

Mobila paviljonger och torgutveckling (8mnkr)

Utformningen av det offentliga rummets har stor betydelse för staden och fastighetskontoret ska medverka till attraktivare mötesplatser genom utveckling av stadens salutorg och Brunkebergs torg.

I fastighetsbeståndet finns bland annat saluhallar och kulturinstitutioner som kan bidra med sina verksamheter- men även tillfälliga lösningar som mobila paviljonger kan bli ett tillskott i det offentliga rummet.

Kontorets ambition är att gemensamt med berörda aktörer, både externt och internt inom staden, utveckla och bidra till att det offentliga rummet berikas och tillgängliggörs.

Miljöklassa fastighetsbeståndet (del av 10,2 mnkr)

I samarbete med Energicentrum avser kontoret att miljöklassa 20 byggnader under året. Miljöklassningssystem använder kontoret som ett verktyg för att arbeta med långsiktigt förbättringsarbete i byggnaden, i förvaltningen och med verksamheten i byggnaden. Byggnaderna kartläggs tekniskt, kontorets förvaltningsprocesser ses över och planer läggs för ett aktivt arbete och dialog kring hållbarhet med hyresgästerna.

Fastighetskontoret ska kunna erbjuda lokaler, förvaltningstjänster och en inomhusmiljö i världsklass samt att vara en aktiv och attraktiv hyresvärd som hjälper verksamheterna/kunderna att uppnå sina respektive miljömål. Tillämpning av miljöklassningssystem medför en kvalitetsstämpel som stärker stadens varumärke och är ett steg mot visionen om ett Stockholm i världsklass.

Utveckla kontorets styr- och stödsystem (för att svara mot kundens behov, utveckla vårt kundvårdsarbete och säkerställa vår leverans) (del av 10,2 mnkr)

Stadens mål är att minska de administrativa kostnaderna och fastighetskontoret ser stora möjligheter att bidra till detta genom att se över och förbättra de stödsystem som används i det dagliga arbetet.

Fastighetskontoret ser en förenklad och administrativt effektiv hantering av dokument, ritningar och administrativa stödsystem i sin framtida vision. När åtgärder vidtagits kommer även informationskvalitén att förbättras. Detta gynnar, förutom kontorets interna arbete, även kunden som snabbt får tillgång till efterfrågad kvalitetssäkrad information. Arbetet med att utveckla kontorets styr- och stödsystem drivs i programform och kallas ”fastighetskontorets digitala förnyelse”. Arbetet pågår under hösten 2013 att ta fram en flerårig plan för vad som i stora drag behöver göras fram till 2016 för att styra mot, och nå, programmets effektmål.

För 2014 planeras följande arbete inom programmet:

- Inventering/förstudie dokumenthantering
- Energiuppföljningssystem
- Verktyg för uppföljning av tillgänglighetsinventeringar
- Statusbesiktningar
- Stödsystem för vårdprogram och fastighetsplaner

Samt fortsättning av redan påbörjat 2013:

- Förstudie för arbete enligt BIM (Byggnadsinformations- modeller), kommer pågå till minst 2014
- Kvalitetssäkra areainformation, som påbörjas hösten 2013 och kan komma att fortgå även 2014



- Extra aktiv roll som pilotförvaltning i stadens satsning eDok (i regi av Stadsarkivet), pågår tom 2016