

1. Allmänna ärenden (TF, KL, OSL, SoL, LSS, FL, PUL m.fl.)

Personalchef och ekonomichef har samma delegation som avdelningschef

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	Kommentarer
1.1 Beslut att utlämna/inte utlämna allmän handling eller uppgift ur allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställa förbehåll i samband med utlämnande till enskild. NYTT Upphandling	2 kap 14 § TF 6 kap 1-5 §§ samt 10 kap 3,4, 13-14 §§ OSL (SFS 2009:400) 2 kap 14 § TF 6 kap 1-5 §§, 10 kap 3, 4, 13-14 §§, 19 kap 3 § 2 st. samt 31 kap 16 § OSL (SFS 2009:400)	Beslut att utlämna allmän handling fattas av den som har ansvar för vården av handlingen, enligt 6 kap 3 § OSL. Beslut att inte utlämna allmän handling eller att uppställa förbehåll fattas av avdelningschef eller nämndsekreterare. Beslut att inte utlämna allmän handling eller att uppställa förbehåll i fråga om upphandlingsärendet fattas av avdelningschef eller nämndsekreterare.	Är denne osäker eller förordar avslag ska avdelningschef eller nämndsekreterare göra prövningen. Beslut att inte utlämna allmän handling eller att uppställa förbehåll anmäls till nämnden. Beslut att inte utlämna allmän handling eller att uppställa förbehåll anmäls till nämnden.
1.1.2 Beslut i brådskande ärenden där stadsdelsnämndens beslut inte kan avvaktas.	6 kap 36 § KL	Ordförande	Anmäls vid närmast påföljande nämnd.
1.2 NYTT Beslut om svar på begäran om biträde från Skatteverket i ärenden som rör kvarskrivning och sekretessmarkering i folkbokföringen	17a § folkbokföringslagen 26 kap 1 § OSL	avdelningschef	Anmäls till nämnd.

1.3 Beslut om att lämna tillstånd att bedriva undersökningar i utbildningssyfte.		avdelningschef	Anmäls till nämnd.
1.4 Beslut om att lämna tillstånd till att få ta del av sekretessbelagda handlingar och uppgifter för forskningsändamål och i utbildningssyfte.	12 kap 6 § SoL 11 kap 3 § 1 st OSL	avdelningschef	Anmäls till nämnd.
1.4.1 Beslut om utlämnande av uppgifter ur personregister till - Statliga myndigheter i forskningssyfte - Socialstyrelsen för statistiska ändamål	12 kap 5-6 §§ SoL	avdelningschef	Anmäls i nämnd.
1.5 NYTT Lämna uppgift om utlänningspersonliga förhållanden till Riksdagen, Regeringen, Migrationsdomstol, Migrationsverket eller polismyndighet m.fl.	Utlänningslagen (SFS 2005:716) 10 kap 15 § och 10 kap 28 § 1 st OSL	enhetschef	Begäran prövas i första hand av den som har handlingen i sin vård. Vid osäkerhet eller om handläggaren förordar avslag ska ärendet underställas avdelningschef. Anmäls till nämnd.
1.6 Utse arkivansvarig och fastställa arkivorganisation.	2 kap 1 § Kfs 2007:26 Arkivregler för Stockholms stad	stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnd.
1.7 Fastställa planer för arkivverksamheten.	2 kap 2 § Kfs 2007:26 Arkivregler för Stockholms stad	arkivansvarig	Anmäls till nämnd.
1.8 Besluta om gallring av rutinkaraktär enligt arkivnämndens allmänna gallringsanvisningar.	Arkivnämndens allmänna gallringsanv.	arkivansvarig	Anmäls till nämnd.

1.9 Teckna förvaltningens avtal om leveranser till stadsarkivet.	8 kap 3 § Kfs 2007:26 Arkivregler för Stockholms stad	arkivansvarig	Anmäls till nämnd.
1.10 Beslut om polisanmälan av brott som hindrar nämndens verksamhet.	12 kap. 10 § SoL	avdelningschef	Anmäls till nämnd. Anmäls till sociala delegationen då det rör enskilda ärenden.
Beslut att inte polisanmäla	10 kap. 2 § OSL	enhetschef inom ekonomiskt bistånd.	Anmälan vid misstanke om bedrägeri/bidragbrott görs med stöd av denna lag.
	12 kap. 10 § SoL 10 kap 2 § OSL	stadsdelsnämnd/so ciala delegationen	Anmäls till nämnd.
1.11 Beslut om polisanmälan angående misstanke om vissa brott mot underårig.	12 kap. 10 § SoL 10 kap 21-22 §§ OSL	avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen.
1.11.1. Beslut att inte polisanmäla misstanke om vissa brott mot underårig	12 kap 10 § SoL 10 kap 21-22 §§ OSL	avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen
1.12 Anmälan till IVO om missförhållanden i enskild verksamhet.	13 kap. 5 § SoL	avdelningschef	
1.13 Rapport om ett missförhållande eller en risk för ett missförhållande inom socialtjänst och LSS.	14 kap 3 § SoL och 24 b § LSS (Lex Sarah)	sociala delegationen	I enlighet med Socialstyrelsens anvisningar.
1.13.1 Anmälan om allvarliga missförhållanden inom socialtjänst och LSS.	14 kap 2-3 §§ SoL och 24 a och b §§ LSS (Lex Sarah)	sociala delegationen	I enlighet med Socialstyrelsens anvisningar.
1.13.2 Yttrande till tillsynsmyndighet vid inkommen klagomålsanmälan		sociala delegationen	Yttrande till överordnad institution (IVO, JO, Skolinspektionen m.fl.)
1.13.3 Yttrande till tillsynsmyndighet angående	16 kap 6 f §	sociala	Gäller äldreomsorg och

uppgift för inrapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL	SoL	delegationen	socialtjänst.
1.14 Yttrande till domstol (förvaltningsrätt/kammarrätt) med anledning av överklagat beslut. - beslut fattat av sociala delegationen -beslut fattat av delegat	27 § FL	sociala delegationen enhetschef	Yttranden av principiell betydelse ska avgas av nämnden/sociala delegationen. Anmäls i sociala delegationen.
NYTT 1.15 a. Yttrande till domstol med anledning av ansökan från IVO om särskild avgift enligt § 28 a-e LSS b. Överklagande av förvaltningsrätts beslut om utdömande av särskild avgift enligt 28a-e §§ LSS	§ 28 a – e LSS	stadsdelsnämnd stadsdelsnämnd	
1.15.1. Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat sociala delegationens eller delegatens beslut i ärenden enligt alkohollagen, riksfärdtjänstlagen samt SoL-, LVU-, LVM- och LSS-ärenden Ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd	10 kap 1 , §§ SoL, 3 kap 10 §, 6 kap 33 § och 34 § p.3 KL , 27 § LSS, 7 kap 21 § AL 13 § Riksfärdtjänstlagen	Ordförande och vice ordförande i sociala delegationen och ledamot som förordnats (var för sig) bitr.enhetschef	Brådska råder och/eller sociala delegationens sammanträde kan inte avvaktas. Anmäls till sociala delegationen.
1.16. Beslut om utbetalning av föreningsbidrag.		stadsdelsnämnd	
1.17 Teckna samverkansavtal med kommuner, landsting och statliga myndigheter.		stadsdelsdirektör	Inom ramen för verksamhetsplan eller annat beslut av nämnden. Anmäls till nämnd.
1.18			

Bedömning om förutsättning för omprövning av beslut föreligger när beslut av nämnden överklagats.	27 § FL	Den tjänsteman som lagt förslaget till beslut.	
1.19 Bedömning om förutsättning för omprövning av beslut föreligger när beslut av delegat överklagats.	27 § FL	Den delegat som fattat beslutet.	Verkställighet (anmäls ej).
1.20 Omprövning (beslut om ändring) av överklagat beslut av delegat eller där anledning till ändring av beslutet ändå föreligger.	27 § FL	Den delegat som fattat beslutet.	Skall anmälas i samma ordning som det ursprungliga beslutet. OBS Beslut om ändring av nämndbeslut kan bara göras av nämnden.
1.21 Prövning av att ett överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent.	24 § 1 st. FL	Delegat som fattat det beslut som överklagats	Verkställighet (anmäls ej).
1.22 Avvisa ombud i samband med a) företrädare i nämnd eller social delegation b) klientbesök hos handläggaren	9 § FL	nämnd/social delegation enhetschef	Anmäls till nämnden. Anmäls till nämnden.
1.23 Rapporteringskyldighet till IVO, revisionskontoret och kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut.	16 kap 6 § f-h SoL 28 § f-g LSS	Behörig rapportör	Skyldigheten avser beslut som inte verkställts inom 3 månader från beslutsdatum.
1.24 Beslut om information enl. 26 §, om rättelse och underrättelse till tredjeman enl. 28 §, om information enl. 29 § 2 st. och om upplysningar enl. 42 § PUL	26, 28, 29, 42 §§ PUL, § 9 lagen om be-handling av personuppgifter inom socialtj.	enhetschef	Är denne osäker ska prövningen göras av personuppgiftsombudet. Anmäls till nämnd
1.25 Anmälan till Datainspektionen om brister i hantering av personuppgifter enligt personuppgiftslagen (PuL).	38-40 §§ PuL	personuppgiftsombud	Anmäls till nämnd.
1.26 Utlämnande av registerutdrag	26 § PuL, 10 § DataL	personuppgiftsombud	Verkställighet (anmäls ej).

1.27 Bifalla eller avslå begäran om rättelse av personuppgift	28 § PuL, 9 § lagen om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten	enhetschef	Är denne osäker ska prövningen göras av personuppgiftsombudet. Anmäls till nämnd.
1.28 Arbetsmiljöarbetsuppgifter		stadsdelsdirektör avdelningschef enhetschef bitr.enhetschef	Kommentar se ärendegrupp 11 "Fördelning av arbetsmiljöarbetsuppgifter".
1.29 Genomförande i enlighet med livsmedelslagen	SFS 2006:813	avdelningschef	Verkställighet (anmäls ej).
1.30 Ta emot delgivning	6 kap 31 § KL 21 § Reglemente med särskilda bestämmelser för Stockholms stads nämnder	Stadsdelsdirektör Nämndsekreterare Registrator	Verkställighet (anmäls ej).