

Protokoll från förvaltningsgruppen

Närvarande:

Förvaltningen

Maria Mannerholm stadsdelsdirektör, Yvonne Goldberg
avdelningschef förskola och äldreomsorg, Gunnar Ohlsén
avdelningschef samhällsplanering, Lars Wennberg
avdelningschef administration, Ingrid Widebäck
avdelningschef social omsorg, Gunnela Börjes
upphandlingssamordnare, Kerstin Henningsson
nämndsekreterare

Fackliga organisationer

Kommunal: Charlotte Andersson, Kristina Thörnsell och
Lotta Verstraate

Läraryrket: Lena Karlsson

SACO: Peter Hultberg

Förhinder

Ledarna: Karin Wrannvik

Vision: Björn Adolfsson

Vårdförbundet: Pia Lejkemo

Tidpunkt:

19 november 2013 klockan 13:00

Lokal:

Sammanträdesrummet Lars Magnus

Hägersten-Liljeholmens
stadsdelsförvaltning

Telefonvägen 30, plan 9
Box 490
129 04 Hägersten
Växel 08-508 22 000
hagersten-liljeholmen@stockholm.se
www.stockholm.se

1. Mötets öppnande och dag för justering

Maria Mannerholm öppnade mötet. I enlighet med tidigare
beslut justeras protokollet tisdagen veckan efter
sammanträdet – 26 november 2013.

2. Förvaltningens övergripande information

Förvaltningen informerade att Miljöförvaltningen kommer att genomföra inspektioner på samtliga kommunala och privata förskolor och skolor i stadsdelen. Vid tillsynen kommer de framförallt att titta på ventilation, buller, städ- och hygienrutiner och utomhusvistelse. Med tyngdpunkt på hälsoskydd. Inspektionen beräknas ta 2-3 timmer per förskola och skola.

Tre inspektionsrapporter har inkommit från förskolorna 4:an, 88:an och Sjöboden. Dnr 499-2013-2.6

3. Information från de fackliga organisationerna

Kommunal påminde förvaltningsledningen om att anmäla representanter från arbetsgivaren till Mångfaldsdagen den 4 december.

Läraryrket informerade att alla ombud blir skyddsombud/miljöombud från 1 januari. Läraryrket arbetar för att få fler ombud till förskolorna. Utbildning kommer att hållas under våren 2014.

Läraryrket informerade även att förskollärlärolegitimation träder i kraft från årsskiftet. Läraryrket har bett förvaltningen om uppgifter över vilka medarbetare som är utbildade förskollärare.

SACO informerade att den lokala SACO-föreningen i Hägersten-Liljeholmen håller årsmöte den 12 december. Kallelsen skickas ut den 27 november.

4. Ärenden till nämndsammanträdet

Ny förskola på Förmansvägen i kv. Golvläggaren, Årstadal
Dnr 517-2013-2.6

De fackliga organisationerna framförde inga yrkanden i ärendet.

Förlängning av avtal om drift av Fruängsgårdens servicehus restaurang samt leverans av heldagskost

Dnr 586-2011-2.2.1

Protokoll från förhandling enligt 11 § MBL biläggs ärendet.

**Vidaredelegation av beslutanderätt om gemensam upphandling
av hantverkstjänster**

Dnr 490-2013-1.2.1

Protokoll från förhandling enligt 11 § MBL biläggs ärendet.

Förordnande enligt LVU

Dnr 196-2013-1.1

De fackliga organisationerna framförde inga yrkanden i ärendet.

Uppdatering av delegationsordningen

Dnr 34-2013-1.1

De fackliga organisationerna framförde inga yrkanden i ärendet.

5. Verksamhet och budget**Månadsprognos**

Lars Wennberg informerade om månadsprognosen för oktober 2013. Prognosen visar ett nettounderskott om 7,9 mnkr före resultatdispositioner och före budgetjusteringar, vilket är en försämring med 0,3 mnkr jämfört med föregående prognos. Underskotten finns inom förskola, äldreomsorg, individ- och familjeomsorg, samt inom ekonomiskt bistånd. Efter resultatdispositioner samt budgetjustering med 0,6 mnkr redovisas ingen avvikelse mot budget. Dnr 148-2013-1.2.1

6. Arbetsmiljökommitté**Arbetsskadeanmälningar**

Arbetsskadeanmälningar har tagits upp i samverkansgrupperna. Förvaltningen konstaterade att inga arbetsskadeanmälningar av generell karaktär inträffat sedan förra mötet.

Medarbetarenkäten

Förvaltningen informerade att resultatet av medarbetarenkäten kommit och visar att vi ligger något över genomsnittet i staden som helhet.

Svarsfrekvensen var 72 %, vilket är högre än förra året men lägre än genomsnittet i staden. Förvaltningen kommer att följa upp detta genom att granska enheter med hög respektive låg svarsfrekvens, för att se om det finns framgångsfaktorer bland enheter med hög svarsfrekvens som de kan dela med sig av. Träffar kommer att ordnas för att stödja dem med låg svarsfrekvens.

7. Övriga frågor

Tidplan för VP och Budget

Kommunal frågade om tidplanen för förhandling av Verksamhetsplan och Budget för 2014.

Förvaltningen svarade att det tas i samband med förvaltningsgruppens sammanträde 10 december 2013.

Förvaltningsgruppens protokoll

Kommunal frågade efter förvaltningsgruppens protokoll på intranätet.

Förvaltningen svarade att de ska finnas där. Förvaltningen återkommer om var på nya intranätet de går att hitta.

Byte av lysrör inom förskolan

Kommunal frågade om vem som ansvarar för att byta lysrör på förskolorna.

Förvaltningen svarade att det gör man inom verksamheterna.

Kommunal hade hört andra uppgifter och återkommer i frågan.

Byte av datorer

Läraryrskommittén önskade att få stationär dator utbytt mot en bärbar dator samt få ytterligare en dator.

Förvaltningen informerade att samtliga datorer kommer att bytas ut 2014. Läraryrskommittén och SACO diskuterar med varandra om att eventuellt dela på en dator. Läraryrskommittén avvaktar byte av nuvarande dator tills det blir aktuellt med byte av samtliga.

8. Mötet avslutas

Maria Mannerholm avslutade mötet.

Maria Mannerholm
stadsdelsdirektör

Kerstin Henningsson
sekreterare

Justeras

Kommunal

Läraryrskommittén

SACO