

Patientsäkerhetsberättelse 2013

För de delar av elevhälsans arbete som lyder under hälso- och sjukvårdslagen (delar av elevhälsans medicinska och psykologiska insatser, habiliteringen vid RH-gymnasiet) ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. I denna ska det framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under det gångna året, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som har uppnåtts. (Patientsäkerhetslagen 3 kap. 10 §).

Under 2013 har följande avvikelser inträffat:

PMO (journalssystem)	8
Undersökning med PPD	1
Dokumentation	5
Utebliven vård och medicinskt uppdrag som inte utförts	15
varav gått vidare till anmälan enligt Lex Maria	3
Medicinskt mottagande av nyanlända	1
Remisser	2
Vaccinationer	11
Journalhandlingar	5

Utbildningsnämnden har under 2013 beslutat om nya ledningssystem som successivt implementeras. Vidare uppdateras aktuell personal med aktuell forskning och nya rön inom respektive områden. Fortbildningar, informationsmöten och handledning ges för att bland annat öka patientsäkerheten.

Förkortningar:

PMO= Utbildningsnämndens journalssystem

MPR= Vaccin mot mässling, påssjuka och röda hund

PPD= tuberkulintest

ÖNH= Öron-, näsa-, halsklinik

BUP= Barn och ungdomspsykiatri

Avvikelse	Orsak	Åtgärd	Resultat	Avslutad
PMO (=journalssystemet)				
Ej kunnat scanna 44 st. hälouppgifter	Tekniska problem med Scanjet G 2410	Rekommenderat att skaffa ny skanner, annan modell	Vanligt problem som oftast har lösts genom ny skanner	Ja
Remiss utan bilagor skickas från skolläkarmottagning till autismcentrum. Utskrift av löpande journal gav endast 1 av flera sidor. Avvikelseberättelse inkom 13 juni 2013	Troligen tekniskt fel/förändring vid detta tillfälle.	Remissen kompletteras med nödvändig information efter sommarlovet	Information förs vidare till PMO-förvaltning om problemet kvarstår	Ja
Remiss utan bilagor skickas till Barnläkarmottagningen Liljeholmen. Utskrift av löpande journal gav endast 1 sida.	Troligen tekniskt fel/förändring vid detta tillfälle.	Remissen kompletteras med nödvändig information efter sommarlovet.	Information förs vidare till PMO-förvaltning om problemet kvarstår	Ja
PMO stängs ner så att journalanteckningar inte kan göras vid planerad skolläkarmottagning.	Service av PMO aviseras med mycket kort varsel vilket omöjliggör journalanteckning i PMO.	Pappersjournal används tillfälligt och scannas in i PMO	Journalanteckningar har därmed gjorts.	Ja
Dokumentation ej gått att utföra samt blivit försenad pga behörighet saknats med risk för felaktigheter i journaler.	Återkommande långvariga dataproblem. Blir ofta utslängd och får starta om. Inhyrd personal har fått vänta upp till 2 veckor på att få tillgång till PMO.	Felrapportering har gjorts till dataansvariga, Volvo IT, Tieto och Skolhälsan. Dokumentation har utförts i efterhand.	Inhyrd personal har tilldelats behörighet i sent skede. Berörda känner inte till rutinerna för tilldelning av behörigheter i PMO.	Ja
Förlorad journalanteckning gjord av skolläkaren.	Systemet stängde oväntat ner utan att anteckningar sparades.	Anteckningar färdigställs och scannas in i efterhand.	Anteckningar bör sparas ofta under arbetets gång. Skapar rutin för detta.	Ja
Kan inte scanna in remissvar och annan viktig information.	Saknar fungerande scanner sedan 2011	Anmäld brist i PMO till Läkemedelsverket maj 2012. Flera kontakter med Volvo IT, Tieto och tillverkaren CGM.	Har fått en fungerande skanner från hösten 2013	Ja
Utskrift av tillväxtkurvan tar lång tid, vattenstämpel gör att kurvan uppfattas vara oriktig, datum för menarche blir dagens datum.	Tekniskt fel i programvaran	Anmält av stadens objektspecialist PMO	Åtgärdat av leverantören CGM	Ja

Avvikelse	Orsak	Åtgärd	Resultat	Avslutad
PPD				
Läckage mellan luerfattning på nål och spruta uppstår vid PPD-sättning. Ofullständig injektion. PPD-vätska 2 tu stänker i ögon på tolk som sitter intill eleven.	Kanylöppningen var vid det här tillfället vänt nedåt vilket är en möjlig orsak till att läckaget uppstår.	Nyinvandrad och frisk elev får remiss till vårdcentral för invandrarprover och nytt PPD om 8 veckor. Genomgång av metod för PPD-sättning med skolsköterskan. Tolken hänvisas till ögonklinik för omhändertagande och råd.	Inga komplikationer är rapporterade	Ja
Dokumentation				
Dokumentationen är knapphändig och svår att tolka när ny skolsköterska tillträder.	Utredas vidare.	Skolhälstan bistår i praktiska insatser på plats med nödvändigt administrativt arbete för att uppnå bästa möjliga patientsäkerhet	Arbete pågår	Nej
6 MPR-vaccinationer i åk. 6 har ej dokumenterats i elevernas journaler.	Ansvarig skolsköterska från bemanningsföretaget har ingen annan förklaring än att hon missat dokumentera vaccinationerna.	Skolhälstan kontaktar skolsköterskan för att få dokumentationen gjord i journalerna i efterhand.	Dokumentationen utförd.	Ja
Utebliven vård				
20 elever med 3 grader eller större avvikelse på ryggen har ej satts upp till skolsköterska på väntelistan i PMO.	Ny skolsköterska upptäcker detta när hon tillträder. Väntelistan är inte personlig utan bunden till skolan.	Skolhälstan kontaktar föregående skolsköterska. Nya skolsköterskan går igenom klass 5-9 och sätter upp de elever som har 3 grader eller mer på väntelistan	Nya skolsköterskan följer rutiner	Ja
4 elever har inte remitterats efter hörselkontroll och föräldrar ej informerade	Ny skolsköterska upptäcker detta när hon tillträder. Väntelistan är inte personlig utan bunden till skolan.	Skolhälstan kontaktar föregående skolsköterska. Nya skolsköterskan kontaktar föräldrar och remitterar till ÖNH	Nya skolsköterskan följer rutiner	Ja
Individuella vaccinationsplaneringar inte uppsatta på väntelista.	Ny skolsköterska upptäcker detta när hon tillträder.	Skolhälstan kontaktar föregående skolsköterska. Nya skolsköterskan sätter upp på väntelistan och vaccination kommer att erbjudas.	Nya skolsköterskan följer rutiner	Ja
Nyanländ pojke ej vaccinationsplanerad.	Ny skolsköterska upptäcker detta när hon tillträder.	Vaccinationsplanering görs i sent skede. Eleven kommer att kallas för vaccinationer.	Nya skolsköterskan följer rutiner	Ja
Flera elever som i samband med skolläkarbesöket skulle följas upp av skolsköterska har inte följts upp.	Ny skolsköterska upptäcker detta när hon tillträder.	Eleverna sätts upp på väntelista och kommer att följas upp av nya skolsköterskan	Nya skolsköterskan följer rutiner	Ja

Avvikelse	Orsak	Åtgärd	Resultat	Avslutad
5 nyanlända elever har ej gjort hörseltest.	Ny skolsköterska upptäcker detta när hon tillträder.	Eleverna erbjuds hörselkontroll efter hand.	Nya skolsköterskan följer rutiner	Ja
Utebliven uppföljning av ryggavvikelse i åk. 8. Upptäcks i gymnasieskolans år 2.	Eleven kallades med brev men uteblev i åk. 8. Skolsköterskan missade att sätta upp på väntelistan igen. Eleven kallades där-med inte på nytt. Övergång från bevakning på papperslista till PMO kan vara bidragande orsak.	Omedelbar remittering vid upptäckten i åk.2 gymnasiet. Utredning och anmälan enligt Lex Maria	Svar väntas från Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO). Eleven är opererad på ryggkirurgisk klinik och föräldrarna informeras om stadens patientskadeförsäkring	Nej
Utebliven uppföljning av ryggavvikelse.	Eleven har ej följts enligt rutin för ryggkontroller. Bevakning i väntelista har inte utförts i det här fallet.	Omedelbar remittering vid upptäckten i åk. 8. Utredning och anmälan enligt Lex Maria	Svar väntas från IVO. Eleven är opererad på ryggkirurgisk klinik och föräldrarna informeras om stadens patientskadeförsäkring	Nej
Nyanlända elever				
Nyanländ elev tidigare ej hälsundersökt inom landstinget trots att hon bott i Sverige 2 år. Har hosta och pos PPD 10x12 mm vid skolstarten.	Ej undersökt inom landstinget. Ej gått på BVC.	Remitteras till vårdcentral samt tuberkulosmottagningen på ALB. Lungröntgen görs.	Latent tbc. Ej smittsam. Påbörjar behandling	Ja
Remisser				
Remiss till BUP skickades men förkom. Kopia sparades inte på skolan.	Hantering av remissen inom posten eller på BUP har fallerat.	Ny remiss skrivs och skickas till BUP. Remisskopior sparas härnäst på skolan	I Friskolor med pappersjournaler ska remisskopia sparas i pärm	Ja
Vaccinationer				
Elev vaccineras med en 4:e dos Gardasil	1:a dos registrerades i journalsystemet Vaccinera och missades därmed senare i PMO.	Ingen ytterligare åtgärd.	Eleven extra vaccinerad utan komplikationer. Övergått till ett och samma journalsystem	Ja
Vaccin med utgången datum ges till elev	Skolsköterskan har inte kontrollerat utgångsdatum.	Kontakt tas med Smittskyddsenheten Stockholm.	Vaccinet bedöms vara fullgott då det har förvarats enligt anvisningar.	Ja
Elev vaccinerad med Priorix och Infanrix Polio trots att det redan var gjort på tidigare skola.	Oklar dokumentation i tidigare BVC och skolhälsans journal	Ingående diskussion med föregående skola.	Eleven extra vaccinerad utan komplikationer.	Ja
Elev åk 5 kom för HPV vaccinering men fick MPR-vaccin.	Två olika vacciner hanterades vid ett och samma tillfälle. Det var 70 elever kallade. Skolsköterskan arbetade under tidspress.	Skolhälsan har utrett rutinerna vid vaccinationsmottagningar på skolan. Skolhälsan rekommenderar att inte vaccinera med två olika vacciner vid samma tillfälle och att inte kalla så många som 70 elever på två timmar.	Eleven extra vaccinerad utan komplikationer och kommer erbjudas HPV vid ett senare tillfälle.	Ja

Avvikelse	Orsak	Åtgärd	Resultat	Avslutad
Elev vaccineras med en 3:dje dos MPR på ny skola i annan kommun.	Eleven flyttar till annan kommun. PMO exporteras inte enligt rutin. Skolsköterskan hävdar att hon har muntligt rapporterat att eleven är vaccinerad vid 6 år. Detta har dock inte journalförts. Mottagande skolsköterska ger MPR utan kunskap om tidigare vaccinationer.	PMO-administratör bistår avlämnande skolsköterska med digital adress i systemet så att överföring av PMO kan ske.	Eleven extra vaccinerad utan komplikationer. Rutiner för digital överföring har meddelats berörd skolsköterska.	Ja
Elev född 2002 får en 5:e dos Infanrix i åk. 4	Underårig elev i åk. 4 vaccineras som klasskamraterna. Skolsköterskan noterar inte att eleven går på nya vaccinationsprogrammet.	Vårdnadshavare och Skolhälsan informeras.	Eleven extra vaccinerad utan komplikationer.	Ja
Vårdnadshavaren hävdar att MPR-vaccin måste ha givits i åk. 6 då man hade lämnat medgivande till vaccination och eleven var inte frånvarande när klassen vaccinerades 2010. MPR-vaccinationen finns ej dokumenterad i PMO och eleven var inte uppsatt på väntelista.	Bristande dokumentation i PMO samt återkallningsrutinerna när det gäller den här eleven.	Eleven får vaccination MPR i åk. 9 direkt när det upptäcks att vaccinet enligt dokumentationen inte har givits i åk 6.	Eleven vaccinerad utan komplikationer. Bristen i dokumentation och återkallningsrutiner gäller den här eleven. Dokumentationen fungerar i övrigt normalt på skolan.	Ja
MPR-vaccination ej dokumenterad i PMO. Vårdnadshavaren vill minnas att vaccinet har givits i förskoleklass.	Bristande dokumentation i PMO.	Ändrar rutinen så att skolsköterskan skriver själv in given vaccination under läkarmottagning.	Skolsköterskan förbättrar därmed säkerheten i dokumentationen	Ja
Elev i förskoleklass vaccineras med en 3:dje dos MPR.	Hälsobesöket delades på två tillfällen. Skolsköterskan ger av misstag MPR vid båda tillfällen.	Meddelar vårdnadshavaren och Skolhälsan.	Eleven extra vaccinerad utan komplikationer.	Ja
Journalhandlingar				
Journalhandling tillgrips av förälder på skolhälsovårdsmottagning i syfte att överföras till elevhälsan på ny skola.	Föräldern hävdar att journalhandlingen inte har överförts trots flera påstötningar från friskola.	Avlämnande skola har inte fått förfrågan tidigare och journalen har inte rekviderats på sedvanligt sätt.	Avlämnande skolsköterska kontaktar mottagande skola och får besked om att journalhandlingen har överförts av föräldern. Handlingen kopieras och originalet har återförts till skolan.	Ja

Avvikelse	Orsak	Åtgärd	Resultat	Avslutad
Saknar journalhandlingar på 12 elever. Journalhandlingarna finns på en fristående skola	Skolan lades ner vårterminen 2012. Någon kontakt med skolan går inte att få.	Journalerna har eftersökts i alla tänkbara arkiv. Nya journaler läggs upp, nya hälsodeklarationer inhämtas, nya vaccinationsbedömningar och vaccinationsplaneringar görs.	1 journal av 12 har återfåtts. Övriga journaler har upprättats på nytt och uppgifter har i möjligaste mån inhämtats och återskapats	Ja
Ej fått in alla journalhandlingar vilket orsakar att elever inte kan följas upp och vaccineras enligt planering.	Svårt att få in rekvisitioner och medgivanden undertecknade av vårdnadshavare från enheterna.	Fortsatt information till skolans alla enheter om vikten av att samla in blanketten "Rekvisition av skolhälsovårdsjournal".	Skolsköterskan har begärt utökad tid hos styrelsen för att hinna med arbetet.	Ja
Skolhälsans journal och BVC-journal hittas i delar i skolans entré. Elev kommer och lämnar journalblad till en lärare.	Någon har petat ut journalhandlingen ur skolsköterskans postfack i entrén. Det är möjligt när postfacket är fullt.	Fastighetsägaren ombedes om eget postfack med större utrymme för skolsköterskans post och hämtas i anslutning till att den kommer.	Rektor och skolsköterska bevakar att hyresvärden åtgärdar postfacket.	Ja
Brända journalhandlingar hittas på skolgården och återförs till skolsköterskan i kasse. Två journaler går att identifiera.	De två journaler som kunde identifieras rekvirerades i juni och sändes från Bandhagens skola i augusti enligt rutin med internpost. Stora delar av personalen var på utbildning och inga elever fanns på skolan när posten anlände. Posten har sannolikt därför hängts på ytterdörren och skadegörelse har kunnat ske under kvällen /natten.	Skolsköterskan informerar rektor och Skolhälсан. Händelsen polisanmäls. Skolans kansli kontaktar internposten så att inte det händer igen att post hängs på dörren. Vårdnadshavarna till de eleverna som drabbats informerades så snart händelsen hade utretts.	De journalhandlingar som går räddas. Övrigt som gått förlorat återskapas i möjligaste mån.	Ja
Medicinskt uppdrag som inte genomförts				
Årskursbundna hälsobesök kommer inte hinnas med.	För lite skolskötersketid och ordinarie skolsköterska delvis sjukskriven.	Inhyrd skolsköterska har anställts i sent skede på avgränsad tid i otillräcklig omfattning. Möte med rektor är inplanerat 27 januari 2014.		Nej
Hälsobesök åk 8, Hälsobesök åk 4 ej utfört föregående läsår. Journaler på elever saknas. Ca. 50 journaler bristfälligt upprättade. Det ligger lösa lappar utan datum i journaler. Listor på kontroll elever saknar datering och är sparade från flera år.	Skolan har bytt skolsköterska ofta och efter kortare tid. Eftersläp i arbetet har uppstått och byggts på med tiden.	Skolhälсан har bistått med rekryteringsstöd och haft möte med rektor vid varje nytt anställningstillfälle. Introduktion till nyanställd skolsköterska har genomförts vid samtliga tillfällen.	Åtagandet (åk 8) nu åk 9 och (åk 4) nu åk 5 har genomförts. Det kvarstår fortfarande delar av årets åk 8, 4, 6 och städning av journaler.	Nej

Avvikelse	Orsak	Åtgärd	Resultat	Avslutad
Hälsobesök ej genomförts i åk 1 på 3 klasser. Dokumentation om längd- och vikt saknas. Löpande arbete med journalrekvirering är eftersatt. Planerade Uppföljningsbesök kan inte genomföras.	För lite skolskötersketid.	Hälsobesök 3 klasser genomförs i åk 2. Elever erbjuds hälsosamtal under vårterminen men mentor vill vänta till höstterminen då eleverna behöver förberedelsestid.	Skolan har lagts ner. Eleverna sprids till andra skolor vilket omöjliggör bevakning.	Ja
Hälsoundersökning av skolläkare har inte kunnat genomföras i en klass. Rapporteras 12 juni 2013	Bristande kontinuitet i skolsköterskans tjänstgöring.		Åtagandet får åtgärdas kommande läsår	Nej
6 MPR-vaccinationer i åk. 6 har ej dokumenterats i elevernas journaler.	Ansvarig skolsköterska från bemanningsföretaget har missat dokumentera vaccinationerna i PMO.	Skolhälstan kontaktar skolsköterskan för att få dokumentationen gjord i journalerna i efterhand.	Dokumentationen utförd.	Ja
Risk för felbedömningar och felbehandlingar kan ej uteslutas.	Ökad arbetsbelastning på ordinarie skolsköterska pga avsaknad av skolsköterska och tillfällig skolsköterska.	Brister har påtalats till skolledning och Skolhälstan	Ordinarie skolsköterska 1 säger upp sin anställning. Hyrbolag anlitas. Ny rekrytering påbörjas. Samma bemanningsgrad som tidigare	Nej
Hälsokontroller åk 8, 30 st. är ej utförda	Eleverna har uteblivit. Skolsköterskan ej hunnit kalla eleverna mer än till ett tillfälle.	Skolsköterskan har påmint via lärarna och vårdnadshavare med meddelande hem.	Ingen ytterligare åtgärd aktuell.	Ja
Skolsköterskan är orolig för sitt uppdrag och ansvar och har inte fått information om hur arbetet kan läggas upp. Hinner inte med sin egen del. Har även fått ta kollegans del när kollegan slutade sin anställning.	Bemanningen är vid rapporteringstillfället 75% tjänst och 1 070 elever.	Skolhälstan kontaktar skolledningen för att få utökad tjänstgöringstid för skolsköterskorna.	Ordinarie skolsköterska 2 säger upp sin anställning. Rekrytering av två nya skolsköterskor görs. Två nya skolsköterskor anställs. Samma bemanningsgrad som tidigare.	Ja
Kränkande formulering i ett utlåtande		Samtal och diskussioner	Ej avslutat	-
Eleven fraktur i lårbenshals	Passivt rörelseuttag i höft utfört av sjukgymnast	Utredning och anmälan enligt lex Maria	Eleven opererad och är åter i skolan efter två veckor.	Ja