



Hemtjänstenhet: Adonis Omsorg AB

Uppföljande stadsdelsförvaltning: *Östermalm*

Avtalspart/Nämnd:

Östermalm

Verksamhetschef/enhetschef:

Anita Gerencsér verksamhetschef

Adress:

Norrtullsgatan 6
120 29 Stockholm

Telefon:

08-662 66 27

Verksamhetens regiform:

- Kommunal regi
 Privat regi

Antal hemtjänstmottagare vid uppföljningstillfället:

	Antal
Bromma	
Enskede-Årsta-Vantör	1
Farsta	
Hägersten-Liljeholmen	3

Hässelby-Vällingby	2
Kungsholmen	
Norrmalm	
Rinkeby-Kista	
Skarpnäck	
Skärholmen	
Spånga-Tensta	1
Södermalm	
Älvsjö	
Östermalm	3

Uppföljningen utförd av:

Elenor Gustafsson
Östermalm

Datum för uppföljningen:

2013-10-29

Vid uppföljningen medverkade
från utföraren:

Anita Gerencsér verksamhetschef

Metod för uppföljningen:

Intervju och dokumentationsgranskning

Samlad bedömning av uppföljningen:

Adonis Omsorg AB är ett mindre hemtjänstföretag som startade 2011, har ökat sina hemtjänstkunder till ca 10 personer vid uppföljningstillfället. Företaget satsar på att utbilda samtlig personal via omsorgslyftet under 2013.

Följande avvikelser/brister finns som skall vara åtgärdade senast:

Adonis Omsorg AB ska senast den 11 november 2013 ha kompletterat sin verksamhet med skriftliga rutiner för

- Lokala rutiner för avstämning med beställaren för reglering av ersättning
- Lokala rutiner finns för rapportering av förändrat behov
- Skriftlig rutin vid nyanställning "begäran av utdrag ur belastnings- och misstankeregistret"

Återkoppling av föregående års uppföljning.

Kvarstående avvikelser/brister:

Inga kvarstående avvikelser eller brister kvarstår.

Återkoppling av föregående års uppföljning.

Sammanfattning:

Adonis Omsorg AB har sedan föregående år fortsatt med en kompetenshöjning för samtlig personal.

Ekonomi och administration:

- Lokala rutiner finns för avstämning med beställaren för reglering av ersättning
- Lokala rutiner finns för rapportering av förändrat behov
- Avvikelse rapporteringen är tillfredsställande
- Fakturorna ger tillräckligt underlag för betalning

Eventuella kommentarer avseende ekonomi och administration:

Ekonomi sköts utan avvikelser eller förseningar.
Adonis Omsorg AB saknar skriftliga rutiner
-Lokala rutiner för avstämning med beställaren för reglering av ersättning
-Lokala rutiner finns för rapportering av förändrat behov

Vid nyanställning:

- Vid nyanställning begärs utdrag ur belastnings- och misstankeregistret

Ledning:

- Namngiven verksamhetschef/enhetschef överensstämmer med aktuellt tillstånd/godkännande av Äldreförvaltningen (avser endast verksamhet i privat regi)

Omvårdnadspersonal:

Totalt antal vårdbiträden/undersköterskor på uppföljd inriktning omräknat till heltidsanställningar (*anges*

med 2 decimaler):

5,02

Omvårdnadspersonalens anställningsform:

- 100 % av personalen är anställda tillsvidare
- Minst 75 % av personalen är anställda tillsvidare
- Minst 50 % av personalen är anställda tillsvidare
- Minst 25 % av personalen är anställda tillsvidare
- Mindre än 25 % av personalen är anställda tillsvidare

Omvårdnadspersonalens kompetens totalt (oavsett anställningsform):

- 100 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- Minst 90 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- Minst 80 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- Under 80 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)

Personal som behärskar det svenska språket:

- All personal behärskar det svenska språket i tal
- All personal behärskar det svenska språket i skrift

Personalen bär identifikation synlig för brukaren med:

- Dennes (personalens) namn och foto/fotolegitimation
- Utförarens namn

Eventuella kommentarer avseende ledning och personal:

Adonis Omsorg AB saknar en skriftlig rutin gällande:
-Skriftlig rutin vid nyanställning "begäran av utdrag ur belastnings- och misstankeregistret"

Anhöriganställda:

Personal som utför insatser till egen anhörig/närstående (anhöriganställda):

- Det finns ingen personal som utför insatser till egen anhörig/närstående

- Det finns personal som utför insatser till egen anhörig/närstående

Antal personer som utför insatser till egen anhörig/närstående:

De anhörganställda:

- Har erforderlig kompetens och erfarenhet för arbetet
 Dokumenterar arbetet i enlighet med socialtjänstlagen och stadens riktlinjer för dokumentation
 Deltar i de aktiviteter som utföraren anordnar för annan personal; t ex utbildningar och möten

Eventuell kommentar avseende anhörganställda:

Ledningssystem:

- Ledningssystem finns i enlighet med SOSFS 2011:9 (M och S)

Ledningssystemet omfattar rutiner för:

- Riskanalys
 Egenkontroll
 Anmälan enligt Lex Sarah (SOSFS 2011:5)
 Avvikelsehantering
 Klagomålshantering
 Samverkan
 Dokumentation enligt SoL
 Basala hygienrutiner i enlighet med SOSFS 2007:19

Rutiner/planer finns för:

- Personalens kompetensutveckling
 Introduktion av nyanställda
 Egenkontroll för mat och måltider, livsmedelshantering
 Kontaktmannaskap
 Hantering av egna medel eller motsvarande
 Hantering av nycklar eller motsvarande
 Utryckning på larm
 Delegering

Kvalitetsberättelser:

- Aktuell kvalitetsberättelse finns
 Beskrivning av enhetens värdegrundsarbete finns

Eventuell kommentar avseende ledningssystem

Adonis Omsorg AB arbetar aktivt med sitt värdegrundsarbete.
Ingen aktuell kvalitetsberättelse finns.

Dokumentation utifrån bestämmelser i socialtjänstlagen:

Dokumentation utifrån bestämmelser i socialtjänstlagen:

- Löpande dokumentation finns om faktiska omständigheter och händelser av betydelse
- Dokumentationen förvaras på ett betryggande sätt så att obehöriga inte får tillgång till den
- Aktuella genomförandeplaner finns för alla med omvårdnadsinsatser inom hemtjänsten

De aktuella genomförandeplaner som finns innehåller/framgår:

- Vad som skall göras, hur och när
- Att information har getts om enhetens klagomålshantering
- Att den enskilde och/eller företrädare har deltagit vid upprättande av planen
- Ansvarig arbetsledare
- Kontaktmannens namn
- Underskrift av kontaktman
- Underskrift av den enskilde eller då detta inte är möjligt legal ställföreträdare/ombud
- Datum för utförarens uppföljning av genomförandeplanen

Eventuell kommentar avseende dokumentation utifrån bestämmelser i socialtjänstlagen:

Adonis Omsorg AB har tydliga och väl skrivna genomförandeplaner i samtliga ärenden och skriver en löpande dokumentation av händelser av vikt.