

Handläggare
Kerstin Ulander
Telefon: 08- 508 10 034**Till**
Östermalms stadsdelsnämnd
2015-02-19

Revidering av delegationsordning för Östermalms stadsdelsnämnd 2015

Förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner föreslagna ändringar i delegationsordningen.
2. Delegationsordningen gäller från den 19 februari 2015. Tidigare delegationer återkallas.
3. Omedelbar justering.

Teenie Bennerholt
t.f. stadsdelsdirektör

Sammanfattning

Delegationsordningen reviderades senast i september 2012 och har därefter genomgått partiella revideringar, senast vid stadsdelsnämndens sammanträde den 29 januari 2015.

Delegationsordningen anger stadsdelsdirektörens vidaredelegation till annan anställd att fatta beslut i angivna ärenden.

Förvaltningen föreslår vissa förändringar i att delegationsordningens utifrån nuvarande organisation inom förvaltningen och i linje med aktuella lagrum. Disposition och layout förändras och vissa kapitelrubriker byts ut för att bättre beskriva förvaltningens organisation. Därutöver föreslår förvaltningen förändringar i lägsta delegatnivå. Samtliga förändringar i delegationsordningen är markerade med fetstil och grå färgöverstrykning.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom förvaltningens stabsfunktion i samverkan med förvaltningens samtliga avdelningsområden.

Bakgrund

Delegationsordningen reviderades senast i september 2012 och har därefter genomgått partiella revideringar, senast vid stadsdelsnämndens sammanträde den 29 januari 2015.

Delegationsordningen anger stadsdelsdirektörens vidaredelegation till annan anställd att fatta beslut i angivna ärenden.

Delegationsordningen är ett dokument som nämnden återkommande reviderar utifrån förändringar i organisationen, verksamhetens behov, nya lagrum, nya lagar och ändrade förordningar. Dessutom görs vid behov rättelser av redaktionell karaktär.

Ärendet

Utifrån nuvarande organisation inom förvaltningen och i linje med aktuella lagrum föreslås ett antal förändringar och korrigeringar i delegationsordningen.

Disposition och layout ändras och att vissa kapitelrubriker byts ut för att bättre beskriva förvaltningens organisation. Därutöver föreslår förvaltningen förändringar i lägsta delegatnivå.

Inom avdelningen parkmiljö, *kapitel 4*, sker inga ändringar i gällande delegationsordning.

Kapitel 1. Allmänna ärenden

Förvaltningen föreslår en ny utformning av avsnittet om delegation vid beslut om utlämnande av allmän handling. Syftet med förändringarna är att göra det tydligare vilka anställda inom förvaltningen som kan fatta beslut på myndighetens vägnar enligt 6 kap 3 § offentlighets- och sekretesslagen, *ärendegrupp 1.1*.

När det gäller beslut om utlämnande av allmän handling i upphandlingsärende är detta en ny punkt som införs då punkten har saknats i tidigare delegationsordning, *ärendegrupp 1.1*.

En ny punkt, *ärendegrupp 1.1.2* införs med anledning av nytt lagrum.

I samma kapitel föreslår förvaltningen att avsnittet om tillstånd att bedriva undersökningar i utbildningssyfte, *ärendegrupp 1.3.* och *1.4.*, ändras delegatnivån från stadsdelsdirektör till avdelningschef.

Ny delegatnivå föreslås i *ärendegrupp 1.4.1* från stadsdelsdirektör till avdelningschef.

Ny text i *ärendegrupp 1.5* då denna ärendegrupp har saknats i tidigare delegationsordning. Här föreslås att lägsta delegatnivå är enhetschef.

I *ärendegrupp 1.11, 1.11.1.* föreslås lägsta delegatnivå från enhetschef till avdelningschef.

Ny punkt, *ärendegrupp 1.15*, har införts gällande yttrande till domstol med anledning av ansökan från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om särskild avgift enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) och överklagande av förvaltningsrätts beslut om utdömande av särskild avgift enligt samma lagstiftning. Beslut om sådana yttranden ska fattas av stadsdelsnämnden.

I *ärendegrupp 1.24* och *1.27* införs ett tillägg i kommentarsrutan att förvaltningens personuppgiftsombud ska göra prövningen om enhetschefen är osäker.

I *ärendegrupp 1.28* införs ett tillägg i kommentarsrutan med hänvisning till kapitel 11 ”Fördelning av arbetsmiljöarbetsuppgifter”.

Kapitel 2. Ekonomiärenden, upphandling och lokaler

I *ärendegrupp 2.3*, om kassation och försäljning av inventarier har ett tillägg tillkommit avseende mobilutrustning.

I *ärendegrupp 2.8* som handlar om upphandling har ett tillägg införts i kommentarsrutan att upphandling ska alltid föregås i samråd med stabens verksamhetscontroller.

I *ärendegrupp 2.13* har införts ett tillägg i kommentarsrutan att direktupphandling ska föregås i samråd med avdelningschef.

En ny punkt, *ärendegrupp 3.7* som handlar om hyresadministration av andrahandsuthyrning, har införts då ärendegruppens beslut har överförs till serviceförvaltningens förvaltningschef.

Kapitel 3. Personalärenden

I *ärendegrupp 3.1*, avseende nyanställning och *ärendegrupp 3.2* om lön vid nyanställning, av övrig personal har lägsta delegatnivå ändrats från enhetschef till biträdande enhetschef. I kommentarsrutan *3.1* anges att samråd ska ske med närmast överordnad chef.

I *ärendegrupp 3.2.1*, ändras lägsta delegatnivå från personalchef till avdelningschef.

I *ärendegrupp 3.2.2*, ändras lägsta delegatnivå från stadsdelsdirektör till avdelningschef.

I *ärendegrupp 3.3*, ändras lägsta delegatnivå från stadsdelsdirektör till avdelningschef. I kommentarsrutan införs ”Efter samråd med personalchef”.

I *ärendegrupp 3.4*, införs ny text i kommentarsrutan, ”I samråd med personalchef”.

I *ärendegrupp 3.6* och *3.6.1* ändras lägsta delegatnivå från enhetschef till biträdande enhetschef vad gäller övrig personal.

I *ärendegrupp 3.11*, införs ny text i kommentarsrutan, ”I samråd med personalchef”.

Kapitel 5. Barn och Ungdom – Förskola

I *ärendegrupp 5.7*, införs ny text i kommentarsrutan, ”Anmäls till nämnd”.

I *ärendegrupp 5.18*, ändras lägsta delegatnivå från stadsdelsdirektör till avdelningschef.

Kapitel 5.1 Barn och Ungdom – Fältverksamhet

I *ärendegrupp 8.1.4* och *8.2* införs ny text i kommentarsrutan, ”Anmäls till nämnd”.

Kapitel 6. Socialtjänst – familjeenheten, familjerätt och ungdomsmottagning

Ärendegrupp 6.26.1, *6.26.2* och *6.26.3* är nya punkter under rubriken ”Ärendegrupp”. Ärendegrupperna har tidigare legat utspridda bland övriga ärendegrupper i nu gällande delegationsordning. Ärendegrupperna föreslås samlas i socialtjänstens kapitel 6.

I ärendegrupp 6.38, ändras lägsta delegatnivå från sociala delegationen till avdelningschef.

I ärendegrupp 6.39, ändras lägsta delegatnivå från sociala delegationen till enhetschef. Ändringen sker då stadens centrala socialförvaltning har enhetschef som lägsta delegatnivå.

Kapitel 7. Socialtjänst – Vuxna

7.1 Missbruk och våld i nära relationer

I ärendegrupp 7.2.1, ändras lägsta delegatnivå titelmässigt från socialsekreterare till familjevårdsinspektör.

Kapitel 7.2. Socialtjänst - Socialpsykiatri

Inom detta kapitel har endast layoutmässig förändring skett.

Kapitel 7.3. Socialtjänst – Funktionsnedsättning

I ärendegrupp 7.3.20, har lagrum införts i då detta saknats i gällande delegationsordning.

Kapitel 7.4 Socialtjänst – Försörjningsstöd och arbetsmarknad

Inom ärendegrupp 7.4.3 har beslut om att avslå bistånd till SL-kort för arbetsresor på grund av promenadavstånd tagits bort. Nya riktlinjer för försörjningsstöd har införts inom Stockholms stad och idag beviljas alla som söker försörjningsstöd SL-kort.

I ärendegrupp 7.4.4.9, införs ny text i kommentarsrutan, ” Efter samråd med biträdande enhetschef”.

Kapitel 8. Äldreomsorg

I ärendegrupp 8.3 har beslut inom ärendegruppen fått en redaktionell ändring. Tidigare var varje enskilt beslut en egen ärendegrupp. Förvaltningen föreslår att besluten läggs inom samma ärendegrupp enligt förslaget.

Ärendegrupp 8.22 är ny inom kapitel 8. Den återfinns också inom socialtjänstens kapitel.

Kapitel 9. Ärendegrupper där Socialjouren och Hemlöshetsjouren vid socialförvaltningen ska ha delegation

Detta kapitel är infört som eget kapitel för att lättare kunna göra eventuella ändringar efter socialförvaltningens direktiv.

Kapitel 10 – kapitel 14

Dessa kapitel har enbart fått en redaktionell och layoutmässig förändring. För att underlätta sökbarhet i delegationsordningen har delarna blivit egna kapitel. I gällande delegationsordning har vissa delar t.ex. restriktioner om delegation varit en del av kapitel allmänt om delegation.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår att nämnden godkänner föreslagna ändringar och korrigeringar i delegationsordningen.

Bilagor

1. Allmänna ärenden
2. Ekonomiärenden, upphandling och lokaler
3. Personalärenden
4. Parkmiljö
5. Barn och Ungdom – Förskola
 - 5.1. Barn och Ungdom – Fältverksamhet
6. Socialtjänst- Familjeenheten, Familjerätt och Ungdomsmottagning
7. Socialtjänst - Vuxna
 - 7.1 Missbruk och våld i nära relationer
 - 7.2 Socialpsykiatri
 - 7.3 Funktionsnedsättning
 - 7.4 Försörjningsstöd och arbetsmarknad
8. Äldreomsorg
9. Ärendegrupper där Socialjouren och Hemlöshetsjouren ska ha Delegation
10. Allmänt om delegation
11. Fördelning av arbetsmiljöarbetsuppgifter
12. Anmälan av delegationsbeslut
13. Restriktioner angående delegation
14. Förkortningar

