

Gymnasie –och arbetsmarknadsnämnden

Minnesanteckningar från möte i styrgrupp för framtida gymnasium i Tyresö den 23 april 2014

Närvarande: Peter Odelvall (m), Helen Dwyer (C), Margareta Ternstedt (FP), Kristjan Vaigur (S), Ulla Hoffmann (V), Britt-Marie Lundberg Björk (förvaltningschef), Helene Bergström (rektor)

Plan till fastighetsförvaltningen

Vid nämndmöte i Gymnasie – och arbetsmarknadsnämnden den 22 januari 2014 beslutades att på begäran från fastighetsförvaltningen förtydliga omfattningen av de verksamheter som planeras i nya lokaler. Britt-Marie Lundberg Björk meddelade att hon haft kontakt med Åke Skoglund i ärendet och att projektgruppen arbetade med alla verksamheter inkluderade:

- vuxenutbildningen (C3L och/eller andra utförare för vuxna studerande)
- institutioner/företag som stärker vuxenutbildningens och gymnasiets del i kommunens åtgärder mot arbetslöshet (bla det kommunala informationsansvaret), närhet till En väg in och Ung i Tyresö
- studie – och yrkesvägledning
- mötesplatser för eleverna (starkt framfört elevkrav) typ restaurang, café inom skolan med tillträde för allmänheten, öppna ytor
- skolhälsovården
- idrott och hälsa

Diskussionen avgränsades att gälla enbart de nationella programmen och behöriga elever antagna till dessa.

Lokaler och volymer

Olösta problem är de volymer som verksamheterna genererar. Programmen är avgörande för hur vi bygger. Mer kulturella eller öppna delar i byggnaden – bibliotek, café eller restaurang – räknas in i den yta som fler än gymnasiets elever tar i anspråk.

För att projektet ska gå vidare krävs snabbt svar på vilka program som ingår och antal elever per program. Exempel: en klass med 30 elever år 1, en klass år 2 samt en klass år 3 i program X = 90 elever per läsår.

Antalet elever som sökt till gymnasiet är lågt, men omvalsperioden har startat och avslutas den 15 maj. Osäkert hur många elever som tillkommer. År 2012 tillkom drygt 80 elever under omvalet.

Åtgärder för att minska underskott vid lågt elevantal

Gymnasiet har organisation för samläsning för att lösa de ekonomiska konsekvenserna av litet antal elever. Andra åtgärder för att eliminera eller minska risken för större underskott är försäljning av lärlingsplatser (el-programmet) till vuxenutbildningen. Cirka 2 mnkr tas in om vuxenutbildningen köper 20 lärlingsplatser. Personalnedskärningar inom vaktmästeri och lokalvård inbringar cirka 0,5 mnkr.

Hyreskostnaderna diskuterades. När vuxenutbildningen flyttade in hade en del målningsarbeten utförts i deras lokaler. Kostnaderna för målning ligger enbart på C3L. C3L betalar också för en del av cafeterian i gymnasiet.

Hyran för Wättingehallen fördelas mellan gymnasiet och Kultur och fritid och Gymnasie – och arbetsmarknadsnämnden. Lokaler som gymnasiet inte utnyttjar, men ändå betalar hyra för är aulan samt kommunens skyddsrum, som är belägna i gymnasiebyggnaden.

Matsalen används enbart som matsal och utnyttjas endast två timmar per dag.

Projektgruppens rapport till GAN

Projektgruppens rapport till GAN diskuterades.

Gruppen kommer från och med nästa möte kompletteras med Kommunikationschef Karin Hassler, vilket styrgruppen menade är en bra åtgärd.

Helene Bergström redovisade bakgrunden till det som i projektgruppens rapport till GAN kallades organisation. Med organisation avses gymnasiets organisation för interna möten och arbetsformer.

Vuxenutbildningen och gymnasiet får 10 förstelärare. I ett nytt didaktiskt centrum ser gymnasiet på hur man utformar fortbildning för lärare med pedagogiskt perspektiv för att uppnå samstämmighet och en högre måluppfyllelse för eleverna.

På skolan finns stark tilltro till att ett nytt framtida gymnasium skapas. Personalen har förtroende för projektet. Beslut tas på olika nivåer och beslutens dignitet kommuniceras till arbetslagen. Problem som uppstått åtgärdas. Ett exempel på åtgärd är att knyta kommunens kommunikationschef till projektgruppen.

Ett nytt Youth Advisory Board har inrättats och fungerar.

Sammanfattningsvis konstateras från skolans sida att de högskoleförberedande programmen behöver nya fräscha lokaler i centralt läge.

Helene Bergström återkommer inom de närmaste dagarna till nämnden med en organisationskiss över planerad undervisning för program med lågt elevantal.

Nästa möte

Nästa möte i styrgruppen äger rum den 26 maj.

Margareta Ternstedt (FP)

Ordförandes tillägg

Förslag till beslut i Gymnasie –och arbetsmarknadsnämnden:

Nämnden noterar rapport från styrgruppen. Nämnden uppdrar åt förvaltningen att

- senast den 28 april lämna organisationskiss över samläsning
- skriftligen redovisa de ekonomiska beräkningarna för fortsatt undervisning vid lågt elevantal

Nämnden beslutar att skicka minnesanteckningarna vidare till kommunstyrelsens beredning för dialog om projektets fortsatta utveckling.