

Till
Hässelby-Vällingby
stadsdelsnämnd
2015-02-19

Uppföljning av hemtjänst som drivs i egen regi – Vällingby hemtjänst

Förvaltningens förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av uppföljningen och lägger den till handlingarna.

Ulla Thorslund
stadsdelsdirektör

Ingrid Friberg
avdelningschef

Sammanfattning

Alla utförare av hemtjänst följs upp årligen. Alla utförare av hemtjänst följs upp årligen. Uppföljningen av privata utförare som har ramavtal med staden utförs av stadsdelsförvaltningarna på uppdrag av äldrenämnden, som ansvarar för avtalen. När det gäller verksamheter i egen regi ansvarar stadsdelsnämnden för uppföljningen. I detta tjänsteutlåtande redovisas förvaltningens uppföljning av Vällingby hemtjänst som drivs i egen regi. Vällingby hemtjänst är beläget i centrala Vällingby. Verksamheten har 233 kunder som alla är bosatta i Vällingby med omnejd.

Bilaga:

- 1 Uppföljning
- 2 Åtgärdsplan

Ärendets beredning

Detta ärende har utarbetats inom avdelningen för äldre och funktionsnedsatta.

Ärendet

Alla verksamheter inom vård- och omsorgsboende, hemtjänst, ledsagning och avlösning som är belägna inom stadsdelsområdet och verksamheter som staden har ramavtal med ska följas upp årligen. Syftet är att få kunskap om enheternas styrkor, svagheter och angelägna förbättringsområden. Uppföljningarna sker utifrån den mall som äldreförvaltningen har tagit fram. Mallen styr vilka aspekter i verksamheten som ska granskas, så att uppföljningarna blir jämförbara över hela staden.

När det gäller privata utförare som staden har ramavtal med är det en avtalsuppföljning, som utförs av stadsdelsförvaltningarna på uppdrag av äldrenämnden. Eftersom äldrenämnden är ansvarig för stadsdelsnämndernas uppföljningar och åtgärdsplaner, är ärendet enbart för kännedom.

När det gäller verksamheter i egen regi är det stadsdelsnämnderna som ansvarar för uppföljningarna.

Resultatet av alla uppföljningar rapporteras till äldrenämnden och sammanställs i en rapport till kommunfullmäktige vartannat år. Verksamhetsuppföljningarna publiceras även på ”jämför service” på Stockholms stads hemsida.

Förvaltningen genomförde en uppföljning av Vällingby hemtjänst den 2 december 2014. Boendet drivs i egen regi och är beläget i centrala Vällingby. Från utföraren deltog verksamhetschef. Uppföljningen genomfördes i form av intervju, observationer samt dokumentationsgranskning. Verksamheten har 233 kunder som alla är bosatta i Vällingby med omnejd.

Följande brister upptäcktes vid årets uppföljning:

- Rutin för egenkontroll behöver upprättas. Verksamheten behöver även dokumentera vilka egenkontroller som genomförts, hur ofta och i vilken omfattning det har skett samt resultat av den egna kontrollen.
- Riskanalyser görs men de behöver vidareutvecklas och förtydligas. Dokumentation för hur verksamheten har arbetat för att förebygga och hantera eventuella risker som framkommit vid riskanalyserna behöver även upprättas.
- Verksamheten behöver upprätta en gemensam övergripande kompetensutvecklingsplan för samtlig personal

- Verksamheten behöver upprätta aktuella genomförandeplaner för samtliga kunder
- Rutin för den löpande dokumentationen behöver upprättas. Verksamheten behöver tydliggöra och besluta om, utifrån gällande regler, vad som ska dokumenteras och hur det ska ske.

Förvaltningen har därför begärt att utföraren utarbetar en åtgärdsplan som visar hur man arbetar för att komma tillrätta med bristerna.

En åtgärdsplan har lämnats in i tid. Planen beskriver vad som åtgärdats inom samtliga utvecklingsområden.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av uppföljningen och lägger den till handlingarna.
