

Handläggare:

Sergio Leiva

Telefon: 08-508 10 329

TillÖstermalms stadsdelsnämnd,
sammanträde 2013-12-17**Försörjningsstödsenheten****Verksamhetsplan 2014****Inledning**

Verksamhetsplanen avser den gemensamma försörjningsstödsenheten för Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm

Enhetens ansvarar för myndighetsutövning gentemot enskilda medborgare som ansöker om ekonomiskt bistånd enligt socialtjänstlagen och får insatser för att den enskilde ska bli självförsörjande. Enheten ska ge stöd och motivation till den enskilde att själv hitta vägar till egen försörjning och under tiden pröva rätten till ekonomiskt bistånd. Målet är att den enskilde ska kunna försörja sig genom arbete och vid behov stöttas att klara detta. Den uppgiften åvilar i huvudsak stadens jobbtorg. Utgångspunkten är att människor både vill och kan ta ansvar för sin egen försörjning. Enhetens främsta uppgift är att genom aktiva insatser och motivations- och förändringsarbete skapa förutsättningar för den enskilde att ta ansvar för detta. Den som inte kan arbeta ska erbjudas arbetsrehabilitering eller stödjas att söka sjukersättning.

Lagar och styrdokument

Verksamheten styrs av budget för Stockholmsstad 2014, socialtjänstlagen (SoL), stadens styrdokument och Socialstyrelsens föreskrifter. De reviderade handlingsprogrammet för att förebygga och förhindra avhysningar implementeras under 2014, liksom stadens handlingsprogram för kvinnofrid.

Administrativa uppgifter

Försörjningsstödsenheten

Enhetschef Sergio Leiva, tel 08-508 10 329, sergio.leiva@stockholm.se

Biträdande enhetschef Irene Lundberg, tel 08-508 10 327

Box 24156, Karlavägen 104 , plan 6, 104 51 Stockholm

Antal anställda: 30

FörsörjningsstödsenhetenBox 24156, Karlavägen 104
104 51 Stockholm

sergio.leiva@stockholm.se

stockholm.se

Organisations- och ledningsstruktur

Bemanningen på enheten består av; 1 verksamhetsansvarig enhetschef, 1 biträdande enhetschef, 1.5 administrativa assistenter, 15 socialsekreterare, 6 bidragshandläggare samt 5 arbetskonsulenter. På enheten arbetar totalt 30 medarbetare. Verksamhetsplanen gäller handläggning av försörjningsstödsärenden för Kungsholmens, Norrmalms och Östermalms stadsdelsförvaltningar.

En grundförutsättning för att minska kostnaderna för försörjningsstöd är en bibehållen personalstyrka. En väl avvägd personalstyrka ger utrymme för ett mer intensivt arbete med personer som är i behov av extra stöd för att uppnå egen försörjning samt för att motverka felaktiga utbetalningar.

Brukare/Kunder/Klienter

De flesta som idag ansöker om försörjningsstöd är personer som står långt från arbetsmarknaden. Många av dem är personer med socialmedicinska arbetshinder. Dessa blir kvar som bidragstagare över lång tid och socialtjänstens egna insatser är inte tillräckliga för att påverka att antalet inte minskar i önskvärd utsträckning.

En stor del av de ärenden som aktualiseras idag uppvisar samma komplexa problematik som tidigare i form av fysisk- eller psykisk ohälsa, kognitiva funktionsnedsättningar, socialmedicinsk problematik eller tidigare missbruksproblematik. Som en följd av sin problematik lever de ofta socialt isolerade, har svårigheter att upprätta viktiga kontakter och saknar vardagsstruktur.

Övervägande del av ärendena är ensamstående hushåll utan barn som inte har rätt till andra ersättningar som t.ex. bostadsbidrag eller barnbidrag. De har dessutom högre hyror än genomsnittet i staden vilket också påverkar medelbidraget. Det gäller även andrahands- och inneboendehyror.

Intensivstöd/boende

Intensivstöd/boende är en insats som syftar till att undvika och förkorta dyra boendeplaceringar. Brukare med behov av extra stöd får hjälp att hitta mer långsiktiga lösningar på sin bostadsproblematik. Situationen på bostadsmarknaden har blivit svårare som en konsekvens av rådande bostadsbrist. Personer som har blivit bostadslösa har större svårigheter än andra att få hyra en lägenhet, även i andra hand eller inneboende. Insatsen går ut på att motivera dessa personer att söka alla tänkbara möjligheter att få ett bostadskontrakt, även utanför staden. Den processen tar tid och möter många gånger starkt motstånd från den bostadslöse, då enheten parallellt, i många fall måste samarbeta kring den enskildes psykiska ohälsa.

Intensivstöd/boende är en insats som bedrivs på halvtid.

FUT - Felaktiga utbetalningar

Målet med FUT-arbete är att utreda misstänkta felaktiga utbetalningar och förebygga felaktigheter i handläggning av ekonomiskt bistånd. En handläggare arbetar halvtid med att utveckla rutiner för att stävja och utreda felaktiga utbetalningar för de tre stadsdelarna. Insatsen skulle behöva utökas till att omfatta en halvtidstjänst per stadsdel för bästa resultat. Handläggaren arbetar med att stödja klienter som är bostadslösa eller riskerar att bli bostadslösa på den andra hälften.

Feriearbete

Enheten erbjuder feriearbete för ungdomar inom kommunal förvaltning och där så är möjligt även inom det lokala näringslivet. Att erbjuda feriearbete är ett utmärkt tillfälle att marknadsföra sig som en framtida arbetsgivare samtidigt som det ger unga människor en inblick i arbetslivet. Det planeras för feriearbeten under både sommar- och vinterlov. På Kungsholmen erbjuds 60 platser, Norrmalm 110 och på Östermalm 60 platser. Antalet feriearbetare innebär att kostnaderna överskrider de tilldelade medlen.

Insatsen feriearbete handläggs av en visstidsanställning utöver det ordinarie personalstyrka.

OSA- offentligt skyddad anställning

OSA är en arbetsmarknadsåtgärd där Arbetsförmedlingen (AF) tillsammans med stadsdelsförvaltningarna erbjuder personer med nedsatt arbetsförmåga en tidsbegränsad anställning. Personerna som kan bli aktuella har i de flesta fall ett långvarigt beroende av försörjningsstöd som i hög grad inverkar på möjligheten att etablera sig på den ordinarie arbetsmarknaden.

Syftet med OSA är att ge dessa personer en möjlighet till en visstidsanställning med det långsiktiga målet att gå vidare till annan anställningsform på den ordinarie arbetsmarknaden.

För närvarande har stadsdelarna Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm ett preliminärt avtal med AF om 38 platser fördelade med 13 på Kungsholmen, 13 på Norrmalm och 12 på Östermalm. I samband med förlängning av pågående avtal kommer stadsbidragets nivå att minska vilket kommer att påverka antalet OSA platser 2014. Dagens avtal är baserat på en bidragsnivå som uppgår till 80 %.

OSA handläggs av en arbetskonsulent på heltid.

Arbetslivsinriktad rehabilitering i egen regi

Arbetslivsinriktad rehabilitering i egen regi - är en insats för personer som står långt från arbetsmarknaden på grund av långtidssjukskrivningar. De har deltagit i flera olika åtgärder utan resultat eller har ett missbruk och, eller odefinierad problematik. Insatsen syftar till att genom samverkan och arbetslivsinriktad rehabilitering föra deltagarna närmare arbetsmarknaden och egen eller annan försörjning.

Under 2014 finns 48 års platser fördelat på Kungsholmens, Norrmalms och Östermalms stadsdelsförvaltningar. Med uppdraget arbetar fyra arbetskonsulenter.

Aktiveringsplatser - Avtal finns med projektet X-plore avseende fem årsplatser i syfte att få en utredning av personens arbetsförmåga eller behov av andra insatser.

Medicinskt expertstöd - Socialsekreterarna har tillgång till medicinskt expertstöd (förtroendeläkare) för bedömning av läkarintyg för sjukskrivning. Arbetet kommer att fortsätta under 2014.

Chef- och ledarskap

Chefernas viktigaste ansvar är att förmedla verksamhetens mål och åtaganden och att resultat uppnås. Cheferna har också ansvar för att skapa förutsättningar till delaktighet och ansvarstagande för medarbetarna och inspirera till lärande, kreativitet och utveckling.

Medarbetare

Medarbetarna är delaktiga i enhetens arbete, med verksamhetsplanering och verksamhetsutveckling. Alla viktiga verksamhets- och arbetsmiljöfrågor diskuteras på enhetsmöten/APT. Medarbetarnas eget engagemang för att skapa trevnad på arbetsplatsen tillsammans med chefens lyhördhet är en förutsättning.

Värdegrund

Socialtjänstavdelningens arbete ska präglas av alla människors lika värde. Tilltro till individens egen kraft och förmåga att påverka sin situation ska genomsyra verksamheten.

KF:s inriktningsmål:

1. Stockholm är en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Invånare i Stockholm är självförsörjande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal praktikplatser som kan tillhandahållas för de aspiranter som Jobbtorg Stockholm kan matcha	0 st	1600 st	Tertial
Andel barn som lever i familjer som är beroende av ekonomiskt bistånd	0,5 %	4,0 %	Tertial
Andel personer beroende av ekonomiskt bistånd i förhållande till befolkningen	0,4 %	2,0 %	Tertial
Andel vuxna som har ett långvarigt beroende av ekonomiskt bistånd jämfört med samtliga vuxna invånare	0,3 %	1,2 %	Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnderna ska samverka med arbetsmarknadsnämnden och socialnämnden i syfte att främja samordning, utveckling och en effektiv uppföljning av stadens arbetsmarknadsåtgärder	2014-01-01	2014-12-31
Stadsdelsnämnderna ska intensifiera arbetet med att identifiera felaktiga utbetalningar samt mäta effekten av arbetet.	2014-01-01	2014-12-31

Nämndmål:

Individen klarar sin egen försörjning.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel personer med socialmedicinska rehabiliteringsskäl som går till egen eller annan försörjning efter insatser i förvaltningens verksamhet.	25 %		Tertial

Åtagande:

Antal hushåll beroende av försörjningsstöd minskar jämfört med 2013.

Förväntat resultat

Antal hushåll beroende av försörjningsstöd minskar i förhållande till 2013 års resultat.

Arbetsätt

Alla som erhåller försörjningsstöd p.g.a. arbetslöshet och som är arbetsföra hänvisas till Jobbtorg snarast. Fokus är att bedömningen så långt som möjligt ska vila på evidensbaserade instrument vid både nybesök och vid långvarigt behov av ekonomiskt bistånd. Under 2014 implementerar enheten, i samverkan med Arbetsmarknadsförvaltningen och socialförvaltningen ett stadsgemensamt bedömningsinstrument, för personer som söker ekonomiskt bistånd. Detta för att på ett stadsgemensamt sätt bedöma vilka insatser som leder till självförsörjning. Den enskilde individen är delaktig och beskriver själv sina problem och hjälpbehov i möjligaste mån.

För personer med beroende- och eller socialpsykiatrisk problematik och som står långt från den reguljära arbetsmarknaden ska samarbetet och samordningen av insatser med andra berörda parter fortsätta som hittills. Samverkansparterna är i huvudsak Försäkringskassan, AF-rehab, Jobbtorg Resurs och andra enheter inom berörda förvaltningar.

Enheten kan se att denna målgrupp uppvisar en svårare än tidigare psykisk- och/eller fysisk ohälsa vilket leder till en ökad svårighet för dessa att närma sig arbetsmarknaden vilket ytterligare försvårar en återgång till arbete. Gruppen med dubbla arbetshinder har ökat under det senaste året och under 2014 kommer en betydande del av individerna ha varit aktuella i flera år på enheten. Uppvisat problematik gör det att individerna inte klarar kraven som ställs av Jobbtorgresurs p.g.a. att de inte är anställningsbara, inte ens på kort sikt. Minskade resurser har inneburit att Jobbtorg-resurs har minskat antal platserna till 75. Den aktuella fördelningen är: 20 Kungsholmen, 25 Norrmalm och 25 Östermalm.

Arbetslösa ungdomar är en prioriterad grupp. Två socialsekreterare arbetar aktivt med att stötta och motivera ungdomarna.

Resursanvändning

All personal inom enheten är den mest väsentliga resursen för att uppnå enhetens åtaganden samt samarbetet dem emellan.

En grundförutsättning för att minska kostnaderna för försörjningsstöd är en bibehållen personalstyrka. En väl avvägd personalstyrka ger utrymme för ett mer intensivt arbete med personer som är i behov av extra stöd för att uppnå egen försörjning samt för att motverka felaktiga utbetalningar.

Uppföljning

Efter implementeringen av det stadsgemensamma bedömningsinstrumentet, för personer som söker ekonomiskt bistånd, kommer enheten tillsammans med staden kunna bedöma vilka insatser som leder till självförsörjning. Underlaget kommer att bli en naturlig del i uppföljningen av såväl insatser för den enskilde, i syfte att undersöka om dessa gett önskad effekt, samt uppföljning av målgruppen i stort.

Uppföljning och utvärdering av åtaganden och arbetssätt samt åtgärder diskuteras i samband med enhets möten, arbetsplatsträffar och i samband med T1, T2 och i verksamhetsberättelsen.

Utveckling

Antalet bidragshushåll förväntas bli något färre 2014 än 2013. Med stöd av egna effektiva insatser och i samverkan med bl.a. Jobbtorget, arbetsförmedling och försäkringskassa räknar enheten med att fler personer kommer ut till egen eller annan försörjning.

Åtagande:

Antalet bidragshushåll med socialmedicinska- och rehabiliteringsskäl som bidragsgrund minskar.

Förväntat resultat

Antalet bidragshushåll med socialmedicinska- och rehabiliteringsskäl som bidragsgrund ska minska.

Arbetssätt

För personer som står långt ifrån arbetsmarknaden p.g.a. långtidssjukskrivning, rundgång mellan åtgärder utan resultat, missbruk och odefinierad problematik bedrivs arbetslivsinriktad rehabilitering i egen regi, AR-teamet. Genom bl a samverkan med andra aktörer såsom landstinget, arbetsförmedling och försäkringskassa och den egna arbetslivsinriktade rehabiliteringen, ska möjligheterna för deltagarna att närma sig arbetsmarknaden och egen eller annan försörjning öka. Enheten arbetar med motivationsarbete utifrån den enskildes önskemål och resurser för att leda till förändring och egen försörjning.

Resursanvändning

Arbetskonsulenterna är den mest väsentliga resursen för att uppnå enhetens åtaganden samt samarbetet dem emellan. Utöver egna insatser kan klienterna vid behov remitteras till andra

kompletterande insatser.

Uppföljning

Uppföljning och utvärdering av åtaganden, arbetssätt och åtgärder diskuteras i samband med enhetsmöten, arbetsplatsträffar och i samband med T1 och T2 och vid behov samt utifrån egen förd statistik.

Utveckling

För att minska antalet hushåll beroende av försörjningsstöd kommer enheten att verka för aktiva insatser för de personer som inte jobbtorget tar emot för att de står för långt från den reguljära arbetsmarknaden. Syftet är att utveckla arbetet med att hitta lämpliga individanpassade insatser för målgruppen så att minst 25 % av deltagarna går vidare till arbete, studier och eller annan försörjning. T ex kartläggning av deltagarnas arbetsförmåga, gruppaktiviteter med teman som hälsa, kost, motion och stresshantering. Arbetsprovning/praktik m.m.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3 Stockholms livsmiljö är hållbar

Nämndmål:

En hållbar livsmiljö värnas och utvecklas på Östermalm

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel anställda som går eller cyklar till arbetet			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom miljöplanen och rapportera avvikelser i tertiärrapporter och verksamhetsberättelse	2014-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Försörjningsstödsenheten verkar för en miljöeffektiv arbetsplats.

Förväntat resultat

En miljöeffektivare arbetsplats.

Arbetssätt

Enhetens verksamhet präglas av ett icke miljöbelastande arbetssätt. Arbetssättet och energibesparande åtgärder planeras, vidtas och följs upp inom alla delar inom verksamheten.

Resursanvändning

På kontoret ska energiförbrukningen hållas låg, lågenergilampor användas och dessa släcks när belysning inte behövs. Datorer och annan elektronisk utrustning stängs av efter arbetsdagens slut. Tjänsteresor görs med hänsynstagande till energiåtgång.

Pappersförbrukning ska hållas nere genom att prioritera webbaserade handlingar. Utskick av protokoll och kallelser hålls nere så långt det är möjligt. Papper och alla återvinningsbara produkter sorterar. Miljöfarliga produkter sorterar. Miljöombud finns inom enheten.

Uppföljning

Miljöarbetet följs upp vid arbetsplatsträffar.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.7 Stockholm upplevs som en trygg, säker och ren stad

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialnämnden ska tillsammans med stadsdelsnämnderna implementera stadens program för kvinnofrid och riktlinjer för personal inom socialtjänsten som möter våld i nära relationer i stadens verksamheter.	2014-01-01	2014-12-31
Stadsdelsnämnderna ska utveckla arbetet med ett könsneutralt förhållningssätt i arbetet med våld i nära relationer.	2014-01-01	2014-12-31

Nämndmål:

1. Våld, alkohol- och drogbruk motverkas och invånare på Östermalm upplever sin närmiljö som trygg

Åtagande:

Våld, alkohol- och drogbruk ska motverkas.

Förväntat resultat

Minska konsekvenserna av våld, alkohol- och drogbruk.

Arbetssätt

I ärenden där våld, alkohol- och drogbruk är känt eller misstänks kontaktas berörda samverkansparter, både interna och externa, för konkret samarbete.

Resursanvändning

Medarbetare med specialkompetens avseende ärenden där våld, alkohol eller annat drogbruk förekommer.

Uppföljning

Uppföljning vid ärendedragningar.

Utveckling

Förbättra samverkan med berörda parter.

KF:s inriktningsmål:

2. Kvalitet och valfrihet utvecklas och förbättras

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.3 Stockholmarna upplever att de får god service och omsorg

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andelen försökslägenheter som övergått till eget kontrakt relaterat till totala antalet försökslägenheter i nämnden	0 %	20 %	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialnämnden ska tillsammans med stadsdelsnämnderna implementera stadens hemlöshetsstrategi.	2014-01-01	2014-12-31

Nämndmål:

1. Förebyggande arbete prioriteras

Åtagande:

Förebyggande arbete prioriteras

Förväntat resultat

Antalet vräkningar minskar.

Arbetsätt

Tidiga insatser samordnas utifrån handlingsplanen mot vräkningar och i samverkan med interna vräkningsförebyggande resurser.

Resursanvändning

All personal inom enheten är den mest väsentliga resursen för att uppnå enhetens åtaganden samt samarbetet dem emellan, specifikt enhetens intensivstöd-/boende.

Uppföljning

Kontinuerliga uppföljningar av statistik.

Utveckling

Utveckla nätverk med berörda parter.

Nämndmål:

2. Personalen har grundläggande yrkesutbildning

Åtagande:

All personal har adekvat utbildning utifrån arbetsuppgifternas karaktär.

Förväntat resultat

All personal har adekvat utbildning.

Arbetsätt

Vid nyanställning finns klara kriterier för vilka krav som ställs för anställning. Vid medarbetarsamtal görs en kartläggning av medarbetarens samlade kompetens och behov av vidareutbildning, vilket utgör grunden för medarbetarens individuella kompetensutvecklingsplan. Ansvarig chef gör en analys av enhetens samlade behov av kompetensutveckling, vilket utgör basen för enhetens samlade kompetensförsörjningsplan.

Resursanvändning

Rätt utbildning och erfarenhet för arbetsuppgiften.

Uppföljning

Genom årliga medarbetarsamtal.

Utveckling

Att vidareutbildning erbjuds inom områden som bedöms viktiga för verksamheten.

Nämndmål:

3. Stadsdelsnämndens omsorgsverksamheter har hög kvalitet, är tillgängliga och präglas av trygghet, värdighet och delaktighet

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Öka medarbetarnas kunskap om levnadsförhållanden, och vikten av ett bra bemötande, för personer med olika typer av funktionsnedsättningar. Genomföra kompetensutveckling/insatser som klargör konsekvenser av olika typer av funktionsnedsättningar samt insiktsutbildningar för beslutsfattare och personal	2014-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Försörjningsstödsenheten bemöter alla klienter med respekt.

Förväntat resultat

Nöjda klienter.

Arbetsätt

Ett korrekt och respektfullt bemötande är grunden för samarbetet med klienten. Kommunikation förutsätter god tillgänglighet, vilket enheten alltid strävar efter.

Resursanvändning

Personalens deltagande i extern handledning och enhetens interna ärendedragning.

Uppföljning

Uppföljning genom inkomna klagomål.

Utveckling

Vid behov ändras verksamhetens rutiner i syfte att förbättra bemötandet.

Nämndmål:

5. Hemlöshet motverkas

Åtagande:

Hemlöshet ska motverkas

Förväntat resultat

Färre vräkningar.

Arbetsätt

Icke aktuella personer som riskerar att vräkas erbjuds kontakt med mottagningsfunktionen inom enheten för försörjningsstöd.

För de som redan är aktuella på någon enhet inom socialtjänsten, informeras aktuell handläggare. På alla tre stadsdelar finns en bosamordnarfunktion vilka har upparbetade kontakter med hyresvärdarna och med kronofogdemyndigheten. Inom enheten finns också en handläggare med ett specialuppdrag att hjälpa bostadslösa eller personer som riskerar att bli bostadslösa. För de klienter som redan har hamnat i hemlöshet finns hjälp, råd och stöd inom enheten.

Resursanvändning

Enheten arbetar aktivt tillsammans med samordnarna och specialistfunktionen för att hindra vräkningar genom att bli göra grundliga utredningar av hyresskulder i ett tidigt skede.

Erbjuda samtal till personer som är i riskzonen. Alla som är hemlösa erbjuds Tak Över Huvudgaranti genom boende på inackorderingshem, härbärgen eller dylikt.

Uppföljning

Kontinuerlig uppföljning av statistik.

Utveckling

Revideringar av rutiner sker vid behov.

Nämndmål:

7. Personer som utsätts för våld i nära relationer får stöd

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Säkerställa att medarbetarna har kännedom om lokala rutiner för arbetet mot våld i nära relationer.	2014-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Stöd utifrån behov erbjuds

Förväntat resultat

Rätt stöd erbjuds

Arbetsätt

Lokala rutinen mot våld i nära relationer följs.

Resursanvändning

Resurspersoner inom enheten med extra kunskaper i frågor som rör våld i nära relationer och specialisten på avdelningen.

Uppföljning

Uppföljning och utvärdering av åtaganden och arbetsätt samt åtgärder diskuteras i samband med enhetsmöten, arbetsplatsträffar och i samband med T1 och T2 eller vid behov.

Utveckling

Regelbunden uppföljning av gällande rutin.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Säkerställa att det finns kompetens hos medarbetare inom ramen för arbetet mot våld i nära relationer	2014-01-01	2014-12-31

Nämndmål:

8. Barnperspektivet beaktas i utredningar och insatser

Åtagande:

Barnperspektivet beaktas vid beslut

Förväntat resultat

Barn får inte fara illa.

Arbetsätt

Barnperspektivet beaktas i samtliga beslut.

Resursanvändning

Medarbetarnas erfarenhet och kunskaper om barnens rättigheter.

Uppföljning

Vid ärendedragningar kontrolleras att barnperspektivet har beaktats.

Utveckling

Vidareutbildning kring barnperspektivet.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal ungdomar som fått sommarjobb i stadens regi	230 st	5100	År
Sjukfrånvaro	5 %	4,4 %	Tertial

Nämndmål:

Stadsdelsförvaltningen är en attraktiv arbetsgivare

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Svarsfrekvens i medarbetarenkät för Östermalms stadsdelsförvaltning	85 %		År
Svarsfrekvens i medarbetarenkät för Östermalms stadsdelsförvaltning			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom och diskutera resultatet av medarbetarenkäten samt ta fram handlingsplaner för identifierade förbättringsområden.	2014-01-01	2014-12-31
Erbjuda praktikplatser för personer med funktionsnedsättning från Jobbtorg Resurs, Arbetsförmedlingen, olika arbetsmarknadsprojekt/åtgärder) samt utse ansvarig för praktikanter med funktionsnedsättning.	2014-01-01	2014-12-31
Åtgärda arbetsplatsens generella otillgänglighet såväl fysiskt som psykiskt så att arbetsplatsen fungerar för arbetstagare med olika typer av funktionsnedsättning.	2012-01-01	2014-12-31
Alla medarbetare är delaktiga i utformningen av enhetens verksamhetsplan samt i att granska och följa upp det som sker i verksamheten.	2014-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Arbeta aktivt med personal som är sjukskriven

Förväntat resultat

Minskat antal sjukskrivningar.

Arbetssätt

Ansvarig chef tar kontakt med personal som är sjukskriven mer än 3 dagar eller som har upprepad kortvarig sjukfrånvaro. Vid upprepad sjukfrånvaro görs en plan upp för hur den anställde ska kunna minska sin sjukfrånvaro. Vid behov tas kontakt med företagshälsovården och rehabiliteringsinsatser sätts in. Uppmuntra till friskvård.

Resursanvändning

Enhetschefen samarbetar med både personalavdelningen och Previa.

Uppföljning

Ansvarig chef ansvarar för att rehabiliteringsplan görs utifrån individuella bedömningar.

Utveckling

Sjukdagarna blir färre. Uppmuntra till mer friskvård.

Åtagande:

Verka för att medarbetarna upplever att de har en meningsfull arbetssituation.

Förväntat resultat

Medarbetare som trivs och upplever att de har en meningsfull arbetssituation.

Arbetssätt

Medarbetarna är delaktiga i enhetens arbete, med verksamhetsplanering och verksamhetsutveckling. Alla viktiga verksamhets- och arbetsmiljöfrågor diskuteras på

enhetsmöten/APT. Medarbetarnas eget engagemang för att skapa trevnad på arbetsplatsen tillsammans med chefens lyhördhet är en förutsättning.

För att sänka stressnivån utarbetas tydliga strukturer och rutiner. Medarbetarna uppmuntras till friskvård genom subventionering av kostnader för friskvårdsaktiviteter.

Resursanvändning

Chefen hämtar idéer och stöd från kollegor i ledningsgruppen och genom handledning samt i sammanhang där arbetsmiljö/situation är ämnet. Chefens egen förmåga att vara lyhörd för medarbetarnas behov.

Uppföljning

Följs upp på enhetsmöten och vid medarbetarsamtal.

Utveckling

Varje medarbetare är själv ansvarig för att bidra till en meningsfull arbetssituation.

3. Stadens verksamheter är kostnadseffektiva

3.1 Budgeten är i balans

Resursanvändning

Budget 2014

Ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsåtgärder			
	Kostnader	Intäkter	Netto
Ekonomiskt bistånd	18,4	0,9	17,5
Handläggningskostnader (samfinansieras med Kungsholmen och Norrmalm)	20,3	13,7	6,6
Arbetsmarknadsåtgärder	6,8	5,0	1,8
Flyktningmottagande	0,0	0,0	0,0
Konsumentrådgivning	0,1		0,1
Budget totalt	45,6	19,6	26,0

Nämndmål:

Alla chefer och medarbetare tar ansvar och vidtar åtgärder för att få budget i balans vid befarat överskridande.

Åtagande:

Personal med kostnadsansvar vidtar åtgärder för att få budget i balans vid befarat överskridande.

Förväntat resultat

Budget i balans.

Arbetsätt

Enhetschefen ansvarar för att följa upp månadsrapporten. I de fall negativ avvikelse från budgetprognos uppstår ansvarar enhetschefen tillsammans med resten av personalen för att vidta åtgärder i syfte att uppnå budget i balans. Medarbetarna informeras regelbundet, t ex i samband med enhetsmöten/apt, om enhetens ekonomiska läge. Enhetschef och medarbetare ansvarar tillsammans för att rutiner och arbetsätt/metoder inte är kostnadsdrivande.

Resursanvändning

Ekonomicontrollerns månadsprognos och de regelbundna träffarna med personalen.

Uppföljning

Regelbunden uppföljning tillsammans med ekonomicontroller.

Utveckling

Säkrare prognoser.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.2 Alla verksamheter staden finansierar ska vara effektiva

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Formulera nämndindikatorer som mäter effektivitet för respektive verksamhet	2014-01-01	2014-12-31

Nämndmål:

Alla verksamheter stadsdelsnämnden finansierar ska vara effektiva.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla medarbetare ska uppmuntras till att föreslå kostnadseffektiva arbetsmetoder.	2014-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Utredningar görs i befintliga utredningssystem och all personal är budgetmedveten.

Förväntat resultat

Rättsäker handläggning.

Arbetsätt

Utredningen genomförs i befintligt utredningssystem.

Resursanvändning

Personal/controllers, uppföljningssystem och ärendedragningar.

Uppföljning

Uppföljning sker regelbundet genom ärendedragningar och enhetsmöten.

Utveckling

Utveckla och anpassa utredningsmetoder utifrån varje målgrupps specifika behov.