

Uppföljningsrapport

Datum 2014-06-26

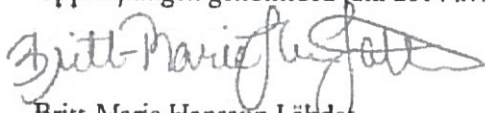
Dnr: 2014/KS 0306

2014/BUN 0109

Uppföljningsrapport fristående förskolor

Brevik
Klinten
Kryddan
Vintergatan
Solskenet
Trollebo

Uppföljningen genomförd juni 2014 av:



Britt-Marie Hansson Låhdt

Kvalitetscontroller

britt-marie.hansson-lahdt@tyreso.se



Robert Sirviö

Kvalitetscontroller

robert.sirvio@tyreso.se

Uppföljningsrapporten godkänns och överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen.

Tyresö den 2014-06-26



Catrin Ullbrand

Chef för kvalitetsenheten

Innehållsförteckning

Sammanfattning av uppföljningsrapport på fristående förskolor våren 2014	3
1 Syfte.....	4
2 Metod.....	4
3 Resultat och uppföljning	5
3.1 Resultat 2014	5
3.2 Inkomna synpunkter och barn- och utbildningsförvaltningens uppföljning.....	8
3.3 Bedömning.....	8
4 Nyckeltal.....	9
4.1 Antal barn i förskolorna.....	9
4.2 Antal barn per förskollärare och årsarbetande pedagog i juni 2014 ...	9
4.3 Bedömning.....	9
5 Föräldraenkät 2014.....	10
5.1 Beskrivning	10
5.2 Bedömning.....	12
6 Kontrolluppgift från skatteverket	13

Sammanfattning av uppföljningsrapport på fristående förskolor våren 2014

- ❑ Förskolorna har aktuella handlingsplaner som rör barnsäkerheten.
- ❑ Barn- och utbildningsförvaltningen har följt upp synpunkter från medborgarna som rör bemötande och stödinsatser.
- ❑ På fem av sex förskolor som följs upp i denna granskning har fler föräldrar besvarat enkäten och är mer nöjda med verksamheterna än vad som är snittet för förskolorna i Tyresö kommun.
- ❑ Den pedagogiska dokumentationen och det systematiska kvalitetsarbetet är utvecklingsområden för flertalet av förskolorna.
- ❑ På förskolan Vintergatan saknas registerutdrag för en pedagog. Detta är enligt gällande rutin rapporterat till barn- och utbildningsförvaltningen 2014-06-12.

Kvalitetsnivåer är visualiserade genom färgsättning:

- ❑ Vitt innebär att uppföljningen inte har föranlett någon anmärkning.
- ❑ Grönt innebär en stark sida hos verksamheten och kan utgöra ett gott exempel för andra.
- ❑ Gult innebär att verksamheterna har områden som kan utvecklas.
- ❑ Rött innebär att verksamheterna uppvisar brister som behöver åtgärdas.

1 Syfte

Kommunstyrelsen fastställer årligen en granskningsplan för fristående och kommunal verksamhet. I den framgår att förskolorna, oavsett huvudman, granskas vart tredje år. Uppföljning sker årligen.

I rapporten redovisas en uppföljning av sex fristående förskolor¹. Senaste tillsyn genomfördes våren 2012. Bedömningarna i uppföljningen 2014 går inte att jämföra med resultaten från tillsynerna våren 2012, eftersom metoderna för tillsynen förändrades från och med hösten 2012.

Syftet med uppföljningsrapporten är att ge en nulägesbeskrivning av verksamheterna utifrån några fokusområden².

Granskningen har gjorts av kvalitetsenheten, avdelningen Medborgarfokus som tillhör kommunledningskontoret.

2 Metod

Uppföljningen innefattar samtal med förskolechef och verksamhetsstrateg på barn- och utbildningsförvaltningen.

Samtalet med förskolechefen har haft fokus på:

- Förskolans arbete med att dokumentera barnens lärprocesser
- Förskolans systematiska kvalitetsarbete
- Förskolans skriftliga handlingsplaner
- Kontroll av registerutdrag för personal som är skyldig att visa upp detta.

Samtalet med verksamhetsstrategen har haft fokus på:

- Resultatet av barn- och utbildningsförvaltningens egen uppföljning.

Dessutom ingår i uppföljningen:

- Dokumentgranskning, analys av nyckeltal, föräldraenkäter och inkomna synpunkter från medborgarna.

Rapporten lämnas över till barn- och utbildningsförvaltningen som slutgiltigt avgör vilken typ av eventuella åtgärder som förskolorna behöver vidta och inom vilken tidsram detta ska vara åtgärdat.

¹ Förskolan Stjärnan och Stjärnans Torp tillsynades också våren 2012, men på grund av ny regi hösten 2013 tillsynades förskolan separat i april 2014 (2014/KS 0258).

3 Resultat och uppföljning

3.1 Resultat 2014

I nedanstående sammanställning görs en uppföljning av verksamheten utifrån fokusområden. I uppföljningen ingår kontroll av registerutdrag på samtliga förskolor³. Med färgmarkeringar anges resultaten i 2014 års uppföljning enligt följande färgskala:

- ☐ Uppföljningen har inte föranlett någon anmärkning.
- ☐ Utvecklingsområde.
- ☐ Brist som behöver åtgärdas.

Förskola	Resultat 2014
Brevik	Pedagogisk dokumentation Varje barn har en portfoliopärm där aktiviteter och läroprocesser dokumenteras. Dokumentation finns dessutom uppsatt på väggarna i barnens lokaler. Unikum ⁴ används för pedagogisk dokumentation. Enligt rektorn/förskolechefen har pedagogerna kommit olika långt med att använda verktyget Unikum.
	Systematiskt kvalitetsarbete Förskolan följer upp, utvärderar och kvalitetssäkrar sin verksamhet systematiskt på olika sätt. Detta görs bland annat genom egna brukar- och medarbetarenkäter, intern inspektion (inom Pysslingens förskolor) och LärandeIndex ⁵ . Nytt från våren 2014 är en självbedömningsmall, Funktionell kvalitet, som utvärderar den pedagogiska verksamheten utifrån läroplanens målområden. Allt utvecklingsarbete dokumenteras i ett digitalt styrnings- och ledningssystem (styrkort).
	Handlingsplaner Handlingsplaner för barnsakerhet finns. Barnskyddsrond och brandutrymningsövning har genomförts. Förskolan är bland annat ansluten till kommunmodellen SBA för brandsäkerhetsarbetet. Plan mot kränkande behandling och diskriminering finns.
	Registerutdrag Samtlig personal har registerutdrag.

³ Huvudmannen ansvarar för att all personal som anställs i verksamheten lämnar registerutdrag från rikspolisstyrelsen ur det register som förs enligt lagen om belastningsregistret till huvudmannen. (Skollagen 2 kap 31 §).

⁴ Unikum – Ett digitalt verktyg för bland annat dokumentation.

⁵ LärandeIndex - synliggör utvecklingsområden i den pedagogiska verksamheten utifrån sex målområden som har koppling till läroplanen.

Klinten	Pedagogisk dokumentation Förskolechefen berättar att den pedagogiska dokumentationen är ett utvecklingsområde. Hon och förskollärarna har genomgått fortbildning i pedagogisk dokumentation. Diskussioner förs om barnens enskilda pärmar ska ersättas av avdelningspärmar. Pedagogerna vill att barnen ska bli mer delaktiga i den pedagogiska dokumentationen, men förskolechefen berättar att pedagogerna ännu inte har hittat formerna för detta.
	Systematiskt kvalitetsarbete Förskolechefen berättar att det systematiska kvalitetsarbetet är ett utvecklingsområde eftersom dokumentationen av resultaten behöver förbättras. Förskolan har en lokal arbetsplan som innehåller mål kopplade till läroplanen och metoder att nå dessa mål. Utifrån denna upprättas en grovplanering, som ligger till grund för den dagliga verksamheten. Pedagogerna använder lotusdiagram för att barnens aktiviteter ska omfatta läroplanens målområden. Utvärdering sker på APT och planeringsdagar.
	Handlingsplaner Handlingsplaner för barnsäkerhet finns. Barnskyddsround och brandutrymningsövning har genomförts. Förskolan är ansluten till kommunmodellen SBA för brandsäkerhetsarbetet. Plan mot kränkande behandling och diskriminering finns. I den saknas dock en uppföljning av föregående års resultat.
	Registerutdrag Samtlig personal har registerutdrag.
Kryddan	Pedagogisk dokumentation Förskolechefen berättar att formerna för den pedagogiska dokumentationen är under revidering och är ett utvecklingsområde. I nuläget dokumenteras barnens aktiviteter och läroprocesser på väggar i barnens lokaler och i barnens portfoliopärmar. Diskussioner förs om de individuella pärmarna ska avskaffas och ersättas med ett digitala systemet Unikum.
	Systematiskt kvalitetsarbete Förskolechefen berättar att det systematiska kvalitetsarbetet är ett utvecklingsområde och bland annat anser hon att strukturen för dokumentationen av resultaten behöver förbättras. Förskolan har en verksamhetsplan med förskolans egna mål och mål kopplade till läroplanen. Planen revideras terminsvis. Utvärdering sker på APT och planeringsdagar. Dessutom finns planer på att använda egenkontrollen BRUK⁶ för kvalitetssäkring av verksamheten.

⁶ BRUK – Verktyg för självskattning.

Kryddan	Handlingsplaner Handlingsplaner för barnsäkerhet finns. Barnskyddsron och brandutrymningsövning har genomförts. Förskolan är ansluten till kommunmodellen SBA för brandsäkerhetsarbetet. Plan mot kränkande behandling och diskriminering finns.
	Registerutdrag Samtlig personal har registerutdrag.
Vintergatan	Pedagogisk dokumentation Rektorn och arbetslagsledaren ger uttryck för att den pedagogiska dokumentationen är ett utvecklingsområde. Enligt dem satsar förskolan hårt på att utveckla den pedagogiska dokumentationen. Det finns kompetens hos flera pedagoger för detta arbete, men inte hos alla. Hittills har barnen haft en portfoliobok med dokumentation över aktiviteter. Planer finns att ersätta portfolioboken med en digital portfolio.
	Systematiskt kvalitetsarbete Rektorn och arbetslagsledaren ger uttryck för att det finns en fungerande systematik för utvärdering, uppföljning och utveckling av verksamheten. Varje vecka planeras verksamheten kort- och långsiktigt utifrån läroplanens olika målområden. Kontinuerlig utvärdering sker med hjälp av lotusdiagram. Mallar finns som stöd för utvärderingsarbetet. Förskolan har en verksamhetsplan som innehåller värdegrund och arbetsplan. Verksamhetsplanen utvärderas på planeringsdagarna. Resultatet från utvärderingen av verksamhetsplanen och brukarundersökningen samt egen föräldraenkät ligger till grund för framtagande av ny verksamhetsplan.
	Handlingsplaner Handlingsplaner för barnsäkerhet finns. Barnskyddsron och brandutrymningsövning har genomförts. Förskolan är ansluten till kommunmodellen SBA för brandsäkerhetsarbetet. Plan mot kränkande behandling och diskriminering finns.
	Registerutdrag En pedagog saknar registerutdrag. Enligt gällande rutin har detta uppmärksamats till barn- och utbildningsförvaltningen 140613.
Solskenet	Pedagogisk dokumentation Förskolan har enligt förskolechefen rutiner för den pedagogiska dokumentationen. Barnen har en egen portfolio. En gång om året får barnen med sig sin portfolio, som sammanfattar året som gått. I den är dokumentationen kopplad till läroplanens målområden. Dokumentation över barnens aktiviteter och lärprocesser finns uppsatta på väggarna. I samband med utvecklingssamtalet dokumenteras barnens progression i lärandet kopplat till läroplanens målområden.

Solskenet	Systematiskt kvalitetsarbete Förskolan har en verksamhetsplan med mål kopplade till läroplanens målområden. I den finns också metoder för att nå målen. I vilken mån verksamheten har uppnått ställda mål redovisas i en kvalitetsredovisning. Resultatet från utvärderingen av verksamhetsplanen och brukarundersökningen ligger till grund för framtagande av ny verksamhetsplan.
	Handlingsplaner Handlingsplaner för barnsäkerhet finns. Barnskyddsround och brandutrymningsövning har genomförts. Plan mot kränkande behandling och diskriminering finns.
	Registerutdrag Samtlig personal har registerutdrag.
Trollebo	Pedagogisk dokumentation Enligt förskolechefen har pedagogerna kommit en bra bit på väg med arbetet att dokumentera barnens lärprocesser på olika sätt, men att detta arbete fortfarande kvarstår som ett utvecklingsområde.
	Systematiskt kvalitetsarbete Enligt förskolechefen finns ett grundtänk för att utvärdera och följa upp verksamhetens mål. Det som återstår är att arbeta fram ett pedagogiskt år och att kvalitetssäkra verksamheten med ett nytt utvärderingsmaterial som utgår från läroplanens olika målområden.
	Handlingsplaner Handlingsplaner för barnsäkerhet finns. Barnskyddsround är genomförd. Brandutrymningsövning genomförs 4 gånger per år. Förskolan är ansluten till kommunmodellen SBA för brandsäkerhetsarbetet. Plan mot kränkande behandling och diskriminering finns. I den saknas dock en uppföljning av föregående års resultat.
	Registerutdrag Samtlig personal har registerutdrag.

3.2 Inkomna synpunkter och barn- och utbildningsförvaltningens uppföljning

I medborgarnas synpunktshantering noteras sex synpunkter på två av de förskolor som följs upp. Tre av synpunkterna har koppling till fastighet/hyresfrågor. I ett fall har en förälder synpunkter på bemötandet från en pedagog. Två av synpunkterna är individärenden som rör stödinsatser till specifika barn. Enligt verksamhetsstrategen på förvaltningen har uppföljning skett på de tre sistnämnda synpunkterna.

3.3 Bedömning

Förskolorna har aktuella handlingsplaner som rör barnsäkerheten.

Barn- och utbildningsförvaltningen har följt upp synpunkter från medborgarna som rör bemötande och stödinsatser.

Den pedagogiska dokumentationen och det systematiska kvalitetsarbetet är utvecklingsområden för flertalet av förskolorna.

På förskolan Vintergatan saknas registerutdrag för en pedagog. Detta är enligt gällande rutin rapporterat till barn- och utbildningsförvaltningen 2014-06-12.

4 Nyckeltal

4.1 Antal barn i förskolorna

Förskola	2012	2014
Brevik	102 barn	83 barn
Klinten	30 barn	30 barn
Kryddan	21 barn	18 barn
Vintergatan	62 barn	61 barn
Solskenet	15 barn	12 barn
Trollebo	51 barn	52 barn

4.2 Antal barn per förskollärare och årsarbetande pedagog i juni 2014

Förskola	Barn/förskollärare	Barn/årsarbetande pedagog
Brevik	17,7	6,2
Klinten	22,2 ⁷	5,6
Kryddan	12,8	5,3
Vintergatan	40,7	6,6
Solskenet	12	6
Trollebo	16,2	5,6
Rikssnitt	10,1	5,3

4.3 Bedömning

På samtliga förskolor ligger barnantalet 2014 per årsarbetande förskollärare⁸ över rikssnittet.

På fem av sex förskolor som följs upp i denna granskning överstiger barnantalet per årsarbetare rikssnittet⁹.

⁷ På Klinten och Vintergatan arbetar även montessorilärare (som är en påbyggnadsutbildning för barnskötare) och räknas inte till gruppen högskoleutbildade.

⁸ Rikssnittet är 10,1 och snittet i Tyresö kommun är 14,6 barn per årsarbetande förskollärare enligt Skolverkets statistik 2013; www.skolverket.se.

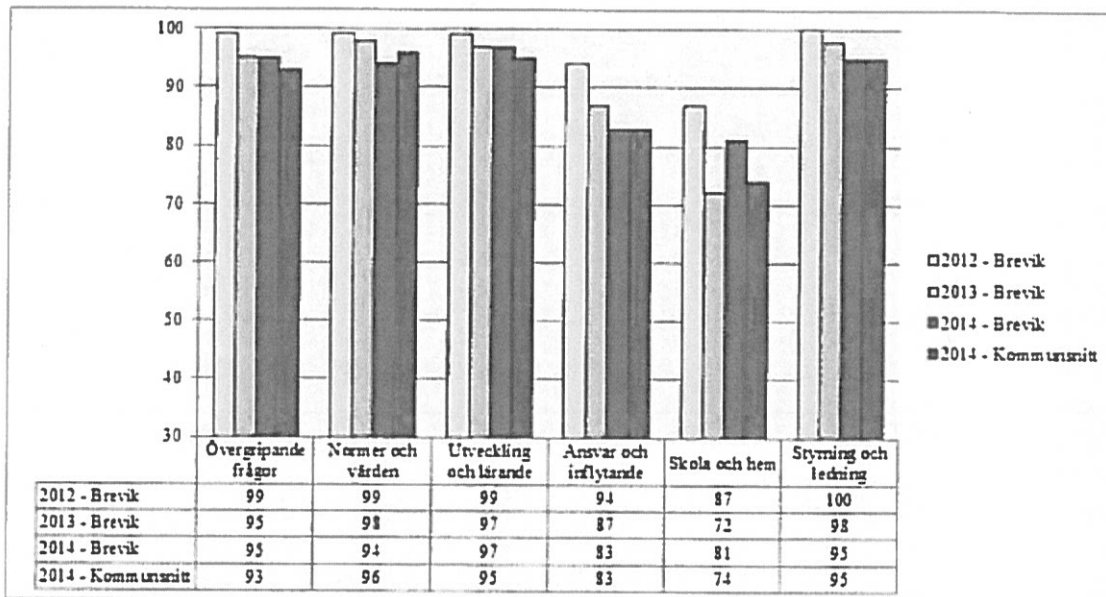
5 Föräldraenkät 2014¹⁰

5.1 Beskrivning

Senaste föräldraenkät gjordes våren 2014. Förskolecheferna berättar att föräldraenkäterna granskas.

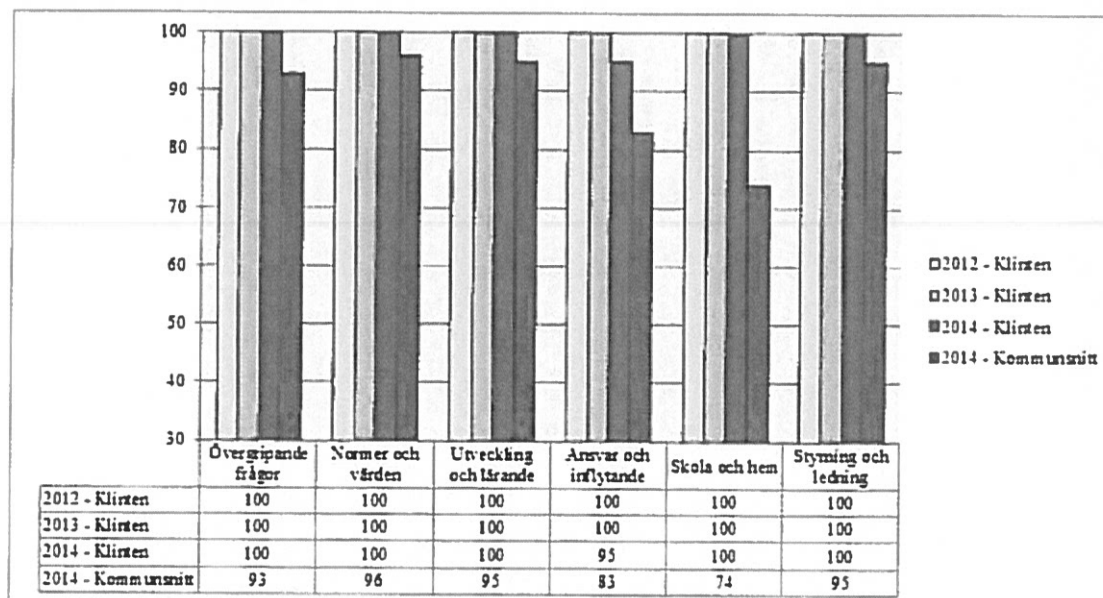
Sammanställning av föräldraenkät Brevik förskola

Svarsfrekvens 2014 – 76 % Antal svarande: 63



Sammanställning av föräldraenkät förskolan Klinten

Svarsfrekvens 2014 – 85 % Antal svarande: 22

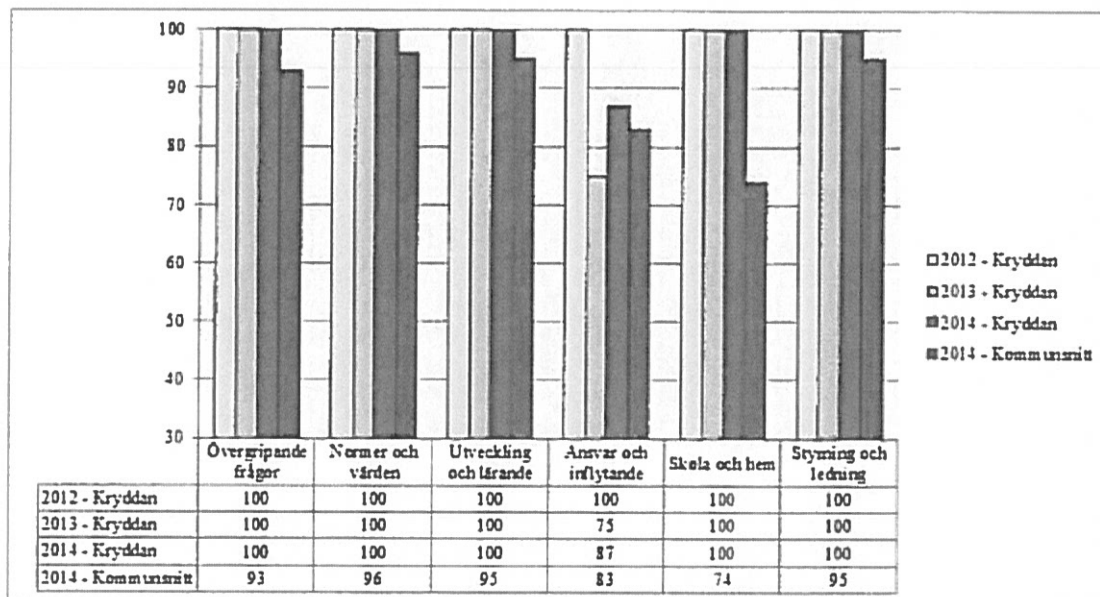


⁹ Rikssnittet är 5,3 barn per årsarbetare enligt Skolverkets statistik 2013: www.skolverket.se.

¹⁰ Föräldraenkät – varje år får föräldrar svara på frågor om det egna barnets verksamhet. Snittet för svarsfrekvensen på föräldraenkäten i samtliga förskolor i Tyresö kommun 2014 var 77,7%.

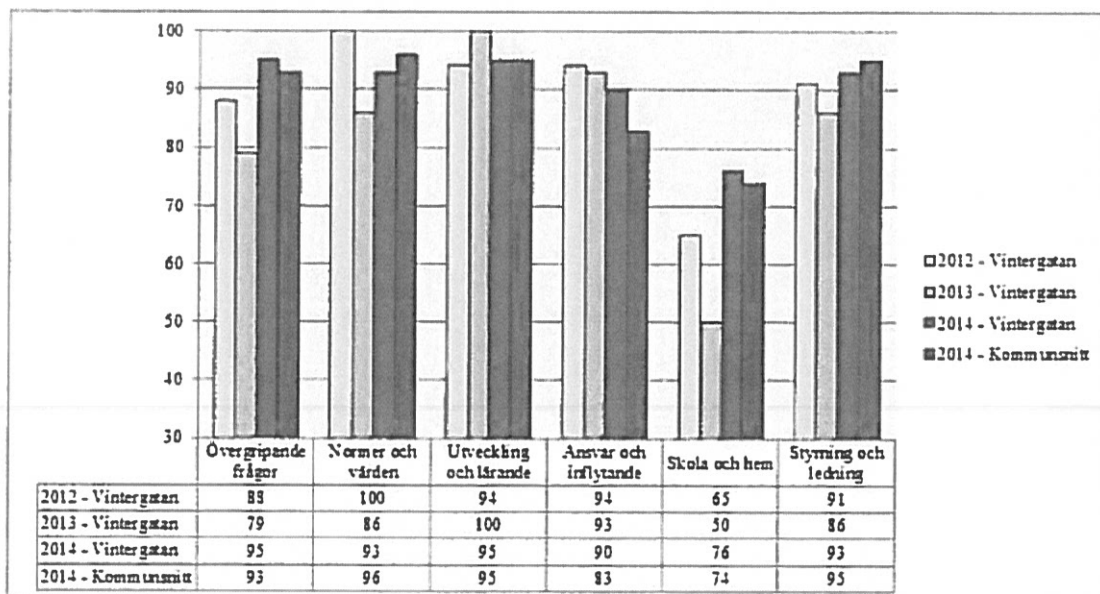
Sammanställning av föräldraenkät förskolan Kryddan

Svarsfrekvens 2014 – 63 % Antal svarande: 15



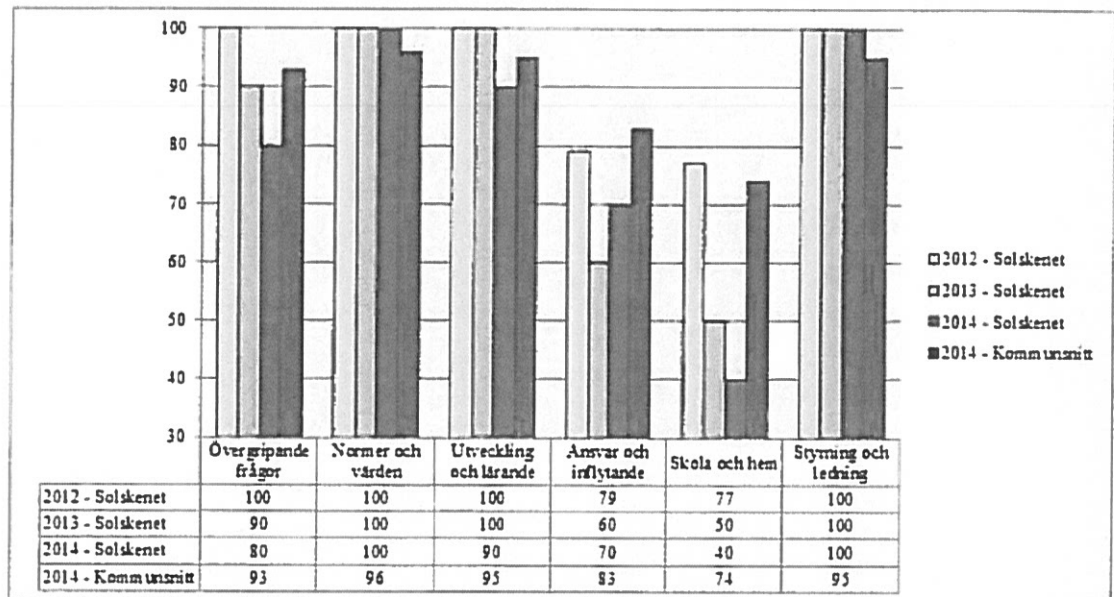
Sammanställning av föräldraenkät Montessoriförskolan Vintergatan

Svarsfrekvens 2014 – 86 % Antal svarande: 42



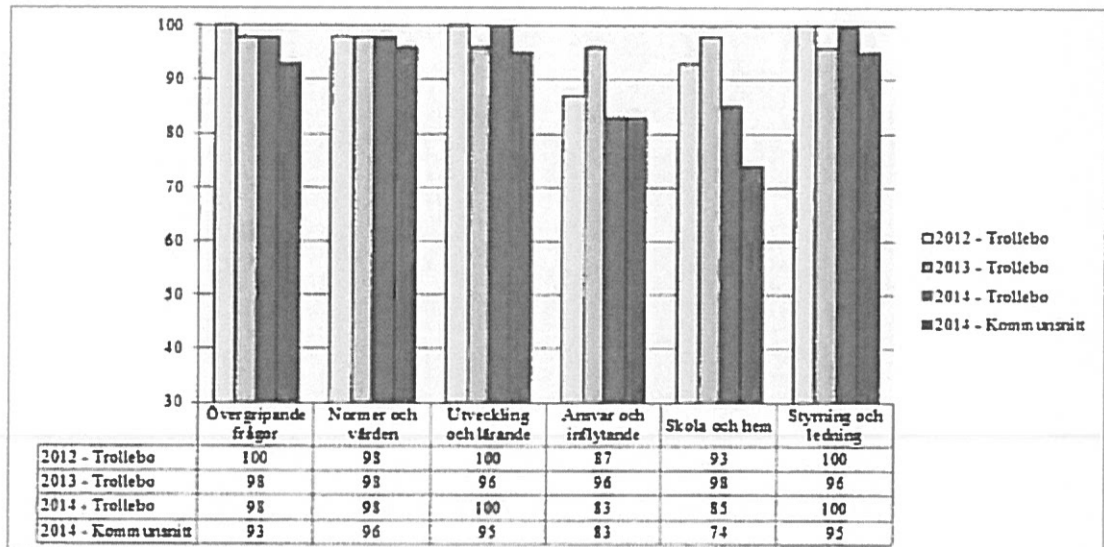
Sammanställning av föräldraenkät Solskenets förskola

Svarsfrekvens 2014 – 100 % Antal svarande: 10



Sammanställning av föräldraenkät Trollebo förskola

Svarsfrekvens 2014 – 98 % Antal svarande: 47



5.2 Bedömning

På fem av sex förskolor som följs upp i denna granskning har fler föräldrar besvarat enkäten och är mer nöjda med verksamheterna än vad som är snittet för förskolorna i Tyresö kommun.

Förklaring till sammanställningen av föräldraenkäten:

Bedömning enligt skala i procent: Stämmer mycket bra Stämmer ganska bra Stämmer ganska dåligt Stämmer mycket dåligt Vet ej

Tabellen ovanför visar de gemensamma värdena för stämmer mycket bra och stämmer ganska bra

Ett exempel från varje målområde:

Övergripande frågor

Jag är nöjd med verksamheten i mitt barns förskola

Normer och värden

Mitt barn är tryggt i förskolan

Utveckling och lärande

Verksamheten är stimulerande för mitt barn

Ansvar och inflytande

Mitt barn uppmuntras till att ta ansvar i förskolan

Skola och hem

Det finns möjlighet för mig som förälder att ha inflytande i förskolans verksamhet

Styrning och ledning

Mitt barn har kompetent personal

6 Kontrolluppgift från skatteverket

Ingen av förskolorna har några anmärkningar hos skatteverket enligt kontroll juni 2014.