



Socialtjänsten-Beställarenheten
Omsorg om äldre och stöd till
personer med funktionsnedsättning

Protokoll från möte med rådet för funktionshinderfrågor

Tidpunkt: 2014-05-14, kl. 9-00-11.00

Lokal: Ängsholmen. Bodholmsplan 2, plan 3.

Seppo Mälkki
Tf ordförande

Lotta Rosenström
Justerare

Närvarande:

Seppo Mälkki, HSO/ RSMH

Lotta Rosenström, HSO/ FUB

Margareta Jonsson, HSO/SDF

Karin Rask, HSO/ FHLIS

Stig-Joeran Samuelsson, DHR

Rana Saegh, metodutvecklare, Beställarenheten ÄO-FH.

Frånvarande:

Särskilt inbjudna:

- Kristina Ström, MAS.
- Sara Heppling Trygg, samhällsplanerare.
- Gunnel Altin, strateg.

Förslag till dagordning

Mötets öppnande

Presentationsrunda

§ 1 Godkännande av dagordning

Dagordning godkänns

§ 2 Val av justerare

Rana Saegh sekreterare och Lotta Rosenström justerare

§ 3 Föregående protokoll

Föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna

§ 4 Information från förvaltningen

Kristina Ström, MAS, har inbjudits för att informera om patientsäkerhetsberättelse. Kristina berättar att det är verksamhetschef som är ansvarig för att upprätta patientsäkerhetsberättelse årligen. Det avser hälso- och sjukvård för personer över 65 år. Fr.o.m. år 2014 ska socialpsykiatriska boenden också upprätta patientsäkerhetsberättelser. Verksamheten själv listar ut vilka brister det finns och vilka åtgärder ska tas. Verksamheten väljer vilka åtgärder de ska jobba med. LSS-bostäder har avtal med viss vårdcentral. Samordning mellan landsting, vårdcentral och LSS-bostad fungerar inte bra när det gäller LSS-patienter.

Sara Heppling Trygg, har inbjudits för att informera om inventeringsunderlag för förbättrad tillgänglighet. Inventeringen avser trappor och gångvägar. Sara informerar om att alla övergångsställen i Skärholmens stadsdel ska göras om till "Stockholmsmodellen" och att man har börjat verkställa detta i Vårberg. Sara tar emot kommentarer till inventeringen från ledamöterna både skriftligt och muntligt, helst i form av bilder. Sara kontaktar Andreas Thorstenson när det gäller planering av gemensamt möte om framtidens boende.

Gunnel Altin ger fortsatt information om upphandling av daglig verksamhet för personer med funktionsnedsättning. Annonsen finns på TendSign (www.tendsign.com). Alla intressen behandlas med sekretess. Även lokalerna besöks med sekretess. Anbud ska vara inne senast 4e juni kl. 24.00. Utvärderingsarbetet börjar 5e juni och då ska man titta på 3 punkter.

1. Krav på leverantör (seriositet).
 2. Krav på tjänst (den dagliga verksamheten).
 3. Utvärdering av "mervärden" (etiska frågor och kvalitet).
- Nämnden tar tilldelningsbeslut på nämndmötet i augusti.
Avtalstiden är 3+2+2 år.

Beställarenheten berättar att metodutvecklare och sekreterare i rådet Rana Saegh slutar i Skärholmen och att det är oklart än vem som ersätter henne.

§ 5 Föredragningslista till nämndsammanträde

- Föredragningslista till nämnden skickades via mail till rådets ledamöter.

§ 6 Skrivelser och rapporter

§ 7 Inkommande post

§ 8 Övriga frågor

Rådet vill bjuda in utförarchef Andreas Thorstensson till nästa rådmöte för att få en genomgång av Tertialrapport 1 och för att ställa frågor. Rana bjuder in.

Nästa möte 4e juni.

Mötet avslutas

Vid tangentbordet

Rana Saegh