

Handläggare

Oskar Sevefjord
Telefon: 08-508 33 065

Till ansvarig för AB Parts &
Paomees gällande förskolan
Europaskolan Vasa
Luntnakargatan 101
113 51 Stockholm

Inspektör

Inga-Lill Hjerpe-Lindgren

Rapport efter genomförd uppföljning av tillsynsbeslut (dnr 11-453/8938)

Sammanfattning

Utbildningsnämnden fattade den 3 februari 2012 ett tillsynsbeslut (dnr 11-453/8938) där huvudmannen ålades att åtgärda de brister som uppmärksammats i huvudmannens förskola. Tillsynsbeslutet fattades med hänvisning till genomförd tillsynsinspektion den 8 november 2011.

Föreliggande ärende är en uppföljning av detta tillsynsbeslut.

Bakgrund

Utbildningsnämnden fattade den 3 februari 2012 ett tillsynsbeslut (dnr 11-453/8938) där huvudmannen ålades att åtgärda de brister som uppmärksammats i huvudmannens förskola. Föreliggande ärende är en uppföljning av detta beslut.

Uppföljningen har genomförts genom granskning av inkomna handlingar som utbildningsnämnden har begärt i enlighet med tillsynsbeslutet samt genom en uppföljande tillsynsinspektion den 18 juni 2013. Den vikarierande förskolechefen intervjuades den 4 och den 18 juni 2013.

Den 5 september 2013 intervjuades huvudmannens representant Rita Ahonen, ordförande i stiftelsen Docendo Discimus samt delägare i AB Parts & Paomees. I samband med intervjun gavs huvudmannen en muntlig beskrivning av de kvarvarande och nya brister som konstaterats vid den nu aktuella uppföljningen av verksamheten vid de båda huvudmännens tre förskolor.

Nedan redovisas de enskilda beslutspunkterna i tillsynsbeslutet, huvudmannens åtgärder för att avhjälpa konstaterade brister och nämndens bedömning av om huvudmannen följt tillsynsbeslutet. Nytt beslut kommer senare att fattas i de enskilda beslutspunkterna utifrån en samlad bedömning av ärendet.

Uppföljning av fattat tillsynsbeslut inklusive bedömning och nytt beslut

Föreläggande 1

Tidigare brist

- Verksamheten bedrivs inte i enlighet med godkännandet (2 kap. 5 § skollagen, Stockholm stads Riktlinjer för godkännande och bidrag för fristående förskolor samt läroplanen för förskolan).

Beslut den 3 februari 2012

1. Enligt 26 kap. 10 § skollagen föreläggs huvudmannen att bedriva förskolan i enlighet med det godkännande som gäller för förskolan.
 - a. Förskolan får inte ha fler än 36 barn inskrivna.
 - b. Godkännandet ska följas så snart det är möjligt, dock senast från och med den 1 september 2012.

Huvudmannens redovisning efter tillsynsbeslutet den 3 februari 2012

I sitt yttrande över tillsynsbeslutet daterat 30 december 2011 (dnr 11-453/8938) föreslog huvudmannen att en minskning av antalet inskrivna barn skulle ske ”vid vårterminens slut den 30 juli 2012”. Utbildningsnämnden fattade den 3 februari 2012 beslut om att korrigering i enlighet med godkännandet skulle ske senast den 1 september 2012.

Uppföljande tillsynsinspektion juni 2013

Under en intervju med den vikarierande förskolechefen den 4 juni 2013 framkom att förskolan har 37 barn inskrivna. Vid tillsynsinspektion i verksamheten den 18 juni 2013 bekräftade den vikarierande förskolechefen den tidigare lämnade uppgiften om antalet inskrivna barn.

Bedömning

Huvudmannen ansökte den 11 maj 2011 (dnr 11-453/4319) om att få utöka antalet platser från 36 till 40 vid förskolan Europaskolan Vasa.

Vid den aktuella tidpunkten hade ett klagomål avseende en annan av huvudmannens förskolor inkommit till utbildningsförvaltningen. Detta klagomål ledde till ett tillsynsbeslut (dnr 11-453/4235, 11-453/6314) i vilket huvudmannen förelades att åtgärda allvarliga brister i den aktuella förskolans verksamhet. Detta medförde att ingen utökning av huvudmannens verksamhet kunde godkännas under den tid utredning av klagomålet pågick. Handläggningstiden för huvudmannens ansökan om utökat platsantal vid förskolan Europaskolan Vasa blev därför mycket lång. Ansökan avslogs den 26 juni 2012 med hänvisning till att huvudmannen inte iakttagit sina skyldigheter att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.

Vid tillsynsinspektionen den 8 november 2011 konstaterade utbildningsförvaltningen att huvudmannen skrivit in fler barn än godkännandet medgav (dnr 11-453/8939).

Utbildningsförvaltningen kan, efter genomförd uppföljning, konstatera att huvudmannen alltså har fler barn inskrivna i förskolan Europaskolan Vasa än vad godkännandet medger (dnr 09-453/4018).

Huvudmannen har även godkännande (dnr 10-453/2451) att bedriva förskola med 50 platser på Renstiernas gata 12. En

uppföljning av tidigare tillsynsbeslut på Renstiernas gata 12 (dnr 11-453/8938), visar att huvudmannen även där har skrivit in fler barn än godkännandet medger. Stiftelsen Docendo Discimus, vars styrelse består av samma personer som driver AB Parts & Paomees, driver förskolan och skolan Europaskolan Söder på Gotlandsgatan 43. Förvaltningen kan konstatera att även denna huvudman brustit i efterlevnaden av sitt godkännande och skrivit in fler barn i förskolan än vad godkännandet medger (dnr 11-453/8882).

Föreläggande 2

Tidigare brist

- Förskolan bedriver inte ett systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med skollagens krav. Verksamhetsberättelsen för läsåret 2010/11 som är gemensam för huvudmannens tre förskolor ger inte en övergripande bild och bedömning av målpuppfyllelsen i verksamheten. Arbetsplanen för läsåret 2011/12 är inte utformad så att den relaterar till läroplanen och därmed nationella mål och är inte anpassad till Europaskolan förskola Vasastan (4 kap. 4, 5 och 6 §§ skollagen).

Beslut den 3 februari 2012

2. Enligt 26 kap. 10 § skollagen föreläggs huvudmannen att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med 4 kap. 3 – 8 §§ skollagen och enligt Läroplan för förskolan, Lpfö 98.

Huvudmannens redovisning efter tillsynsbeslutet den 3 februari 2012

Huvudmannen har i ett dokument (dnr 11-453/8938) som inkom till utbildningsförvaltningen den 29 februari 2012, redogjort för huvudmannens ståndpunkt gällande det systematiska kvalitetsarbetet vid förskolan. I dokumentet anges följande: *Bolaget uppfattar att Utbildningsförvaltningen är kritisk till hur Bolaget utformat sin verksamhetsberättelse och sina arbetsplaner. Som Bolaget framförde i sin tidigare skrivelse till Utbildningsförvaltningen har Bolaget tagit denna kritik till sig och kommer att vidta erforderliga åtgärder för att omarbета dessa dokument i enlighet med skollagen, läroplanen samt Utbildningsförvaltningens instruktioner såsom Bolaget uppfattar dessa.*

Uppföljande tillsynsinspektion i juni 2013

Huvudmannen har godkännande att bedriva förskola i enlighet med skollagens bestämmelser och andra gällande förordningar. Den vikarierande förskolechefen uppgav att det dokument som i första hand styr förskolans verksamhet är läroplanen från International Baccalaureate, IB-programmet PYP – Primary Years Programme. Denna läroplan riktar sig till internationella skolor och omfattar verksamhet för barn mellan tre och tolv år. Den vikarierande förskolechefen ansåg att det inte finns någon motsättning i grundläggande värderingar eller inriktning mellan PYP och förskolans läroplan (Lpfö 98).

Vid den uppföljande tillsynsinspektionen framkom en bild av att den uppföljning och utvärdering som kontinuerligt och systematiskt genomförs av de längre temaarbeten som bedrivs i samtliga grupper, sker i förhållande till IB:s internationella läroplan. Förskolan saknar därmed en dokumenterad bedömning av verksamhetens resultat i förhållande till den svenska läroplanen (Lpfö 98). Det finns heller ingen samlad dokumenterad bedömning av om förskolans verksamhet omfattar samtliga målområden i den nationella läroplanen eller av vad i förskolans verksamhet som behöver utvecklas för att öka måluppfyllelsen. Därigenom saknar även huvudmannen underlag för att kunna göra prioriteringar och besluta om exempelvis särskilda insatser.

På en planeringsdag i juli 2012 uppdrog förskolechefen åt all personal att sätta sig in i den svenska läroplanen för förskolan (Lpfö 98) med syfte att implementera förskolans läroplan och att skapa arbetsplaner i vilka läroplanens mål är centrala. Förskolan saknar dock fortfarande planering och dokumenterad bedömning av verksamhetens resultat i förhållande till den svenska läroplanen för förskolan (Lpfö 98).

Bedömning

Huvudmannen, AB Parts & Paomees, har godkännande att bedriva svensk förskola i enlighet med skollagens bestämmelser och andra gällande förordningar.

Enligt skollagen ska utbildningen i en förskoleenhet systematiskt och kontinuerligt planeras, följas upp och utvecklas i förhållande till den nationella läroplanen. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras och dokumentationen behöver innehålla en sammanställning av enhetens resultat och måluppfyllelse i förhållande till den svenska läroplanens mål.

Dokumentationen av det systematiska kvalitetsarbetet ska visa vad som behöver utvecklas, varför och på vilket sätt. Dokumentationen är ett viktigt underlag för att kunna följa kvalitetsutvecklingen i förskolan över tid. Den samlade dokumentationen behöver därför innehålla både en kartläggning eller beskrivning av nuläget samt beslut om vilka utvecklingsinsatser som ska genomföras för att öka måluppfyllelsen.

För att underlätta kommande uppföljning bör målen för utvecklingsarbetet vara konkreta och gärna beskriva förväntade effekter. Förskolechefen behöver därför även tillsammans med personalen besluta om hur resultaten eller effekterna av utvecklingsinsatserna ska följas upp och utvärderas¹.

Förskolan saknar en dokumenterad bedömning av hur väl förskolan arbetar i riktning mot de nationella målen i läroplanen (Lpfö 98).

Förskolan saknar dokumenterade utvecklingsmål med förväntade effekter som utgår från en utvärdering av den egna verksamhetens resultat och förutsättningar i förhållande till den svenska läroplanens mål.

Förskolan saknar en planering för när och hur utvecklingsinsatser ska genomföras. Förskolan saknar även en beskrivning av när och hur effekterna av utvecklingsarbetet ska följas upp och utvärderas.

Utbildningsförvaltningen bedömer mot denna bakgrund att förskolan ännu inte har ett systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med skollagens eller läroplanens krav (4 kap. skollagen samt Läroplan för förskolan, Lpfö 98, 2.6).

Anmärkning 1

Tidigare brist

- Huvudmannen har inte efterlevt gällande lagstiftning som anger att den som erbjuds anställning inom förskolan, innan anställning sker ska lämna ett utdrag ur belastningsregistret ur det register som förs enligt lagen (1998:620) till den som erbjuder anställning (2 kap. 31§ skollagen).

¹ Skolverkets allmänna råd: Systematiskt kvalitetsarbete – för skolväsendet.

Beslut den 3 februari 2012

1. Enligt 26 kap. 11 § skollagen tilldelas huvudmannen en anmärkning med anledning av att huvudmannen inte följer Stockholms stads riktlinjer för hur registerutdrag ska hanteras (punkt 6.5) vilket omöjliggjort kontroll enligt 26 kapitlet skollagen.
 - a. Huvudmannen ska följa 2 kap. 31-33 §§ skollagen.
 - b. Kopia på registerutdrag ska sparas och kunna uppvisas vid tillsyn (26 kap. 7 § skollagen och Stockholms stads riktlinjer för fristående förskolor avsnitt 6.5).

Huvudmannens redovisning efter tillsynsbeslut den 3 februari 2012

I sitt yttrande av den 30 december 2011 över utbildningsförvaltningens förslag till beslut (dnr 11-453/8939) framhåller huvudmannen att förvaltningens bedömning ”bygger på ett missförstånd om de faktiska förhållandena”. Därefter redogör huvudmannen för sina rutiner gällande kontroll av registerutdrag i samband med anställning. Huvudmannen framhåller att orsaken till att dateringarna på de registerutdrag som uppmärksammats vid tillsynsinspektionen inte överensstämmer med respektive anställningsdatum, beror på att huvudmannen inhämtat nya registerutdrag varje läsår. När de nya utdragen inhämtats har de gamla gallrats ut och kasserats. Huvudmannen anger vidare att rutinerna, som inte är i överensstämmelse med lagstiftningen, ska ändras för att ”efterkomma Utbildningsförvaltningen i denna del” och framhåller att kontroll av registerutdrag utförts ”både före och efter anställning”.

Uppföljande tillsynsinspektion i juni 2013

Den vikarierande förskolechefen lämnade kopior på registerutdrag och anställningsavtal för tre anställda som anställdes under åren 2012 och 2013.

Ett av anställningsavtalen är daterat och undertecknat av den anställda innan registerutdrag utfärdats. Den anställda trädde i tjänst efter utfärdandedatumet på registerutdraget. Tillträdesdagen påverkar dock inte bedömningen då lagstiftningen anger att registerutdrag ska uppvisas innan anställningsavtal ingås.

Ett annat registerutdrag är daterat tio dagar efter att anställningen påbörjats. Även denna anställning har därmed överenskommit innan registerutdrag uppvisats.

En anställd är nyligen inflyttad till Sverige från utlandet. Registerutdraget är utfärdat i hemlandet cirka fem år innan det angivna tillträdesdatumet. Ett sådant utdrag får dock enligt lagstiftningen vara högst ett år gammalt.

Bedömning

Sedan huvudmannen erhöll tillsynsbeslutet av den 3 februari 2013 i vilket huvudmannen uppmanas att följa bestämmelserna i 2 kap. 31-33 §§ skollagen vid nyanställningar, har tre personer anställts.

Utbildningsförvaltningen kan konstatera att huvudmannen inte följt gällande lagstiftning som anger att den som erbjuds anställning inom förskolan, innan anställning sker, ska visa ett utdrag ur belastningsregistret (2 kap. 31-33 §§ skollagen). Huvudmannen har därmed inte heller följt anvisningarna i tillsynsbeslutet av den 3 februari 2012 (dnr 11-453/8938) som anger att huvudmannen ska följa gällande föreskrifter.

Anmärkning 2

Tidigare brist

- Oklarheter finns om vem som i förskolan Europaskolan Vasa innehar det ansvar som enligt skollagen vilar på en förskolechef (2 kap. 9 § skollagen).

Beslut den 3 februari 2012

2. Enligt 26 kap. 11 § skollagen tilldelas huvudmannen en anmärkning med anledning av att det finns oklarheter gällande förskolans ledning (2 kap. 8 – 11 §§ skollagen)
 - a. Huvudmannen uppmanas att tydliggöra förskolechefens ansvar och befogenheter och göra detta tydligt för förskolans personal och barnens föräldrar.
 - b. Huvudmannen uppmanas att tydliggöra vad som gäller för huvudmannens ansvar för utbildningen och göra detta tydligt för förskolans personal och barnens föräldrar.
 - c. Huvudmannen uppmanas att lämna en redovisning till förvaltningen för förskolechefens ansvar och befogenheter och för huvudmannens ansvar för utbildningen. Detta ska lämnas till förvaltningen senast den 2 mars 2012.

Huvudmannens redovisning efter tillsynsbeslut den 3 februari 2012

Huvudmannen uppger i sitt yttrande, daterat den 29 februari 2012 (dnr 11-453/8938), att styrelsemedlem Anette Parts handhar de ärenden som följer av ”*Bolagets*” huvudmannans ansvar. Vid denna tid uppges Mary Carlsson vara anställd som förskolechef. Huvudmannen uppger att Mary Carlsson i sin egenskap av förskolechef för förskolan Luntmakargatan 101 leder och samordnar det pedagogiska arbetet vid förskolan. Hon beslutar enligt huvudmannen ”*om förskolans inre organisation och fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i skollagen och andra författningar som gäller för verksamheten*”.

Uppföljande tillsynsinspektion i juni 2013

Vid kontakt med förskolan den 30 maj 2013 inför den uppföljande tillsynsinspektionen framkom att Mary Carlsson slutat som förskolechef på Luntmakargatan 101 och att en ny förskolechef anställts. Denna förskolechef är föräldraledig och huvudmannen har utsett en av förskolans anställda till vikarierande förskolechef.

Under intervjun den 4 juni 2013 framkom att det saknas ett anställningsavtal som visar att den av huvudmannen utsedda medarbetaren är anställd som vikarierande förskolechef. Det saknas även skriftlig dokumentation över vilket ansvar och vilka befogenheter den vikarierande förskolechefen har.

Den aktuella medarbetarens anställningsavtal visar att hon är anställd som förskollärare vid Europaskolan på Luntmakargatan, dock utan att ha behörighet som förskollärare. På anställningsavtalet finns Europaskolans logotyp och anställningsavtalet är undertecknat av en biträdande rektor som enligt Europaskolans hemsida arbetar på Europaskolan Vasastan. Av anställningsavtalet framgår inte om den vikarierande förskolechefen anställts som förskollärare av Stiftelsen Docendo Discimus, som är huvudman för grundskolan Europaskolan på Luntmakargatan, eller av AB Parts & Paomees som är huvudman för förskolan Europaskolan Vasa på samma adress.

Enligt skollagen kan en förskolechef inte vara underställd en rektor, därmed än mindre en biträdande rektor. Således kan varken en rektor eller en biträdande rektor fatta beslut om att utse förskolechef vid en förskola.

Den vikarierande förskolechefen beskrev att hon har möjligheter att lämna förslag till huvudmannen angående utbildning för personalen eller inköp av material. Hon har dock inte tilldelats någon budget som gör det möjligt att självständigt fatta beslut gällande utbildning eller inköp. Hon uppfattar heller inte att hon har befogenhet att besluta om vilka medarbetare som ska arbeta på olika avdelningar eller om barngruppernas sammansättning, det vill säga att besluta om enhetens inre organisation.

Vid den uppföljande inspektionen framkom att den vikarierande förskolechefen, trots att hon utsetts att leda förskolans verksamhet, inte har informerats av huvudmannen om innehållet i utbildningsnämndens tillsynsbeslut av den 3 februari 2012.

Enligt skollagen ska det pedagogiska arbetet vid en förskoleenhet ledas och samordnas av en förskolechef.

Det åligger förskolechefen att särskilt verka för att utbildningen utvecklas och att fatta beslut om formerna för enhetens systematiska kvalitetsarbete. Verksamhetens måluppfyllelse i förhållande till de nationella målen i läroplanen ska följas upp och utvärderas.

Vidare ansvarar en förskolechef enligt skollagen för att upprätta, följa upp och utvärdera förskolans handlingsprogram för att motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling samt för att utveckla samarbetsformerna med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet.

Förskolechefen ges i skollagen även ansvar för att besluta om sin enhets inre organisation. Sådana beslut kan till exempel röra personalens ansvarsområden, schemaläggning eller barnens gruppindelning. Dessutom ges förskolechefen ett särskilt ansvar för förskolans arbetsformer, barns inflytande, särskilt stöd, föräldramedverkan samt personalens kompetensutveckling.

Av rättssäkerhetsskäl är det viktigt att det tydligt framgår vem som har det ansvar som åligger en förskolechef och en huvudman kan inte delegera det ansvar som enligt skollagen ges en förskolechef till en annan medarbetare.

Förskolechefen får uppdra åt en anställd eller en uppdragstagare vid förskole- eller skolenheten som har tillräcklig kompetens och erfarenhet att fullgöra enskilda ledningsuppgifter.

Vid förskolechefens frånvaro kan endast en person åt gången utses som ställföreträdare.

Bedömning

Utbildningsförvaltningen bedömer att det finns betydande oklarheter vad gäller den vikarierande förskolechefens anställningsavtal. Det har inte heller förts diskussioner med den vikarierande förskolechefen eller på annat sätt tydligt klargjorts hur det ansvar som åligger en förskolechef ska utövas vid förskolan i förhållande till det ansvar som vilar på huvudmannen.

Huvudmannen har därmed inte klargjort vilka befogenheter och förutsättningar i övrigt den vikarierande förskolechefen ges för att utöva sitt uppdrag (2 kap 9-11 §§ skollagen).

Anmärkning 3

Tidigare brist

- Den låga andelen förskollärare innebär en risk för att läroplanen inte tolkas och omsätts i verksamheten så som den är avsedd (2 kap. 13 § skollagen, Stockholm stads Riktlinjer för godkännande och bidrag för fristående förskolor samt läroplanen för förskolan, Lpfö 98).

Beslut den 3 februari 2012

3. Enligt 26 kap. 11 § skollagen tilldelas huvudmannen en anmärkning med anledning av att förskolans låga andel förskollärare innebär en risk för att läroplanen inte tolkas och omsätts i verksamheten så som den är avsedd (2 kap. 13 § skollagen, 3 kap. 3 § skollagen, Stockholm stads Riktlinjer för godkännande och bidrag för fristående förskolor samt läroplanen för förskolan, Lpfö 98).
 - a. Huvudmannen uppmanas att öka andelen förskollärare.
 - b. Huvudmannen ska formulera en plan för hur andelen förskollärare kan ökas (2 kap. 13 och 15 §§ skollagen). Denna plan ska lämnas till förvaltningen senast den 2 mars 2012.

Huvudmannens redovisning vid efter tillsynsbeslut den 3 februari 2012

I sin skrivelse daterad 29 februari 2012 (dnr 11-453/8938) beskriver huvudmannen svårigheter att rekrytera förskollärare men anger också olika möjligheter för huvudmannen att öka andelen förskollärare vid förskolan, bland annat att uppmuntra personal att vidareutbilda sig.

Bedömning

Enligt den av huvudmannens ombud och förskolechefen ifyllda egenkontrollen för år 2012, daterad den 14 november 2012, har förskolan en förskollärare anställd på heltid. Vid tillsynsinspektionen den 4 juni 2013 inhämtade inspektören utbildningsbevis för den anställda och kunde då konstatera att denna saknar svensk behörighet som förskollärare.

Förskolan saknar därmed förskollärare. Utbildningsförvaltningen kan konstatera att förskolan helt saknar förskollärare och bedömer att förskolan till följd av detta inte kan bedriva utbildning och undervisning i enlighet med skollagen och andra föreskrifter som gäller för verksamheten (2 kap. 13 § skollagen, Stockholms stads Riktlinjer för godkännande och bidrag för fristående förskolor, 6.3 samt Läroplan för förskolan (Lpfö 98).

Avstående från ingripande 1

Tidigare brist

- Förskolans val av begrepp för att i verksamhetsberättelsen beskriva barnens lärande svarar inte mot läroplanens mål och dess uppdrag i sin helhet (läroplanen för förskolan, Lpfö 98).

Beslut den 3 februari 2012

- Förskolans val av begrepp för att i verksamhetsberättelsen beskriva barnens lärande svarar inte mot läroplanens mål och dess uppdrag i sin helhet (läroplanen för förskolan, Lpfö 98). Förvaltningen avstår från ingripande i denna fråga med hänvisning till 26 kap. 12 § skollagen.

Uppföljning

Vid tillfället för uppföljning hade ingen ny verksamhetsberättelse upprättats. Därmed har ingen uppföljning kunnat genomföras.

Nya konstaterade brister vid den uppföljande tillsynsinspektionen den 18 juni 2013

Förskolans dokument

I samband med uppföljningen konstaterades att många av förskolans dokument enbart finns på engelska. Detta motsvarar inte utbildningsförvaltningens krav på att verksamhetens dokument ska finnas formulerade på svenska med hänvisning till skollagens krav på öppenhet vid tillsyn (26 kap. 2-9 §§, skollagen).

Anställningsavtal

Förskolans medarbetare har anställningsavtal som är upprättade och utformade på liknande sätt som den vikarierande förskolechefens anställningsavtal. Två anställningsavtal är undertecknade av en biträdande rektor, tre anställningsavtal är undertecknade av Anette Parts i hennes roll som rektor och två anställningsavtal saknar underskrift av arbetsgivaren. På det sätt som anställningsavtalen utformats framstår det som om rektorn och den biträdande rektorn anställt förskolans personal till en anställning vid grundskolan Europaskolans båda skolor på Gotlandsgatan 43 och Luntmakargatan 101. Det framgår inte någonstans i anställningsavtalen att de personer som arbetar vid förskolan är anställda vid förskolan Europaskolan Vasa för vilken AB Parts & Paomees är huvudman.

Utbildningsförvaltningen bedömer att det finns oklarheter gällande anställningsavtalen för personalen vid förskolan. Det framgår inte av avtalen vilken förskola anställningen avser eller vilken huvudman som utfärdat anställningsavtalet. (Stockholms stads Riktlinjer för godkännande och bidrag för fristående förskolor, sid 15).

Simundervisning

Vid tillsynsbesöket den 18 juni 2013 uppgav den vikarierande förskolechefen att fyra av 20 femåringar en gång per vecka under vårterminen tagit del av simundervisning under förskolans ramtid. Denna har betalats av vårdnadshavarna direkt till det företag som erbjuder simundervisningen. Förskolans personal har följt med barnen till och från simundervisningen. De barn som inte deltagit i simundervisningen har erbjudits och, tillsammans med en av lärarna från sin grupp, deltagit i fyraåringarnas verksamhet i förskolan när simundervisningen pågått. Orsaker till att fyra barn inte deltagit i simundervisningen framgick inte i samtalet med den vikarierande förskolechefen.

Utbildningsförvaltningen bedömer att den simundervisning som bedrivs vid förskolan Europaskolan Vasa inte är förenlig med gällande lagstiftning som bland annat anger att alla barn, oberoende av sociala eller ekonomiska förhållanden, ska ha lika tillgång till utbildning och att barn inte får diskrimineras. (1 kap. 8 § och 8 kap. 18 § skollagen, inklusive diskrimineringslagen 2008:567).

Huvudmannen har i ett tillsynsbeslut 2011 gällande förskolorna på Gotlandsgatan och Renstiernas gata (dnr 11-453/4235) förelagts att "avsluta avgiftsbelagda sidotjänster, som exempelvis

simskola, inom förskolans ramtid”. Utbildningsförvaltningen menar att huvudmannen därigenom bör ha insikt om att simundervisning på det sätt som den bedrivits vid förskolan Europaskolan Vasa inte är förenlig med gällande lagstiftning.

Intagning till förskolans platser höstterminen 2013

Den vikarierande förskolechefen uppgav att förskolan ger förtur till syskon och i övrigt anpassar antalet inskrivna barn till lokalernas utformning och antalet anställda.

Den vikarierande förskolechefen beskrev även att barngrupperna kommer att förändras till höstterminen 2013 och att huvudmannen eftersträvar att utifrån de barn som redan är inskrivna, bilda så åldershomogena grupper som möjligt. Därmed får enligt den vikarierande förskolechefen inga ettåringar plats på förskolan från och med höstterminen 2013 eftersom det yngsta barnet som är inskrivet i förskolan är två år. Denna förändring har medfört att ett syskon, som är ett år och som enligt den vikarierande förskolechefen har ”health problems”, inte har erbjudits plats vid förskolan. Detta överensstämmer enligt utbildningsförvaltningens bedömning inte med gällande föreskrifter som bland annat anger att varje fristående förskola ska vara öppen för alla barn som ska erbjudas förskola (8 kap. 18 § skollagen).