

## **Arbetsordning för socialutskottet**

I reglemente för socialnämnden (antaget av kommunfullmäktige, senast reviderad 2012-04-19, § 42) § 5 regleras att det inom socialnämnden ska finnas ett utskott. Utskottet fullgör de uppgifter socialnämnden delegerar.

Utöver vad som står i kommunallagen (1991:900) eller anges i Tyresö kommuns gemensamma reglemente för nämnder i Tyresö kommun gäller det som står skrivet i denna arbetsordning för socialutskottet.

### **Uppgifter**

#### **§ 1**

Socialutskottet har i uppgift att:

- Fullgöra de uppgifter socialnämnden delegerar.
- Särskilt följa upp anmälan av delegationsbeslut enligt socialnämndens beslut 2007-01-24, § 1007.
- Utskottets protokoll anmäls på socialnämndens sammanträde.

### **Arbetsformer**

#### **§ 2**

##### **Sammansättning**

Socialutskottet väljs av socialnämnden och består av 3 ledamöter och 3 ersättare. Ordföranden och vice ordföranden utses av socialnämnden.

#### **§ 3**

##### **Ersättare i utskott**

Ersättare får närvara vid utskottets alla sammanträden, inklusive extra utskott.

#### **§ 4**

##### **Anmälan om frånvaro**

Ordinarie ledamot som får förhinder kontaktar själv en ersättare.

#### **§ 5**

##### **Sammanträden**

Socialutskottet beslutar om sammanträdesplan. Extra sammanträden kan inkallas om så krävs i de fall beslut inte kan avvaktas.

## § 6

**Beredskap**

Ledamöter och ersättare innehar beredskap enligt schema för att på nämndens uppdrag fatta beslut i brådskande ärenden som delegerats till socialutskottet, där utskottets beslut inte kan avvaktas.