

Plats och tid: Kommunhuset Skogsbo, Kanholmsfjärden, 2014-08-28 kl. 17.30-20.45

Beslutande: Max Ljungberg (MP), ordförande  
Malin Bellander (M), 1:e vice ordförande  
Karin Aaseby (S), 2:e vice ordförande  
Lars-Erik Wåhlström (FP)  
Per-Olof Fransson (KD)  
Sally Thornton (MP) tom § 64  
Cecilia Ramning (S) tom § 64

Tjänstgörande ersättare Kent Eriksson (M) ersätter Bill Bergman (M) tom § 64  
Nasim Mir (M) ersätter Bill Bergman (M) §§ 65-66  
Pelle Blom (S) ersätter Jakob Fritzell (S)  
Claes Göran Klingberg (FP) ersätter Sally Thornton (MP) §§ 65-66

Ersättare Nasim Mir (M) tom § 64  
Claes-Göran Klingberg (FP) tom § 64  
Martti Hietikko (KD) tom § 64

Övriga deltagare Pia Andersen, Anna Boman, Ann-Christine Jernberg, Lisa Coudek

Utses att justera Karin Aaseby (S)

Sekreterare Fanny Adebrink

Protokollet förvaras på Kansli- och utvecklingsavdelningen, kommunhuset, Skogsbo.

Justeringens tid och plats Tisdagen 2014-09-02, Kansli- och utvecklingsavdelningen, Skogsbo.

Protokollet innehåller §§ 58 - 66

Underskrifter Sekreterare .....  
Fanny Adebrink

Ordförande .....  
Max Ljungberg (MP)

Justerande .....  
Karin Aaseby (S)

Anslag om justering  
upsatt 2014-09-04 .....

Anslaget skall  
tas ned 2014-09-29 .....

Underskrift .....

### **Innehållsförteckning**

Information om Stockholmsenkäten .....	3
Riktlinjer för skyddade personuppgifter .....	4
Revidering av riktlinjer för skolpliktsbevakning .....	5
Budgetuppföljning 2 per juni 2014 .....	6
Utvärdering av verksamhetsbesök och dialogforum .....	9
Produktionschefen informerar .....	11
Ordföranden informerar .....	12
Delgivningar augusti .....	13
Delegationsbeslut augusti .....	18

Dnr 14US/0029

*Utbildningsstyrelsen 2014-08-28 § 58*

### **Information om Stockholmsenkäten**

#### **Ärendebeskrivning**

Värmdö kommun har sedan 2006 genomfört den så kallade Stockholmsenkäten. Undersökningen genomförs som en populationsundersökning av elever i årskurs 9 i grundskolan och årskurs 2 på gymnasiet. Enkäten behandlar frågor om drogvanor, kriminalitet, skolk, mobbning och andra risk- och skyddsfaktorer. Stockholmsenkätens syfte är att utgöra underlag för beslut om och planering av preventiva insatser.

Alla skolor, även friskolorna, i Värmdö kommun har deltagit i undersökningen. Svarsfrekvensen är Värmdö kommuns skolor är 84 % och drygt 100 elever har svarat på cirka 350 frågor.

Resultaten visar bland annat en nedåtgående trend för rökning för flickor i årskurs 9 i grundskolan, andelen elever i årskurs 9 som inte dricker alkohol har ökat, andelen storkonsumenter av alkohol har minskat i årskurs 9. Hög andel flickor i årskurs 2 på gymnasiet är storkonsumenter av alkohol, men andelen har minskat mot tidigare år. Andelen pojkar i årskurs 9 som någon gång har använt narkotika har ökat sedan föregående mätning.

Dnr 14US/0254

*Utbildningsstyrelsen 2014-08-28 § 59*

## **Riktlinjer för skyddade personuppgifter**

### **Utbildningsstyrelsens beslut**

Riktlinjerna för hantering av uppgifter om barn och elever med skyddad identitet antas.

### **Beslutsnivå**

Utbildningsstyrelsen

### **Ärendebeskrivning**

Inom skolans och förskolans verksamheter förekommer det att barn och elever har skyddad identitet av olika orsaker. Det är av största vikt att identiteterna för dessa barn och elever inte röjs. För att underlätta för verksamheterna att hantera skyddade uppgifter har gemensamma riktlinjer och rutiner arbetats fram.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2014-08-12

Riktlinjer för hantering av uppgifter om barn och elever med skyddad identitet

### **Sändlista**

Finansieringsnämnden för utbildning  
Rektorer och förskolechefer

---

Dnr 14US/0255

*Utbildningsstyrelsen 2014-08-28 § 60*

## **Revidering av riktlinjer för skolpliktsbevakning**

### **Utbildningsstyrelsens beslut**

Riktlinjer för att uppmärksamma, utreda och åtgärda frånvaro i skolan antas.

### **Beslutsnivå**

Utbildningsstyrelsen

### **Ärendebeskrivning**

Utbildningsstyrelsen beslutade i 2011 om nya riktlinjer för skolpliktsbevakning. Riktlinjerna ersatte de tidigare riktlinjerna som beslutats utbildningsnämnden som var dåvarande huvudman.

Sedan dess har Skolverket gett ut nya allmänna råd vad gäller ”Arbetet med att främja närvaro och att uppmärksamma, utreda och åtgärda frånvaro i skolan”. Syftet med det nya förslaget till riktlinjer är att anpassa utbildningsstyrelsens riktlinjer till de nya allmänna råden samt att tydliggöra ansvarsfördelningen i kommunen vid elevers frånvaro från skolan.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2014-08-13

Riktlinjer för skolpliktsbevakning

Förslag till riktlinjer för att uppmärksamma, utreda och åtgärda frånvaron i skolan

### **Sändlista**

Finansieringsnämnden för utbildning

Rektorer

Dnr 14US/0174

*Utbildningsstyrelsen 2014-08-28 § 61*

## **Budgetuppföljning 2 per juni 2014**

### **Utbildningsstyrelsens beslut**

Utbildningsstyrelsen godkänner kontorets förslag till budgetuppföljningsprognos per juni 2014 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

### **Beslutsnivå**

Utbildningsstyrelsen

### **Ärendebeskrivning**

Utbildningsstyrelsens årsprognos per juni 2014, budgetuppföljning (BUP) 2, är ett underskott på -11 mnkr, vilket motsvarar cirka 1,2 % av den totala omslutningen. Jämfört med prognosen per mars ett lägre underskott med 4,2 mnkr. Verksamheter som visar underskott är förskola (-0,6 mnkr), grundskola (-4,7mnkr), gymnasium (-4 mnkr) och CAS (-1,5 mnkr). Verksamheter som prognostiserar ett nollresultat är särskola, kulturskola, bibliotek, fritidsgårdar, och kost/restaurang. Underskottet är mindre än i första budgetuppföljningen.

Inom förskola redovisar tolv enheter av totalt tjugosju underskott mot budget och av dessa har två ett ackumulerat överskott som täcker underskottet. Prognosen per juni är 1,8 mnkr bättre än prognosen per mars. Enheterna har senaste året arbetat med att anpassa verksamheterna och minska sina personalkostnader. För att nå en budget i balans fortsätter enheterna det pågående arbetet att anpassa sina organisationer efter befintligt barnantal. Prognosen per juni för förskolans fastigheter är ett överskott på 0,5 mnkr.

Inom grundskola redovisar tre av nio enheter underskott och av dessa har en ett ackumulerat överskott. Arbetet med att effektivisera verksamheterna pågår och underskottet per juni är 3,2 mnkr lägre än prognosen per mars., Grundskolans lokaler beräknas göra ett underskott mot budget (-2,0 mnkr). På utbildningsstyrelsens möte den 22 maj lämnades följande uppdrag till kontoret: "Uppdrag till proVarmdo att redovisa en djupanalys av underskottet för lokalkostnaderna". Uppdraget kommer att redovisas på styrelsens sammanträde den 25 september. Lokaleffektiviseringar görs löpande men lokalersättningen i skolpengen (intäkt) täcker inte kostnaderna för grundskolans lokaler.

Gustavsbergs gymnasium prognostiserar ett underskott på 4 mnkr. Skolan har höga personalkostnader i förhållande till antal elever. Organisationsförändring samt byte av IT-miljö pågår för att sänka kostnaderna.

CAS årsprognos är ett underskott på -1,7 mnkr. Under det första kvartalet 2014 har betydligt färre SFI-elever skrivits in och fått betyg än motsvarande period 2013. Antalet satta betyg på CAS grundläggande och gymnasiala

kurser fortsätter att minska. Men antalet kurser har också minskat gentemot år 2013 motsvarande period. Ändring av ledningsorganisation innebär en minskning 3,6 tjänster till 2,0. Dock kommer det eventuellt finnas eftersläpningseffekter in i år 2015.

Utbildningsstyrelsen har fått del av AFA-medel (3,2 mnkr) för analys av Farstavikens skolas och Gustavsbergs gymnasiums ekonomi och identifiering av strukturella problem samt åtgärder för att hantera strukturella problem i form av minskning och nedskrivning av ackumulerat underskott.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2014-08-19

Budgetuppföljning per juni 2014

Sammanställning resultatenheter

Uppföljning-Verksamhetsplan

Uppföljning-Övriga aktiviteter utanför VP

#### **Protokollsanteckning**

S-gruppen lämnar följande protokollsanteckning:

”Den socialdemokratiska gruppen vill börja med att tacka förvaltningen för rapporten. Vi har under året haft en hel del synpunkter när det gäller att skapa tydligare rapporter. Nu kan vi konstatera att våra åsikter funnit gehör och att denna version av BUP är den tydligaste hittills. Vi finner det djupt glädjande att denna fråga tagits på allvar. Att ha kontroll på budget och kunna kommunicera dess tillstånd är en av de faktorer som på sikt skapar kvalitet i verksamhet. Nu är vi en bit på väg, men det finns fortfarande förbättringspunkter att hålla på näthinnan. Vi kan även i denna BUP konstatera att den sittande majoritetens enda medel mot att bemöta det underskott som uppstår i vissa verksamheter alltid är effektivisering i bemärkelsen minskad personaltäthet. I vissa fall är det naturligtvis av nöden tvunget, men i perspektiv på ett högre plan är ofta problematiken ett systemfel. Det är nämligen omöjligt för en enhetschef att med kort varsel bemöta fluktuation i kundunderlaget (elever). Och när väl ett sådant underskott uppstår i verksamheten tar de med sig underskottet i nästa års budget. En nedåtgående spiral ha skapats och verksamhetens kärnprocesser (den pedagogiska verksamheten) försvinner ur fokus i jakten på pengar som försvunnit. Ofta utan egen förskolan. Vi Socialdemokrater skulle vilja se en annan budgetordning där dessa situationer är lättare att bemöta.

Ett annat problemområde är konstruktionen med utbildningsstyrelsen och finansieringsnämnden för utbildning. Det blir helt enkelt svårt för utbildningsstyrelsen att belysa områden som är underfinansierade och riskerar att urholkas eftersom det är finansieringsnämnden för utbildning som ”sitter på pengarna”. Enkelt uttryckt skulle man kunna säga att den rådande ordningen skapar budgetstyrda mål. Det sunda förhållningssättet, anser vi, är att ha en målstyrd budget.

---

Det råder en enighet bland majoriteten bland Värmdös partier om att avskaffa den dubbla nämndstrukturen, men tyvärr sätter sig Moderaterna sig emot detta.

Vi socialdemokrater vill även flagga upp ett framtida problemområde för bibliotekens verksamhet. Det har kommit till vår kännedom att nya avtal för lån av e-böcker börjat gälla i andra kommuner. Tyvärr tyder dessa nya avtal på att kostnaderna för lån av e-böcker kommer att bli väsentligt mycket högre och riskerar att dränera bibliotekens budget. Det är viktigt att proVarmdo återkopplar till utbildningsstyrelsen angående hur eventuellt nya avtal har utformats.”

---



Dnr 13US/0171

*Utbildningsstyrelsen 2014-08-28 § 62*

## **Utvärdering av verksamhetsbesök och dialogforum**

### **Utbildningsstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns av utbildningsstyrelsen.

### **Beslutsnivå**

Utbildningsstyrelsen

### **Ärendebeskrivning**

Utvärdering av verksamhetsbesök och dialogforum genomfördes under vecka 23 och vecka 24 genom en webbaseradenkät. För dialogforum skickades enkäten till politiker och föräldrarepresentanter och för verksamhetsbesöken till chefer och politiker. Av resultaten kan utläsas att respondenterna i enkätsvaren var mycket positiva till verksamhetsbesöken, mer positiva än till dialogformen. Alla politiker ville fortsätta komma till verksamheterna för att få en bättre överblick.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2014-08-07

Rapport utvärdering av verksamhetsbesök och dialogforum

### **Protokollsanteckning**

Värmdökoalitionen lämnar följande protokollsanteckning:

”Vi är positiva och vill utveckla dialogforum i form av råd underställda en utbildningsnämnd. För att förbättra arbetet bör syfte och mål förtydligas. Vi tycker även verksamhetsbesöken varit mycket bra, och bör fortsätta. Även här bör formerna för besöken styras och följas upp mer. Besöken bör även varieras mellan olika enheter och verksamhetsformer. Gemensamma erfarenheter som framkommer vid besöken bör tas tillvara och skillnader mellan enheter lyftas upp för att försöka öka kvaliteten inom det som varit fokus för besöken eller det som spontant uppmärksammats.

Ett tillfälle under hösten kan ägnas åt detta, och styrande majoritet efter valet får leda arbete i den riktning de önskar.

Värmdökoalitionens avser fortsätta med dialogmöten i rådsform och regelbundna verksamhetsbesök, underställda en Utbildningsnämnd. Möjligheten att som verksamhetscheferna ha kontinuerligt utbyte med samma politiker under en längre tid föreslår vi får diskuteras mer vid utvärderingstillfället under hösten.”

S-gruppen lämnar följande protokollsanteckning:

”Vi i den Socialdemokratiska gruppen ställer oss mycket positiv till både dialogforum och verksamhetsbesök. Det finns en allmän uppfattning om att politiker är isolerade från det ”verkliga” livet och varje initiativ för att visa att den uppfattningen inte är sann ska naturligtvis välkomnas. Enligt utvärderingen är båda verksamheterna uppskattade av verksamhet och föräldrar och naturligtvis ska vi fortsätta att utveckla dessa koncept. När den nya majoriteten tagit plats bör möten med respektive målgrupp snarast planeras så att vi inte tappar fart i utvecklandet av dessa koncept för nära dialog med verksamhet och brukare.

---

Dnr 14US/0029

*Utbildningsstyrelsen 2014-08-28 § 63*

### **Produktionschefen informerar**

- Information om rekryteringar inom Värmdö kommuns skolor. Rektor till Värmdö Skärgårdsskola är tillsatt och börjar arbeta i september. Tillförordnade förskolechefer tillsatta på Långviks förskola och Åkerlyckan/Blomkulans förskolor. Rekrytering för Fågelviks skola pågår. Rekrytering för Värmdö gymnasium ska inledas.
- Värmdö kommun anordnade under vecka 25-26 sommarskola på Ösbyskolan. 25 elever deltog från både kommunala och fristående skolor och eleverna lämnade mycket positiva omdömen efter avslutad sommarskola.
- Implementering av nya skolportalen pågår.
- System för att arbeta med kränkande behandling är under utarbetning. Framöver kommer skolorna anmäla till huvudmannen via ett formulär på intranätet som ska underlätta arbetet med kränkande behandling.

Dnr 14US/0029

*Utbildningsstyrelsen 2014-08-28 § 64*

**Ordföranden informerar**

I juni tog utbildningsstyrelsen § 50 ett beslut att uppdra till presidiet att se över prioritering av ärenden inför höstens möte. Någon sådan prioritering har inte gjorts och ordförande informerar därför om att ärendena inte pågår.

Mötet ajourneras för överläggning inom partigrupperna vid ett tillfälle.

Uppdraget till presidiet kvarstår att se över prioritering av ärenden.

  

---

*Utbildningsstyrelsen 2014-08-28 § 65*

## Delgivningar augusti

### Utbildningsstyrelsens beslut

Lägger delgivningarna till handlingarna.

Datum	Inkommen/utgående från/till	Ärende	Dnr
2014-07-03	Arbetsmiljöverket	Inspektion av skolan 2013-2016	14US/0234
2014-06-23	Barn- och elevombudet	Beslut i ärende om anmälan kränkande behandling	14US/0127
2014-07-02	Barn- och elevombudet	Beslut i ärende om anmälan kränkande behandling	14US/0159
2014-06-11	Bygg-och miljökontoret	Inspektionsrapport: Blåsippans öppna förskola	14US/0209
2014-08-06	Bygg- och Miljökontoret	Livsmedel- och miljöinspektion: Kontrollrapport oanmäld inspektion Lugnets förskola	14US/0248
2014-08-18	Bygg- och Miljökontoret	Livsmedel- och miljöinspektion: Kontrollrapport oanmäld inspektion Talldungens montessoriförskola	14US/0249
2014-08-13	Bygg- och Miljökontoret	Livsmedel- och miljöinspektion: Kontrollrapport oanmäld inspektion Ösbyskolan	14US/0250
2014-06-12	Brunns skola	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0211
2014-06-19	Brunns skola	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0218

2014-06-19	Brunns skola	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0219
2014-06-19	Brunns skola	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0220
2014-06-19	Brunns skola	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0221
2014-06-19	Brunns skola	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0222
2014-06-19	Brunns skola	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0223
2014-06-19	Brunns skola	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0224
2014-08-11	Brunns skola	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0243
2014-08-11	Brunns skola	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0244
2014-06-13	Hemmestaskolan	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0214
2014-06-13	Hemmestaskolan	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0215
2014-08-21	Farstavikens skola/Ekedal	Anmälan till huvudmannen om trakasserier eller kränkande behandling	14US/0252
2014-06-03	Försäkringskassan	Inbjudan till utvärderingsuppdrag och projektverksamhet om rehabiliteringsinsatser för unga med aktivitetsersättning	14US/0208

2014-06-17	Inspektionen för vård och omsorg (IVO)	Anmälan och beslut i ärende om klagomål om misstänkt sekretessbrott	14US/0217
2014-07-01	Kommunfullmäktige	Förtroendevaldas tillgång till digitala handlingar – tilläggsuppdrag från kommunstyrelsen om möjlighet för ledarmöten att ansöka om mobilt bredband och läsplatta	13KS/0607
2014-08-18	Ordförande Max Ljungberg	Svar på brev om klagomål på förskolan Labyrinten	14US/0239
2014-06-16	Samhällsbyggnadsnämnden	Information om samråd under tiden 2014-06-16 – 2014-08-15 för PFO Torsby T3	14US/0216
2014-06-24	Samhällsbyggnadsnämnden	Förlängd utställning för detaljplan för Ropvägen m.fl., Strömma delområde S4B	14US/0191
2014-08-19	Samhällsbyggnadskontoret	Detaljplan för Värmdö-Löknäs 1:4, Motorsportsbana i Norshagen, Myttinge	14US/0251
2014-08-21	Samhällsbyggnadskontoret	Rättelse av informationsbrevet för detaljplan Värmdö-Löknäs 1:4, Motorsportsbana i Norshagen, Myttinge	14US/0251
2014-06-12	Skolinspektionen	Undersökning av arbetet med nyexaminerade lärares och förskolelärares introduktionsperiod: enkät	14US/0213
2014-06-12	Skolverket	Uppdaterade uppgifter till huvudmän för statsbidrag, fråga och svar.	14US/0207
2014-06-27	Skolinspektionen	Svar angående del av redovisning av planerade åtgärder efter kvalitets-	14US/0202

		granskning av undervisning på yrkesprogram	
2014-06-30	Skolinspektionen	Beslut i ärende om anmälan om skolsituationen för en grundskoleelev vid Hemmestaskolan	13US/0283
2014-07-01	Skolinspektionen	Anmälan och beslut i ärende om skolsituationen för en grundskoleelev vid Värmdö skärgårdsskola	14US/0232
2014-07-01	Skolinspektionen	Anmälan och beslut angående skolsituationen för en grundskoleelev vid Värmdö skärgårdsskola	14US/0235
2014-07-09	Skolinspektionen	Beslut i ärende om bristande tillsyn i förskoleklass vid Ösbyskolan	14US/0238
2014-07-14	Skolinspektionen	Beslut i ärende om skolsituationen för en elev i Ösbyskolan	14US/0210
2014-08-11	Skolinspektionen	Anmälan och information om förutsättningarna för anmälan till Lärarnas ansvarsnämnd, Farstavikens skola/Ekedal	14US/0242
2014-08-11	Skolinspektionen	Beslut om att Gustavsbergs gymnasium har blivit utvald att ingå i omrättning av nationella prov vårterminen 2014	14US/0245
2014-08-11	Skolinspektionen	Anmälan om kränkande behandling samt rätt till särskilt stöd, Farstavikens skola/Kvarnberget	14US/0241
2014-06-19	Skolverket	Beslut om rekvisition för personalförstärkning inom elevhälsa 2014	13US/0042
2014-08-18	Skolverket	Bidrag för kompetensutveckling för yrkeslärare	14US/0247



---

2014-06-12		E-brev om incident på Ösbyskolan	14US/0210
2014-07-10		Klagomål på förskolan Labyrinten	14US/0239

*Utbildningsstyrelsen 2014-08-28 § 66*

## Delegationsbeslut augusti

### Utbildningsstyrelsens beslut

Godkänner redovisningen av delegationsbeslut för augusti 2014.

<b>Beslut, datum</b>	<b>Del nr</b>	<b>Delegation</b>	<b>Delegat</b>	<b>Dnr</b>
2014-06-12	1.4	Avge yttrande till statliga, landstingskommunala eller primärkommunala myndigheter, annan organisation eller enskild i ärenden, som ej är av principiell beskaffenhet eller annan större vikt: Redovisning med anledning av kvalitetsgranskning av undervisningen på yrkesprogram vid G2.	CH1A Pia Andersen	14US/0202
2014-06-24	1.12	Prövning enligt offentlighets- och sekretesslagen om utlämnande av allmänna handlingar eller uppgift ur allmän handling samt uppställande av förbehåll vid utlämnande av allmän handling	Nämnd-sekreterare Fanny Adebrink	14KS/0244
2014-06-25	7.4	Plan mot kränkande behandling: Haghulta fsk	FskC Annika Wastesson	14US/0228
2014-06-25	7.4	Plan mot kränkande behandling: Fsk Lokattens	FskC Annika Wastesson	14US/0229
2014-06-30	1.6	Beslut att polisanmäla brott mot den egna verksamheten: Staketet på förskolan har klippts upp för att släppa ut rådjur (lapp hängde på	FskC Anna Bjers-Giles	14US/0260

		staketet som information).		
2014-07-11	2.3	Godkännande av förfrågningsunderlag vid upphandling av ej principiell karaktär under 2 Mkr: Kompetensutveckling för förskolechefer och pedagoger	CH1A Pia Andersen	14US/0177
2014-07-28	11.6	Utredning av uppgifter om kränkande behandling och beslut om åtgärder	Rektor Birgitta Wallin	14US/0200
2014-08-12	11.1	Beslut om att person som ej uppfyller legitimations/behörighetskrav får bedriva undervisning i mer än 6 mån upp till 1 år	Rektor Birgitta Ulvered	14US/0252
2014-08-12	11.1	Beslut om att person som ej uppfyller legitimations/behörighetskrav får bedriva undervisning i mer än 6 mån upp till 1 år	Rektor Birgitta Ulvered	14US/0252
2014-08-12	13.1	Beslut om antagning	Rektor Arne Andersson	14US/0033
2014-08-12	13.1	Beslut om antagning	Rektor Arne Andersson	14US/0033
2014-08-13	13.1	Beslut om antagning	Rektor Arne Andersson	14US/0033
2014-08-18	13.3	Beslut om antagning enligt avsatta platser för fri kvot	Rektor Arne Andersson	14US/0033
2014-08-19	13.6	Beslut om antagning vid senare tidpunkt, inklusive beslut om färdighetsprov	Rektor Arne Andersson	14US/0033
2014-08-19	13.8	Beslut om byte av studieväg	Rektor Arne Andersson	14US/0033
2014-08-19	13.8	Beslut om byte av studieväg	Rektor Arne Andersson	14US/0033

---

2014-08-20	9.6	Placering i proVarmdos skolor	Rektor Åsa Gustafsson	14US/0041
2014-08-11	11.1	Beslut om att person som ej uppfyller legitimations/ behörighetskrav får bedriva undervisning i mer än 6 mån upp till 1 år	Rektor Åsa Gustafsson	14US/0041
2014-08-11	11.2	Beslut om skoldagens omfattning	Rektor Åsa Gustafsson	14US/0041
2014-08-20	11.10	Placering i proVarmdos skolor	Rektor Åsa Gustafsson	14US/0041