aktuell upphandling innan något annat har bestämts.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga (formulär 9).



Susanne Ellegård

Protokollet uppvisat och beslut meddelat 15/11 2013/82

HUR MAN ÖVERKLAGAR

Den som vill överklaga kammarrättens avgörande ska skriva till Högsta förvaltningsdomstolen. Skrivelsen ställs alltså till Högsta förvaltningsdomstolen *men ska skickas eller lämnas till kammarrätten.*

Överklagandet ska ha kommit in till kammarrätten *inom tre veckor* från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades. Tiden för överklagande för det allmänna räknas dock från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagande infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommar-, jul- eller nyårsafton, räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i Högsta förvaltningsdomstolen krävs att prövningstillstånd meddelas. Högsta förvaltningsdomstolen lämnar prövningstillstånd om det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas eller om det finns synnerliga skäl till sådan prövning, såsom att det finns grund för resning eller att målets utgång i kammarrätten uppenbarligen beror på grovt förbiseende eller grovt misstag.

Om prövningstillstånd inte meddelas står kammarrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till Högsta förvaltningsdomstolen varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

I mål om överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling eller lagen (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster får avtal slutas innan tiden för överklagande av rättens dom eller beslut har löpt ut. Vanligtvis får, då kammarrätten inte har fattat något interimistiskt beslut om att upphandlingen inte får avslutas, avtal slutas omedelbart. I de fall där kammarrätten har fattat ett interimistiskt beslut om att upphandlingen inte får avslutas, får avtal slutas när tio dagar har gått från det att rätten avgjort målet eller upphävt det interimistiska beslutet. Ett överklagande av rättens avgörande får inte prövas sedan avtal har slutits. Fullständig information finns i 16 kapitlet i de ovan angivna lagarna.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla följande uppgifter;

1. den klagandes namn, person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer till bostaden och mobiltelefon. Dessutom ska adress och telefonnummer till arbetsplatsen och eventuell annan plats där klaganden kan nås för delgivning lämnas om dessa uppgifter inte tidigare uppgetts i målet. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till Högsta förvaltningsdomstolen
2. det beslut som överklagas med uppgift om kammarrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet
3. de skäl som klaganden vill åberopa för sin begäran om att få prövningstillstånd
4. den ändring av kammarrättens beslut som klaganden vill få till stånd och skälen för detta
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.