



AKTIVITETSPLAN FÖR UPPHANDLING OCH KONKURRENS

Vid frågor, kontakta Daniel Moius, enheten för upphandling & konkurrens, förnyelseavdelningen, stadsledningskontoret. daniel.moius@stockholm.se 08-508 293 20

OBS att aktivitetsplanen innehåller en ny tabell för antalet personal som berörs av verksamhetsövergång vid ny konkurrensutsättning av stadens verksamhet

Analys

Anvisningar

Avsnittet nedan ska innehålla en analys av nämndens hela verksamhet utifrån ett konkurrensutsättningsperspektiv och skall övergripande visa hur nämnden avser arbeta för att uppnå av KF fastställda mål, som att säkerställa verksamhetens kvalitet samt att mindre aktörer ges möjlighet att konkurrera. Om det enligt nämndens uppfattning finns verksamheter som inte kan upphandlas ska motiven för detta redovisas. Nämnden ska också kommentera vald starttidpunkt för upphandlingsprojekten.

Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall. Du kan inte ändra övrig text.

All verksamhet som inte är myndighetsutövning ska prövas för konkurrensutsättning. Utifrån lagstiftning och stadens regler genomförs upphandlingar på ett sådant sätt att även mindre aktörer har möjlighet att konkurrera. Detta sker t.ex. genom en förnuftig paketering och att förfrågningsunderlagen formuleras och görs så tydliga som möjligt. All verksamhet som inte är myndighetsutövning ingår i aktivitetsplanen, med några undantag. Dessa gäller t.ex. de kommunövergripande habiliteringsenheterna, som drivs av nämnden efter en skatteväxling med landstinget, samt parklekar, där nämnden hittills bedömt att konkurrensutsättning inte är aktuellt. I omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning drivs större delen av verksamheten av olika privata vårdgivare, efter upphandlingar genomförda av nämnden, av staden centralt eller efter val enligt lagen om valfrihet. Nämnden köper platser i vård- och omsorgsboenden från ett 50-tal utförare inom och utom stadsdelsområdet. Inom hemtjänstens kundval finns ca 80 olika utförare inom stadsdelsområdet samt en egenregionhet. De enheter för vård- och omsorgsboende som tidigare handlats upp lokalt övergår successivt till centralt upphandlade avtal.

Egenregionbud

Anvisningar

Redovisa inom vilka verksamhetsgrenar egenregionbud kommer att utarbetas.

Under 2014 är det inte aktuellt att lämna något egenregionbud.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Politisk verksamhet och gemensam administration		
<p><u>Anvisning:</u> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><u>Tips:</u> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader".
Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Individ- och familjeomsorg		
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				
Olika former av missbruksvård	Gemensamt för stadsdelsnämnderna och socialnämnden		120601-131231 + 1 + 1 år	3 600 tkr
Olika former av boenden för vuxna med psykiska funktionshinder	Gemensamt för stadsdelsnämnderna och socialnämnden		120101 - 140101 +1 +1 år	8 300 tkr
Insatser för barn, ungdomar och familjer	Gemensamt för stadsdelsnämnderna och socialnämnden. Ramavtal med olika utförare som kan komplettera den egna verksamheten.		120101-131231 + 1 + 1 år	5 500 tkr





Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Infrastruktur, stadsmiljö, skydd		
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Plaskdammar	Drift och skötsel av plaskdammar		140401 - 160331	
Kungsholmens parker	Drift och underhåll av parker		141001- 170930 +2 +2 år	
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				
Plaskdammar	Drift och skötsel av plaskdammar		120401 - 140331	170 tkr
Kungsholmens parker	Drift och underhåll av parker		081001 - 120930 +1 +1 år	5 600 tkr
Kungsholmens parker	Underhållsåtgärder och investeringar		120401 - 140331 1+1 år	2 000 tkr





Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Förskoleverksamhet och skolbarnomsorg		
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader".
Läs sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal				Område: Utbildning
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader".
Läs sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal			Område: Äldreomsorg	
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Serafens vård- och omsorgsboende	Vård- och omsorgsboende	Utreds senare		
Pilträdet servicehus	Servicehus	Stadens gemensamma äldreboende planering är utgångspunkt för fortsättning.		
Fridhemmets servicehus inkl. Titania	Servicehus samt dagvård med social inriktning	Sista förlängningsår beslutat. Stadens gemensamma äldreboende planering är utgångspunkt för fortsättning. Efter nuvarande avtals utgång 140531 drivs verksamheten i egen regi.	080601 - 120531 +1 +1 år	18 000 tkr



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader". Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyen Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Servicehuset Pilträdet	Sjukskötersketjänster kvällar och nätter	Förlängs tillfälligt i avvaktan ev. samordning med Fridhemmet.		
Hemtjänst i egen regi samt Pilträdet	Inköp och distribution av dagligvaror	Förlängs tillfälligt i avvaktan ev. samordning med Fridhemmet.		
Hemtjänst i egen regi	Städning i enskildas hem	Upphandlas		
Hemtjänst i egen regi samt personlig assistans.	Omsorgspersonal nattetid	Upphandlas		
Äldre och funktionshindrade	Bemannings tjänster, gemensamt med övriga stadsdelsnämnder.	Upphandling pågår		
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				
S:t Eriks vård- och omsorgsboende	Vård- och omsorgsboende, upphandlat centralt.		131101 - 161031 +2 +2 +2 år	Centralt fastställd ersättning
Alströmerhemmet	Vård- och omsorgsboende, upphandlat centralt	Första förlängning inledd	110201 – 131031 +2 +2 +2 år	Centralt fastställd ersättning
Solbacken inkl. Lidnersgården	Vård- och omsorgsboende samt dagvård för dementa, upphandlat centralt		120201 – 150131 +2 +2 +2 år	Centralt fastställd ersättning
Äldre och funktionshindrade	Bemannings tjänster, gemensamt med övriga stadsdelsnämnder		100501 - 120131 +1 +1 år	360 tkr



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader". Läs sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyen Visa → Verktygsfält → Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Fridhemets servicehus inkl. Titania	Servicehus samt dagvård med social inriktning	Sista året förlängning pågår	080601 - 120531 +1 +1 år	18 000 tkr
Trygghetslarm	Trygghetslarm i ordinärt boende, två servicehus och tre vård- och omsorgsboende		110401 – 160331	1 800 tkr
Trygghetslarm	Trygghetslarm vid Serafens vård- o omsorgsboende		110531 - 140430 +1 +1 år	800 tkr
Hemtjänst i egen regi. Avtalet omfattar också personlig assistans.	Omsorgspersonal nattetid		100501 – 130430 + 1 år	90 tkr
Serafen, Gläntan m.m.	Leverans av mat		130601 – 150131 + 1 +1 år	Beroende på mängd
LOV-avtal för hemtjänst i enskild regi	Gemensamt för samtliga sdn, görs av äldreförvaltningen		Löpande certifiering	
Ramavtal enstaka platser i vård- och omsorgsboende	Gemensamt för samtliga sdn, görs av äldreförvaltningen		080701 - 100630 +2 +2 år	80 000 tkr



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader".
Läs sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal			Område: Stöd och service personer med funktionsnedsättning	
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Kungsholmens dagliga verksamhet	Daglig verksamhet för vuxna med funktionsnedsättning	Utreds senare		20 000 tkr
Turbundna resor	Resor till och från daglig verksamhet m.m. Gemensamt med andra stadsdelsnämnder och utbildningsnämnden.	Pågår	140701 – 160630 + 1 + 1 år	
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				
Gruppboendena Kungsholmstorg 1 & 2 samt Kristineberg	Gruppboendestäder för vuxna med funktionsnedsättning Entreprenad.		131201 - 171130 +2 + 2 år	Beroende på aktuella omsorgsnivåer
Gruppboendena Strandparken 1 & 2, Tegelprämen samt Vålgången	Gruppboendestäder för vuxna med funktionsnedsättning Intraprenad.		131201 - 171130 +2 + 2 år	Beroende på aktuella omsorgsnivåer
Ramavtal enstaka platser	Hem för vård och boende, bostad med särskild service för barn och vuxna, korttidshem samt daglig verksamhet enligt LSS. Gemensamt med samtliga stadsdelsnämnder och socialnämnden.		120101 - 131231 + 1 + 1 år	37 000 tkr
Turbundna resor	Resor till och från daglig verksamhet m.m. Gemensamt med andra stadsdelsnämnder och utbildningsnämnden.		100701 – 140630	4 500 tkr



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader". Läs sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till meny Visa → Verktygsfält → Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader".
Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Fritid och kultur/allmän fritidsverksamhet		
<p><u>Anvisning:</u> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><u>Tips:</u> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader".
Läs sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa → Verktygsfält → Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Affärsverksamhet, näringsliv och bostäder		
<p><u>Anvisning:</u> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><u>Tips:</u> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader".
Läs sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Övrig verksamhet, särskilda insatser		
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader".
Läs sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Kontaktuppgifter

Anvisning. Redovisa nedan kontaktuppgifter till den eller de personer som utsetts till förvaltningens kontaktperson/er i frågor rörande upphandling och konkurrens med namn, befattning, telefonnummer och e-postadress.

Upphandlingsansvar. Kontaktperson/-er.

Thomas Levin, verksamhetscontroller,, 08-50808056, thomas.levin@stockholm.se

Upphandlingssamordning. Kontaktperson/-er.

Skriv text här