

ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING**Analys**Anvisningar

Avsnittet nedan ska innehålla en analys av nämndens hela verksamhet utifrån ett konkurrensutsättningsperspektiv och skall övergripande visa hur nämnden avser arbeta för att uppnå av KF fastställda mål, som att säkerställa verksamhetens kvalitet samt att mindre aktörer ges möjlighet att konkurrera. Om det enligt nämndens uppfattning finns verksamheter som inte kan upphandlas ska motiven för detta redovisas. Nämnden ska också kommentera vald starttidpunkt för upphandlingsprojekten. Tips: Använd tabbknappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall. Du kan inte ändra övrig text.

Aktivitetsplan Östermalms stadsdelsförvaltning

I överensstämmelse med Kommunfullmäktiges beslut har all verksamhet som inte innebär myndighetsutövning eller utgör strategisk ledning, och som därmed ska konkurrensutsättas eller ingå i valfrihetssystem, i princip lagts in i följande aktivitetsplan. Mindre funktioner har dock uteslutits, där det handlar om en eller två personer och då ett upphandlingsförfarande skulle kosta mer än det ger. När det gäller små funktioner kan en gemensam upphandling med flera nämnder tillsammans vara en möjlighet. Personalövertagande (tidigare ”avknoppning”) stöds inom alla verksamhetsområden där upphandling sker.

EgenregianbudAnvisningar

Redovisa inom vilka verksamhetsgrenar egenregianbud kommer att utarbetas.

Huvudlinjen f.n. är inga egen regianbud. En kostnadsjämförelse går som regel att göra utan att ett formellt egen regianbud behöver tas fram. I de fall det finns ett starkt egen regi-alternativ uppmuntras i första hand personalövertagande. Nämnden vill stimulera personalövertagande för att få en bättre konkurrens på marknaden samt att få fler alternativ för medborgarna att välja mellan. Risker finns annars att ett fåtal stora företag lägger under sig hela marknaden och att en oligopol- eller monopolsituation uppstår. Därför för förvaltningsledningen dialog direkt med personal som kan tänkas vilja ta över verksamhet inom både förskola, äldreboende och handikappomsorg. När intresse för personalövertagande finns inom förvaltningen, innebär det att företag/organisation som startas av personal ges möjlighet att delta i aktuella upphandlingar. Vid upphandlingar kan det ibland vara fördelaktigt att i förfrågningsunderlaget ange ett max-pris (takpris) för vad nämnden maximalt har råd att betala, samt även att göra s k kvalitetsupphandling med fast pris.

ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING

Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Individ- och familjeomsorg		
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Skriv text här	Skriv text här	ååmmdd	ååmmdd - ååmmdd	tkr
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				
Skriv text här	Skriv text här	ååmmdd	ååmmdd - ååmmdd	tkr

Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Infrastruktur, stadsmiljö, skydd		
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Skötsel av Östermalms parker	Nytt avtal med Svevia	Upphandling klar 2014	2014-10-01 – 2017-09-30 +2+ 2 år	6,9 mnkr

ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING

Underhållsåtgärder och investeringar	Östermalms parker	November 2014	2015-04-01 – 2017-03-31 +1 + 1år	2 000 tkr
Gräsprogram	Förstärkt skötsel av gräsytor	Januari 2014	2014-05-01 -2016-01-01 +1+ 1 år	200 tkr
Skriv text här	Skriv text här	ååmmdd	ååmmdd - ååmmdd	tkr
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				
Skötsel av Östermalms parker	Östermalms parker		2008-10-01 – 2014-09-30	5 850 tkr
Underhållsåtgärder och investeringar	Östermalms parker		2011-04-01 – 2014-03-31 1 år	2 000 tkr
Arborist	Trädåtgärder		2013-10-30 -2015-10-29 +1 +1 år	800 tkr
Konsultuppdrag arborist	Trädinventering, byggledning		2013-05-02 – 2015-05-01 +1 +1 år	200 tkr
Konsultuppdrag landskapsarkitekter	Program, projektering		2013-04-01 – 2015-03-31 +1 +1 år	300 tkr
Plaskdammar	Drift och skötsel av plaskdammar		2012-04-01- 2014-03-31 +1 år	120 tkr

ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING

Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Förskoleverksamhet och skolbarnomsorg		
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Skriv text här	Skriv text här	ååmmdd	ååmmdd - ååmmdd	tkr
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				
Hjorthagen fritidsgård	Fritidsgårdsverksamhet		Gäller tills vidare med 9 månaders uppsägningstid	400 tkr
Gustav Adolfsparkens Parklek	Parkleksverksamhet, nytt avtal med Banérporten AB efter upphandling	Ny upphandling påbörjas hösten 2014	10-09-01 – 13-08-31 +1+ 1 år	700 tkr

ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING

Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal			Område: Äldreomsorg	
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Dagverksamheterna Östermalm	Demensdagvård 30 platser, ett antal platser social dagverksamhet	Upphandlas ej f n. Förändringar i verksamheten.		ca 5000 tkr
Skriv text här	Skriv text här	ååmmdd	ååmmdd - ååmmdd	tkr
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				
Katrupstullens vård- och omsorgsboende	Vård och omsorgsboende, 97 platser.	2023	13-12-01 – 16-01-31 3+3+2	54 900 tkr
Dianagårdens vård- och omsorgsboende	Vård och omsorgsboende, 48 platser	Upphandlas ej fn	(Egen regi)	
Linnégårdens vård- och omsorgsboende	Vård och omsorgsboende, 86 platser	2023	13-12-01 – 16-01-31 3+3+2	48 700 tkr
Rios vård- och omsorgsboende	Vård och omsorgsboende 80 platser + 8 platser i korttidsboende	2017	09-11-01 -16-10-30 +2	49 800 tkr
Kampementets vård- och omsorgsboende	Vård och omsorgsboende, 96 platser	2016	08-07-01 - 15-09-30 +2	54 300 tkr
Trygghetslarm och hemtjänst nattetid	Aleris Omsorg. Utryckning på larm, hemtjänstinsatser nattetid.	Upphandling klar 2014	2014-16-01 – 2015-05-31 +1+1+1	3,5 mnk

ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING

Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Stöd och service personer med funktionsnedsättning		
<p>Anvisning: redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p>Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Planerade verksamhetsupphandlingar				
Skriv text här	Skriv text här	ååmmdd	ååmmdd - ååmmdd	tkr
Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				
Gärdets gruppboendestäder och Karlaplans dagliga verksamhet	4 gruppboendestäder och daglig verksamhet enligt LSS. Avtal med Nytida AB	Klar 2014	2014-10-01 – 2018-09-30, +2+2	144 mnkr
Personlig assistans	LSS/SoL/LASS; Avtal med VHassistans	Upphandling klar 2010	2010-10-01-2016-09-30	Ca 15 mnkr

Kontaktuppgifter
<p>Anvisning Redovisa nedan kontaktuppgifter till den eller de personer som utsetts till förvaltningens kontaktperson/er i frågor rörande upphandling och konkurrens.</p> <p>Äldreomsorg: Hanna Markkula ankn 10 554 Barn och Ungdom: Eija Pohjanen ankn 10 784 Socialtjänst: Eva Svedman ankn 10 320 Stadsmiljö: Britt Mattsson ankn 09 330 Administration: Inger Outzen ankn 10 053</p>