

Plats och tid, Kommunhuset, VIP-matsalen, tisdagen den 17 januari 2012, Kl 15.00- 16.10

Beslutande: Fredrik Sneibjerg (FP), ordf  
Filip Joelsson (MP), 1:e v ordf

Tjänstgörande ersättare: Bo Kahn (M) istället för Pär Simon Margulies (S)

Övriga deltagare: Monica Fransson, kundvals- och finansieringschef  
Lena Gullmert, kulturchef

Utses att justera: Filip Joelsson (MP)

Sekreterare: Lena Liljeqvist

Justeringens plats och datum: Värmdö kommun, kommunhuset, plan 3, Gustavsberg 2012-01-17, kl 16.30

Protokollet innehåller §§ 1-9

Underskrifter:

Sekreterare.....  
Lena Liljeqvist

Ordförande.....  
Fredrik Sneibjerg (FP)

Justerande .....  
Filip Joelsson (MP)

Förvaringsplats för  
protokollet

Kundvals- och finansieringsavdelningen

## Innehållsförteckning

Innehållsförteckning .....	2
Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildnings-styrelsen för uppdrag att bedriva biblioteksverksamhet i Värmdö kommun.....	3
Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildnings-styrelsen om obligatorisk kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun .....	4
Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildnings-styrelsen om frivillig kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun .....	5
Kompletterande taxor Värmdö Kulturskola 2012 .....	6
Ansökan från Värmdö motorklubb om driftstöd för Myttinge-banan år 2012. ....	7
Avdelningen informerar.....	8
Delgivningar och delegationer.....	9
Ändring av tidigare fastställd nämnddag.....	10
Ansökan om årligt driftbidrag för Värmdö ridklubbs handikappverksamhet .....	11

Dnr 12KOFN/0001 *Kultur- fritidsnämnden, arbetsutskottet 2012-01-17 § 1*

**Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen för uppdrag att bedriva biblioteksverksamhet i Värmdö kommun**

**Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut**

1. Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott godkänner bifogat avtal med utbildningsstyrelsen avseende biblioteksverksamhet för år 2012. Bil 1.
2. För ändamålet avsätts 11 649 000 kronor ur kultur- och fritidsnämndens budget.

**Beslutsnivå**

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

**Ärendebeskrivning**

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott tecknar som beställande nämnd ett avtal för år 2012 med utbildningsstyrelsen avseende uppdrag att bedriva biblioteksverksamhet i Värmdö kommun. Uppdraget avser biblioteksverksamhet i Värmdö kommun på huvudbibliotek, tre områdesbibliotek samt bokbuss. För ändamålet avsätts 11 649 000 kronor ur kultur- och fritidsnämndens budget för år 2012.

Ett avtal tecknas för år 2012 mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen gällande uppdrag att bedriva biblioteksverksamhet i Värmdö kommun.

**Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse; Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen för uppdrag att bedriva biblioteksverksamhet i Värmdö kommun, 2012-01-04.

Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen avseende biblioteksverksamhet, 2012-01-09.

**Sändlista**

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Utbildningsstyrelsen

Dnr 12KOFN/0002 *Kultur- fritidsnämnden, arbetsutskottet 2012-01-17 § 2*

**Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen om obligatorisk kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun**

**Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut**

1. Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott godkänner bifogat avtal med utbildningsstyrelsen avseende obligatorisk kulturskoleverksamhet för år 2012. Bil 2.
2. För ändamålet avsätts 2 055 000 kronor ur kultur- och fritidsnämndens budget.

**Beslutsnivå**

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

**Ärendebeskrivning**

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott tecknar som beställande nämnd ett avtal för år 2012 med utbildningsstyrelsen avseende uppdrag att bedriva obligatorisk kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun. Uppdraget avser obligatorisk undervisning i grundskolans år 1-3 i ämnena dans, drama och rytmik ett år vardera. För ändamålet avsätts 2 055 000 kronor ur kultur- och fritidsnämndens budget för år 2012.

**Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse; Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen om obligatorisk kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun, 2012-01-04.

Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen om obligatorisk kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun, 2012-01-08.

**Sändlista**

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Utbildningsstyrelsen

Dnr 12KOFN/0005 Kultur- fritidsnämnden, arbetsutskottet 2012-01-17 § 3

## **Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen om frivillig kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun**

### **Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut**

1. Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott godkänner bifogat avtal med utbildningsstyrelsen avseende frivillig kulturskoleverksamhet för år 2012. Bil 3.
2. För ändamålet avsätts ~~8 154 000~~ kronor ur kultur- och fritidsnämndens budget. *8039 000 RÄH emL LW 28/3-12*

### **Beslutsnivå**

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

### **Ärendebeskrivning**

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott tecknar som beställande nämnd ett avtal för år 2012 med utbildningsstyrelsen avseende uppdrag att bedriva frivillig kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun. Uppdraget avser ämnesundervisning i musik, kör- och ensembleverksamhet samt dans och drama/teater. För ändamålet avsätts 8 154 000 kronor ur kultur- och fritidsnämndens budget för år 2012.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse; Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen om frivillig kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun, 2012-01-04.

Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen om frivillig kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun, 2012-01-08.

### **Sändlista**

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Utbildningsstyrelsen

Dnr 12KOFN/0003 Kultur- fritidsnämnden, arbetsutskottet 2012-01-17 § 4

## Kompletterande taxor Värmdö Kulturskola 2012

### Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunfullmäktige anta förslag till kompletterande taxor för lov- och kortkursverksamhet 2012:

Workshop 2 tim	100 kr
Dagläger	250 kr per dag

### Beslutsnivå

Kommunfullmäktige

### Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden har i avtalet för 2012 med utbildningsstyrelsen avseende frivillig kulturskoleverksamhet beställt workshops och lovverksamhet. Denna verksamhet ska i första hand vända sig till barn och unga som inte redan är etablerade inom kulturskoleverksamheten. De taxor som är fastställda för 2012 behöver därför kompletteras med taxor för denna verksamhet.

Förslag till kompletterande taxor för workshops och lovverksamhet 2012:

Workshop 2 tim	100 kr
Dagläger	250 kr per dag

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Kompletterande taxor Värmdö Kulturskola 2012, 2012-01-09.

### Sändlista

- M Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kommunstyrelsen
- ✓ Kommunfullmäktige
- ✓ Värmdö Kulturskola

Dnr 11KOFN/0196 *Kultur- fritidsnämnden, arbetsutskottet 2012-01-17 § 5*

**Ansökan från Värmdö motorklubb om driftstöd för Myttingebanan år 2012.**

**Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet till kultur- och fritidsnämnden utan eget ställningstagande .

**Beslutsnivå**

Kultur- och fritidsnämnden.

**Ärendebeskrivning**

Värmdö motorklubb har inkommit med en ansökan om ekonomiskt stöd för utveckling, skötsel och drift av motorbanan, Myttingebanan, på fastigheten Värmdö Löknäs 1:4. Förvaltningen föreslår att föreningen beviljas ett driftsstöd om 50 tkr för verksamhets-året 2012.

**Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse; Ansökan från Värmdö motorklubb om driftstöd för Myttingebanan år 2012, 2011-12-27.

Ansökan från Värmdö Motorklubb, 2011-11-30.

**Sändlista**

Kundvals- och finansieringsavdelningen  
Värmdö Motorklubb

Dnr 12.KoFN/0012 Kultur- fritidsnämnden, arbetsutskottet 2012-01-17 § 6

**Avdelningen informerar**

**Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut**

Ärendena tar upp på nämnden.

**Beslutsnivå**

Kultur- och fritidsnämnden

**Sändlista**

Akten

---



Dnr

*Kultur- fritidsnämnden, arbetsutskottet 2012-01-17 § 7*

### **Delgivningar och delegationer**

**Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut**  
Delgivningar och delegationer tas upp på nämnden.

**Beslutsnivå**

Kultur- och fritidsnämnden

**Sändlista**

Kundvals- och finansieringsavdelningen  
Akten

---



Dnr11KOFN/0165 Kultur- fritidsnämnden, arbetsutskottet 2012-01-17 § 8

### Ändring av tidigare fastställd nämnddag

#### Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

1. På grund av budgetprocessen föreslår kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott att kultur- och fritidsnämndens möte den 22 maj flyttas till den 7 juni.
2. Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott flyttas från den 8 maj till den 24 maj.

#### Beslutsnivå

Kultur- och fritidsnämnden.

#### Ärendebeskrivning

På tidigare nämnd den 6 december fastställdes mötesplan för år 2012. Det har sedan visat sig att ett datum skulle behöva senareläggas. Det är den 22 maj som istället flyttas till 7 juni. Likaså flyttas arbetsutskottet till den 24 maj.

#### Sändlista

Kundvals- och finansieringsavdelningen  
Kultur- och fritidsnämnden

Dnr 11KÖFN/0175

Kultur- fritidsnämnden, arbetsutskottet 2012-01-17 § 9

### **Ansökan om årligt driftbidrag för Värmdö ridklubbs handikappverksamhet**

#### **Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut**

1. Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen bevilja 90 000 kr som engångsbelopp till Värmdö ridklubbs handikappverksamhet under förutsättning att kommunen först får en kostnadberäkning samt en verksamhetsredogörelse efter genomförda aktiviteter.
2. Bidraget gäller första halvåret 2012 i väntan på kultur- och fritidsnämndens utredning.

#### **Beslutsnivå**

Kommunstyrelsen

#### **Sändlista**

- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kommunstyrelsen



Diarienummer: 12KOFN/0001

Datum: 2012-01-09

Kundvals- och finansieringsavdelningen

## Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen avseende biblioteksverksamhet

### Parter

Mellan kultur- och fritidsnämnden (beställaren) och utbildningsstyrelsen (utföraren) har följande avtal träffats avseende uppdrag att driva biblioteksverksamhet i Värmdö kommun.

### Bakgrund

#### Målgrupp

Enskilda personer, som bor eller vistas i kommunen. Särskild uppmärksamhet ska ägnas barn och ungdomar.

#### Lagstiftning, föreskrifter och mål

Verksamheten ska bedrivas i enlighet med FN:s barnkonvention samt kommunens nu gällande och tillkommande policydokument, riktlinjer och rutiner samt inriktningsmål för mandatperioden samt kultur- och fritidsnämndens effektmål för 2012.

### Uppdraget

#### Omfattning och kvalitet

Uppdraget avser biblioteksverksamhet vid huvudbiblioteket i Gustavsberg samt vid de tre områdesbiblioteken i Hemmesta, Djurö och Brunn. Det gäller även den del av skolbiblioteksverksamheten som kommunbiblioteket ansvarar för liksom bokbussverksamheten. Enhetens roll enligt uppdrag är att:

- Hålla biblioteken öppna 165 timmar per vecka under skolarbetet med serviceinriktad och kompetent personal
- Köpa in ca 5 000 böcker/media/år.
- Arrangera 50 arrangemang såsom temadagar, program, utställningar och författarbesök tillsammans med föreningar, organisationer och skolor.
- Erbjudna alla kommunens 6-åringar lånekort och en bok som lässtimulans inför skolstart.
- Bjuda in samtliga klasser inom grundskolan till informationsökning, boklek, bokprat eller biblioteksbesök.
- Informera nyblivna föräldrar och barn via BVC med erbjudande om gruppbesök.
- Anordna minst 15 sagostunder/år för förskolegrupper i Runda huset och filialer.
- Besöka minst 21 skolor och förskolor/månad med bokbussen.

- Göra en årlig översyn och utvärdering av bokbussens turer, tider och utlåningsstatistik i förhållande till nyttjandegraden.
- Bjudna in samtliga elever i gymnasieskolornas år 1 samt nybörjargrupper inom CAS och SFI till biblioteken.
- Erbjudna minst 2 informationstillfälle/år om lokalhistoria/släktforskning på bibliotek.
- Kontinuerligt samarbeta med CAS och SFI.
- Träffa och informera handikapp- och pensionärsorganisationer samt kommunala verksamheter inom vård och omsorg samt skola minst en gång/år om service till sjuka, äldre och funktionshindrade.
- Erbjudna Boken-kommer-service till dem som pga sjukdom eller funktionshinder inte kan besöka biblioteken.
- Ladda ned och beställa talböcker till dem som är berättigade till den servicen.
- Köpa in minst 15 procent av medieanslaget på efterfrågan från låntagare/kunder över 18 år samt att köpa in 85 procent av de förslag som kommer från låntagare/kunder.
- Göra miniatyrrättningar i bibliotekslokalerna i olika ämnen minst en gång/månad.
- Ansvara för inköp av böcker/media till de fem föreningsdrivna ö-biblioteken 2 ggr/år mot ersättning till bibliotekarier för totalt 20 timmars arbetstid.
- Samtliga bibliotek ska, där så är möjligt, under 2012 tillhandahålla publika datorer för allmänheten samt erbjuda trådlöst surfande.
- Att under 2012 ha minst en fokusgrupp i ett angeläget ämne med invånare/besökare eller samarbetspartners.

## **Uppföljning, utvärdering och kvalitetssäkring**

### **Beställarens ansvar**

#### **Uppföljning och utvärdering av verksamhetens kvalitet sker på följande sätt:**

- Utvärdering och uppföljning av statistik.
- Granskning av kvalitetsrapporter utifrån kvalitetskrav.
- Kund-/brukarundersökningar.
- Stickprov, tillsyn och observationer.
- Dialog och samverkan.

#### **Följande indikatorer för kvalitet kommer att utvärderas/mätas av beställaren:**

- Delaktighet.
- Bemötande.
- Tillgänglighet gällande personal och lokaler avseende tider, geografisk tillgänglighet och tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning.
- Jämställdhet.
- Besökarnas möjlighet till inflytande.
- Rutiner för klagomålshantering.

### **Informationsskyldighet**

- Vid förändringar av kultur- och fritidsnämndens beställning skall nämnden i god tid meddela utföraren om detta.

### **Utförarens ansvar**

#### **Uppföljning av verksamhetens kvalitet sker på följande sätt:**

- Statistik förs och sammanställs/följs upp.
- Deltagande i kvalitetsrapporter utifrån kvalitetskrav.
- Kund-/brukarundersökningar, proVarmdo deltar.
- Dialog och samverkan.
- Deltagande då beställaren genomför tillsyn/granskning.
- proVarmdo följer upp verksamhetens kvalitet ur ett kund-/brukarperspektiv.

- proVarmdo medverkar vid insamling av uppgifter för officiell statistik, andra jämförelseprojekt och kund-/brukarundersökningar.
- Genomföra "Boken-enkäten" på ett statistiskt säkerställt sätt, vad gäller antalet tillfrågade, mättdpunkt på dygnet och veckodag etc.

### **Informationsskyldighet**

- Vid förändringar av verksamheten är utföraren skyldig att informera om och komma överens med beställaren om detta.

### **Kvalitetssäkring**

- Kvalitetsredovisning, ekonomisk redovisning och statistik redovisas varje månad samt vid halvårs- och helårsbokslut.
- proVarmdo medverkar i utvärderingar av verksamheten.
- proVarmdo är behjälplig om nämnden önskar kompletterande uppgifter.
- proVarmdo har rutiner för synpunktshantering.
- proVarmdo följer fortlöpande upp resultat utifrån beställarens utvärderingar.

### **Samarbete/samverkan**

En gemensam samverkansgrupp skall följa verksamheten under hela avtalstiden. Gruppen skall bestå av företrädare från vardera part som träffas minst två gånger per år. Kundvals- och finansieringsavdelningen ansvarar för att kalla till samverkansmöten.

proVarmdo skall verka för goda relationer internt samt externt med föreningar, enskilda besökare och övriga samarbetspartners.

### **Ekonomiska villkor**

#### **Avgifter på biblioteken**

Avgifter för biblioteksverksamheten utgår enligt kommunfullmäktiges beslut. Samtliga avgifter tillfaller biblioteksenheten.

#### **Ersättning och betalningsvillkor**

För åtagande enligt detta avtal erhåller utbildningsstyrelsen ersättning med 11 649 000 kr för biblioteksverksamheten. I ersättningen ingår samtliga kostnader för verksamheten, inklusive lokalhyra. proVarmdo ställer ut en internfaktura med 1/12 av grundbeloppet, 11 649 000 kr, per månad. Korrigering av ersättningsbelopp till följd av eventuella beslutade budgetrevideringar kan ske. Dessutom utgår ersättning för inköp av böcker och övrig media till de föreningsdrivna ö-biblioteken med 5 000 kr som motsvarar 20 timmars bibliotekariearbete fördelat på två tillfällen per år.

### **Övriga villkor**

#### **Avtalsperiod**

Avtalstiden är 2012-01-01 till och med 2012-12-31.

#### **Force Majeure**

Endast inträffad händelse helt utanför parternas kontroll och möjlighet att styra kan åberopas som force majeure händelse. Om sådan händelse inträffar ska parterna dock göra allt som är möjligt för att nedbringa skadeeffekterna.

Parterna ska informera varandra om det finns omständighet som kan orsaka tillämpning av denna bestämmelse.

### **Tvist**

Om tvist uppstår rörande tillämpning och tolkning av detta avtal ska den avgöras av kommunstyrelsen, som har ett modellansvar.

### **Avtalshandlingar**

- Detta avtal
- Kultur- och fritidsnämndens inriktningsmål för mandatperioden samt effektmål för 2012. Bilaga 1.

Detta kontrakt har upprättats i två exemplar, av vilka vardera parten tagit sitt.

Värmdö 2012 - -

Värmdö 2012 - -

.....  
Fredrik Sneibjerg  
ordförande kultur- och fritidsnämnden

.....  
Max Ljungberg  
ordförande utbildningsstyrelsen

.....  
Monica Fransson  
kundvals- och finansieringschef  
kundvals- och finansieringsavdelningen

.....  
Pia Andersen  
produktionschef  
proVarmdo

.....  
Christina Ståldal  
chef biblioteksenheten

## Mål 2012 för kultur- och fritidsnämnden

### Inriktningsmål för mandatperioden

#### Styrning utåt

- Inflytande och dialog
- Omsorg och trygghet
- Livslångt lärande för livet och arbetslivet
- Ett hållbart Värmdö

#### Styrning inåt

- Ledarskap och medarbetarskap
- Resurshushållning

### Effektmål för 2012

1. Flickor och pojkar ska ha lika möjlighet att utöva en av kommunen stödd kultur- och fritidsverksamhet.
2. Medborgarna ska ha möjlighet att ta del av ett mångsidigt och kvalitativt kultur- och fritidsutbud i Värmdö.
3. Medborgarna ska vara nöjda med kultur- och fritidsutbudet i Värmdö.
4. Medborgarna ska ha möjlighet att påverka kultur- och fritidsutbudet i Värmdö.
5. Medborgarna upplever Värmdös bibliotek som sociala och kulturella mötesplatser.

### Kultur och fritid

Kommunens kulturarv ska inventeras, bevaras och levandegöras. Vi ska öka kunskapen om kultur- och naturmiljön. Unga ska ges möjligheter att själva styra över sina kultur- och fritidsaktiviteter. Vi vill främja folkhälsan och skapa bättre förutsättningar för människor att utnyttja hela Värmdö för motion, friluftsliv och idrott. Barn och ungdomar prioriteras vid fritids- och kultursatsningar  
(Källa: Budget för Värmdö kommun 2012)





Diarienummer: 12KOFN/0002

Datum: 2012-01-08

Kundvals- och finansieringsavdelningen

## Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen om obligatorisk kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun

### Parter

Mellan kultur- och fritidsnämnden (beställaren) och utbildningsstyrelsen (utföraren) har följande avtal träffats avseende uppdrag att bedriva obligatorisk kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun.

### Bakgrund

#### Regelverk och mål

Verksamheten riktar sig till elever i Värmdös grundskolor år 1-3 och ska bedrivas i enlighet med FN's barnkonvention, Värmdö kommuns policydokument, inriktningsmål för mandatperioden samt kultur- och fritidsnämndens effektmål för 2012.

### Uppdraget

Uppdraget avser obligatorisk undervisning i grundskolan där enhetens roll enligt uppdrag är att:

- Bedriva obligatorisk undervisning i grundskolan i ämnena dans, drama och rytmik ett år vardera. Undervisningen sker en gång per vecka under hela läsåret. Målgruppen för undervisning är samtliga barn i grundskolans år 1-3. Ett läsår omfattar 35 undervisningsveckor för den obligatoriska undervisningen.
- Bedriva den obligatoriska undervisningen på ö-skolorna (Möja, Runmarö och Svartsö) genom tre heldagar/termin för samtliga elever i respektive skola.

### Uppföljning, utvärdering och kvalitetssäkring

Se "Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen om frivillig kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun".

### Ekonomiska villkor

#### Ersättning och betalningsvillkor

Den maximala ersättningen för den obligatoriska undervisningen är 2 055 000 kr för helåret.

För åtagandet enligt detta avtal erhåller proVarmdo/Värmdö Kulturskola ersättning med 660 kr per lektion (oftast 40 minuter) samt med 8 550 kr per dag för skärgårdsskolornas sex heldagar.

proVarmdo/Värmdö kulturskola ställer ut en internfaktura varje månad med en specificerad redovisning av antalet lektioner per skola och ämne. Fakturan ska ha inkommit senast den 15:e i påföljande månad och ersättningen betalas ut senast den sista vardagen samma månad.

Korrigerig av ersättningsbelopp till följd av eventuella beslutade budgetrevideringar kan komma att ske.

### **Övriga villkor**

#### **Avtalsperiod**

Avtalstiden är 2012-01-01 till och med 2012-12-31.

#### **Force Majeure**

Endast inträffad händelse helt utanför parternas kontroll och möjlighet att styra kan åberopas som force majeure händelse. Om sådan händelse inträffar ska parterna dock göra allt som är möjligt för att nedbringa skadeeffekterna.

Parterna ska informera varandra om det finns omständighet som kan orsaka tillämpning av denna bestämmelse.

#### **Twist**

Om twist uppstår rörande tillämpning och tolkning av detta avtal ska den avgöras av kommunstyrelsen, som har ett modellansvar.

#### **Avtalshandlingar**

- Detta avtal
- Kommunens inriktningsmål för mandatperioden samt kultur- och fritidsnämndens effektmål för år 2012, (bilaga 1).

Detta avtal har upprättats i två exemplar, av vilka vardera parten tagit sitt.

Värmdö 2012 - -

Värmdö 2012 - -

.....  
Fredrik Sneibjerg  
ordförande kultur- och fritidsnämnden

.....  
Max Ljungberg  
ordförande utbildningsstyrelsen

.....  
Monica Fransson  
kundvals- och finansieringschef  
kundvals- och finansieringsavdelningen

.....  
Pia Andersen  
produktionschef  
proVarmdo

.....  
Ella-Kari Norberg  
rektor Värmdö Kulturskola

## Mål 2012 för kultur- och fritidsnämnden

### Inriktningsmål för mandatperioden

#### Styrning utåt

- Inflytande och dialog
- Omsorg och trygghet
- Livslångt lärande för livet och arbetslivet
- Ett hållbart Värmdö

#### Styrning inåt

- Ledarskap och medarbetarskap
- Resurshushållning

### Effektmål för 2012

1. Flickor och pojkar ska ha lika möjlighet att utöva en av kommunen stödd kultur- och fritidsverksamhet.
2. Medborgarna ska ha möjlighet att ta del av ett mångsidigt och kvalitativt kultur- och fritidsutbud i Värmdö.
3. Medborgarna ska vara nöjda med kultur- och fritidsutbudet i Värmdö.
4. Medborgarna ska ha möjlighet att påverka kultur- och fritidsutbudet i Värmdö.
5. Medborgarna upplever Värmdös bibliotek som sociala och kulturella mötesplatser.

### Kultur och fritid

Kommunens kulturarv ska inventeras, bevaras och levandegöras. Vi ska öka kunskapen om kultur- och naturmiljön. Unga ska ges möjligheter att själva styra över sina kultur- och fritidsaktiviteter. Vi vill främja folkhälsan och skapa bättre förutsättningar för människor att utnyttja hela Värmdö för motion, friluftsliv och idrott. Barn och ungdomar prioriteras vid fritids- och kultursatsningar  
(Källa: Budget för Värmdö kommun 2012)



Diarienummer: 12KOFN/0005

Datum: 2012-01-08

Kundvals- och finansieringsavdelningen

## Avtal mellan kultur- och fritidsnämnden och utbildningsstyrelsen om frivillig kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun

### Parter

Mellan kultur- och fritidsnämnden (beställaren) och utbildningsstyrelsen (utföraren) har följande avtal träffats avseende uppdrag att bedriva frivillig kulturskoleverksamhet i Värmdö kommun.

### Bakgrund

#### Regelverk och mål

Kulturskoleverksamheten riktar sig till barn och unga i Värmdö kommun och ska bedrivas i enlighet med FN:s barnkonvention, Värmdö kommuns policydokument, inriktningsmål för mandatperioden samt kultur- och fritidsnämndens effektmål för 2012.

Målgruppen för frivillig undervisning är barn i grundskolan år 1-9 samt ungdomar i gymnasieåldern. Målgruppen för uppdragsverksamhet är barn i förskolan och elever i grundskolan år 1-9.

Utföraren ska följa Värmdö kommuns köregler.

### Uppdraget

- Bedriva frivillig ämnesundervisning i musik. Undervisningsdelen ska bestå av frivillig ämnesundervisning, ensemble- och körverksamhet. Undervisningen ska ske under minst 28 undervisningstillfällen per år.
- Undervisning ska omfatta undervisning på de flesta förekommande västerländska instrument samt sång, kör och musikproduktion.
- Bedriva frivillig ämnesundervisning i dans och teater/drama. Undervisningen ska bestå av undervisning i grupper om minst tolv elever.
- Undervisningen ska om så är möjligt bedrivas i samtliga kommundelar. Elever i skärgården ska beaktas.
- Erbjuda uppdragsverksamhet i form av Kulturlek för förskolegrupper.
- Erbjuda uppdragsverksamhet i klass- och gruppverksamhet i form av exempelvis stråk- eller blåsklass inom grundskolan.
- Varje elev ska ges möjlighet att minst en gång per termin få framträda inför publik och sammantaget ska Värmdö Kulturskola genomföra minst 40 offentliga konserter/uppspelningar per år.
- Under ett tillfälle per termin erbjuda öppen prova-på-verksamhet.
- Erbjuda workshops och daglägerverksamhet.

## **Uppföljning, utvärdering och kvalitetssäkring**

### **Beställarens ansvar**

**Uppföljning och utvärdering av verksamhetens kvalitet sker på följande sätt:**

- Utvärdering och uppföljning av statistik
- Granskning av kvalitetsrapporter utifrån kvalitetskrav i avtalet
- Kund-/brukarundersökningar
- Stickprov, tillsyn och observationer
- Dialog och samverkan

**Följande indikatorer för kvalitet kommer att utvärderas/mätas av beställaren:**

- Delaktighet
- Bemötande
- Tillgänglighet gällande personal och lokaler avseende tider, geografisk tillgänglighet och tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning
- Jämställdhet
- Elevernas möjlighet till inflytande
- Rutiner för klagomålshantering

### **Informationsskyldighet**

- Vid förändringar av nämndens beställning skall nämnden i god tid meddela proVarmdo om detta.

### **Produktionens/proVarmdos ansvar**

**Uppföljning av verksamhetens kvalitet sker på följande sätt:**

- Statistik förs och sammanställs/följs upp.
- Deltagande i kvalitetsrapporter utifrån kvalitetskrav.
- Kund-/brukarundersökningar, proVarmdo deltar.
- Dialog och samverkan.
- Deltagande då beställaren genomför tillsyn/granskning.
- proVarmdo följer upp verksamhetens kvalitet ur ett kund-/brukarperspektiv bl. a. genom uppföljning av orsak till att elever slutar.
- proVarmdo medverkar vid insamling av uppgifter för officiell statistik, andra jämförelseprojekt och kund-/brukarundersökningar.

### **Informationsskyldighet**

- Vid förändringar av verksamheten är proVarmdo skyldig att informera om och komma överens med nämnden om detta.

### **Kvalitetssäkring**

- Kvalitetsredovisning sker vid halvårs- och helårsbokslut, ekonomisk redovisning och statistik redovisas månadsvis.
- proVarmdo medverkar i utvärderingar av verksamheten.
- proVarmdo är behjälplig om nämnden önskar kompletterande uppgifter.
- proVarmdo har rutiner för synpunktshantering.
- proVarmdo följer fortlöpande upp resultat utifrån beställarens utvärderingar.

### **Samarbete/samverkan**

En gemensam samverkansgrupp skall följa verksamheten under hela avtalstiden. Gruppen skall bestå av företrädare från vardera part som träffas minst två gånger per år. Beställaren/kundvals- och finansieringsavdelningen ansvarar för att kalla till samverkansmöten.

proVarmdo skall verka för goda relationer internt samt externt med föreningar, enskilda elever/föräldrar/besökare och övriga samarbetspartners.

## **Ekonomiska villkor**

### **Avgifter**

Elevavgifter för Värmdö Kulturskola utgår enligt kommunfullmäktiges beslut. Samtliga avgifter tillfaller Värmdö Kulturskola.

### **Ersättning och betalningsvillkor**

Den maximala ersättningen för den frivilliga undervisningen är 8 039 000 kr för helåret inklusive särskilda medel.

Den frivilliga ämnesundervisningen ersätts utifrån aktivitet. Ersättningen, inklusive lokalersättning, utgår per elev och år enligt följande:

• musikundervisning	6 600 kr per elev och år
• basår och teori	4 100 kr per elev och år
• ensemble och orkester	2 900 kr per elev och år
• kör	1 700 kr per elev och år
• dans och drama/teater	1 700 kr per elev och år

### *Medel avsatta för särskilda behov och projekt*

Särskilda medel kan ansökas för särskilt resurskrävande elever exempelvis elever med funktionshinder eller exceptionellt duktiga elever som behöver extra undervisning inför vidare musikstudier. Medel kan även sökas för nya undervisningsformer, samt för workshops och dagläggerverksamhet. Beslut om detta fattas av kulturchefen.

proVarmdo ställer ut en internfaktura varje månad med bifogat debiteringsunderlag som redovisar antalet unika barn och unga i verksamheten samt antalet aktiviteter per verksamhetsområde. Juli och augusti månad ersätts efter antalet barn och unga i verksamhet per 15 september.

Korrigeringar av ersättningsbelopp till följs av eventuella budgetrevideringar kan komma att ske.

## **Övriga villkor**

### **Avtalsperiod**

Avtalstiden är 2012-01-01 – 2012-12-31.

### **Force Majeure**

Endast inträffad händelse helt utanför parternas kontroll och möjlighet att styra kan åberopas som force majeure händelse. Om sådan händelse inträffar ska parterna dock göra allt som är möjligt för att nedbringa skadeeffekterna.

Parterna ska informera varandra om det finns omständighet som kan orsaka tillämpning av denna bestämmelse.

### **Tvist**

Om tvist uppstår rörande tillämpning och tolkning av detta avtal ska den avgöras av kommunstyrelsen, som har ett modellansvar.

## Avtalshandlingar

- Avtal
- Kommunens inriktningsmål för mandatperioden samt kultur- och fritidsnämndens effektmål för 2012. (Bilaga 1.)

Detta kontrakt har upprättats i två exemplar, av vilka vardera parten tagit sitt.

Värmdö 2012-01 -

Värmdö 2012-01 -

.....  
Fredrik Sneibjerg  
ordförande kultur- och fritidsnämnden

.....  
Max Ljungberg  
ordförande utbildningsstyrelsen

.....  
Monica Fransson  
kundvals och finansieringschef  
kundvals- och finansieringsavdelningen

.....  
Pia Andersen  
produktionschef  
proVarmdo

.....  
Ella-Kari Norberg  
rektor Värmdö Kulturskola

## Mål 2012 för kultur- och fritidsnämnden

### Inriktningsmål för mandatperioden

#### Styrning utåt

- Inflytande och dialog
- Omsorg och trygghet
- Livslångt lärande för livet och arbetslivet
- Ett hållbart Värmdö

#### Styrning inåt

- Ledarskap och medarbetarskap
- Resurshushållning

### Effektmål för 2012

1. Flickor och pojkar ska ha lika möjlighet att utöva en av kommunen stödd kultur- och fritidsverksamhet.
2. Medborgarna ska ha möjlighet att ta del av ett mångsidigt och kvalitativt kultur- och fritidsutbud i Värmdö.
3. Medborgarna ska vara nöjda med kultur- och fritidsutbudet i Värmdö.
4. Medborgarna ska ha möjlighet att påverka kultur- och fritidsutbudet i Värmdö.
5. Medborgarna upplever Värmdös bibliotek som sociala och kulturella mötesplatser.

### Kultur och fritid

Kommunens kulturarv ska inventeras, bevaras och levandegöras. Vi ska öka kunskapen om kultur- och naturmiljön. Unga ska ges möjligheter att själva styra över sina kultur- och fritidsaktiviteter. Vi vill främja folkhälsan och skapa bättre förutsättningar för människor att utnyttja hela Värmdö för motion, friluftsliv och idrott. Barn och ungdomar prioriteras vid fritids- och kultursatsningar  
(Källa: Budget för Värmdö kommun 2012)