

**Protokoll nr 7/2014.
Rådet för funktionshinderfrågor**

Justerat 18/9 2014

Lasse Persson

Stefan Fagerström

Närvarande:

Rolf Brewitz

HSO/Hjärnkraft

Stefan Fagerström

HSO/FUB

Britt Marie Färm

HSO/Mag- och tarmföreningen

Gunilla Göran

HSO/R

Lasse Persson

HSO/Neuroförbundet

Anmäلت förhinder:

Rickard Friberg

HSO/ RBU

Håkan Jarmar

HSO/RSMH

Övriga närvarande:

Lisa Kinnari

avdelningschef, sociala avdelningen

Kjell Carlsson

sekreterare

Tidpunkt:

Tisdag den 16 september, kl. 16.30–18.30.

Plats:

Södermalms stadsdelsförvaltning, Göta Ark 8 tr, Linnésalen.

§ 1**Sammanträdet öppnande**

Vice ordföranden Lasse Persson hälsade rådets ledamöter välkomna och förklarade sammanträdet öppnat. Ett särskilt välkommen riktades till Lisa Kinnari, ny chef för sociala avdelningen.

§ 2**Val av justerare**

Stefan Fagerström utsågs jämte mötesordföranden att justera dagens protokoll.

§ 3**Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes med ett tillägg under § 10 Övriga frågor.

§ 4**Anmälan av föregående protokoll**

Justerat protokoll nr 6/2014 från den 19 augusti anmäldes och lades till handlingarna.

§ 5**Ärenden till stadsdelsnämnden den 25 september**

11. Möjliggör för äldre med hemtjänst att göra sina matinköp via internet. Återremitterat.
Ärendet utgår.

12. Tertialrapport 2

Lisa Kinnari redogjorde kortfattat för förvaltningens förslag till tertialrapport 2. Tertialrapporterna är en del av kommunstyrelsen löpande uppföljning av stadens verksamheter. I tertialrapporterna ska nämnden redogöra för uppnådda resultat, analysera eventuella avvikelser samt redovisa åtgärder med anledning av avvikelser.

I tertialrapporten är bedömningen att måluppfyllelsen är god såväl ekonomiskt som verksamhetsmässigt. Nämnden bidrar i hög grad till att uppfylla kommunfullmäktiges tre inriktningsmål och målen för verksamhetsområdena.

Lisa Kinnaris informationsmaterial delas till rådets ledamöter.

31. Anmälan av förteckning över inkomna diarieförda handlingar
Lades till handlingarna.

35. Anmälan av balanslista
Lades till handlingarna.

§ 6**Program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning**

Kort diskussion kring följande två aktiviteter i programmet.

- ”I samverkan med brukarorganisationerna ta fram en metod i uppsökande verksamhet för att samla in den enskildes behov, ge kunskap om samhällsstöd och förmedla kontakter”.
- ”Ge stöd till personer i dagverksamhet att finna, få och behålla ett arbete (IPS)”.

Rådet och förvaltningen är eniga om att det är oklart hur dessa aktiviteter ska genomföras. Beslut om aktiviteterna ska ändras eller tas bort fattas på den kommande planeringdagen.

Aktiviteten ”Ge chefer och medarbetare kunskaper om levnadsförhållanden för personer med olika funktionsnedsättningar (insiktsutbildningar, utbildningsinsatser i bemötandefrågor mm)” Förvaltningen kommer att anordna en halvdagsutbildning för all personal inom sociala avdelningen den 7 oktober. Även rådets ledamöter kommer att bjudas in.

Rådet fick frågan om man vill medverka på utbildningen. Stefan Fagerström fick uppdraget att vidtala Rickard Friberg och återkomma till Lisa Kinnari i frågan.

Preliminär tid för planering av 2015 års aktiviteter bestämdes till fredag den 7 november, kl. 13.00–16.30.

§ 7

Förvaltningsinformation

Lisa Kinnari informerade att från och med denna vecka är samtliga nya avdelningschefer i tjänst.

Rådet fick förfrågan om medverkan i två upphandlingar.

- Förskoleavdelningen har påbörjat ny upphandling av parklekarna Draken, Högalid och Skånegläntan.

Rådet beslutade att utse Gunilla Göran som rådets representant att följa upphandlingen.

- Sociala avdelningen har påbörjat arbetet med ny upphandling av Hammarbyhamnens service- och gruppbestäder och Söders korttidshem.

Rådet beslutade att utse Stefans Fagerström som rådets representant att följa upphandlingen

§ 8

Rådets pågående arbeten

Tillgänglighetsinventering av förvaltningens lokaler. Under sommaren inventerades 43 av 60 planerade lokaler. Resultatet kommer att redovisas i en rapport under hösten. Lasse Persson aktualiserade frågan om det finns möjlighet att fortsätta inventeringen under exempelvis kommande jullov.

Lisa Kinnari lovade att återkomma i frågan.

§ 9

Information om inkomna handlingar

§ 10

Övriga frågor

Stefan Fagerström informerade från ett möte som FUB med flera haft med Samtrans och Serviceförvaltningen. Mötet var förorsakat av att det finns ett stort missnöje med hur Samtrans utför uppdraget.

§ 11

Nästa sammanträde

Tisdag den 14 oktober, kl. 16.30–18.30.

§ 12

Sammanträdet avslutas

Vice ordföranden Lasse Persson förklarade sammanträdet avslutat.

Vid protokollet

Kjell Carlsson