

Handläggare
Karin Lindbom
Telefon: 08-508 21 000

Till
Älvsjö stadsdelsnämnd

Plan för uppföljning av äldreomsorgen 2014

Förvaltningens förslag till beslut

Stadsdelsnämnden lägger förvaltningens redovisning av plan för uppföljning inom äldreomsorgen till handlingarna.

Lars Arvidsson
Stadsdelsdirektör

Eva Frykler
verksamhetsområdeschef

Sammanfattning

Alla beslut, insatser och verksamheter ska årligen följas upp inom äldreomsorgen. Uppföljning av verksamheten inom äldreomsorgen är en del i att kvalitetssäkra insatserna till den enskilde och säkerställa att stadsdelsförvaltningen har den äldres fokus. Genom uppföljningen får förvaltningen och verksamheterna kunskap om utvecklingsområden, styrkor och svagheter för att styra mot arbetssätt och insatser som har hög kvalitet.

Verksamhetsuppföljningen omfattar alla verksamheter som bedrivs i stadsdelsnämndens egen regi eller som entreprenad samt verksamheterna vid ett antal privata vård- och omsorgsboenden och hemtjänstenheter som har ramavtal med Stockholms stad.

För att säkerställa uppföljningen och ge stadsdelsnämnden en samlad bild har förvaltningen gjort en beskrivning av den uppföljning inom äldreomsorg som kommer att genomföras under 2014.

Ärendets beredning

Detta ärende har utarbetats inom verksamhetsområde äldreomsorg och funktionsnedsatta. Stadsdelsnämndens pensionärsråd och förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet den 30 januari 2014.

Ärendet

Plan för uppföljning av äldreomsorgen 2014

Metod	Verksamhet	Ansvarig	Tidpunkt	Redovisning
Verksamhetsuppföljning enligt Stadens modell	Vård och omsorgsboenden, dagverksamhet och servicehus	Stadsdelsförvaltningen	Vårterminen 2014	December 2014
Verksamhetsuppföljning enligt Stadens modell	Hemtjänstutförare	Stadsdelsförvaltningen	Höstterminen 2014	December 2014
Brukarundersökning	Samtliga enheter inom äldreomsorgen	Socialstyrelsen	April 2014	December 2014
Fokusgrupp	Hemtjänst	Stadsdelsförvaltningen	Oktober 2014	December 2014
Individuppföljning – uppföljning att de insatser som beställts utförs.	Samtliga ärenden som har beslut om insatser inom äldreomsorgen.	Stadsdelsförvaltningen	Löpande under 2014	-
Sammanställning av inkomna klagomål och synpunkter	Verksamhetsområdet äldreomsorg	Stadsdelsförvaltningen	30 april 2014 31 aug 2014 31 dec 2014	Maj 2014, T1 Sept 2014, T2 Feb 2015, VB
ILS – uppföljning av mål indikatorer och aktiviteter.	Verksamhetsområdet äldreomsorg	Stadsdelsförvaltningen	30 april 2014 31 aug 2014 31 dec 2014	Maj 2014, T1 Sept 2014, T2 Feb 2015, VB

Verksamhetsuppföljning

Verksamhetsuppföljning enligt stadens modell, egen regi

Uppföljningar av verksamheter i egen regi görs av stadsdelsförvaltningen. Vid uppföljning används Stadens uppföljningsmall. Stadsdelsförvaltningen rapporterar resultaten av verksamhetsuppföljningarna genom en webbaserad rapport till äldreförvaltningen.

Verksamheter som följs upp inom Älvsjö stadsdelsområde är:

- Älvsjö servicehus
- Solberga vård och omsorgsboende
- Solberga korttidsboende
- Solberga dagverksamhet

Uppföljningarna kommer att genomföras under våren 2014.

Stadsdelsnämnden föreläggs rapport om uppföljningarna i december 2014. Stadsdelsnämnden beslutar om eventuella åtgärder och handlingsplaner utifrån genomförd uppföljning.

Verksamhetsuppföljning enligt stadens modell, entreprenad

Uppföljningar av verksamheter på entreprenad görs av stadsdelsförvaltningen. Verksamhet som följs upp inom Älvsjö stadsdelsområde är Kristallgårdens vård och omsorgsboende.

Uppföljning görs av gällande avtal samt enligt stadens uppföljningsmall. Stadsdelsförvaltningen rapporterar resultaten av verksamhetsuppföljningarna genom en webbaserad rapport till äldreförvaltningen.

Uppföljningen genomförs under våren 2014. Stadsdelsnämnden föreläggs rapport om uppföljningen hösten 2014. Stadsdelsnämnden beslutar om eventuella åtgärder och handlingsplaner utifrån genomförd uppföljning.

Verksamhetsuppföljning enligt stadens modell, privat regi med ramavtal

Uppföljningar av verksamheter i privat regi med ramavtal med Stockholms stad är fördelat mellan stadens 14 stadsdelsförvaltningar. Vid uppföljning används stadens uppföljningsmall. Stadsdelsförvaltningen rapporterar resultaten av verksamhetsuppföljningarna genom en webbaserad rapport till äldreförvaltningen.

Verksamhet som följs upp inom Älvsjö stadsdelsområde är:

Vård och omsorgsboende

- Attendo Skutan
- Liseberg
- Långbroberg

- Långbrogården
- Svalnäs

Hemtjänstutförare

- Attendo Sverige AB - Älvsjö
- FSB Finsk Hemtjänst AB - Älvsjö
- Omsorgshuset i Stockholm AB - Söderort
- AB Brage Omsorg i Sverige
- Flerspråkig assistans care
- Omsorgslyftet Hemtjänst AB
- AB Jessys assistans
- Bella Care AB
- CL Assistans AB
- CuraNova Omsorg AB
- Plus Vita AB
- Petras hemtjänst AB
- Extra omsorg Stockholms AB
- Fagersjö hemtjänst
- AB Hemstöd24 Omsorg

Uppföljning av vård och omsorgsboende kommer att genomföras under våren 2014. Uppföljning av hemtjänstutförare genomförs hösten 2014. Stadsdelsnämnden föreläggs rapport om uppföljningarna i december 2014. Äldreförvaltningen ansvarar för åtgärder i de fall bristerna är av allvarlig eller återkommande karaktär.

Samtliga uppföljningsrapporter publiceras på stadens hemsida, Jämför service, i anslutning till respektive utförare oavsett regiform. Äldreförvaltningen har utarbetat rutiner för att tydliggöra ansvarsfördelningen och anvisningar för att förvaltningarna ska tillämpa likartade bedömningsgrunder vid verksamhetsuppföljningen. *Ansvarsfördelning och anvisningar vid verksamhetsuppföljning 2013-02-28* biläggs (bil 1).

Brukarundersökning

För att säkerställa att verksamheten har den äldres fokus genomförs årligen brukarundersökningar inom äldreomsorgen. Resultaten i brukarundersökningarna är ett viktigt underlag för de kommande årens utvecklingsarbete.

Under 2014 kommer Socialstyrelsen att genomföra brukarundersökningar inom äldreomsorgens samtliga enheter.

Enkäterna kommer att skickas ut under april/maj 2014. Resultaten presenteras av Socialstyrelsen i november/december 2014. Resultaten används bl.a. för att följa upp mål och indikatorer i verksamhetsplanen.

Fokusgrupp

För att få ytterligare kunskap kommer förvaltningen 2014 att använda metoden fokusgrupp för att kvalitativt och inte bara kvantitativ ta reda på vad som är viktigt att utveckla och förbättra inom äldreomsorgen utifrån brukarens perspektiv.

Fokusgrupp är en metod för intervju i grupp, cirka 8 – 10 deltagare, med fokus på ett bestämt tema.

Fokusgruppen kommer att genomföras under oktober 2014.

Deltagare kommer att vara enskilda personer med beviljad insats inom äldreomsorgen. Resultat från fokusgruppen kommer att presenteras i rapportform i december 2014.

Dialogmöten

Under 2014 kommer förvaltningen, verksamhetsområdeschefen för äldre och funktionsnedsatta och enhetschef för äldreheten, att kontinuerligt bjuda in företrädare för de externa utförarna till dialogmöten/uppföljningsmöten i syfte att utveckla verksamheten. Vid mötena förs bl.a. en dialog om verksamheternas resultat utifrån genomförda uppföljningar.

Verksamhetsberättelse (VB)

Verksamhetsberättelsen redogör för hur verksamhetsområdet fullgjort sitt uppdrag under året både avseende ekonomi och verksamhet enligt beslutad verksamhetsplan. För respektive mål för verksamhetsområdet, görs en bedömning om målen har uppfyllts helt, delvis eller ej. Uppfyllelsegraden är en samlad bedömning utifrån verksamhetens resultat; indikatorernas målvärden samt genomförda aktiviteter.

Individuell uppföljning

Samtliga beviljade beslut om insatser följs upp inom äldreomsorgen. Uppföljningen är individuell och utförs av ansvarig

biståndshandläggare. Uppföljning av individuella beslut genomförs minst en gång per år.

Syftet med uppföljningen är att:

- insatser som beställts blir utförda på ett sätt som innebär god kvalitet för den äldre
- insatserna i den individuella genomförandeplanen är utformade så att de tillgodoser behov och önskemål enligt biståndsbeslut och beställning
- den äldre har varit delaktig i hur insatserna ska genomföras

Avvikelsehantering

Inkomna rapporter, klagomål och synpunkter sammanställs och analyseras för att se mönster och trender. Analysen syftar till att se områden där det finns anledning att utveckla verksamheten.

Sammanställning redovisas i tertiärbokslut och verksamhetsberättelse.

Förvaltningens synpunkter

För att säkerställa uppföljningen och ge nämnden en samlad bild har förvaltningen gjort en beskrivning av den uppföljning av äldreomsorg som kommer att genomföras såväl på individnivå som på verksamhetsnivå under 2013.

Plan för uppföljning av äldreomsorgen kommer att upprättas årligen.

Bilagor

1. Ansvarsfördelning och anvisningar vid verksamhetsuppföljning