

Plats och tid	Kommunhuset, Skogsbovägen 9-11, kl 17.30-21.30
Beslutande	Max Ljungberg (MP), ordförande Malin Bellander (M), 1:e vice ordförande Karin Aaseby (S), 2:e vice ordförande Lars-Erik Wåhlström (FP) §§ 1-8 Per-Olof Fransson (KD) Sally Thornton (MP)
Tjänstgörande ersättare	Nasim Mir (M) Kent Eriksson (M) §§ 1-8 Christer Hedberg (S) Martti Hietikko (KD) 9-12 Ulla Bjöörn (MP) §§ 9-12
Ersättare	Nasim Mir (M) Kent Eriksson (M) Martti Hietikko (KD) Ulla Bjöörn (MP) Christer Hedberg (S)
Utses att justera Justeringens tid	Karin Aaseby 2013-01-28
Protokollet innehåller	§§ 1-12 varav §§ 1-4 har behandlats öppet för allmänheten och §§ 5-12 stängt för allmänheten

Underskrifter

Sekreterare .....  
Malin Nyberg

Ordförande .....  
Max Ljungberg

Justerande .....  
Karin Aaseby

Förvaringsplats Kommunhuset, Skogsbovägen 9-11, Gustavsberg

Anslaget uppsatt 2013-01-30

Anslaget nedtas 2013-02-25

Underskrift

.....  
Malin Nyberg

## Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Information: Matematiksatningar .....	3
Information: Ungdomsparlamentets kick-off 2013 .....	4
Utbildningsstyrelsens lokalplan 2013.....	5
Inventering och sammanställning av pro Varmdos förskolors planer för kompetensutveckling 2011-2012 .....	8
Information: Yttrande till Barn- och elevombudsmannen: Brunns skola.....	10
Yttrande till Barn- och elevombudsmannen: Holmviksskogens förskola .....	11
Yttrande till Skolinspektionen: Hemmestaskolan .....	12
Information från produktionschef.....	13
Delgivningar och anmälningsärenden .....	14
Redovisning av delegationsbeslut januari .....	16
Information från ordförande .....	17
Lärarnas administrativa krav .....	18

Utbildningsstyrelsen 2013-01-24 § 1

13US/0022

## Information: Matematiksatsningar

### Utbildningsstyrelsens beslut

Noterar informationen till protokollet.

### Beslutsnivå

Utbildningsstyrelsen

### Ärendebeskrivning

Monica Hjerpe och Lisa Rönnbäck informerar styrelsen om de matematiksatsningar som varit och som ska genomföras framöver.

I *Matematiksatsningen* har 36 lärare genomgått kursen, 5 studiegrupper bildades med representanter från så gott som samtliga resultatenheter. Målet var att stärka taluppfattningen och höja kvaliteten på undervisningen. Fyra mattelärare har utbildats som studiecirkelhandledare, laborativt material har införskaffats och i samband med utdelningen har fyra kortare seminarium genomförts med fokus på laborativ metodik. En hemsida har byggts upp i syfte att höja kvaliteten gällande pedagogiskt och didaktiskt arbetsverktyg ([mattelankar.hemmestaskolan.se](http://mattelankar.hemmestaskolan.se)). Resultatet har blivit att matematikdialogerna genom hela grundskolan har ökat, det matematiska språket till eleverna har förändrats, ökad medvetenhet att angripa matematiska svårigheter och datorn/läsplattor har på flera skolor blivit ett naturligt läromedel där den uppbyggda hemsidan använts.

*PISA 2015*, är en satsning från SKL. Värmdö kommun är en av kommunerna som blivit utvalda att få vara med. Det är en satsning på att försöka få bättre elevresultat genom att få samma olika nivåer i kommunen till samma satsning och jobba för samma sak. Målet är att Sverige ska vara en av de 10 bästa OECD-länderna. Uppstarten är i april och både representanter från förvaltningen, politiker, rektorerna och lärare ska delta tillsammans. Tanken är att med övergripande styrning och ledning nås resultat.

Skolverket gör också en tung satsning som går ut på kollegialt samarbete – *Matematiklyftet*. Det finns ett färdigt material att använda och det riktar sig mer åt didaktiken.

*Utbildningsstyrelsen 2013-01-24 § 2*

*13US/0022*

### **Information: Ungdomsparlamentets kick-off 2013**

#### **Utbildningsstyrelsens beslut**

Noterar informationen till protokollet.

#### **Beslutsnivå**

Utbildningsstyrelsen

#### **Ärendebeskrivning**

Den 5e februari är det Kick-off för Värmdö ungdomsparlament. 2 representanter från varje nämnd/styrelse ombeds närvara. Max Ljungberg och Karin Aaseby representerar utbildningsstyrelsen.

Utbildningsstyrelsen 2103-01-24 § 3

13US/0020

## Utbildningsstyrelsens lokalplan 2013

### Utbildningsstyrelsens beslut

Överlämnar lokalplanen till kommunstyrelsens fastighetsutskott.

### Beslutsnivå

Utbildningsstyrelsen

### Ärendebeskrivning

Verksamheternas behov av lokaler uttalas i en lokalplan som respektive nämnd och styrelse ansvarar för att årligen upprätta. Det ska ske i december och kommunstyrelsens fastighetsutskott är mottagare av lokalplanen. Kommunstyrelsen ansvarar för helhetssynen vad gäller behov och tillgång på lokaler (se lokalprocess).

Kommunen ska ha ett effektivt lokalutnyttjande. Detta förverkligas genom en aktiv

lokalförsörjning. Basen är lokalplanerna som årligen upprättas och som ligger till grund för förslag till hyreskontrakt och till prioritering för nämnderna och styrelserna. Genom aktiv lokalförsörjning ska behovet av lokaler förutses/planeras och lokalbeståndet ska anpassas till förväntat behov.

Villkoren för internhyror framgår av beslutade hyresprinciper samt interna hyresavtal. Inför år 2013 har gjorts en översyn av kommunens samtliga internhyror, utifrån principen om kostnadsbaserade hyror. Under 2013 kommer hyrorna för förskola, grundskola och särskola att, liksom 2012, att förhyras av pro Varmdo och hyrorna administreras centralt.

För att skapa en mer transparent princip kommer resultatenheterna att se sina lokalkostnader fr om 2013. Genom att ge verksamheterna insyn i de faktiska kostnaderna för lokalerna ges möjlighet till ökad kostnadsmedvetenhet och incitament för att effektivisera sitt lokal- och energiutnyttjande.

Av kommunfullmäktige fastställd lokalersättning (del av skolpeng) för 2013 beräknas täcka de kostnader för lokalhyra som fastighetskontoret har angivit i de nya hyresavtalen för 2013,

Till hyresavtalen för 2013 finns bilagt en underhållsplan och gränsdragningslista för respektive hyresobjekt. Avtalen är inte påskrivna och underhållsplanen samt gränsdragningslistan behöver gås igenom. Eventuella ansvarsförändringar i gränsdragningslistan kan medföra förändrade kostnader. Dessa kostnader finns inte medräknade i hyreskostnaden from jan 2013. De

behov av yttre och inre underhåll som enheterna har påtalat kommer delvis att lösas med framtagna underhållsplaner.

### **Prioritering – utbildningsstyrelsens lokaler**

Utifrån de behov som finns i sammanställningen är det tre lokaler som är prioriterade för underhållsåtgärder respektive ombyggnation.

- Ekedalsskolan är sliten både vad avser innemiljö som utemiljö, skolan behöver verksamhetsanpassas.
- Minimunkis förskola behöver en verksamhetsanpassad utemiljö.
- Kvarnbergsskolan kommer att påverkas av ny skolorganisation från juli 2013. I kommunfullmäktiges budget 2013 finns avsatta medel för ombyggnad av skolan år 2014.
- Översyn av förskolans lokalbehov kopplat till antal barn.

### **Förskola**

De flesta förskolor saknar idag plan för underhåll. Hälften av förskolorna anser att de har lokaler som är ändamålsenliga och bra underhållna när det gäller innemiljö och utemiljö. Resterande förskolor har behov av antingen total renovering och/eller genomgång alternativt uppfräschning av inne och utemiljö. Säkerhets- och tillgänglighetsanpassning måste ses över för dessa förskolor. Det gäller bla klämskydd, elementskydd och staket.

Barnunderlaget minskar och det kan bli en överkapacitet av lokaler, översyn pågår.

Minimunkis utemiljö är ett prioriterat område.

### **Grundskola**

Inga nya lokaler efterfrågas, undantaget Vik skola, de befintliga lokalerna behöver anpassas och underhållas kontinuerligt för att passa verksamheternas behov.

Det finns kapacitet för fler elever än vad som idag finns i kommunala grundskolor, och lokalbeståndet behöver anpassas ytterligare till befintligt antal elever.

I samband med den nya skolorganisation som tagits fram, så har utbildningsstyrelsen identifierat ytterligare lokalbehov i Viks skola från höstterminen 2013. Lokalbehovet avser lektionssalar inkl uppehållsrum för ca 70-80 elever.

Grundskolornas Idrottshallar (kultur- och fritidsnämnden är hyresgäst från 2013), gymnastiksalen (utbildningsstyrelsen är hyresgäst) och matsalar är i några skolor för små och behöver renoveras.

Ekedalsskolan och Munkmoraskolan är slitna både vad avser innemiljö som utemiljö och en plan för renovering med prioriteringslista behöver tas fram.

### Övriga verksamheter

Biblioteket och Kulturskolan är trångbodda och behöver större och ändamålsenliga lokaler.

Värmdö gymnasium och Gustavsbergs gymnasium har önskemål om idrottshallar.

### Reservationer och protokollsanteckningar

S-gruppen lämnar följande protokollsanteckning:

”Den socialdemokratiska gruppen konstaterar att konsekvensen av kommunens beslut kring hyresprinciper nu blir synliga. Avsikten med många utredningar som ägnat mycket tid och kraft de senaste åren kring just lokalfrågan faller. Tanken att öka incitamenten för lokaleffektivisering infrias inte eftersom hyresprinciperna gör det omöjligt för utbildningsstyrelsen att delegera ansvaret för lokalkostnaderna ner på enhetsnivå. Hyresnivåerna på skolorna är väldigt olika mycket beroende skolornas ålder och standard. Det finns ingen möjlighet att med lokalpeng betala de dyra skolornas hyror utan att behöva ta av verksamhetspengen. Likvärdigheten mellan de olika skolorna skulle gå förlorad.

Vi socialdemokrater hade hellre sett andra principer för lokalfrågornas hantering. Vi tror att det finns möjlighet att effektivisera lokalkostnaderna om man jobbar strategiskt och långsiktigt med dessa frågor. Det rör sig om mycket pengar, lokaler är dyra. Genom en vettig lokalhantering kan mer pengar föras till verksamhet (lärare och material) istället för överflödiga lokaler.”

---

### Handlingar i ärendet

Mall lokalplan för verksamhetslokaler pro Varmdo

### Sändlista för beslutsexpediering

KSFU

Utbildningsstyrelsen 2013-01-24 § 4

13US/0001

## **Inventering och sammanställning av proVarmdos förskolors planer för kompetensutveckling 2011-2012**

### **Utbildningsstyrelsens beslut**

Godkänner redovisningen av uppdrag 2.1.c i huvudmannens handlingsplan utifrån Skolinspektionens tillsyn 2011.

### **Beslutsnivå**

Utbildningsstyrelsen

### **Ärendebeskrivning**

I huvudmannens "Handlingsplan för förbättring – utifrån Skolinspektionens beslut 2011", ingår området "Pedagogisk ledning och utveckling av verksamheten" som bl a innefattar uppdraget *2.1.c Inventera förskolornas planer för kompetensutveckling och analys av dessa görs för att säkerställa att åtgärder för att öka personalens kompetens utförs.*

Det har genomförts olika kompetensutvecklingsinsatser på både central och lokal nivå. Den centralt genomförda som varit gemensam för alla proVarmdos förskolor, har t ex handlat om ett fördjupat arbete med förskolans läroplan. Den lokala har utgått från varje enskild förskolas behov och förutsättningar och innehållit en rad olika insatser som t ex utbildningsprogrammen Human Dynamics och Komet, utveckling av dokumentation, likabehandlingsarbete, språkutveckling m m.

Utifrån en sammantagen bild av förskolornas planer för kompetensutveckling har dessa genomförts på ett strukturerat och behovsrelaterat sätt på samtliga enheter. Variationen är stor, men samtidigt nödvändig för att säkerställa varje specifik enhets förutsättningar och behov. De gemensamma insatserna har fallit väl ut, samtidigt som de enhetsvisa fördjupat de särskilda satsningar som önskats utifrån specifika behov, inriktningar och intressen.

Denna sammanställning av genomförd och fortsatt kompetensutveckling ska tas upp till diskussion på ett verksamhetsmöte för förskolecheferna på proVarmdos förskolor, för att ytterligare diskutera behov och organisation av framtida insatser.

proVarmdo föreslår att uppdrag 2.1.c kan anses slutfört och redovisat.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2013-01-08

justering

utdragsbestyrkande

KÅa My



Inventering och sammanställning av proVarmdos förskolors planer för kompetensutveckling 2011-2012

**Sändlista**  
proVarmdo

*Utbildningsstyrelsen 2013-01-24 § 5*

*13US/0015*

**Information: Yttrande till Barn- och elevombudsmannen: Brunns skola**

**Utbildningsstyrelsens beslut**

Noterar informationen till protokollet.

**Beslutsnivå**

Utbildningsstyrelsen

**Handlingar i ärendet**

Anmälan

Yttrande

---

justering

utdragsbestyrkande

*KA* *M*

*Utbildningsstyrelsen 2013-01-24 § 6*

*12US/0236*

**Yttrande till Barn- och elevombudsmannen: Holmviksskogens  
förskola**

**Utbildningsstyrelsens beslut**

Noterar informationen till protokollet.

**Beslutsnivå**

Utbildningsstyrelsen

**Handlingar i ärendet**

Anmälan

Yttrande

*Utbildningsstyrelsen 2013-01-24 § 7*

*13US/0013*

**Yttrande till Skolinspektionen: Hemmestaskolan**

**Utbildningsstyrelsens beslut**

Noterar informationen till protokollet.

**Beslutsnivå**

Utbildningsstyrelsen

**Handlingar i ärendet**

Anmälan

Yttrande

*Utbildningsstyrelsen 2013-01-24 § 8*

*13US/0022*

**Information från produktionschef**

- Kvalitetsgranskning av APL
- Arbetsrättslig process
- Rekryteringar
- Genomförande skolorganisation
- Uppföljningsbeslut Skolinspektionen

---

*justering*

*utdragsbestyrkande*

*K.Aa*

*MM*

Utbildningsstyrelsen 2013-01-24 § 9

**Delgivningar och anmälningssärenden**

Datum	Inkommen/utgående från/till	Ärende	Dnr
2013-01-11	Bygg- och miljökontoret	Registrering av livsmedelsanläggning samt avgift för registrering: Fritidsgården Tomtebo	13US/01
2012-12-17	Bygg- och miljökontoret	Beslut om fast årlig avgift för livsmedelskontroll: Torshälls förskola	12US/01
2013-01-11	Bygg- och miljökontoret	Beslut om fast årlig avgift för livsmedelskontroll: Fritidsgården Tomtebo	13US/01
2013-01-03	Bygg- och miljökontoret	Föreläggande om att mäta temperatur: Ösbyskolan	12US/01
2012-12-17	Bygg- och miljökontoret	Beslut om fast årlig avgift för livsmedelskontroll: Vikingens förskola	12US/01
2012-12-17	Bygg- och miljökontoret	Beslut om fast årlig avgift för livsmedelskontroll: Ösbyskolans restaurang	12US/01
2012-11-27	Skolinspektionen	Beslut och rapport: efter kvalitetsgranskning av APL inom lärlingsutbildningen för vuxna vid vuxenutbildningen CAS i Värmdö kommun	12US/01
2012-11-28	Skolverket	Uppföljning av statsbidrag för Matematiksatsningen 2011 – projekt på ett läsår	11US/01
2012-11-30	Skolinspektionen	Skolinspektionens återbesök: Verksamhetsredogörelse avseende utbildning i Värmdö kommun	12US/01
2013-01-03	Bygg- och miljökontoret	Föreläggande om att mäta golvtemperatur: Svartsö skola och förskola	13US/01
2012-06-11	Länsstyrelsen Kronoberg	Slutrapportering: Förstudie till Pilotprojekt Basa, utbildning för lågutbildade och analfabeter	12US/01
2012-12-14	Bygg- och miljökontoret	Beslut om fast årlig avgift för livsmedelskontroll: Solbackens förskola	12US/01
2012-12-20	Skolverket	Information om Matematiklyftet	13US/01
2012-12-29	Kundval- och finansieringskontoret	Plan för hur beviljade medel till satsningar på ledarskapsutveckling och implementering av skollag ska användas	12US/01
2012-12-15	Skärgårdens intresseföreningars kontaktorganisaition	Levande skärgård året runt – låt skärgårdsskolan leva	11US/01
2012-11-14	KS	Protokollsutdrag: Revidering av ramar och pengnivåer 2012 och 2013 pga lärarlöneavtalet	
2012-11-30	Skolinspektionen	Skolinspektionens återbesök: Verksamhetsredogörelse avseende grundskolan	12US/01
2012-12-07	Bygg- och miljökontoret	Beslut om avgift för extra offentlig kontroll: Jungmannens förskola	12US/01
2012-11-28	SKL	Matematiksatsning PISA 2015: Information till deltagande kommuner i våromgången 2013	12US/01
2012-12-07	Bygg- och	Kontrollrapport över oanmäld inspektion	12US/01

justering

utdragsbestyrkande

KAA HJ

	miljökontoret	på Holmviksskogens förskola	
2012-11-14	KS	Protokollsutdrag: Gymnasieelevers fullföljande av sina studier	
2012-11-28	Föräldrar till elever på Runmarö skola och Runmarö förskola	Brev till Utbildningsstyrelsen angående hanteringen av Skärgårdsskolan i den nya skolorganisationen i Värmdö kommun, med kopia till Förvaltningsschefen i proVarmdo	11US/0
2012-11-21	FNU	Protokollsutdrag: Fastställande av upptagningsområden	
2012-12-12	KF	Protokollsutdrag: Differentierat bidrag för obligatorisk grundskola baserat på socioekonomiska faktorer	
2012-12-13	Kommunrevisionen KPMG	Betygsnivå och måluppfyllelse inom grundskolan	12US/0
2012-12-13	Skolinspektionen	Beslut: anmälan angående bristande tillsyn vid Munkmoraskolan	12US/0
2012-11-08	Bygg- och miljökontoret	Föreläggande att åtgärda brister i köket: Calle Flygares förskola	12US/0
2012-11-08	Bygg- och miljökontoret	Kontrollrapport över oanmäld inspektion på Calle Flygares förskola	12US/0
2013-01-07	Djurö förskolor/Djurhamn	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	13US/0
2012-12-07	Bygg- och miljökontoret	Beslut om fast årlig avgift för livsmedelskontroll: Träffpunkt 222:an	12US/0
2012-12-07	Bygg- och miljökontoret	Registrering av livsmedelsanläggning samt avgift för registrering: Träffpunkt 222:an	12US/0
2012-11-05	SLL	Överenskommelse mellan Stockholms läns landsting och kommunerna i Stockholms län om samverkan när en individ behöver praktisk hjälp med egenvård	12US/0
2012-11-26	Bygg- och miljökontoret	Kontrollrapport över oanmäld inspektion på Kvarnbergsskolan	12US/0
2013-01-14	Samordningsförbundet	Avtal avseende insats 2013-214 Projekt unga&vuxna	13US/0

Utbildningsstyrelsen 2013-01-24 § 10

### Redovisning av delegationsbeslut januari

#### Utbildningsstyrelsens beslut

Utbildningsstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Dnr.	Del. Nr	Delegation	Delegat	Beslut, datum
12US/0 216	1.1	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser, studieresor, samverkansmöten: Deltagande på utbildning Introduktionsutbildning för nytilträdna skolchefer 2012-2013, Skolchefsföreningen	Ordf. Max Ljungberg	2012-12-0.
12US/0 215	2.7	Ordförandens beslutanderätt i brådskande ärenden: Yttrande av verksamhetschefen för De medicinska insatserna inom elevhälsan	Ordf. Max Ljungberg	2012-12-0.

#### Ösbydalens förskola

13US/ 0021	1.6	Beslut om att polisanmäla brott mot den egna verksamheten	CH2 Anna Bjers-Giles	2013-01-1
---------------	-----	---	----------------------	-----------



*Utbildningsstyrelsen 2013-01-24 § 11*

*13US/0022*

**Information från ordförande**

- Utbildning av presidiet: Hattie-utbildning och Hur utvecklas framgångsrika kommuner

---

*justering*

*utdragsbestyrkande*

*KÅa Ky*

Utbildningsstyrelsen 2013-01-24 § 12

13US/0028

## Lärarnas administrativa krav

### Utbildningsstyrelsens beslut

Ger förvaltningen i uppdrag att belysa lärarnas arbetssituation utifrån hur de administrativa kraven påverkar den kvalitativa undervisningen.

### Beslutsnivå

Utbildningsstyrelsen

### Ärandebeskrivning

Sally Thornton (MP) lyfter en övrig fråga.

”Med anledning av den debattartikeln som publicerades i DN den 14/1 2013 anser jag att det är befogat att se över våra egna lärares arbetssituation. Hur påverkar de administrativa kraven deras möjlighet att utföra det som jag anser bör vara deras viktigaste arbetsuppgift, nämligen att finnas där för elever och bedriva en kvalitativ undervisning.

Jag föreslår därför att vi i utbildningsstyrelsen skickar frågan till förvaltningen. Uppdraget ska således vara att belysa lärarnas arbetssituation.”

---

### Sändlista

proVarmdo