

Handläggare
Eva Segerstedt
Telefon: 08-508 31 912

Nedskrivning av utestående kundfordringar med förfallodag t o m 2013-12-31

Kommunfullmäktige fastställer regler för ekonomisk förvaltning. I 3 kap § 2 regleras nämnds ansvar för sin fakturering, krav- och inkassoverksamhet. Då man vidtagit alla inkassoåtgärder och senast efter ett år ska en osäker fordran bokföringsmässigt skrivas ned och tas bort ur räkenskaperna.

En gäldenär är fortfarande betalningsskyldig även om fordran bokföringsmässigt skrivs ned och avförs ur räkenskaperna. Inkassoföretaget Sergel AB fortsätter att bevaka nedskrivna fordringar.

Underlag för nedskrivna räkningar finns på listan ”Nedskrivningsförslag 2014”. Denna lista förvaras på administrativa staben.

Förslag till beslut

Förvaltningschefen beslutar att godkänna nedskrivningar av fordringar om totalt 191 906 kronor enligt listan ”Nedskrivningsförslag 2014” med förfallodag t o m 2013-12-31.

Johan Westin
Administrativ chef

Beslut i enlighet med ovanstående förslag

Berit Svedberg
Förvaltningschef