



VÄRMDÖ KOMMUN

**BESTÄMMELSER OM ERSÄTTNING MM
TILL FÖRTROENDEVALDA OCH
POLITISKA SEKRETERARE I VÄRMDÖ
KOMMUN**

År 2015-2018

**Detta styrdokument beslutades av kommunfullmäktige
2014-06-18 § 85, 14KS/0225**

INNEHÅLL

Allmänna bestämmelser om ersättningar	3
Bestämmelser för årsarvoderade	3
Ersättning för sammanträden mm	6
Ersättning för förlorad arbetsinkomst mm	5
Ersättning för kostnader	6
Arvode till vigsel- och begravningsförrättare	7
Pensioner och omställningsstöd	7
Utbetalning	7
IT-stöd och telefoni	8
Tolkning av bestämmelserna	8

Allmänna bestämmelser om ersättningar

Detta dokument omfattar Värmdö kommuns bestämmelser om ersättningar och tekniskt stöd till politiskt förtroendevalda och politiska sekreterare.

1 § **Ersättningsformer**

Förtroendevalda vid Värmdö kommun äger enligt dessa bestämmelser rätt till arvode och/eller ekonomisk ersättning för

- förlorad arbetsinkomst
- förlorad pensionsförmån
- förlorad semesterförmån och
- kostnader för uppdrags fullgörande.

§ 2 **Ersättningsberättigade sammanträden mm**

Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och andra förtroendevalda med närvarorätt har rätt till ersättning för sitt deltagande vid sammanträde med eller vid förrättning för

- kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen, nämnd, nämndutskott, nämndberedning och styrelserna för de av kommunen helägda aktiebolagen,
- utredningskommitté, projektgrupp och arbetsgrupp,
- protokollsjustering, då särskild tid och plats blivit bestämd,
- konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget,
- förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen,
- sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ,
- besiktning eller inspektion,
- överläggning med utomstående myndighet eller organisation

Bestämmelser för årsarvoderade

§ 3 **Arvodenas storlek**

Årsarvoden utbetalas som ersättning för uppdrag på heltid eller deltid.

Årsarvodet utgår från inkomstbasbelopp och beräknas på följande sätt:

- för heltidsengagerat kommunalråd/oppositionsråd *11,77 inkomstbasbelopp*
- för heltidsengagerad nämndpresidieledamot, presidieledamot i styrelserna för kommunens helägda aktiebolag, fullmäktiges presidium, överförmyndare samt revisorer *9,65 inkomstbasbelopp*

Beräkning av arvoden följer utvecklingen av inkomstbasbeloppet, som fastställs varje år. Arvoden beräknas per den 1 januari varje år.

Vid deltidsengagemang justeras årsarvodet i motsvarande mån.

§ 4 **Tilläggsarvode för kommunstyrelsens ordförande**

Det kommunalråd som tillika är kommunstyrelsens ordförande erhåller ett tilläggsarvode om *3,21 inkomstbasbelopp/år*.

§ 5 *Ledighet, sjukdom mm*

Årsarvoderad förtroendevald har rätt till ledighet (motsvarande semester) från uppdraget utan att arvodet reduceras. Ledighetens omfattning och förläggning ska ske på sådant sätt att uppdraget kan fullgöras.

Lämnar årsarvoderad förtroendevald sitt uppdrag, upphör arvodet för denne. Om en vikarie träder istället för årsarvoderad förtroendevald ersätts vikarien med ett dagarvode motsvarande en trehundra sextiofemtedel (1/365) av årsarvodet.

Om årsarvoderad förtroendevald på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för tid som överstiger 1 månad, ska arvodet minskas i motsvarande mån.

§ 6 *Rätt till ersättning vid sammanträden*

Presidieledamot, med undantag för presidieledamot i valnämnden, har inte rätt till sammanträdesersättning vid den styrelse eller nämnd uppdraget avser.

Deltidsarvoderad förtroendevald som inte är presidieledamot men ledamot eller ersättare av nämnd eller styrelse kan få sammanträdesersättning.

Kommunalråd, oppositionsråd samt presidieledamot i kommunens helägda aktiebolag har inte rätt till ersättning vid sammanträde med bolagens styrelser.

Regler i övrigt för sammanträdesersättning återfinns i § 10.

En årsarvoderad förtroendevald får inte sammanlagt arvoderas till mer än 100 % av ett årsarvode, såsom det definieras i § 3, med undantag för tilläggsbestämmelsen i § 4.

§ 7 *Politiska sekreterare*

Kommunen anställer, efter anmälan till kommunfullmäktige från respektive parti, politiska sekreterare för ett år i sänder. De politiska sekreterarnas uppgift är att lämna politiskt biträde åt ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, de olika nämnderna, bolagsstyrelserna och beredningar.

Respektive parti disponerar 30 % av en heltidsanställning plus 4 % per mandat i Kommunfullmäktige utöver de två första.

Heltidsanställd politisk sekreterare erhåller en lön motsvarande 7,14 inkomstbasbelopp per år. Vid deltidsanställning justeras årslönen i motsvarande mån. Revision av lönen sker per den 1 januari varje år. Politiska sekreterares anställningsvillkor i övrigt följer för tjänstemän vid Värmdö kommun gällande kollektivavtal.

Respektive parti kan fördela sin totala politiska sekreteraresurs till maximalt tre (3) personer.

De politiska sekreterarna omfattas inte av bestämmelserna i 10-17§ om ersättningar vid deltagande i sammanträden i egenskap av politisk sekreterare.

§ 8 Ordförande i nämnder, m fl, årsarvoden

Arvoden som procent av helt årsarvode

	Ordf Majoritet	1 v ordf Majoritet	2 v ordf Opposition
Kommunfullmäktige	XX	XX	XX
Kommunalråd	XX	XX	XX
Kommunstyrelsen	XX	XX	XX
Nämnder			
XX	XX	XX	XX
XX	XX	XX	XX
Kommunens aktiebolag			
XX	XX		
XX	XX		
Valnämnd (valår)	0,03	0,02	0,02
<i>Övriga uppdrag</i>			
XX	XX		
Överförmyndarnämnd	XX	XX	XX
Revisorer (<i>Samma arvode till samtliga Sammanträdesersättning utgår inte</i>)	XX		

Antal arvoderade tjänster ska uppgå till ca 11 årsarvoden (maximalt 12 årsarvoden) varav ca 4 tjänster som kommunalråd. Arvode skall fördelas mellan majoritet och opposition i relation 2-1-1 d.v.s. att majoriteten har ordförande och förste vice ordförande rollerna och oppositionen andre vice ordförande och ordförandearvudet är dubbelt mot de vice ordföranden.

Till revisorer i kommunens helägda aktiebolag utgår ett årsarvode om 2 500 kronor samt sammanträdesarvode enligt gällande reglemente.

§ 9 Kostnadsersättning mm för årsarvoderade

För årsarvoderat kommunalråd, oppositionsråd samt nämnd- och styrelseordföranden gäller att:

- Reskostnads- och traktamentsersättning utgår enligt de regler som gäller för kommunens anställda. Resetillägg vid endagsförrättning utgår inte.
- Tillgång till dator, skrivare, telefax, etc erbjuds i lokaler som kommunen tillhandahåller.
- Kommunen tillhandahåller samt betalar abonnemangs- och samtalsavgifter för mobiltelefon i enlighet med de riktlinjer som gäller för kommunens anställda.

Årsarvoderade förtroendevalda med en sammanlagd tjänstgöring om 40 % eller mer har inte rätt till ersättning för resor mellan bostaden och Skogsbo.

Förtroendevaldas reseräkningar och kostnadsersättningar attesteras av respektive nämnd-/styrelseordförande (för kommunfullmäktige av kommunfullmäktiges ordförande). Ordförandes räkningar attesteras av andre vice ordföranden.

Ersättning för sammanträden mm.

§ 10 Timersättning

Förtroendevalda har rätt till sammanträdesersättning med undantag av vad som följer av § 6. Sammanträdesersättning utgår med 1000 kronor för första timmen, *vari ingår ersättning om 700 kronor för inläsning av ärenden till sammanträdet*. Därefter utgår ersättning med 120 kronor per påbörjad timme, varav minst 30 minuter tagits i anspråk.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner

§ 11 *Ersättning för förlorad arbetsinkomst*

Förtroendevald, som inte är ålderspensionär, har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Kan bortfallet av inkomst styrkas utgår ersättning motsvarande verifierat belopp. Om förtroendevald kan visa att en arbetsinkomst blivit förlorad men ej kan styrka förlustens belopp, utgår schablonersättning om 150 kr/tim.

§ 12 *Ersättning för förlorad pensionsförmån*

Förtroendevald har rätt till ersättning för förlust av pensionsförmån. Ersättningen uppgår till 4,5 procent på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst och utbetalas kontant en gång per år i februari året efter intjänandeåret.

§ 13 *Ersättning för förlorad semesterförmån*

Förtroendevald har rätt till ersättning för förlorad semesterförmån. Ersättningen utgår med verifierat belopp, dock maximalt 12 % på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Förtroendevald som kan visa att semesterförmånen faktiskt påverkas men inte på vilket sätt har rätt till en schablonersättning med 12 % på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.

§ 14 *Särskilda arbetsförhållanden mm*

Rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst, förlorad pensionsförmån och förlorad semesterförmån omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider, eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt, när det inte kan anses skäligt att de fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande. Förtroendevald har inte rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst eller för styrkta förlorade pensions- eller semesterförmåner om schablonersättning tidigare utbetalats för den förlorade inkomsten eller de förlorade förmånerna.

§ 15 *Tillsynskostnader*

Förtroendevalda med behov av tillsyn för barn eller annan nära anhörig har rätt till ersättning för styrkta kostnader som uppkommer när de fullgör sina uppdrag. Detta gäller inte förtroendevalda som är arvoderade mer än 50 % av ett årsarvode.

Ersättning för kostnader

§ 16 *Reskostnader*

Kostnader för resor till och från sammanträden eller motsvarande ersätts enligt de regler som gäller för kommunens anställda i det kommunala reseavtalet (BIL 01, Sveriges kommuner och landsting) och i kompletterande lokala avtal.

§ 17 *Övriga kostnader*

För andra kostnader än reskostnader betalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader.

Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom om-
disponering av arbete eller på annat sätt kunna förhindra att kostnaderna uppkom.

Arvode till vigsel- och begravningsförrättare

§ 18 Förrättningsarvode

Av kommunfullmäktige utsedd begravningsförrättare erhåller ett arvode om totalt 1000 kronor per förrättning efter avräkning av länsstyrelsen arvode vid begravning av invånare som är folkbokförd i Värmdö kommun.

Av kommunfullmäktige utsedd vigselförrättare erhåller ett arvode om totalt 1000 kronor efter avräkning av länsstyrelsens arvode per vigselförrättning.

Pensioner och omställningsstöd

§ 19 Kommunal pension

Pensionsbestämmelser för förtroendevalda regleras genom OPF-KL (under förutsättning att kommunfullmäktige antar avtalet).

För förtroendevalda som förra mandatperioden omfattats av PBF, fortsätter det avtalet att gälla.

§ 20 Omställningsstöd

Omställningsstöd för förtroendevalda regleras genom OPF-KL (under förutsättning att kommunfullmäktige antar avtalet).

För förtroendevalda som förra mandatperioden omfattats av PBF, fortsätter det avtalet att gälla.

Utbetalning

§ 21 Utbetalning

Årsarvodet utbetalas med 1/12 per månad. Betalning sker utan föregående anmälan. Kostnadsersättningar utbetalas en gång per månad mot attesterad räkning.

Annan ersättning utbetalas efter räkning som inlämnas till respektive nämndsekreterare.

Begäran om ersättning för förlorad arbetsinkomst, förlorade pensions- och semesterförmåner samt andra ersättningar enligt dessa bestämmelser bör framställas senast inom sex månader från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken till vilken förlusten härrör sig

Utökat IT-stöd och telefoni

§ 22

Alla politiskt förtroendevalda med 40% av heltid eller mer och politiska sekreterare med en tjänstgöring på minst 50 % har rätt till:

- Bärbar dator av standardutbud.
- Standardprogram enligt kommunens rekommendationer.
- Mobiltelefon enligt kommunens standardutbud. Abonnemang enligt kommunens från tid till annan gällande avtal.
- Tillgång till skrivare.
- Support enligt kommunens IT-Helpdesk.

Ordförande i nämnd som inte har 40 % eller mer av en heltidsarvodering kan erbjudas tillgång till mobiltelefon och abonnemang enligt specifikation ovan. Detta stöd beslutas i berörd nämnd.

Beställning

Kommunstyrelsens ordförande godkänner och beställer användaridentitet, dator, mobiltelefon och abonnemang till berörda förtroendevalda och partisekreterare genom kommunens Kansli- och Utvecklingsavdelning.

Regler och anvisningar

Förtroendevalda och partisekreterare ska följa de anvisningar och regler som gäller enligt kommunens från tid till annan gällande policydokument avseende IT och telefoni.

Mobiltelefonanvändning

Mobiltelefonen ska användas för samtal inom ramen för det politiska uppdraget.

Ansvar

Inom ramen för reglerna för IT- och mobiltelefonanvändning ansvarar kommunstyrelsens ordförande för förtroendevalda på samma vis som chefer ansvarar för sina medarbetare.

Lån

Teknisk utrustning enligt ovan ägs av kommunen och är ett lån till politiskt förtroendevalda och politiska sekreterare. Utrustningen ska vårdas väl. Vid uppdragets upphörande ska utrustningen återlämnas. För uppföljning av återlämning ansvarar kommunstyrelsens ordförande.

Tolkning av bestämmelserna

§ 23

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsen.