

Handläggare:
Jeanette Holmqvist
Telefon:

Till
Barn- och ungdomsenheten

Barn- och ungdomsenheten

Verksamhetsplan 2014

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Inledning	3
1. Stockholm är en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök.....	5
<i>1.3 Stockholms livsmiljö är hållbar.....</i>	<i>5</i>
2. Kvalitet och valfrihet utvecklas och förbättras.....	6
<i>2.3 Stockholmarna upplever att de får god service och omsorg</i>	<i>6</i>
<i>2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten.....</i>	<i>11</i>
3. Stadens verksamheter är kostnadseffektiva.....	13
<i>3.1 Budgeten är i balans</i>	<i>13</i>
Övriga frågor	14

Bilagor

Bilaga 1: Barn- och ungdomsenhetens årshjul

Inledning

Barn och ungdomsenheten

Ekonomisk hushållning

Barn och ungdomsenheten ska ha en budget i balans. Resursfördelningssystemet inom Stockholms stad visar att Södermalms stadsdelsområde har en resursstark befolkning. Verksamheten ska anpassas till rådande förhållanden och arbeta för att uppmärksamma och använda brukares och klienters egna styrkor och nätverk.

Verksamhetsutveckling

Barn och ungdomsenheten fortsätter utveckla en kunskapsbaserad socialtjänst. Arbetet utförs genom beprövade metoder, medarbetarnas kunskap, den enskilde individens delaktighet samt med erfarenheter av lokala uppföljningar. Vi kommer fokusera på barn och ungdomars delaktighet i utredningar och insatser.

Kompetensförsörjning

En kartläggning av ledarskapskulturen ligger till grund för fortsatt ledarskaps- och medarbetarskapsutveckling. Barn och ungdomsenhetens chefer skall delta i en stadsövergripande ledarskapsutbildning, Leda för resultat. Vi ska utvecklas mot större delaktighet, kreativitet och öppenhet. Tydligheten gällande roller, delegat och mandat hos medarbetarna ska öka. Stor vikt läggs vid rätt kompetens vid nyrekrytering.

Kommunikation och Samverkan

Barn och ungdomsenheten ska arbeta med ökad samverkan, både internt och externt. Vi kommer att jobba för bättre samverkan med vår öppenvård. Vi kommer göra detta bland annat genom regelbundna möten och workshops. Vi kommer under året också göra upp en plan för hur lokal BUS samverkan skall se ut, tillsammans med barn och ungdomspsykiatri, utbildningsförvaltningen och habiliteringen. Vi kommer också aktivt arbeta med SIP (samordnad individuell plan).

Det är av stor vikt att det finns ett fungerande samarbete mellan Barn och ungdomsenheten och skolorna i stadsdelsområdet. Vi fortsätter arbetet med överenskommelse för Södermalms stadsdelsområde.

Målet är att den enskilde individen som är i behov av stöd från Barn och ungdomsenheten ska uppleva att den står i fokus oavsett antal inblandade enheter och huvudmän.

Målgrupp och uppdrag

Enhetens målgrupp är barn och ungdomar 0-18 år, i vissa fall upp till 21 år, och deras familjer. I målgruppen ingår både de som genom brister i uppväxtmiljön eller eget skadligt beteende riskerar en ogynnsam utveckling samt barn och ungdomar med funktionsnedsättning. Vi arbetar utifrån socialtjänstlagen (SoL), Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga och Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Enhetens uppdrag är att utreda dessa barn och ungdomars behov av skydd och stöd, att efter utredning eventuellt besluta om adekvata insatser samt att följa upp dem. Beviljade insatser utformas så långt det är möjligt i enlighet med den enskildes önskemål med målsättning att insatsen ska utgöra ett stöd för den enskilde att leva ett självständigt liv utifrån sina förutsätt-

ningar.

I enhetens uppdrag ingår, utredningsgrupper för barn respektive ungdom, familjevård, familjerätt och kontaktverksamhet. Barn och ungdomsenheten består av en enhetschef som har det övergripande ansvaret för verksamhet och budget. Fyra biträdande enhetschefer som var och en ansvarar för en grupp uppdelat på följande. Barngrupp inkl barn och ungdomar med funktionsnedsättning, ungdomsgrupp inkl ensamkommande barn och ungdomar, familjevård och kontaktsekreterare samt familjerätt. De biträdande enhetscheferna ansvarar tillsammans med enhetschefen för personal och budget.

Sex socialsekreterare har utrednings, placerings och uppföljningsansvar för barn 0-12 år och deras familjer. Tre biståndshandläggare har utrednings, placerings och uppföljningsansvar för barn och ungdomar 0-18 år med funktionsnedsättningar. Sju socialsekreterare har utrednings, placerings och uppföljningsansvar för ungdomar 13-18 år samt deras familjer. Fem socialsekreterare har utrednings, placerings och uppföljningsansvar för ensamkommande flyktingbarn 0-21 år. Fyra socialsekreterare handhar barn som är placerade i familjehem. Två socialsekreterare utreder och stödjer familjehem. En kontaktsekreterare som rekryterar och stödjer kontaktpersoner och kontaktfamiljer samt medansvarar för uppföljning och fortsatta beslut i dessa ärenden. Sju socialsekreterare arbetar med familjerättsliga frågor. Alla socialsekreterare har socionomexamen. En faderskapshandläggare på heltid och en på halvtid. En av faderskapshandläggarna arbetar administrativt på sin andra halvtid. En administrativ sekreterare arbetar heltid och ytterligare en som arbetar halvtid på Barn och ungdomsenheten och halvtid på Försörjningsstöd.

Volym

Verksamheterna för barn och unga omfattade i oktober 2013 cirka 600 barnfamiljer i behov av stöd varav cirka 130 är familjer med barn med funktionsnedsättningar och cirka 120 är ensamkommande flyktingbarn. Familjerätten är cirka 460 familjer behjälpliga, varav cirka 300 med faders- och föräldraskapsutredningar.

Verksamhet och prioriteringar 2014

Tidiga insatser för barn och ungdomar

Nätverksarbetet inom barn och ungdomsenheten ska utvecklas. Innan beslut tas om åtgärd för barn och ungdomar ska deras nätverk noggrant utredas. Nätverkets egna resurser och möjligheter att bistå den unge ska användas. Arbetssättet Signs of safety kommer att genomsyra hela enheten.

Samarbetet med Socialförvaltningen ska utökas, både avseende samverkan mellan skola och socialtjänst samt insatser för barn och ungdom.

Insatser för kvinnofrid och våld i nära relationer

Utvecklandet av arbetet med våld i nära relationer kommer att fortsätta. Vi skall ha en välfungerande intern samverkan vid ärenden där det förekommer våld. Barn som bevittnat våld är mer delaktiga och har inflytande i sitt eget ärende samt får insatsen Trappan[1]. Vi erbjuder föräldrar att delta i BIFF grupper (Barn i föräldrars fokus)

Kunskapsbaserade metoder

Barn och ungdomsenheten arbetar aktivt med att utveckla en kunskapsbaserad socialtjänst. Vi

är med i FIRE projektet tillsammans med Kungsholmens stadsdelsförvaltning samt Ersta Sköndals Högskola. (Förutsättningar för implementering av RBS och EBP)

Verksamheten bedrivs alltmer utifrån kunskapsbaserade metoder, bedömningsinstrument, aktuell forskning samt med den enskilde individens delaktighet och självständighet i fokus.

Uppföljning av placerade barn och unga

Enheten för barn och ungdom gör en systematisk uppföljning när det gäller alla beviljade insatser och resultaten av dessa. Särskilt fokus ligger på de placerade barnen, där områden som hälsa och utbildning noggrant följs upp. Uppföljningen ger möjlighet att både på individ- och verksamhetsnivå skapa de bästa förutsättningarna för de barn och ungdomar som är i behov av stöd från barn och ungdomsenheten.

Familjevården fortsätter sitt arbete med SkolFam projektet. Gäller alla barn som är placerade i familjehem i Stockholm och därmed går i en skola i Stockholm.

Familjevården är också med i projekt 3D (det tredelade föräldraskapet) tillsammans med Rinkeby-Kista och Skärholmens stadsdelsförvaltningar. Projektet syftar till att hitta framkomliga vägar att på ett bättre sätt hjälpa föräldrar till familjehemsplacerade barn.

KF:s inriktningsmål:

1. Stockholm är en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3 Stockholms livsmiljö är hållbar

Nämndmål:

Nämndens verksamhet är miljövänlig

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Följa nämndens miljöhandlingsplan 2014. Redovisa åtgärder vid avvikelser i samband med tertialrapporter och i verksamhetsberättelsen.	2014-01-01	2014-12-31
Genomföra energibesparande åtgärder för att minska elförbrukningen	2012-01-01	2012-12-31

Åtagande:

Personalen på enheten färdas miljövänligt

Förväntat resultat

Miljöovänliga utsläpp minskas.

Arbetsätt

När vi gör besök utanför förvaltningen går, cyklar eller använder vi kommunala färdmedel där så är möjligt. Vid längre transportsträckor använder vi förvaltningen miljöbil.

Resursanvändning

Vi använder de färdmedel som står till buds så effektivt och miljövänligt som möjligt.

Uppföljning

Genom dokumentation av lån av cykel och bil.

KF:s inriktningsmål:

2. Kvalitet och valfrihet utvecklas och förbättras

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.3 Stockholmarna upplever att de får god service och omsorg

Indikator	Årsmål	KF:s års- mål	Periodici- tet
Andel barn och ungdomar som varit aktuella för insatser inom individ och familjeomsorgen (Utredningstyp BoU eller Vuxen) och som inte är aktuella 12 månader efter avslutad insats (inom IoF, BoU och Vuxna, 0-19 år)	84 %	84 %	Tertial
Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	90 %	84%	År
Brukarens upplevelse av trygghet - LSS-boende, vuxna och barn (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	88 %	91 %	År
Nöjda brukare - korttidsboende (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	86 %	91 %	År
Nöjda brukare - LSS-boende, vuxna och barn (Stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	80 %	90%	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kommunstyrelsen ska i samråd med socialnämnden och stadsdelsnämnderna utreda en sammanhållen organisation för öppenvårdsinsatser för barn och unga	2014-01-01	2014-12-31
Socialnämnden ska tillsammans med stadsdelsnämnderna implementera reviderade riktlinjer för familjehemsvård.	2014-01-01	2014-12-31
Socialnämnden ska tillsammans med stadsdelsnämnderna utveckla	2014-01-01	2014-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
formerna för uppföljning av placerade barn och unga i syfte att säkerställa att uppföljning sker på likartat sätt i staden.		

Nämndmål:

Barn och ungdomar har skäliga levnadsförhållanden

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel dygnetruntplacerade barn och ungdomar som uppnår kunskapsmålen utifrån sin årskurs/ålder	75 %		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla enheter ska beakta barnets bästa i de ärenden där barn finns inblandade genom att upprätta tydliga rutiner som är väl implementerade i verksamheten.	2014-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Barns och ungdomars behov är tillgodosedda efter avslutad insats.

Arbetsätt

Arbetsättet skall vara kunskapsbaserat. Det innebär att barnet utreds enligt BBIC och dess triangel. Lämpliga bedömningsinstrument används. Insatser fokuseras på den/de förmågor som utredningen visat behöver stärkas och/eller de beteenden som behöver förändras. I detta ingår också ett motiverande arbete som utgår ifrån MI, Motiverande samtal för att ringa in aktuellt målbeteende, dvs den förmåga som föräldrarna behöver stärka för att kunna tillgodose barnets behov.

Resursanvändning

Vi kommer vid insatser för barn och familjer i första hand att använda oss av Södermalms öppenvård. Genom att använda öppenvården, tar vi tillvara på förvaltningens egna resurser för att hålla en budget i balans.

Uppföljning

Vi följer upp insatser i genomförandeplaner samt efter avslutad insats för att se om insatsen lett till förväntat resultat. Uppföljning sker via paraplysystemet. Från paraplyet kan vi få uppgifter på aggregerad nivå.

Utveckling

Vi kommer samverka med öppenvården för att utveckla insatserna för att möta de behov som framkommer.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel barn som efter avslutad insats avslutas med att målet är uppfyllt	90 %		Tertial

Indikator	Årsmål	KF:s års- mål	Periodici- tet
nått.			

Åtagande:

Föräldrar som har fått samarbetsamtal samarbetar kring barnen.

Arbetsätt

Alla som önskar får ansöka om att få samarbetsamtal. För att få samarbetsamtal skall problemen handla om samarbetet kring barnen, båda föräldrarna måste vara motiverade till samtal. Handläggarna träffar oftast föräldrarna parvis. Pratar kring det svåra och gör upp strategier för hur de skall kunna hantera detta i vardagen, kunna gå vidare och komma överens för att barnen skall få en bättre tillvaro.

Resursanvändning

Om man gör bra samarbetsamtal där föräldrar kommer överens om hur man skall handskas frågor kring barnen behövs inte ytterligare utredningar på förvaltningen vilket både sparar "lidande" hos klienten och tid för handläggarna. Beroende på vilket resultat, dvs om yttrandena ökar eller ej, behövs samtal och funderingar i arbetsgruppen om hur man skall jobba vidare med frågan eller om det sätt man nu arbetar på är det bästa.

Uppföljning

Alla socialsekreterare på familjerätten fyller i en blankett på vilka som har fått samarbetsamtal där det tydligt framgår vad föräldrarna kommit överens om. Blanketten lämnas till bitr enhetschef som för in detta i en excel-fil. När det sedan kommer in en begäran om yttrande från tingsrätt gällande vårdnad, boende och umgänge jämförs yttrandet med vilka som fått samarbetsamtal.

Indikator	Årsmål	KF:s års- mål	Periodici- tet
Andel samarbetsamtal som inte leder till vårdnad-, boende- och/eller umgängesutredning	75 %		Tertial

Nämndmål:**Individen har inflytande och är delaktig i insatsens utformande****Åtagande:**

Administrationen ger god administrativ service.

Arbetsätt

Administrativa personalen kommer att utarbeta flera lathundar för att underlätta de uppgifter som medarbetarna skall skicka in till dem. De kommer att påminna vid APT om olika moment som handläggarna behöver vidta för att ex statistik skall kunna genereras. De kommer erbjuda ungdomar öppet fler kvällar där de kan komma och skriva anställningsavtal.

De kommer utarbeta en mall som socialsekreterarna skall använda för sina prioriterade ärenden.

Uppföljning

enkät skickas till brukare/klienter samt till medarbetare.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Feriearbetande ungdomar får god service av den administrativa personalen	75 %		Halvår
Medarbetare får god service av administrationen	75 %		Halvår

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Upprätta en överföringsrutin mellan barn/ungdom funktionsnedsättning och Unga vuxna	2014-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Individen, barn och förälder har inflytande och är delaktig i sitt ärende.

Arbetsätt

Alla grupper inom barn och ungdomsenheten skall göra upp en kortfattad rutin för hur de skall arbeta med att synliggöra barnens och föräldrarnas delaktighet i utredningar och uppföljningar. BBIC dokument som främjar delaktighet skall användas. Vid sociainspektörernas genomgång ser de att delaktigheten från föräldrar och barn/ungdomar finns, men finns inte dokumenterad i utredningarna. Alla kommer att samtala kring frågan på gruppmöten och ärendedragningar.

Uppföljning

Under oktober månad kommer kollegial ärendegranskning att genomföras. Vi kommer att granska utredningar utifrån Stockholms stads socialinspektörers mall kring delaktighet för att se om barn och föräldrar är delaktiga i sitt ärende.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel ärenden där delaktigheten för barn och föräldrar bedöms ha ökat	75 %		År

Nämndmål:

Individen lever ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel personer med funktionsnedsättning som upplever sig ha en fungerande fritid	75 %		Tertial

Åtagande:

Den unge har fått den information den behöver vid övergången till att bli myndig

Förväntat resultat

75 av samtliga unga personer med funktionsnedsättningar som överförs till Unga vuxna ska ha haft ett överföringsmöte.

Arbetssätt

Biträdande chef för barn LSS kontakter biträdande chef för Unga vuxna innan en ung person ska föras över senast tre månader innan 18-års dagen. Handläggare på Unga vuxna tar kontakt inom 1-2 veckor med handläggaren på Barn. Innan 18-årsdagen har vi ett gemensamt överföringsmöte med den unge. Den unge får med sig ett kuvert med information från Unga vuxna-gruppen med relevanta insatser och kontaktuppgifter för att hemma gå igenom materialet i lugn och ro. Vid 18-årsdagen sker teknisk överföring i paraplyt. Inom 3 månader efter 18-årsdagen har UV ett möte med den unge.

Unga vuxnas handläggare har skrivit en folder/ information som barnhandläggarna får. Den informationen ska fungera som stöd för barnhandläggaren vid eventuella frågor från familjen. Syftar till att länka ihop enheterna och bidra till en smidigare överföring, syftar också till en ökad tydlighet och delaktighet för brukaren.

Uppföljning

Att handläggare från unga vuxna deltagit på ett överföringsmöte och lämnat ut information noteras i Unga vuxnas statistikfil och följs regelbundet upp av handläggare och chef.

Åtagande:

Individen har stärkt sin förmåga till ett självständigt liv.

Arbetssätt

Forskning har under flera år visat att det är oerhört viktigt med skolgång och hälsa för placerade barns framtid. Vi kommer att vara med i två projekt under året som framhåller hur viktigt det är med skolgång och hälsa för familjehemsplacerade barn och ungdomar. Stor vikt kommer att läggas vid hur handläggare talar med familjehemsföräldrar och institutionspersonal kring frågor om skola och hälsa. Det är viktigt att vuxna i närheten av barnen förstår hur viktigt det är att stötta barnen i skola och läsläsning.

Uppföljning

Alla handläggare följer upp barnen två gånger per år. De fyller då också i en blankett som beskriver hur behovsområdena hälsa och utbildning ser ut. Dessa blanketter aggregeras sedan och vi kan se hur det går för barnen och ungdomarna.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel barn och ungdomar som är dygnetrunt placerade där behovsområdena hälsa och utbildning är uppfyllt	75 %		Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Aktivt Medskapandeindex	82	80	År
Chefer och ledare ställer tydliga krav på sina medarbetare	60 %	80 %	År
Medarbetare vet vad som förväntas av dem i deras arbete.	97 %	92 %	År
Sjukfrånvaro	2,5 %	4,4 %	Tertial

Nämndmål:

Ledarskapet är tydligt, aktivt och kommunikativt

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Medarbetares känsla av motivation (Motivationsindex)	83		År
Medarbetares upplevelse av chefens ledarskap (Ledarskapsindex)	84		År
Medarbetares upplevelse av styrning av verksamheten (Styrningsindex)	80		År

Åtagande:

Ledarskapet är tydligt, aktivt och kommunikativt

Arbetsätt

Enhetscheferna/biträdande enhetscheferna har ett gemensamt ansvar för att uppnå förväntade mål inom sin/sina verksamhet/er. För att göra det behöver cheferna som ledare tydligt förmedla verksamhetens uppdrag och mål, skapa tydliga förväntningar samt ge återkoppling på medarbetares arbetsinsatser. Cheferna behöver vara närvarande, lyssnande, visa tillit till medarbetare och ge förutsättningar för delaktighet. Ledarskapet ska leda till helhetssyn, initiativkraft och att allas kompetens tas tillvara.

Under 2014 ska avdelningen stärka chefernas förmåga att:

- förmedla verksamhetens uppdrag och mål så att medarbetare känner att de bidrar till att nå stadens övergripande vision och mål,
- ge medarbetare återkoppling på deras prestation – både det som fungerar bra och det som kan förbättras
- använda effektiva mötesmetoder som bygger på dialog och som skapar öppenhet och delaktighet
- stimulera till samarbete och utbyte av erfarenheter, såväl på arbetsplatsen som med andra verksamheter.

Uppföljning

Skär via medarbetarenkäten 2014.

Enhetscheferna har regelbundna uppföljningar med avdelningschefen.

Nämndmål:

Medarbetarskapet är aktivt, ansvarstagande och utvecklingsinriktad

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Genomföra fysisk skyddsron	2014-01-01	2014-05-31
Med utgångspunkt från medarbetarenkäten tar chef tillsammans med medarbetare fram en handlingsplan	2014-01-01	2014-03-03

Åtagande:

Medarbetarskapet är aktivt, ansvarstagande och utvecklingsinriktat

Arbetsätt

Medarbetarna är avdelningens viktigaste resurs. Medarbetare ska vara väl förtrogna med verksamhetens mål och förväntade resultat. Ett aktivt medarbetarskap innebär att varje medarbetare tar ett eget ansvar för sina arbetsuppgifter, för att utveckla verksamheten och skapa ett bra arbetsklimat på arbetsplatsen. Det innebär att ta ansvar för sin egen utveckling.

Under 2014 ska avdelningen stärka medarbetares förmåga att:

- ta eget ansvar för arbetsuppgifter och för att utveckla verksamheten,
- vara aktiv och bidra på möten,
- ge återkoppling till chef och kollegor – både det som fungerar bra och det som kan förbättras och
- samarbeta internt och med andra verksamheter.

Under första kvartalet kommer individuella samtal föras kring varje medarbetares utvecklingsplan.

Uppföljning

Sker via medarbetarenkäten och medarbetarsamtal.

3. Stadens verksamheter är kostnadseffektiva

3.1 Budgeten är i balans

Resursanvändning

Budget 2014

Nämndmål:

Det ekonomiska resultatet är positivt

Åtagande:

Enhetens budget är i balans.

Förväntat resultat

Enheten har en budget i balans.

Arbetsätt

Vi använder oss av evidensbaserade kunskaper vad gäller insatser för barn och ungdomar. Genom samverkan mellan olika enheter inom Sociala avdelningen, samt stadsdelsförvaltningens öppenvårdsenhet sker bedömningar av den enskildes behov av vård och stöd utifrån ett helhetsperspektiv. Detta gör att stadsdelsförvaltningens resurser utnyttjas på ett mer effektivt sätt.

Innan beslut om vård på institution fattas gällande ett barn eller ungdom skall öppenvårdsinsatser övervägas. En dygnetruntplacering skall så gott som alltid föregås av ett nätverksmöte. I första hand övervägs öppenvårdsenhetens insatser.

Vi kommer att arbeta med att medarbetare blir medvetna om enhetens budgetramar och att det är viktigt att både titta på vårdens innehåll samt kostnader.

Resursanvändning

All personal blir delaktiga i enhetens ekonomi.

Uppföljning

Enhetschef och biträdande enhetschefer kommer att ha månatliga träffar tillsammans med budgetcontroller. Enhetschef har egna datafiler för ekonomiuppföljning och prognostisering. Vårdkostnader följs upp i en särskild placeringsfil där det är möjligt att prognostisera kostnader för hela året. Enhetschef och biträdande enhetschefer kommer tillsammans att ha en genomgång av ekonomin varje månad. Biträdande enhetschefer kommer dessutom att ha en genomgång av ekonomin med medarbetarna vid gruppmöten samt kortare redovisning vid APT.

Uppföljning sker också genom månads- och tertialrapportering till nämnden.

Utveckling

Budgeten från föregående år analyseras och finns som vägledning för kommande års budget. Analysera och planera budgeten så att det blir en långsiktig hållbar budget.

Övriga frågor