
Plats och tid, Kommunhuset, Baggensfjärden och Kanholmsfjärden, tisdagen den 22 februari 2011,
kl 18.00-21.20

- Beslutande: Monica Pettersson(M)
Britt Lindmark (FP)
Ingalill Westh (S)
Cecilia Lindberg (M)
Käte Fransson (S)
Joachim Vogel (S)
- Tjänstgörande ersättare: Sven-Gunnar Haglind (M) istället för Claes F Jonsson (M)
Arved Arvedson (KD) istället för Barbro Modin Svensson (KD)
Roberth Forsberg (MP) istället för Susanne Thulin (MP)
- Ersättare: Sven -Gunnar Haglind (M)
Britt-Marie Skoglund (M)
Arved Arvedson (KD)
Roberth Forsberg (MP)
Elisabeth Karlsson (S)
Gunnar Lindqvist (S)
Pentti Valkama (S)
- Övriga deltagare: Monica Fransson, kundvals- och finansieringschef
Susanne Eriksson, chef bistånd äldre
Carina Widmark, expert äldrefrågor
Birgitta Larsson, ekonom
Erland Bridell, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
- Utses att justera: Ingalill Westh (S)
- Sekreterare: Lena Liljeqvist
- Justeringens plats och datum: Kommuntorget, Kommunhuset, Skogsbov 9-11, Gustavsberg
den 7 mars 2011, kl 15.00.
- Protokollet innehåller §§ 1-19

Underskrifter:

Sekreterare.....

Lena Liljeqvist

Ordförande.....

Monica Pettersson (M)

Justerande.....

Ingalill Westh(S)

Förvaringsplats för
protokollet

Kundvals- och finansieringsavdelningen

Anslag om justering uppsatt:.....2011-03-07

Anslaget skall tas ned:.....2011-03-28

Underskrift:.....

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	3
Information om hur nämnden arbetar	4
Information om "tidssatt bistånd"	5
Rapportering av beslut ej verkställda inom tre månader, kvartal 4 2010	6
Sammanställning av synpunkter och klagomål, ris och ros, från juni – 31 december 2010.....	7
Yttrande över granskningsrapport – "Granskning av kvalitetssäkring och riskanalys för verksamheter som drivs i entreprenadform inom äldreomsorgen".....	9
Verksamhetsberättelse 2010 för nämnden för äldre och funktionshindrade	11
Detaljbudget 2011 för finansieringsnämnden för äldreomsorg.....	13
Måluppföljning 2010	17
Uppföljning Slotsovalen 2010.....	18
Firmateckning inom finansieringsnämnden för äldreomsorgs verksamhetsområde	20
Rekommendation att anta förslag till överenskommelse om samverkan vid in och utskrivning i sluten vård.....	22
Riktlinjer Lex Sarah anmälan upphör.....	23
Framtida behov av särskilt boende	25
Uppdrag Plan för utveckling av hälsoinriktade, kulturella och sociala aktiviteter för äldre	27
Avdelningen informerar.....	29
Delgivningar och delegationsbeslut.....	30
Sammanställning av frågor om särskilt boende m m från år 2010.....	31
Informationsmateriel till nämnden	32
Inbjudan nätverk för medborgardialog	33

Dnr

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 1

Information om hur nämnden arbetar

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

- 1) Finansieringsnämnden för äldreomsorg är informerad.

Ärendebeskrivning

Susanne Eriksson, chef för bistånd äldre och Annica Mileblom, biståndshandläggare informerade om taxor, socialtjänstlagen (SoL) och hur lagen tillämpas på kundvals- och finansieringsavdelningen. Avdelningen som handlägger ärendena består av fem biståndshandläggare, en syn- och hörselinstruktör, en avgiftshandläggare, en IT- handläggare och en halvtidstjänst inom systemförvaltning av Combine.

Information om hemtjänst, boenden, riktlinjer och taxor finns att tillgå på kommunens hemsida.

Vid ett annat tillfälle kommer information om avgifter.

Sändlista

- ✓ Akten
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen

Dnr 11FNÄ/97

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 2

Information om "tidssatt bistånd"

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg är informerad.

Ärendebeskrivning

Susanne Eriksson, chef för bistånd äldre, och Birgitta Larsson, ekonom på kundvals- och finansieringsavdelningen informerade om det uppdrag som avdelningen fick den 19 oktober 2010 av nämnden för funktionshindrade. Uppdraget var att ta fram ett förslag på modell för biståndsbedömning inom hemtjänsten där biståndsinsatserna är tidsatta. Förvaltningen fick också i uppdrag att justera ersättningen utifrån detta. Uppdraget finns med i budgeten för 2011.

Idag utreder och beviljar biståndshandläggarna insatser inom hemtjänsten utifrån behov utan att det anges hur lång tid en insats får ta. Kommunen har inget system för att tidsätta biståndsbedömda insatser inom hemtjänsten. Utföraren får en beställning på den insats som ska genomföras och registrerar den tid man är hos vårdtagaren. Utföraren blir sedan ersatt för den exakt utförda tiden.

Förvaltningen har under en tid kunnat notera att den utförda tiden som den kommunala hemtjänsten, proVarmdo, utför varierar kraftigt mellan olika områden. Som exempel på det kan nämnas att snitttiden per månad och vårdtagare var 32 timmar i Djurö/Stavsnäsområdet och 22 timmar på Värmdölandet vid uppföljningen för 2010 till och med augusti.

Sändlista

Akten

Kundvals- och finansieringsavdelningen

Dnr 11FNÄ/4

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 3

Rapportering av beslut ej verkställda inom tre månader, kvartal 4 2010

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg godkänner kundvals- och finansieringsavdelningens redovisning av beslut ej verkställda inom tre månader för kvartal 4 2010.

Ärendebeskrivning

Från och med 1 juli 2006 har det tillkommit bestämmelser om rapporteringsskyldighet och särskild avgift (sanktionsavgift) i socialtjänstlagen. Det innebär att socialnämnden ska rapportera till Socialstyrelsen, revisorer och kommunfullmäktige beslut som inte verkställts inom tre månader från beslut. Det innebär också att en kommun kan åläggas en särskild avgift (sanktionsavgift), lägst 10 tkr och högst 1 mkr om beslut inte verkställs inom skälig tid. Vad som menas med skälig tid avgörs från fall till fall och beroende på omständigheterna.

Äldreomsorgen hade ett ej verkställt beslut (permanent bostad) fjärde kvartalet 2010, som nu har verkställts.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Rapportering av beslut ej verkställda inom tre månader, kvartal 4 2010.

Sändlista

- ✓ Akten
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kommunfullmäktige

Dnr 11FNÄ/5

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 4

Sammanställning av synpunkter och klagomål, ris och ros, från juni – 31 december 2010

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg godkänner socialkontorets sammanställning av synpunkter och klagomål från juni till och med sista december 2010.

Ärendebeskrivning

Sedan 2004 har socialkontoret och äldreomsorgen en synpunkts- och klagomålshantering inom sina verksamheter (Ris och ros). Rutiner för synpunktshanteringen finns. Synpunkter och klagomål skickas till socialkontorets stab för sammanställning. Från och med 2011 skickas de till nämndsekreteraren för Finansieringsnämnden för äldreomsorg.

Synpunkterna kan gälla frågor om tillgänglighet, service, bemötande mm. Synpunkts- och klagomålssystemet ersätter inte överklagande av myndighetsbeslut till länsrätten. En synpunkt kan alltid framföras anonymt.

En synpunkt kan lämnas både skriftligt och muntligt i form av:

- Ris & Ros-blanketten
- Kommunens hemsida
- Brev
- Vid samtal, direkt eller via telefon.
- E-post

Alla synpunkter och klagomål som kommer tas på allvar och hanteras utan dröjsmål av den personal som tar emot synpunkten. Samma rutiner för synpunkts- och klagomålshantering gäller för alla äldreomsorgens verksamheter. All berörd personal ska ha kunskap om vilka rutiner som gäller.

Ris- och Rosblanketter finns vid kommundorget och vid äldreomsorgens olika enheter. Handläggare tar med sig blanketter vid hembesök och erbjuder personer på besök på kontoret att fylla i en blankett. De inkomna synpunkterna delas in i huvudkategorier.

De flesta synpunkter gäller bemötande och kompetens. Inga synpunkter på Slottsovalen eller Djurhemmet. Flest synpunkter inom hemtjänst.

Arbetet med synpunktshanteringen fortsätter och vid personalmöten påminns handläggarna om att hänvisa till Ris- och rosblanketten eller till andra kanaler för den enskilde att lämna synpunkter.

Synpunktshandlingen är en viktig del av kvalitetsarbetet. Det finns alltid saker att förbättra och klagomålen kan ses som en hjälp att lyfta fram områden som bör förbättras/förändras.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Sammanställning av synpunkter och klagomål, ris och ros, från juni- 31 december 2010, 2011-01-13.

Rutiner för synpunktshandling inom socialkontorets och äldreomsorgens verksamheter, 2009-11-12.

Ris- och rosblankett.

Sändlista

- / Akten
- √ Kundvals- och finansieringsavdelningen

Dnr 10NÄF/0177

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 5

Yttrande över granskningsrapport – "Granskning av kvalitetssäkring och riskanalys för verksamheter som drivs i entreprenadform inom äldreomsorgen".

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Kundvals- och finansieringsavdelningens bedömning antas som yttrande.

Ärendebeskrivning

KPMG har av Värmdö kommuns revisorer fått i uppdrag att granska hur nämnden för äldre- och funktionshindrade hanterar kvalitetssäkring och riskanalys för verksamheter som bedrivs i entreprenadform inom äldreomsorgen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för 2010. Revisorerna begär yttrande och redovisade åtgärder över rapporten, senast 2011-03-01.

KPMG:s revisionsrapporten är mycket positiv. Den sammanfattande bedömning är att kommunen, genom nämnden för äldre och funktionshindrade, via utbildnings-, kultur- och äldrekontoret styr och kontrollerar verksamheten på ett tillfredsställande sätt. Det finns bra och tydliga rutiner för uppföljning, kontroll och rapportering.

Det finns dock några områden som behöver utvecklas. Dels gäller det struktur och ruiner för uppföljning av kundval inom hemtjänst. Det är viktigt att det utarbetas en bra uppföljningen av den kvalitet som det ställs krav på i avtalet. Det gäller både privata hemtjänstutförare och den kommunala hemtjänsten. Utbildnings-, kultur- och äldrekontoret instämmer i det och planerar att under 2011 ha infört en strukturerad uppföljningsrutin.

Utbildnings-, kultur- och äldrekontoret har också, i likhet med KPMG, funderat över vilken betydelse det har för konkurrenssituationen att kommunens hemtjänst utgör ickevalsalternativet (= kan/vill en enskild inte välja utförare blir det automatiskt den kommunala utföraren som får uppdraget). Den kommunala hemtjänsten har också, genom avtal, ansvar för trygghetslarm och nattpatrull. Även detta skulle kunna ha betydelse för konkurrenssituationen. Kontoret avser att återkomma till finansieringsnämnden för äldreomsorg i den frågan.

KPMG har också i rapporten uppmärksammat att, som en konsekvens av upphandlingen, det ställs högre kvalitetskrav på Ljung än på övriga särskilda boenden.

Utbildnings-, kultur- och äldrekontoret instämmer med KPMG att det måste vara kommunens målsättning att det ska bedrivas en likvärdig verksamhet på samtliga särskilda boenden. Kontoret avser att återkomma till finansieringsnämnden för äldreomsorg med förslag på hur detta ska kunna säkerställas i samband med nästa upphandlingstillfälle.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Yttrande över granskningsrapport – ”Granskning av kvalitetssäkring och riskanalys för verksamheter som drivs i entreprenadform inom äldreomsorgen”, 2011-02-13.
Rapport från KPMG, 2010-12-09.

Reservationer och protokollsanteckningar

Ingalill Westh (S) lämnar skriftlig protokollsanteckning: ” I kontorets yttrande rörande rubricerad rapport sägs att ” Det är ett faktum att kvaliteten på Ljung är högre än jämfört med kommunens egna särskilda boenden” . En liknande uppfattning framförs i KPMG:s rapport. Vi är starkt kritiska till av omdömen av det slaget sprids då inte en enda redovisning av att det skulle förhålla sig på det sättet har presenterats nämnden”.

Sändlista

- ✓ Akten
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kommunfullmäktige
- ✓ KPMG

Dnr 9NÄF/0127

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 6

Verksamhetsberättelse 2010 för nämnden för äldre och funktionshindrade

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

- 1) Finansieringsnämnden för äldreomsorg godkänner avdelningens förslag till verksamhetsberättelse för 2010 för nämnden för äldre och funktionshindrade samt överlämnar densamma till kommunstyrelsen.
- 2) Finansieringsnämnden för äldreomsorg föreslår överföring av kvarvarande budgetmedel, 175 tkr, för Combine resp. 300 tkr av kvarvarande investeringsmedel till 2011.

Ärendebeskrivning

Nämnden för äldre- och funktionshindrade redovisar ett överskott om 7 mnkr för 2010.

Äldreomsorgen redovisar ett överskott om 2,8 mnkr jämfört med budget. Hemtjänsten redovisar ett underskott på 4,2 mnkr medan särskilt boende och lokaler redovisar överskott. Av överskottet härrör 0,4 mnkr till ombudgerade engångsmedel för Ljung.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Verksamhetsberättelse 2010 för nämnden för äldre och funktionshindrade, 2011-02-10.
Verksamhetsberättelse 2010.

Yrkanden

Joakim Vogel (S) yrkar "Återremiss- med besvarande av uppgiften att mäta måluppfyllelse enligt 2010 års krav".
Britt Lindmark (FP) yrkar bifall till avdelningens förslag.

Propositioner

Ordföranden ställer proposition om Joakim Vogels (S) yrkande ska återremitteras och finner att det avslås.
Ordförande ställer proposition om Britt Lindmarks (FP) yrkande ska bifallas eller ej och finner att det bifalles.
Således har finansieringsnämnden för äldreomsorg antagit kundvals- och finansieringsavdelningens förslag till beslut.

Reservationer och protokollsanteckningar

Ingalill Westh (S) lämnar skriftlig reservation: " I förslaget till verksamhetsberättelse finns en del otydligheter i siffermaterialet som bör ses över och förtydligas innan verksamhetsberättelsen överlämnas till kommunstyrelsen.

2010 års mål (27 st.) byggde på ett partiöverskridande arbete och en långtgående samsyn av vad som var viktigt för att åstadkomma en kvalitetshöjning.

Verksamhetsberättelsen för 2010 visar emellertid att de flesta av de 27 målen antingen inte har uppfyllts alls, bara delvis uppfyllts eller överhuvudtaget inte mätts. Själva redovisningen av måluppfyllelsen är dessutom svår att förstå då det på flertal ställen hänvisas till annat material. Vi anser också att redovisningen på vissa punkter är direkt felaktig. Som exempel kan nämnas att mål 19 "Analys och rättssäkra metoder av biståndsbedömning, identifiering av utvärderingskriterier och jämförbarhet över tid skall råda" anges som uppfyllt i ÄO. Detta är inte korrekt. Det beslutade utredningsuppdraget, som är en förutsättning för måluppfyllelse, har varken påbörjats eller genomförts.

Under senare år har kritik framförts från socialstyrelsen, omsorgsforskare och pensionärsorganisationer bl.a. om att "kvarboendeprincipen drivits för långt", att begreppet "behov" tänjts ut, utan att politiska beslut fattats, något som i sin tur tvingat biståndshandläggare att bli prioriterare. För Värmdö kommun gäller även att ett ökande antal avslag om rätt till särskilt boende har överklagats och då bifallits av länsrätten.

Utredningen om vilka kriterier och principer som skall utgöra det faktiska beslutunderlaget vid bifall resp. avslag till särskilt boende är en del av den politiska för styrningen av äldreomsorgen. Därför borde det utredningsuppdraget genomföras snarast möjligt.

Dessförinnan kan mål 19 inte betraktas som genomfört.

Sändlista

- ✓ Akten
- ✓ Kundsväls- och finansieringsavdelningen
- ✓ Kommunstyrelsen

Dnr 10NÄF/0085

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 7

Detaljbudget 2011 för finansieringsnämnden för äldreomsorg

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

- 1) Finansieringsnämnden för äldreomsorg godkänner förslaget till detaljbudget 2011.
- 2) Ändring i text på sidan 61; "Andel som får hjälp med dusch av sin kontaktperson (egen mätning)" samt på sidan 62; "Andel klagomål angående bemötande i förhållande till det totala antalet klagomål (egen mätning)".

Ärendebeskrivning

2011 års nettoram för finansieringsnämnden för äldreomsorg uppgår till 195,7 mnkr.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Detaljbudget 2011 för finansieringsnämnden för äldreomsorg, 2011-02-14.

Detaljbudget 2011, 2011-02-22.

Yrkanden

Monica Pettersson (M) yrkar ändring i texten:

på sidan 61; under indikatorer punkt 2 i KF-mål: "Den enskilde ska få insatser med hög personalkontinuitet"; istället för "Andel som duschas av sin kontaktperson (egen mätning)" ska stå: "Andel som får hjälp med dusch av sin kontaktperson (egen mätning)"

samt på sidan 62; under indikatorer punkt 3 i KF-mål: "Den enskilde och dennes anhörige ska få gott och respektfullt bemötande", istället för "Andel klagomål angående bemötande av det totala antalet klagomål (egen mätning) ska stå: "Andel klagomål angående bemötande i förhållande till det totala antalet klagomål (egen mätning)".

Ingalill Westh (S) yrkar "att de förslagna målen återremitteras till presidiet som får i uppdrag att tillsammans med presidiet i Vård- och omsorgsstyrelsen utarbeta mål som samverkar (individ/övergrip)".

Britt Lindmark (FP) yrkar avslag på återremiss.

Propositioner

Ordföranden ställer proposition om Monica Petterssons (M) yrkande om ändring i texten ska bifallas eller ej och finner att det bifalles.

Sedan ordförande ställt Ingalill Wesths (S) yrkande under proposition "att de förslagna målen återremitteras till presidiet som får i uppdrag att tillsammans med presidiet i Vård- och omsorgsstyrelsen utarbeta mål som

samverkar (individ/övergrip.)” och förklarat att hon funnit att nämnden ska avslå detsamma begärs votering.

Följande voteringsproposition läses upp och godkännes: ”Den som bifaller avslagsyrkandet röstar ja den det ej vill röstar nej. Har nej vunnit har nämnden beslutat bifalla Ingalill Wesths (S) yrkande”.

I voteringen röstar Monica Pettersson (M), Britt Lindmark (FP), Cecilia Lindberg (M), Sven-Gunnar Haglind (M), Arved Arvedson (KD) och Roberth Forsberg (MP) ja medan Ingalill Westh (S), Käte Fransson (S) och Joakim Vogel (S) röstar nej. Således har sex stycken röstat ja och tre stycken nej. Nämnden beslutar att avslå Ingalill Wesths (S) yrkande.

Reservationer och protokollsanteckningar

(S) inkommer med skriftlig reservation:” Vi reserverar oss mot förslaget till detaljbudget med hänvisning till vårt eget förslag som innehöll yrkanden om ett ekonomiskt tillskott på 3,5 mnkr för att bl.a. säkerställa kvalitet och valmöjligheter inom hemtjänsten, ökat stöd till anhöriga, möjliggöra en fortsatt biståndsbedömd dagrehabverksamhet, utarbetandet av ett system som fastställer personalbehovet i förhållande till vårdnivå samt förslag om att utreda utformningen av ett system med äldreombud .

Vi reserverar oss också med hänsyn till nedanstående synpunkter.

Som redan nämnts under ärende 5 byggde 2010 års mål på ett partiöverskridande arbete som resulterade i en långtgående samsyn . Men då vi kan konstatera att ett flertal av dessa mål ännu inne uppfyllts borde de vara den självklara utgångspunkten för 2011 års mål.

Så är emellertid inte fallet utan i stället presenteras en ny, starkt reducerad och helt annorlunda uppsättning mål och indikatorer för 2011, som skall ersätta de tidigare målen. I stället för faktafrågor som kan samlas in via journaler, direktobservation och lokala enkäter går man över till ett fåtal grovt sammanfattande intervjufrågor. Bakgrunden till detta påstås vara de övergripande inriktningsmål som fastlagts av KF samt att kommunens resultat skall vara möjligt att värdera i förhållande till andra kommuner. Målen formuleras här som att man klättrar i rangordning bland kommuner(”nöjdkundindex”)

Ingen av dessa ambitioner hindrar att de tidigare överenskomna och ej uppfyllda målen fortfarande finns med bland effektmål/indikatorer.

Vi är starkt skeptiska till att använda ”nöjdkundindex” bl.a. mot bakgrund av omsorgsforskningens krav på målformulering . **I Ds:2002:23 Hur står det till med hälso-och sjukvården och äldreomsorgen? Vad säger brukarundersökningar och andra mått på kvaliteten?** sägs följande:

1. att allmän nöjdhet är ett trubbigt instrument på omsorgens kvalitet. Bristerna kommer fram bättre om man ställer specifika frågor.

2. att det finns stora bortfall i undersökningar riktade till äldre i äldreboenden(endast var tredje svarar själv). Många är dementa, har svårt att svara eller vägrar att svara.
3. att hos äldre kan "tacksamhetsfaktorn uppstå, man ser sig inte som en person som kan ställa krav
4. att det kan uppstå en lojalitetskonflikt med personalen. De äldres starka beroende av personalen gör att man inte vill säga något negativt.
5. att det generellt för opinionsundersökningar gäller som allmän tendens att 80 % av respondenterna är nöjda, oavsett ämnet. Vi får inte veta vad man i själva verket är missnöjd med.

Slutsatsen i rapporten är "om resultatet av mätningarna skall styra inriktningen av kvalitetsutvecklingsarbetet blir det mycket viktigt att instrumenten verkligen är valida, dvs. mäter det de är avsedda att mäta och att de inte kan manipuleras till att visa upp en "pseudokvalitet" som inte adekvat beskriver den faktiska verkligheten i vården"

Slutsatsen är också att det utifrån "nöjdhetsmätningar" inte går att uttala sig om huruvida kvaliteten i vården och omsorgen faktiskt förbättras eller försämras. För att det skall vara möjligt krävs data av en helt annan kvalitet.

s-gruppen anser att en begränsning till brett sammanfattande subjektiva intervjufrågor kring "nöjdhet" osynliggör vilken specifik omsorg som har beslutats, utförts och vilken som ev. har utelämnats. Det går inte att få en uppfattning om vårdens verkliga kvalitet därför att vi inte har kunskap om/insyn i hur ofta man faktiskt får duscha, kommer ut på promenad(inte bara erbjuds), deltar i olika aktiviteter (inte bara erbjuds)osv.

Då Äldrenämndens och Vård- och omsorgsstyrelsens mål på många punkter borde sammanfalla och därför kan komplettera varandra föreslog vi att de föreslagna målen skulle återremitteras till presidiet som skulle ges uppdraget att tillsammans med Vård- och omsorgsstyrelsens presidium ta fram effektmål och indikatorer som verkligen mäter kvaliteten utifrån ett brukarperspektiv och ger underlag till verksamhetsutveckling.

Detta avvisades av den borgerliga koalitionen.

Vi beklagar att ni inte ens vill försöka att komma fram till en samsyn och tycker att ni abdikerar från ert ansvar som politiker.

Sändlista

- ✓ Akten
 - ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
 - ✓ KF
-

Dnr 11FNÄ/11

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 8

Måluppföljning 2010

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Rapporten godkänns.

Ärendebeskrivning

Nämnden för äldre och funktionshindrade beslutade i början av 2010 om politiska mål för äldreomsorg och omsorg om funktionshindrade. Målen kommunicerades omedelbart efter beslutet med samtliga aktuella verksamheter. I december 2010 redovisade samtliga verksamheter hur de utvecklat/uppfyllt enligt målen under året, eventuell extra resursåtgång för att uppfylla målet samt den mätta eller uppskattade måluppfyllelsen.

Redovisningarna har sammanställts och redovisas utifrån tre verksamhetsområden: biståndshandläggning, hemtjänst och särskilt boende. Vad gäller hemtjänsten så har enbart proVarmdo hemtjänst redovisat sitt målarbete, de övriga hemtjänstutförarna i kommunen har enbart varit verksamma under en del av året och med ett begränsat antal kunder. Av den anledningen har de inte lämnat någon redovisning.

En sammanställning av effektmålen ingår i nämndens verksamhetsberättelse för 2010.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Måluppföljning 2010, 2011-02-11.

Rapport Måluppföljning 2010 Nämnd för äldre och funktionshindrade, 2011-01-28.

Bilaga 1, Kartläggning av 75-åringarnas bostadsönskemål 1 och 10 år framåt.

Reservationer och protokollsanteckningar

(S) inkommer med protokollsanteckning: "Vi konstaterar att ett stort antal viktiga mål inte är uppfyllda varför dessa borde återfinnas i förslaget till 2011 års mål samt att redovisningen på vissa punkter är otydlig. (se synpunkter ärende 5 och 6)

Sändlista

- ✓ Akten
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen

Dnr 11FNÄ/13

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 9

Uppföljning Slottsovalen 2010

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Rapport Uppföljning utvecklingsområden Slottsovalen 2010 godkännes.

Ärendebeskrivning

Uppföljning av Slottsovalens utvecklingsområden är en del i den systematiska uppföljningen av avtalen mellan utbildnings-, kultur- och äldrekontoret och utförare av äldreomsorg inom Värmdö kommun.

Rapporten beskriver hur och varför bedömningen av verksamheten har förändrats inom de utvecklingsområden som identifierades i rapporten "Avtalsuppföljning 2009 Slottsovalen", diarienummer 10NÄF/0037. I föreliggande rapport redovisas en ny bedömning av de 2009 identifierade utvecklingsområdena.

Resultat 2010:

Utvecklingsområden 2009	Bedömning 2010
• Kontaktperson	▲ ▲ Styrka
• Dokumentation	▲ ▲ Styrka
• Kosten	► Utvecklingsområde
• Tvätt	▲ God nivå
• Arbetsledning	▲ God nivå
• Personal och kompetens	▲ God nivå
• Tystnadsplikt	▲ God nivå

En fullständig avtalsgranskning planeras att ske under hösten 2011.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Uppföljning Slottsovalen 2010, 2011-02-20.
Rapport Uppföljning utvecklingsområden Slottsovalen 2010.

Sändlista

- ✓ Akten
 - ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
-

Dnr 11FNÄ/3

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-24 § 10
2A

Firmateckning inom finansieringsnämnden för äldreomsorgs verksamhetsområde

Finansieringsnämnden för äldreomsorgens beslut

Kundvals- och finansieringsavdelningen föreslår Finansieringsnämnden för äldreomsorg besluta:

1. De beslut, fattade av finansieringsnämnden för äldreomsorg, som kräver firmateckning, ska vid sidan av finansieringsnämnden för äldreomsorgs ordförande kontrasigneras av tjänsteman enligt kontorets förslag.
2. Vid förhinder för finansieringsnämnden för äldreomsorgs ordförande ska beslut som kräver firmateckning undertecknas av finansieringsnämnden för äldreomsorgs vice ordförande, med kontrasignering av tjänsteman enligt kontorets förslag.
3. När beslut fattats genom delegation till tjänsteman, som rör finansieringsnämnden för äldreomsorgs verksamheter, ska i ärenden som rör äldre tecknas av Monica Fransson tillsammans med Susanne Eriksson.

Ärendebeskrivning

När beslut fattas av finansieringsnämnden för äldreomsorg beträffande skrivelser, köpehandlingar, kontrakt och avtal inom finansieringsnämnden för äldreomsorgs verksamhetsområde ska finansieringsnämnden för äldreomsorgs ordförande underteckna handlingarna. Vid förhinder för finansieringsnämnden för äldreomsorgs ordförande undertecknas handlingarna av finansieringsnämnden för äldreomsorgs vice ordförande.

Handlingarna ska dessutom kontrasigneras av en tjänsteman enligt följande lista:

1. Skrivelser, avtal och liknande av övergripande karaktär inom området för äldreomsorg: Monica Fransson och Susanne Eriksson.

Sålunda ska samtliga skrivelser, köpehandlingar, kontrakt och avtal inom finansieringsnämnden för äldreomsorgs verksamhetsområde undertecknas av ordföranden och en tjänsteman.

I de situationer då beslut har fattats genom delegation från finansieringsnämnden för äldreomsorg ska avtal som rör nämndens övriga verksamheter undertecknas av Monica Fransson och ytterligare en tjänsteman beroende på verksamhetsområde. Den undertecknande tjänstemannen är:
Susanne Eriksson.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Firmateckning inom finansieringsnämnden för äldreomsorgs verksamhetsområde, 2011-01-18.

Sändlista

- ✓ Akten
 - ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
 - ✓ Kommunledningskontoret
-

Dnr 11FNÄ/10

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 11

Rekommendation att anta förslag till överenskommelse om samverkan vid in och utskrivning i slutenvård

Finansieringsnämnden för äldreomsorgs beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg antar förslaget till överenskommelse mellan Värmdö kommun och Stockholms läns landsting angående samverkan vid in- och utskrivning i slutenvården.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

I lag och författning om samverkan mellan kommun och landsting vid in- och utskrivning av personer i slutenvård där en person har behov av, eller uppfattas komma att behöva, insatser från kommunen ställs krav på att kommunerna och landstinget gör en överenskommelse om konkret samverkan.

Kommunförbundet Stockholms Län (KSL) och Stockholms läns landsting har 2007 tagit fram en detaljerad överenskommelse för denna sak.

Socialstyrelsen granskade kommunernas rutiner och upptäckte brister i informationsöverföringen mellan landstinget och kommunen.

Överenskommelsen från 2007 mellan KSL och Stockholms läns landsting har därför arbetats om. Värmdö kommun har avstått från att anta överenskommelsen på grund av att det innehöll juridiska felaktigheter som nu rättats till.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Rekommendation att anta förslag till överenskommelse om samverkan vid in och utskrivning i slutenvård, 2011-02-14.

Förslag till överenskommelse mellan Stockholms läns landsting och kommunerna i Stockholms län angående samverkan vid in- och utskrivning i slutenvård angående samverkan vid in- och utskrivning i slutenvård, 2011-01-28.

Sändlista

✓ Akten

Dnr11FNÄ/20

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 12

Riktlinjer Lex Sarah anmälan upphör

Finansieringsnämnden för äldreomsorgs beslut

1. Riktlinjer Lex Sarah anmälan upphör att gälla.
2. Befintliga interna och externa avtal kompletteras med föreslagen text:
”Utföraren ska ha rutiner gällande Lex Sarah enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om tillämpningen av 14 kap. 2 § SoL. Utföraren ska inom 48 timmar informera den nämnd som har beslutat om insatsen för den enskilde som berörs av en anmälan. Detta gäller både när en anmälan om ett allvarligt missförhållande har tagits emot och när utredningen med anledning av en anmälan har avslutats. Kopia på anmälan och utredning ska bifogas informationen.”

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om tillämpningen av 14 kap. 2 § SoL säger att ”Nämnden i en kommunal verksamhet respektive den som ansvarar för en yrkesmässigt bedriven enskild verksamhet ska se till att de som är verksamma inom omsorger om äldre personer eller personer med funktionshinder informeras om skyldigheten att vaka över att enskilda får god omvårdnad och lever under trygga förhållanden.”

För att uppnå likställdhet mellan kommunala och enskilda verksamheter i kommunen har ansvaret enligt ovanstående, i samband med den förändrade nämndsorganisationen, övergått från nämnden för äldre och funktionshindrade till vård och omsorgsstyrelsen.

Denna förändring medför att de kommunala riktlinjerna för Lex Sarah anmälan inte längre är aktuella. De kan istället ersättas med en komplettering av befintliga interna och externa avtal med texten: ”Utföraren ska ha rutiner gällande Lex Sarah enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om tillämpningen av 14 kap. 2 § SoL. Utföraren ska inom 48 timmar informera den nämnd som har beslutat om insatsen för den enskilde som berörs av en anmälan. Detta gäller både när en anmälan om ett allvarligt missförhållande har tagits emot och när utredningen med anledning av en anmälan har avslutats. Kopia på anmälan och utredning ska bifogas informationen.”

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Riktlinjer Lex Sarah anmälan upphör, 2011-02-10.

- Sändlista**
- ✓ Akten
 - ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
 - ✓ Vård- och omsorgsstyrelsen
-

Dnr 11FNÄ/22

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-25 § 13

Framtida behov av särskilt boende

Finansieringsnämnden för äldreomsorgs beslut

1. Ändrad lokalisering av särskilt boende i Brunn från Brunns centrum till Pilhamn tillstyrkes
2. Finansieringsnämnden för äldreomsorg hemställer hos kommunstyrelsen om att i samband med framtagande av detaljplaner i Gustavsberg avsätta mark för två särskilda boenden i storleksordningen 80 – 100 lägenheter vardera

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Behovet av särskilt boende ökar i takt med en ökande befolkning. Andelen äldre ökar procentuellt sett. Under åren 2011 – 2022 beräknas cirka 200 nya lägenheter i särskilt boende behövas. I samband med det föreslås att servicelägenheterna vid Gustavsgården omvandlas till trygghetsboende. De nya lägenheterna föreslås lokaliseras i tre nya särskilda boenden. Två belägna i Gustavsberg och ett i Brunn. Detaljplanearbete pågår i Brunns centrum. Planeringen har visat att det inte kan inrymmas ett särskilt boende i Brunns centrum varför annan plats i Pilhamn föreslås. Finansieringsnämnden för äldreomsorg föreslås tillstyrka en ändrad planering för lokalisering av ett särskilt boende i Brunn. Nämnden föreslås också hemställa hos kommunstyrelsen att i samband med framtagandet av detaljplaner avsätta mark för två särskilda boenden i Gustavsberg.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Framtida behov av särskilt boende, 2011-02-14.

Beslut kommunfullmäktige 2009-09-02, §224.

Tjänsteskrivelse; Utbildnings- kultur- och äldrekontorets och socialkontorets bedömning av behov inom planeringsområdet Gustavsberg, 2009-04-02.

Reservationer och protokollsanteckningar

(S) inkommer med skriftlig protokollsanteckning: ”Redan 2007 påtalades i en (s)motion både det framtida behovet av nya omsorgs/vårdboenden och behovet av andra boendeformer för äldre. Motionen ansågs besvarad främst utifrån argumentet att ” Värmdö kommun har en balanserad relation mellan hemtjänst och särskilt boende och att behovet av platser i särskilt boende i dagsläget är hanterbart.

Det är därför särskilt glädjande att nämnden nu delar vår uppfattning och hemställer hos kommunstyrelsen att mark skall avsättas för två särskilda boenden i samband med framtagandet av detaljplaner för Gustavsberg”.

Sändlista

- ✓ Akten
 - ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
 - ✓ Kommunstyrelsen
-

Dnr 11FNÄ/21

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 14

Uppdrag Plan för utveckling av hälsoinriktade, kulturella och sociala aktiviteter för äldre

Finansieringsnämnden för äldreomsorgs beslut

1. Kundvals- och finansieringsavdelningen får i uppdrag att utarbeta en plan för utveckling av hälsoinriktade, kulturella och sociala aktiviteter för äldre.
2. Planen ska presenteras för nämnden senast i december 2011.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Nämnden har av kommunfullmäktige fått ett särskilt uppdrag att "upprätta en plan för att öka antalet hälsoinriktade, kulturella och sociala aktiviteter för äldre, bl a genom samverkan med lämpliga samarbetspartners inom den sociala ekonomin."

Nämnden har också fått ett statligt stimulansbidrag från Socialstyrelsen på totalt 930 tkr. Värmdö kommun har gett Nestor FoU-center i uppdrag att, med dessa medel som grund, skapa utvecklingsprogram inom områdena rehabilitering, kost och nutrition, demensvård, läkemedel och socialt innehåll. Inom området socialt innehåll var ett av kriterierna från Socialstyrelsen att kommunen ska "utarbeta ett program för utvecklingen av det sociala innehållet i äldreomsorgen."

Med dessa två uppdrag som grund kan nämnden ge kontoret i uppdrag att, tillsammans med Nestor FoU-center, utarbeta en plan för utveckling av hälsoinriktade, kulturella och sociala aktiviteter för äldre. Planen ska utarbetas i samverkan med representanter för äldre i allmänhet, äldre med insatser från äldreomsorgen, utförare av äldreomsorg, föreningslivet och andra intresserade samarbetspartners. Kontorets enheter för kultur och fritid ska också vara delaktiga.

I planen ska det ingå en inventering av nuvarande utbud och en beskrivning av hur planen ska följas upp och utvärderas. Planen ska presenteras för beslut i nämnden senast i december 2011.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse; Uppdrag Plan för utveckling av hälsoinriktade, kulturella och sociala aktiviteter för äldre, 2011-02-11.

Sändlista

- ✓ Akten
 - ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
-

Dnr

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 15

Avdelningen informerar

Finansieringsnämnden för äldreomsorgs beslut
Finansieringsnämnden för äldreomsorg är informerad

Ärendebeskrivning

Monica Fransson informerade om:

- 1) Utbildnings-, kultur- och äldrekontoret har ändrat namn till kundvals- och finansieringsavdelningen. Monica Franssons titel idag är kundvals- och finansieringschef.

Carina Widmark informerade om:

- 1) Avtalsuppföljning på Djuröhemmet påbörjas i v. 9. Rapporten kommer att presenteras i maj.
- 2) Rapporter från tidigare uppföljningar ligger på hemsidan, under rubrikerna Äldreomsorg och Särskilt boende.
- 3) Seniorcenter Diamanten (Hemmestahöjden) har nu anställt två personer. Invigning sker längre fram i vår. Driften av verksamheten kommer att tas över av proVarmdo efter sommaren.

Sändlista

- ✓ Akten
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen

Dnr

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 16

Delgivningar och delegationsbeslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorgs beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg beslutar att delgivningar och delegationsbeslut skickas ut till nämndledamöterna och tas upp på nämndmötet den 23 mars.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg.

Sändlista

- ✓ Akten
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen
- ✓ Finansieringsavdelningen för äldreomsorg

Dnr

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 17

Sammanställning av frågor om särskilt boende m m från år 2010

Finansieringsnämnden för äldreomsorgs beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg beslutar att de frågor som kvarstår för år 2010 och inte tidigare har redovisats sammanställs o redovisas för nämnden vid nästa nämndsammanträde.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Ärende som anmäldes på nämndmötet: Frågor som inte har redovisats för nämnden som rör kriterier "grupp särskilt boende" och förslag på hur de ska hanteras kvarstår.

Sändlista

- ✓ Akten
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen

Dnr

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 18

Informationsmateriel till nämnden

Finansieringsnämnden för äldreomsorgs beslut

- 1) Kundvals- och finansieringsavdelningen sammanställer en introduktionsmapp med informationsmateriel till nämnden.
- 2) Varje nämndmöte har en halvtimmes introduktion inom ämnesområdet äldreomsorg.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg

Ärendebeskrivning

Ärende som anmäldes på nämndmöte: Finansieringsnämnden för äldreomsorgs ledamöter och ersättare önskar få en introduktionsmapp med informationsmateriel. Förutom introduktionsmappen kommer varje nämndmöte att ha en halvtimmes introduktion inom ämnesområdet äldreomsorg.

Sändlista

- ✓ Akten
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen

Dnr

Finansieringsnämnd för äldreomsorg 2011-02-22 § 19

Inbjudan nätverk för medborgardialog

Finansieringsnämnden för äldreomsorgs beslut

Finansieringsnämnden för äldreomsorg väljer Gunnar Lindqvist (S) och Britt Lindmark (FP) som medlemmar i nätverket för medborgardialog.

Beslutsnivå

Finansieringsnämnden för äldreomsorg.

Ärendebeskrivning

Värmdö kommuns arbete med att använda medborgardialog som en naturlig del i beslutsprocessen fortsätter, i enlighet med kommunstyrelsens beslut, inriktningsmål och Vision 2030. Syftet med nätverket är att vara motor för medborgardialog. Det ska vara ett forum för fortsatt lärande, utbyte av erfarenhet samt att i viss mån skapa möjlighet till planering av medborgardialoger. Till nätverket finns behov av att utse medlemmar, två förtroendevalda (en från majoritet och en från opposition) samt minst en tjänsteman. Nästa möte är 28 april kl 09.00-11.00.

Handlingar i ärendet

Inbjudan nätverk för medborgardialog; 2011-01-21.

Yrkanden

Monica Pettersson (M) yrkar att Britt Lindmark (FP) och Gunnar Lindqvist (S) deltar i nätverket.

Propositioner

Orföranden ställer proposition om nämnden väljer de två föreslagna; Britt Lindmark (FP) och Gunnar Lindqvist (S) och finner att Monica Petterssons (M) yrkande bifalles.

Sändlista

- ✓ Akten
- ✓ Kundvals- och finansieringsavdelningen