

Handläggare:
Margaretha Valentin
Telefon:

Till
Rosenlunds förskolor

Rosenlunds förskolor

Verksamhetsplan 2014

Förslag till beslut

Rosenlunds förskolor

Sachsgatan 2
11861 Stockholm

margaretha.valentin@stockholm.se
stockholm.se

Inledning

Under sina första levnadsår lär barns sig mer än de kommer att göra under motsvarande tidsperioder i livet.

Därför är det viktigt hur barn blir bemötta i sina försök att erövra omvärlden. Barn som blir positivt bemötta i sitt lärande bevarar och utvecklar sin nyfikenhet och lust att lära genom livet.

Barnen som går på våra förskolor skall utveckla god självständighet och känna tilltro till sin egen förmåga. Vi vill erbjuda dem en trygg miljö som utmanar och lockar till lek, utveckling och lärande. De ska bli goda kamrater som med glädje och nyfikenhet vill dela sin vardag tillsammans.

Rosenlunds förskolor består av förskolorna Måttbandet, Wollmar, Sachsgatan, Eriksdal och Eriksdalsvillan.

Våra styrdokument är:

Skollagen, Förskolans läroplan, Stockholms stads förskoleprogram, FN´s barnkonvention, Södermalms stadsdelsförvaltnings verksamhetsplan, Diskrimineringslagen samt Rosenlunds förskolors mål och åtaganden.

Organisation

Verksamheten leds av förskolechef som har det övergripande ansvaret för verksamhet, personal och budget.

Biträdande förskolechef som biträder förskolechef och förankrar beslut och utvecklingsprocesser i verksamheten.

Pedagogisk ledare arbetar med det pedagogiska utvecklingsarbetet i enheten tillsammans med styrgrupp samt stödjer enhetens personalgrupper i metod- och kvalitetsutveckling.

Platsansvarig på varje förskola ansvarar för arbetsplatsens drift.

Platsansvariga, biträdande förskolechef, pedagogisk ledare och chef bildar tillsammans enhetens Styrgrupp som driver utvecklingsfrågor och systematiskt kvalitetsarbete.

Ledningsgrupper bestående av platsansvarig och arbetsgruppsledare följer upp och driver arbetet framåt på respektive förskola.

Arbetsgruppsledare och förskollärare arbetar för att upprätthålla god pedagogisk kvalitet i sina arbetsgrupper på respektive förskola.

Alla våra medarbetare har olika ansvarsområden utifrån intresse och kompetens.

Lokal samverkansgrupp arbetar med systematiskt arbetsmiljöarbete.

Vi har ca 240 barn och 55 anställda.

Varav 19 förskollärare, 28 barnskötare och 4 kockar/måltidsbiträde i verksamhet.

5 medarbetare är tjänstlediga för studier.

Städning sker kvällstid av entreprenad.

Verksamhetsutveckling

Enhetens resultat i den senaste medarbetarenkäten var 100 % gällande att medarbetarna är insatta i arbetsplatsens mål och åtaganden. Detta stärker oss i vårt fortsatta arbete med förtydligande av organisation och styrdokument.

Enhetens drivs med grundsynen att allt kan alltid bli bättre.

Våra utvecklingsområden för 2014 är framarbetade i styrgrupp under höstterminen och utgår från de utvecklingsbehov som våra platsansvariga och förskolechef anser nödvändiga utifrån målen.

1. Vi ska återinföra interna nätverk kring "reflekterande arbetssätt med pedagogisk dokumentation som verktyg". Detta kommer att starta under vårterminen och ledas av biträdande förskolechef och pedagogisk ledare.
2. Vi ska fördjupa arbetet med att analysera resultaten från vårt systematiska kvalitetsarbete i förhållande till de nationella målen så att arbetslagen lättare kan kartlägga sina utvecklingsområden.
3. Vi ska utveckla enhetens interkulturella arbete och med barnen och flerspråkighet i förskolan med stöd från vår pedagogiska ledare.
4. Fortsättning med projektet PIM (Praktisk IT och Mediakompetens). Ett fortbildningsprojekt för medarbetarna lär sig hur multimedia kan användas i verksamheten för och med barnen.

Kompetensutveckling

Medarbetarna är enhetens viktigaste resurs. Deras engagemang och motivation säkerställer våra förskolors kvalitet, och ger våra barn goda förutsättningar att utvecklas och lära.

Alla bidrar med sin kompetens och alla är lika viktiga.

Förskollärares roll med det övergripande pedagogiska ansvaret för kvaliteten på verksamheten gör dem till viktiga personer. Då det nu råder brist på förskollärare är det svårt att rekrytera förskollärare, detta ser vi med oro på inför kommande rekryteringsbehov.

Enheten bygger sin lärande organisation med tydlig ledningsorganisation, nätverk och gemensam gruppdisk där all information som rör verksamheten finns för alla att nå. Pedagogisk ledare är länken mellan styrdokumentet och medarbetarna och stöder arbetslagen i deras utvecklingsarbeten.

Inom enheten finns stor kompetens som vi använder oss av i vårt eget lärande.

Arbetslagen har möjlighet att boka in en musikpedagog för att fördjupa sig i "de poetiska språken" som musik, drama, bild och form, rytmik, instrument som trummor och ukuleles, rim och ramsor, dikter etc.

Vår pedagogiska ledare är utbildad förskollärare, talpedagog och specialpedagog och som säkerställer att medarbetare får kunskaper inom dessa områden och att våra barn med särskilda behov får dessa tillgodosedda.

Stadsdelen erbjuder inspirerande pedagogiska caféer varje termin samt en storföreläsning.

Kommunikation

Detta är en stor utmaning för alla verksamheter och i synnerhet inom förskolan där våra med-

arbetare är med barnen hela tiden och tid för kollegiala samtal är starkt begränsad.

Våra föräldrar får information om den löpande verksamheten i informationsbrev digitalt och på papper de som så önskar.

Föräldrars tankar och synpunkter är viktiga för oss och tas tillvara på föräldramöten, förskole- råd och i den dagliga kontakten då barnet hämtas och lämnas. Den årliga brukarenkäten är ett av underlagen för vårt utvecklingsarbete.

Vi kommer under året att söka mer kunskap i ämnet kommunikation. Vi kan utveckla våra informationsvägar både för medarbetare och för brukare av våra verksamheter. detta kan bli 2015 års stora utvecklingsarbete.

Ekonomisk hushållning

Enheten har haft en god ekonomi sedan 1997 men som försämrats sedan vi fått nya förutsättningar med strikt månadsavläsning 2013.

Det är enhetens största utmaning under 2014 som kommer att kräva nytt strategiskt tänkande kring intag av barn. En stor medvetenhet kring resursanvändning och prioriteringar finns hos våra medarbetare och kommer att fördjupas under 2014.

Vi tillvaratar våra resurser så effektivt som möjligt och letar samordningsvinster i samarbetet mellan våra fem förskolor.

Vi följer löpande upp våra resultat mot gällande budget.

KF:s inriktningsmål:

1. Stockholm är en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3 Stockholms livsmiljö är hållbar

Nämndmål:

Nämndens verksamhet är miljövänlig

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Följa nämndens miljöhandlingsplan 2014. Redovisa åtgärder vid avvikelser i samband med tertialrapporter och i verksamhetsberättelsen.	2014-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Verksamheten är miljövänlig.

Förväntat resultat

Andelen ekologisk mat är 22 %.

Arbetsätt

Tre av förskolorna lagar mat på plats och använder ekologiska produkter utifrån våra ekonomiska ramar.

Två av dessa kök levererar mat till de andra två förskolorna utan tillagningskök.

Mejerivaror, kaffe och bananer är ekologiska, andra varor beställs utifrån säsong och leverantörers utbud och priser.

Förskolan arbetar med hållbar utveckling genom att:

Källsortera papper, glas och metall och förbruka vatten och el sparsamt.

Genom arbete med Grön Flagg inspireras medarbetarna till miljömedvetet förhållningssätt.

Vi använder miljövänliga varor och undviker engångsmaterial.

Vi använder återvinningsmaterial i kreativt skapande med barnen.

Barnen deltar i källsortering och är involverade i miljöarbetet.

Tre av förskolorna har kolonilott med odling.

Resursanvändning

Kockar samarbetar med tips och idéer för mer ekologisk mathållning.

Miljöombud på varje förskola får kontinuerlig fortbildning och informerar på arbetsplatsträffar (APT) om tips och idéer om miljöförbättring.

Besparingar sker genom samarbete mellan förskolorna under sommar och juledigheter då vi samordnar våra verksamheter.

Tre förskolor har kolonilott.

Medarbetare får kunskaper från Grön Flagg-material och från Naturskyddsföreningen.

Uppföljning

Uppföljning av inköp och kostnader sker terminsvis för ekologiska och ickeekologiska livsmedel.

Utveckling

Vi har för avsikt att öka användning av miljövänliga och ekologiska produkter.

Våra kockar kan öka sitt samarbete med tips och idéer.

Vi minskade elförbrukningen 2013 med 6 % vilket inspirerar till mer sparande.

Vi fördjupar miljömedvetenheten på förskolorna och blir bättre på återanvändning och att spara energi.

Vi arbetar med sikte på att erövra den Gröna Flaggan från Håll Sverige Rent -stiftelsen.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.6 Stockholmarna är nöjda med kultur- och idrottsmöjligheterna i Stockholm

Nämndmål:

Barnen i förskolan möter ett varierat kulturutbud

Indikator	Årsmål	KF:s års- mål	Periodici- tet
Andel barn som visar grundläggande skapande förmågor	95 %		Halvår
Andel vårdnadshavare som anser att kulturupplevelser och barns eget skapande ingår som en naturlig del i förskoleverksamheten.	80 %		Halvår

Åtagande:

Barnen möter ett varierat kulturutbud

Förväntat resultat

80 % av föräldrarna anser att kulturupplevelser och barns eget skapande ingår som en naturlig del i förskolans verksamhet.

95 % av barnen visar grundläggande skapande förmågor.

Arbetsätt

Vi erbjuder barnen olika former av kulturella upplevelser både inom vår egen verksamhet och besök på museer, bibliotek, utställningar, parker etc för möta och stimuleras av drama, dans, musik, form, litteratur, poesi etc.

I vår innemiljö är material till skapande aktiviteter, lek och drama lättillgängligt.

Vi visar på kulturell mångfald med likheter och olikheter i traditioner och fester.

Eget skapande börjar för våra yngsta med det första mötet med olika material som utvecklas under barnens förskoletid till större temaarbeten och projekt.

Föräldrar informeras om kulturaktiviteter genom löpande informationsbrev, pedagogisk dokumentation, på föräldramöten och i utvecklingssamtal.

Resursanvändning

Kulturombud finns på varje förskola som informerar övrig personal om aktuella kulturaktiviteter för förskolan som bland annat presenteras på webbplatsen "Kulan".

Medarbetare fortbildar sig inom skapande, sång och lek och delger varandra nya kunskaper. Musikpedagog anlitas för att sprida kunskap kring de poetiska språken; musik, drama, dans och skapande.

Material finns tillgängligt för barnen att själva skapa, måla och använda olika material när de vill under dagarna.

Vi utnyttjar bibliotek, teatrar, fackböcker, facktidningar, media för att lära nytt och inspireras av.

Våra föräldrar bidrar med kunskaper, böcker och musik från sina kulturer.

Varje förskola har sitt läsombud för att stödja litteraturens roll i förskolan.

Uppföljning

Förskolan följer upp målen i olika modeller. För att ta reda på hur väl vi nått målet har förskolan en modell som heter GUF (Gemensam utveckling av de kommunala förskolorna på Södermalm) Modellen utgår från ett antal kriterier som relaterar till målen i läroplanen. Som underlag använder vi bland annat observationer, dokumentationer och barnintervjuer.

GUF genomförs två gånger per år.

Föräldrars åsikter följs upp i Stockholms stads förskoleundersökning.

Utvärdering löper under hela läsåret med fokus innan sommaren.

Utveckling

Informations- och kommunikationsteknik (IKT) görs mer tillgängligt för barnen genom att ex barnen själva kan ta bilder med kamera och kunna se bilderna direkt, att datorer finns tillgängliga för barnen att hämta information på.

Utifrån Stockholms stads förskoleundersökning måste vi förbättra informationen till föräldrarna om de kulturaktiviteter barnen deltar i. Resultat där har minskat trots att verksamheten erbjuder aktiviteter.

KF:s inriktningsmål:

2. Kvalitet och valfrihet utvecklas och förbättras

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.2 Barn och elever inhämtar och utvecklar kunskaper och värden

Indikator	Årsmål	KF:s års-mål	Periodicitet
Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %	tas fram av nämnden	År
Andel förskollärare av antal anställda	19 %	41 %	År
Andel nöjda föräldrar	83 %	85 %	År
Antal barn per grupp	16	16	År
Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)	4,9	4,9	År
Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"	3,7	3,7	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnderna ska erbjuda förskolans medarbetare kompetensutveckling och erbjuda medarbetarna pedagogisk grund- eller vidareutbildning till barnskötare eller förskollärare	2011-01-01	2014-12-31
Stadsdelsnämnderna ska utveckla arbetet med matematik, naturvetenskap och teknik i förskolan	2014-01-01	2014-12-31
Stadsdelsnämnderna ska utveckla arbetet med språkutveckling i förskolan	2014-01-01	2014-12-31

Nämndmål:

Barnen visar grundläggande demokratiska värderingar

Indikator	Årsmål	KF:s års- mål	Periodici- tet
Andel barn som visar grundläggande demokratiska värderingar	85 %		Halvår
Andel vårdnadshavare som är nöjda med utvecklingen av barnens sociala förmåga	87 %		Halvår

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskolorna ska arbeta aktivt med att bryta traditionella köns- mönster	2013-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Barnen visar grundläggande demokratiska värderingar

Förväntat resultat

85 % av barnen visar grundläggande demokratiska värderingar.

87 % av föräldrarna är nöjda med utvecklingen av barnens sociala förmågor.

Arbetsätt

Vårt förhållningssätt till barnen präglas av en grundsyn att varje barn är kompetent med kunskap och erfarenhet.

Vår likabehandlingsplan är ett levande dokument i vardagsarbetet med givna arbetsätt i hur vi bemöter varandra.

Värdefrågor genomsyrar hela dagen och kan också vara längre teman, som ex med känslor, hur känns det och hur kan man visa det, vad är rättvisa, vem bestämmer och vad får/kan jag själv bestämma över, verktyg till att lösa konflikter, hur man är en god kamrat m.m. Steg-Vis är en metod som används för förskolorna för att arbeta med känslor.

Med de yngre barnen handlar en stor del av dagen om turtagande, att visa hänsyn och omtanke för att successivt öka sina referenser till att som lite äldre uppleva och förstå vad delaktighet och ansvar betyder.

Medarbetarna arbetar tillsammans med barnen med barnkonventionens frågeställningar om barns rättigheter.

Vårdnadshavarna informeras om värdegrundsarbetet genom löpande informationsbrev, i pedagogisk dokumentation, på föräldramöten och i utvecklingssamtal.

I den dagliga kontakten mellan vårdnadshavare och personal ges och fås information om barnets tankar, känslor och funderingar om rättvisa och demokrati som ger vägledning till fortsatt arbete.

Resursanvändning

Medarbetarnas kompetens och sociala färdigheter är förskolans främsta resurs i arbetet med värderingar.

Vår likabehandlingsplan visar på arbetsätt som gör oss till goda förebilder.

Barnen är resurser för varandra och i det dagliga samspelet lär vi varandra vara goda kamra-

ter.

Informationsteknik (IT) används i verksamheten för att dokumentera verksamheten och informera vårdnadshavare.

Uppföljning

I barnintervjuer och i samtal med barnen följer vi värdegrundsfrågorna i barngrupperna. Likabehandlingsplanen utvärderas årligen.

I GUF utvärderas våra arbetsmetoder terminsvis.

Som underlag för utvärderingen används dokumentationer, observationer och barnintervjuer. Uppföljning sker i reflekterande kollegiala samtal dagligen och på pedagogmöten, på avdelningsmöten, på APT löpande under terminen.

I Stockholms stads förskoleundersökning och utvecklingssamtal följer vi upp föräldrars upplevelse av värdegrundsarbetet.

Utvärdering löper under hela läsåret med fokus innan sommaren.

Utveckling

Vi fortsätter att implementera likabehandlingsplanen i vardagsarbetet med barnen med syfte att barnen ska lära sig bli goda kamrater och att medarbetare bli mer uppmärksamma på kränkningar och maktstrukturer på förskolan.

Nämndmål:

Barnen visar grundläggande förmågor för fortsatt utveckling, lek och lärande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel barn som visar grundläggande förmågor för fortsatt utveckling, lek och lärande	90 %		Halvår
Andel förskollärare som har en förskollärexamen (årsarbetare)	100 %		Tertial
Andel nöjda vårdnadshavare avseende utveckling och lärande	80 %		Halvår

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla förskolor ska arbeta med pedagogisk dokumentation	2013-01-01	2014-12-31
Barnen i förskolan ska erbjudas god och näringsrik mat. Förskolorna ska satsa på att servera ekologisk mat.	2013-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Barnen visar grundläggande förmågor för fortsatt utveckling, lek och lärande.

Förväntat resultat

90 % av barnen visar grundläggande förmågor för fortsatt utveckling, lek och lärande.

80 % av föräldrarna är nöjda med hur förskolorna arbetar med barnens utveckling och lärande.

Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns utveckling och lärande" är 3,7

på en sexgradig skala.

Arbetsätt

Alla barn blir sedda och bekräftade och allas synpunkter respekteras.

Personalen organiserar miljö och material så att det inspirerar och utmanar till lek som utgör grunden för barns utveckling och lärande och där upplevelser bearbetas. Miljön är flexibel och förändras efter barnens intressen och behov av utmaning.

Omsorg och lärande knyts ihop under dagen och bildar en helhet och lärandet går som en röd tråd genom alla aktiviteter.

Barnen arbetar med teman och projekt som dokumenteras och visas på väggar och anslagstavlor för barn och föräldrar att se, resonera om och reflektera över.

Vi driver verksamheten framåt med stöd av pedagogisk dokumentation där dokumentationerna är samtalsunderlag både för barn och pedagoger i reflektionsstunder.

Material finns lättillgängligt för barnen att skapa och leka med, som färger, papper, lim, pärlor etc liksom utklädningsmaterial och konstruktionsmaterial.

Vi lägger grunden till matematisk förståelse när barnen får möjlighet att reflektera över likheter och skillnader, längd, form, avstånd, vikt och volym. Barnen upptäcker matematikens värld när de sorterar, väger, mäter, jämför, urskiljer mönster och former och räknar föremål i vardagliga sammanhang och i temaarbeten ute och inne.

Barnens språkutveckling stöds genom att vi utvecklar barnens ord och begreppsförråd genom att bekräfta, upprepa och benämna föremål vid dess rätta namn i alla dagliga dialoger och situationer. Vi hjälper barnet att sätta ord på sina känslor och att uttrycka sina tankar. Barnen uppmuntras till att berätta, samtala och att uttrycka sig både enskilt och i grupp, vi lär oss lyssna på varandra. Sagoberättande och bokläsning är en daglig aktivitet.

Olikheter ses som en tillgång och vi involverar barngruppens andra språk och kulturer i förskolans vardag enligt "stadsdelsförvaltningens riktlinjer för interkulturellt arbete och modersmålsstöd".

Vi uppmuntrar till utforskande av vardagsmiljön och stimulerar till upptäckarlusta. Pedagoger blir medforskare i att förstå hur saker fungerar genom att arbeta med naturvetenskap och teknik. Vi använder bla olika material till bygg- och konstruktionslek, vi laborerar med vatten, snö, is, planterar och följer årstidernas växlingar för att lära oss hur det påverkar djur och växter.

Barnen får förståelse för naturens kretslopp och samspelet mellan människa, natur och djur.

Barnen deltar i estetiska processer som musik, rytmik, rörelse, drama, bild- och form och andra aktiviteter.

Vårdnadshavare informeras om detta löpande i informationsbrev, i pedagogisk dokumentation, på föräldramöten och i utvecklingssamtal.

Resursanvändning

Inskolningar av barnen är noga planerade då föräldrar får insyn i verksamheten.

Miljön inspirerar barnen till att bli självständiga och nyfikna. Förskolans lokaler är en viktig resurs.

Med synen ”en förskola - ett arbetslag” utnyttjas rum och personal effektivt.

Det finns tillgång till relevant material och förskolan använder återvinningsmaterial och material från naturen.

Barnen lär av varandra, och deras tankar och idéer dokumenteras och används i det dagliga pedagogiska arbetet.

Barnen kan följa sitt och kamraternas lärande i dokumentationer och resonerar om detta tillsammans.

Vi har interna och externa nätverk och lärgrupper för våra pedagoger.

Pedagoger går på kurser och föreläsningar och inspirerar varandra till nya syn- och arbetssätt. Facklitteratur finns på varje förskola.

Förskolorna lånar böcker på biblioteket regelbundet.

Vi arbetar efter stadsdelens riktlinjer kring ”Modersmålsstöd och interkulturellt arbete i förskolan” med samarbete med hemmen vid flerspråkighet.

Vi tar emot lärarstudenter, barnskötarelever och praktikanter vilket berikar lärandet.

Medarbetarnas kompetens är förskolans främsta resurs.

Informationsteknik (IT) används för att dokumentera verksamheten och för att informera vårdnadshavare.

Andra resurser förskolan har tillgång till är närmiljön, som används i det pedagogiska arbetet med barnen, stadens kulturutbud och samarbetet med föräldrarna/vårdnadshavarna.

Uppföljning

I de dagliga samtalen med barn och föräldrar, i intervjuer med barnen, i utvecklingssamtal och enkäter för föräldrar fångar vi upp vad barn och föräldrar vill och tycker.

Uppföljning sker i reflekterande kollegiala samtal dagligen och på avdelningsplaneringar och APT följs synpunkter, idéer och tankar upp och arbetet vidareutvecklas i ständig process.

I barnintervjuer, pedagogisk dokumentation och i samtal med barnen följer vi barnens utveckling, lek och lärande och utvecklar verksamheten vidare.

I GUF och i stadens kvalitetsindikator utvärderas arbetsmetoder terminsvis.

Som underlag för bedömningen ligger använder förskolan dokumentationer, observationer och barnintervjuer.

I Stockholms stads förskoleundersökning och i utvecklingssamtal följer vi upp föräldrars upplevelse av förskolans arbete.

Utvärdering löper under hela läsåret med fokus innan sommaren.

Utveckling

Vi behöver öka vår medvetenhet om genusperspektiv och interkulturellt förhållningssätt i valet av miljö och material.

Den pedagogiska miljön är ständigt föränderlig utifrån barnens behov och intressen, detta kväver en god medvetenhet hos medarbetare att utarbeta inspirerande och utvecklande miljöer både inne och på förskolegårdarna. Detta kan utvecklas.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medarbetarna ska ha kunskap i att tidigt identifiera barn i behov av särskilt stöd för att ge barnen rätt stöd.	2014-01-01	2014-12-31
Vid behov ska stödenhetens resurser för barn i behov av särskilt stöd användas.	2014-01-01	2014-12-31

Nämndmål:

Barnen är delaktiga och har inflytande

Indikator	Årsmål	KF:s års- mål	Periodici- tet
Andel barn som är delaktiga och har inflytande	82 %		Halvår
Andel vårdnadshavare som är nöjda med barnens inflytande och delaktighet	83 %		Halvår

Åtagande:

Barnen är delaktiga och har inflytande.

Förväntat resultat

82 % av barnen är delaktiga och har inflytande över sin dag på förskolan.

83 % av föräldrarna är nöjda med barnens inflytande och delaktighet.

Arbetsätt

Personalen bemöter barnens behov och initiativ med lyhördhet och respekt.

Personalen reflekterar kring hur de kan utveckla former för barnens inflytande.

Den pedagogiska miljön är utformad så att den stimulerar barnens inflytande. Aktiviteter och temaarbeten väljs utifrån barnens tankar och idéer.

Vi efterfrågar barnens tankar, idéer och förslag och reflekterar tillsammans kring detta, med syfte att få barnen delaktiga i utformningen av verksamheten.

I dagliga samtal får barnen information om dagens händelser, alla kommer till tals och respekteras.

Barnen tar ansvar för och deltar i det praktiska arbetet på förskolan liksom de är med och utvecklar regler för lekar och samvaro.

Barnen kan dagligen välja aktivitet och material och miljön är tydlig och lättillgänglig för alla. Genom att dela in barnen i mindre grupper under dagen skapas möjlighet att alla kommer till tals och blir lyssnade på.

Vårdnadshavare informeras löpande i informationsbrev, i pedagogisk dokumentation, i utvecklingssamtal och på föräldramöte.

Resursanvändning

Förskolans främsta resurs är medarbetarna och deras kompetens och engagemang.

Barnens åsikter och synpunkter är viktiga och tas tillvara av personalen för att vidareutveckla arbetet med delaktighet.

Personalen deltar i utbildningar både från vår egen förskoleavdelning och externt inköpta

som inspirerar till fortsatt utveckling.

Förskolorna i enheten inspirerar varandra och har erfarenhetsutbyte genom nätverk och gemensamma planeringsdagar.

Informationsteknik (IT) används för att dokumentera verksamheten och för att informera vårdnadshavare.

Uppföljning

I olika mötesforum reflekterar vi kring hur inflytandet sker, våra planeringar börjar med tillbakablick och utvärdering - kan något förbättras?

I barnintervjuer, pedagogisk dokumentation och i samtal med barnen tar vi reda på vad barnen tycker, vill och föreslår.

I GUF utvärderas arbetsmetoder terminsvis som ligger till grund för verksamhetsutveckling.

Som underlag för utvärdering används observationer, dokumentationer och barnintervjuer.

I förskoleundersökningen ser vi hur föräldrar upplever barnens delaktighet.

Utvärdering löper hela läsåret med fokus innan sommaren.

Utveckling

Vi ska utvärdera vidare hur vi kan öka barns inflytande över sina dagar på förskolan.

Vi ska öka barnens medverkan i planering och utvärdering av verksamheten.

Nämndmål:

Barnen är förberedda inför sin övergång till förskoleklass

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel av barnen som börjar i förskoleklass och som är förberedda inför övergången.	86 %		Halvår
Andel vårdnadshavare som tycker att deras barn är förberett inför övergången till förskoleklass	97 %		Halvår

Åtagande:

Barnen är förberedda inför sin övergång till förskoleklass.

Förväntat resultat

86 % av barnen är förberedda inför sin övergång till förskoleklass.

97 % av vårdnadshavarna tycker att deras barn är förberett inför övergången till förskoleklass.

Arbetsätt

Vi arbetar för att barnen är så självständiga inför förskoleklassen att de är trygga med sig själva, att de klarar sin hygien och på- och avklädning, att de ber om hjälp när de behöver, samspelar med kamrater och kan lösa enklare konflikter.

Vi följer Stockholms stads riktlinjer för övergången från förskola till förskoleklass:

Arbetet med övergången till skola börjar vid vårterminens start.

Vi för samtal om förväntningar inför skolstarten.

Vi går på besök till skolgårdar till de skolor flertalet barn skall börja.

Varje förälder till barn som ska börja förskoleklass erbjuds ett överlämningssamtal där vi ger en nulägesrapport och summering av barnets förskoletid.

Vi erbjuder föräldrarna att vara med på överlämningssamtal med skolan, eller att vi med deras skriftliga tillåtelse kan berätta om barnet för förskoleklassens pedagoger.

Våra femårsavdelningar träffas ett par gånger på vårterminen för att lära känna varandra och de barn som ska börja på samma skola kan knyta kontakt.

Vi har avslutningssamtal med barn och förälder där vi sammanfattar förskoletiden.

Förskolor bjuder in barnen som börjat förskoleklass till en uppskattad återträff under höstterminen.

Femåringarna deltar i kör på Medborgarplatsen på förskolans dag.

För barn med behov av extra stöd ges särskild uppmärksamhet vid övergången till skola.

Vårdnadshavare informeras om skolförberedelser i informationsbrev, utvecklingssamtal och på föräldramöte.

Resursanvändning

Barnen är ett gott stöd till varandra inför skolförberedelserna. Att prata, fundera och lyssna på varandras tankar är viktigt.

Våra femårspedagoger har ett samarbete med varandra kring förberedelserna för våra blivande förskoleklassbarn.

Vi värnar om de relationer vi har uppbyggt med de skolor våra barn oftast går till. Vi har ett större samarbete med Eriksdalsskolan då vi har två förskoleverksamheter där.

Uppföljning

I intervjuer och samtal med femåringarna får vi en bild av hur de uppfattar sin förskoletid.

I avslutningssamtal med föräldrarna får vi reda på om något kunnat göras annorlunda/bättre.

Utvärdering av förskolans avslut, övergång till skolan och samarbete med skolan och vårdnadshavare sker genom GUF med observationer, dokumentationer och barnintervjuer som underlag.

Utveckling

Vi ska öka samarbetet med förskoleklasserna och följa upp om hur väl barnen varit rustade för förskoleklassen.

Ett ökat samarbete med skolan behövs för detta.

Vi ska även implementera stadens nya riktlinjer för övergång till förskoleklass.

Nämndmål:

Vårdnadshavare och förskola samverkar för barnets bästa

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel barn som förskolan bedömer att de samverkar med hemmet för barnets bästa.	97 %		Halvår
Andel vårdnadshavare som anser att hem och förskola samverkar för barnets bästa	84 %		Halvår

Åtagande:

Vårdnadshavare och förskola samverkar för barnets bästa.

Förväntat resultat

84 % av vårdnadshavarna anser att hem och förskola samverkar för barnets bästa.

97 % av barnen bedömer förskolan att de samarbetar med hemmen för barnets bästa.

Arbetsätt

Vid inskolning av nya barn får vårdnadshavare insyn i verksamheten. Därefter har grupperna föräldramöten varje termin med information om verksamheten.

Vi har inskolningssamtal och därefter minst ett utvecklingssamtal per år.

Information om förskolans mål och arbetsätt finns på anslagstavlor och delas ut varje hösttermin till varje familj.

I den pedagogiska dokumentationen som visas upp synliggörs både mål och arbetsätt.

Föräldrar/Vårdnadshavare får fortlöpande information om verksamheten, muntligt i den dagliga kontakten, genom dokumentation av barnens aktiviteter, informationsbrev, och intranät.

Vi har Förskoleråd som träffas ca 1-2 gånger per termin som är forum för föräldrars delaktighet.

Föräldrar/Vårdnadshavare är delaktiga i förskolans utställningar, gårdsfester, luciafirande och är alltid välkomna att delta en dag på förskolan.

Föräldrar/Vårdnadshavare vänder sig först och främst till sin personal med synpunkter men är alltid välkomna att ringa till förskolechefen.

Resursanvändning

Vårdnadshavare hittar information om våra förskolor i Förskoleforum och i Jämför service på nätet.

All personal på förskolan ansvarar för att vi har en öppen och respektfull relation med våra föräldrar/vårdnadshavare.

Informationsteknik (IT) används i verksamheten för att dokumentera verksamheten och att informera föräldrar/vårdnadshavare.

Varje förskola har förskoleråd som träffas 1 - 2 gånger/termin och är ett forum för föräldrarepresentanter, personal och förskolechef.

Fortbildning och handledning från Södermalms stödteam vid behov till personal och föräldrar som har barn med särskilda behov.

Förskoleundersökningen och synpunktshandlingen "Tyck till" är verktyg för delaktighet för vårdnadshavare.

Uppföljning

I den årliga förskoleundersökningen får vi reda på föräldrars nöjdhet och får en uppfattning om vad våra föräldrar/vårdnadshavare tycker om sin förskola. Resultatet diskuteras på föräldramöten och i förskoleråd där alla blir delaktiga i förskolornas förbättringsområden.

I terminsvisa utvecklingssamtal kring barnen, i förskoleråden och på föräldramöten samtalar vi med föräldrar/vårdnadshavare om hur samverkan fungerar.

På avdelningsmöten, i reflektionsmöte, styrgrupp och i ledningsgrupperna tar medarbetare upp samverkansfrågor och förbättringsförslag.

I personalens utvärdering av verksamheten i GUF och i verksamhetsberättelse redovisas resultat.

Vi efterfrågar förbättringsförslag och idéer från vårdnadshavarna och inbjuder till dialog med syfte att möta upp tankar och funderingar kring verksamheten.

Utvärdering löper under hela läsåret med fokus innan sommaren.

Utveckling

Vi ser en ökad förfrågan från föräldrar att få information digitalt och behöver se över våra kommunikationsmöjligheter.

Vi ska förbättra informationen till föräldrar hur förskolan gör för att stödja barnets utveckling samt att förmedla mål och arbetssätt till föräldrarna.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Aktivt Medskapandeindex	81	80	År
Chefer och ledare ställer tydliga krav på sina medarbetare	80 %	80 %	År
Medarbetare vet vad som förväntas av dem i deras arbete.	94 %	92 %	År
Sjukfrånvaro	8 %	4,4 %	Tertial

Nämndmål:

Ledarskapet är tydligt, aktivt och kommunikativt

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Medarbetares känsla av motivation (Motivationsindex)	82		År
Medarbetares upplevelse av chefens ledarskap (Ledarskapsindex)	79		År
Medarbetares upplevelse av styrning av verksamheten (Styrningsindex)	84		År

Åtagande:

Ledarskapet är tydligt, aktivt och kommunikativt

Förväntat resultat

Motivationsindex 82 %

Ledarskapsindex 79 %

Styrningsindex 84 %

Chef och ledare ställer tydliga krav på sina medarbetare 80%

Arbetssätt

Förskolechefen har ansvar för att uppnå förväntade mål inom sin verksamhet. För att göra det

behöver chefen tydligt förmedla verksamhetens uppdrag och mål, skapa tydliga förväntningar samt ge återkoppling på medarbetares arbetsinsatser. Chefen är tillgänglig, lyssnande, visar tillit till medarbetare och ger förutsättningar för delaktighet. Ledarskapet ska leda till helhets-syn, initiativkraft och att allas kompetens tas tillvara.

Under 2014 ska chefen:

- förmedla verksamhetens uppdrag och mål så att medarbetare känner att de bidrar till att nå stadens övergripande vision och mål,
- ge medarbetare återkoppling på deras prestation – både det som fungerar bra och det som kan förbättras genom samtal,
- använda effektiva mötesmetoder som bygger på dialog och som skapar öppenhet och delaktighet,
- stimulera till samarbete och utbyte av erfarenheter, såväl på arbetsplatsen som med andra verksamheter.

Resursanvändning

Styrdokument är tydliga och tillgängliga för alla.

Organisationen med styrgrupp, pedagogisk ledare, ledningsgrupper och nätverk är tydlig och förmedlar förskolans uppdrag.

Medarbetarsamtal med förskolechef utförs en gång per år där medarbetare har möjlighet att samtala om sin arbetssituation, uppdrag och resultat, övriga samtal kan bokas in efter behov och önskemål.

Förskolan har en organisation för det systematiska kvalitetsarbetet. Det finns gemensamma uppföljningsunderlag som säkerställer en jämn kvalitet på alla fem förskolor.

Förskolan har en organisationsstruktur med rutiner och riktlinjer på intranätet och sparar gemensamma dokument i kataloger som alla kan ta del av.

För att skapa engagemang och inspiration uppmuntras all fortbildning som: pedagogiska caféer, föreläsningar, kurser, studiebesök och litteratur.

Vi använder oss av den kompetens som finns i enheten och bygger vår "lärande organisation" utifrån var och ens unika kunskaper.

Vi delar varandra nya kunskaper och insikter i alla kollegiala sammanhang och inspirerar till nya tankebanor i reflekterande samtal på tid avsedd för reflektionsmöten, nätverk och lärgrupper.

IT är ett arbetsverktyg på förskolan och alla har tillgång till datorer. I enhetens egna gruppdisk finns styrdokument, protokoll, pedagogisk information för alla medarbetare.

Uppföljning

Medarbetarenkäten påvisar vilka utvecklingsbehov som finns och handlingsplaner görs på APT utifrån behoven.

I årliga utvecklingssamtal och medarbetarenkät utvärderas hur arbetet fungerar enskilt och i grupp.

Vi lyfter goda exempel på APT, i styrgrupp och i ledningsgrupp för att sprida idéer och skapa engagemang.

Vi följer upp arbetet i medarbetarenkäter, utvecklingssamtal och i arbetsmiljöarbetet.

Utvärdering löper under hela läsåret med fokus innan sommaren.

Utveckling

Arbetet med att utveckla en tydlig organisation och ledning av arbetet fortsätter. Rollerna Biträdande förskolechef och Pedagogisk ledare är nya i enheten och kommer att utvecklas under året.

Vi kan utveckla vår "lärande organisation" och hitta former för spridande av kunskaper och erfarenheter både mellan pedagoger och förskolor.

Nämndmål:

Medarbetarskapet är aktivt, ansvarstagande och utvecklingsinriktad

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Genomföra fysisk skydds rond	2014-01-01	2014-05-31
Med utgångspunkt från medarbetarenkäten tar chef tillsammans med medarbetare fram en handlingsplan	2014-01-01	2014-03-03

Åtagande:

Medarbetarskapet är aktivt, ansvarstagande och utvecklingsinriktad

Förväntat resultat

Aktivt medskapandeindex är 84.

100 % av medarbetarna vet vad som förväntas av dem i deras arbete.

Sjukfrånvaron är 4,4 %

Arbetssätt

Medarbetarna är avdelningens viktigaste resurs. Medarbetare ska vara väl förtrodda med verksamhetens mål och förväntade resultat för att känna sig trygga i uppdraget.

Ett aktivt medarbetarskap innebär att varje medarbetare tar ett eget ansvar för sina arbetsuppgifter, för att utveckla verksamheten och skapa ett bra arbetsklimat på arbetsplatsen.

Det krävs också att medarbetare har en helhetssyn på verksamheten och ser till att det råder likvärdighet för barn, föräldrar och kollegor.

God kommunikation ska finnas mellan medarbetare med en öppen dialog om verksamhet och förbättringsmöjligheter.

Vi önskar ha arbetsplatser med glada och engagerade medarbetare som känner arbetsglädje och upplever sitt arbete meningsfullt.

Resursanvändning

Vår organisation med styrgrupp, ledningsgrupper, nätverk och lokal samverkansgrupp stöder arbetet med att göra alla medarbetare delaktiga i utvecklingen av verksamheten.

I vår gemensamma gruppdisk finns information och styrdokument för alla att nå.

Vår pedagogiska ledare stöder och utvecklar det pedagogiska arbetet tillsammans med medarbetarna.

Alla kan bidra till arbetsplatsens utformning genom att medarbetarnas idéer och förslag välkomnas, synpunkter och åsikter efterfrågas i våra olika mötesforum med grundsynen att allt kan alltid förbättras.

Alla har ansvarsuppgifter och är viktiga för arbetsplatsens kvalitet. För att skapa engagemang

och inspiration uppmuntras all fortbildning som: pedagogiska caféer, föreläsningar, kurser, studiebesök och litteratur.

Vi använder oss av den kompetens som finns i enheten och bygger vår "lärande organisation" utifrån var och ens unika kunskaper.

Vi delger varandra nya kunskaper och insikter i alla kollegiala sammanhang och inspirerar till nya tankebanor i reflekterande samtal på tid avsedd för reflektionsmöten, nätverk och lärgrupper.

Alla bidrar till och ansvarar för det arbetsklimat som råder.

Uppföljning

I medarbetarsamtal följs individuella resultat och behov av kompetensutveckling.

I det systematiska arbetsmiljöarbetet följer vi upp medarbetarenkät, skyddsronder, sjukfrånvaro, trivsel och hälsofrågor och arbetar vidare med detta i den lokala samverkansgruppen som för frågorna vidare till månatliga APT.

I det systematiska kvalitetsarbetet följs resultat upp. ()GUF, kvalitetsindikatorn, tertialrapport samt avdelningarnas egna verksamhetsplan/verksamhetsberättelse.

Pedagogisk ledare kommer att följa upp dessa resultat och reflektera tillsammans med arbetslagen hur verksamhetsutveckling ska ske.

Utveckling

Medarbetarenkäten visar att 100 % av medarbetarna är insatt i arbetsplatsens mål och åtaganden. Det visar att vi är på rätt väg och fortsätter arbeta utifrån verksamhetsår och styrdokument.

Ledningens roller o organisationen är tydliga, övriga medarbetares roller, uppdrag och mandat kan förtydligas och utvecklas under året för att organisationen ska bli mer tydlig.

Sjukfrånvaron i enheten är hög. Några förskolor har långtidssjukskrivna med svårrehabiliterande diagnoser. Frånvaro ökar belastningen på övrig personal som då behöver stöd och dialog med ledning hur vi säkrar en god arbetsmiljö.

Utifrån medarbetarenkätens resultat att 56 % inte tycker att de har möjlighet till återhämtning i arbetet ska handlingsplan göras på varje förskola på APT för att förbättra detta.

3. Stadens verksamheter är kostnadseffektiva

3.1 Budgeten är i balans

Resursanvändning

Budget 2014

Nämndmål:

Det ekonomiska resultatet är positivt

Åtagande:

Det ekonomiska resultatet är positivt.

Förväntat resultat

Det ekonomiska resultatet är positivt.

Arbetssätt

Förskolechef följer ekonomiska rapporter med intäkter och kostnader månadsvis.

Våra medarbetare är medvetna om kostnadslägen och sambandet mellan intäkter och kostnader och bidrar därför till kostnadseffektivitet.

Alla större inköp går igenom på Arbetsplatsträffar för allas delaktighet.

Vi tillvarar våra resurser så effektivt som möjligt och ser ex över hela situationen på arbetsplatsen innan vi tar in vikarier.

Varje enskild förskola i enheten bär sina egna kostnader.

Resursanvändning

Vi planerar tillsammans vilka inköp som skall göras för att försäkra oss om att vi använder medel rätt.

Inför inventarieinköp inventeras vad som finns i enheten för att allt skall komma till användning.

Vi tar emot olika sorters material till skapande aktiviteter.

Vi strävar efter kostnadseffektivitet och letar samordningsvinster med samarbete mellan våra fem förskolor.

Uppföljning

Förskolechef gör budgetprognos varje månad.

I tertialrapporter följs budgetprognosen för året upp.

Vi går igenom månatliga ekonomiska rapporter på arbetsplatsträffar och i ledningsgrupper.

Sjukfrånvaro följs upp varje månad.

Barnantal följs upp varje månad.

Utveckling

Strikt månadsavläsning kräver stor planering under vårterminen då 48 barn slutar för att börja

förskoleklass. Det betyder 760 000 kronor vi måste hämta in på annat sätt om barnen slutar vid midsommar som är brukligt.

Denna förutsättning kräver att vi hittar nya strategier för att hämta in det underskott som juni - juli ger oss. Under vårterminen får vi hitta alternativa möjligheter för att ta in fler barn för att vi ska klara vår budget.

Samtal förs med medarbetarna hur vi kan hitta lösningar på detta.

Övriga frågor