



Handläggare  
Maria Olsborn  
pro Varmdo

Diarienummer  
14VOS/0042

Vård- och omsorgsstyrelsen

## Processbild över värdegrundsarbetet

### Förslag till beslut

Redovisningen godkänns

### Beslutsnivå

Vård- och omsorgsstyrelsen

### Sammanfattning

Ett omfattande värdegrundsarbete har inletts för samtliga kommunala vård- och omsorgsverksamheter. Vård- och omsorgsstyrelsen har sedan tidigare beviljat ansökan om del av AFA-medel för strukturåtgärder för att finansiera detta arbete. En projektgrupp bestående av enhetschefer samt två konsulter från Provins fem har träffats och påbörjat ett värdegrundsarbete som beräknas vara klart i slutet av april 2015. Värdegrundsarbetet ska mynna ut i en gemensam värdegrund som är gemensam för samtliga vård- och omsorgsverksamheter. I denna tjänsteskrivelse beskrivs en processbild över värdegrundsarbetet.

### Bakgrund

I Detaljbudget 2014 (Vård- och omsorgsstyrelsen 2013-12-05 § 59) gavs följande uppdrag:

”I samband med budgetuppföljningarna ska samtliga verksamheter redovisa hur man aktivt arbetar med värdegrunden”.

En omfattande redovisning gavs i samband med budgetuppföljning 1. Med anledning av vård- och omsorgsstyrelsens beviljade ansökan om del av AFA-medel för strukturåtgärder fokuserar denna redovisning på det värdegrundsprojekt som är under uppstart och som omfattar samtliga vård- och omsorgsstyrelsens verksamheter.



## Ärendebeskrivning

Värmdö kommun har ramavtal med Provins fem<sup>1</sup> och värdegrundsprojektet har fattat beslut om att anlita Provins fem i arbetet med att skapa en levande värdegrund som är gemensam för samtliga verksamheter.

Syftet är att skapa en gemensam vision kring Det Goda Mötet – ett bra bemötande både med kund och mellan personal. Ett gemensamt förhållningssätt ska framarbetas gemensamt där medarbetarna är ägare till den nya värdegrunden.

### Processbild över värdegrundsarbetet

Under oktober sker uppstartsmöte i projektet där en projektgrupp bestående av enhetschefer inom vård- och omsorgsstyrelsens verksamheter och två konsulter från Provins fem konkretiserar mål och syfte samt planerar för hur insatsen ska genomföras. En tidsplan för december till och med april framarbetas. Dessutom sker en kartläggning av redan befintligt värdegrundsarbetet på central nivå men även på verksamhetsnivå.

Arbetet sker sedan i workshopsform. Under november/december sker planeringen av workshop 1. Inför workshop 1 analyseras behov och nuläget på djupet. Ett deltagarhäfte framarbetas som stödjer den önskade processen under workshopdagarna.

### Workshop 1 (januari)

Fyra heldagsworkshopar för totalt ca 400 medarbetare. Workshopen sker i verksamhetsblandade/avdelningsblandade grupper i storgruppsformat med ca 100 medarbetare åt gången vilket innebär att varje enskild medarbetare deltar vid ett av de fyra tillfällena. Under dessa dagar fokuserar verksamheterna på sådant som i dagsläget fungerar bra och som det finns önskemål om att ta med sig framåt samt på vilka nya arbetssätt, rutiner och kommunikationskanaler som verksamheterna vill skapa.

Arbetsmaterial och instruktioner som ska fungera som ett stöd i de kommande verksamhetsnära interna workshoparna produceras.

### Mellanperiod mellan workshop 1 och workshop 2 (februari/mars)

Under februari/mars sker arbetet med att ta fram förslag kring de beteenden som man önskar ska finnas medarbetare emellan samt mellan medarbetare och kunder. Förslag kring önskvärda/icke önskvärda beteenden skickas in från samtliga avdelningar, analyseras, klustras ihop och prioriteras av projektgruppen och ett utkast till förslag på gemensamma önskvärda respektive icke önskvärda beteenden skickas ut på remiss till samtliga verksamheter/avdelningar/enheter för att diskuteras och finjusteras och skickas sedan tillbaka in i projektgruppen. De olika remissvaren analyseras, klustras ihop och prioriteras ytterligare en gång av projektgruppen. Ett slutförslag arbetas fram som i huvudsak kommer utgöra grunden för workshop 2. Slutförslaget skickas ut och en ytterligare möjlighet erbjuds verksamheterna att komma med kommentarer och inspel kring slutförslaget inför arbetet med att gemensamt sätta den nya värdegrunden i

---

<sup>1</sup> Provins fem är ett företag som arbetar med organisationsutveckling och ledarutveckling och som stöttar företag i förändringsprocesser.



workshop 2.

### **Workshop 2 (april)**

Fyra heldagsworkshopar för ca 400 medarbetare. Workshopen sker i verksamhetsblandade/avdelningsblandade grupper i storgruppsformat med ca 100 medarbetare åt gången vilket innebär att varje enskild medarbetare deltar vid ett av de fyra tillfällena. I denna workshop sätts den nya värdegrunden kring Det Goda Mötet och de medföljande beteenden som hör till den nya värdegrunden och verksamheternas medarbetare arbetar med frågeställningar som t.ex. Varför är detta viktigt? Och Vad betyder detta för mig som enskild medarbetare?

### **Dokumentation**

Efter sista workshopen dokumenteras arbetet och den framarbetade värdegrunden antas som det officiella förhållningssättet.

Även förändringsprocessen dokumenteras på olika sätt t.ex. genom att fotografera på workshopar och avdelningsmöten samt genom att samla på uttalanden som kan användas som symboliska citat för det arbete som pågår, fånga upp feedback från medarbetare under processens gång etc. Syftet med detta är att samla ihop material för att kunna producera en presentation av hela processen, dels som en bekräftelse för de so deltagit och dels för blivande nya medarbetare som kommer att introduceras i de arbetsprocesser och önskvärda beteenden som har arbetats fram innan de började så att de kan ta del av bakgrunden också och få en bättre förståelse för vad värdegrunden står för.

### **Handlingar i ärendet**

| Nr | Handling                                   | Bilaggs/Bilaggs ej |
|----|--|--------------------|
| 1  | Tjänsteskrivelse 2014-10-22 (föreliggande) |                    |

### **Sändlista för beslutsexpediering**

Samtliga enhetschefer inom vård- och omsorgsstyrelsens verksamheter

Pia Andersen  
Produktionschef