

5. Barn och Ungdom – Förskola (SL m.fl.)

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	Kommentarer
5.1 Tillfällig stängning av förskola hela eller del av verksamheten		enhetschef	Högst 7 dagar. Anmäls till nämnd.
5.2 Stängning av hel eller delar av förskola upp till 6 månader – samt i förekommande fall flyttning av verksamheten till annan tillfällig lokal.		avdelningschef	Avser även sommarstängning av förskola. Anmäls till nämnd.
5.3 Anvisning och beslut om plats i förskoleverksamhet enligt fastställda riktlinjer.	8 kap 3-7 §§ skollagen (SL)	köhandläggare	
5.4. Avgiftshantering av förskoleavgifter samt anstånd på faktura, avbetalningsplan och återbetalning till kund.		serviceförvaltningens förvaltningschef	Beslutanderätten delegeras sedan inom serviceförvaltningen till namngivna personer.
5.5 A. Förtur till plats i förskoleverksamhet B. Avsteg från köordning i kommunal förskoleverksamhet	8 kap 14 § skollagen (SL) Regler för intagning och plats i förskolan och pedagogisk omsorg i Stockholms stad.	samordnare avdelningschef	I samråd med köhandläggare. Verkställighet (anmäls ej).
5.6 Anvisning och beslut om barnomsorg på obekvämt arbetstid enligt beslutade riktlinjer.	Regler för intagning och plats i förskolan och pedagogisk omsorg i Stockholms stad.	samordnare	Anmäls ej. Plats ordnas i samråd med enhetschef vid förskola.
5.7 Uppsägning av plats enligt beslutade riktlinjer.	Regler för intagning och plats i förskolan och pedagogisk omsorg i Stockholms stad.	avdelningschef	Anmäls till nämnden.
5.8 A. Beslut om köp av förskoleplats från annan kommun till barn som är mantalsskrivet på Östermalm.		avdelningschef	Anmäls ej.

B. Beslut om försäljning av förskoleplats på Östermalm för barn mantalsskrivna i annan kommun.		avdelningschef	Anmäls ej.
5.9 Beslut att lämna vårdnadsbidrag till enskild enligt fastställda riktlinjer.	Lag (2008:307) om kommunalt vårdnadsbidrag.	avdelningschef	Anmäls till nämnden genom statistik i tertialrapporter och bokslut.
5.10 A. Åtgärder för barn som behöver särskilt stöd. B. Fördelning av tilläggsbelopp till barn med behov av särskilt stöd.	8 kap 9 § SL 8 kap 23 § SL	biträdande enhetschef samordnare	
5.11 A. Anvisa plats på sommarkollo. B. Beslut om förtur till sommarkollo på grund av särskilda skäl.		köhandläggare samordnare	
5.12 Upprätta en plan (likabehandlingsplan) med en översikt över de åtgärder som behövs för att dels främja lika rättigheter och möjligheter för de barn, elever eller studenter som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning.	3 kap 16 § diskrimineringslagen	enhetschef	Anmäls till nämnd.
5.13 Se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever.	6 kap 10 § SL	enhetschef	Anmäls till nämnden

5.14	Vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.	6 kap 7 § SL	enhetschef	Anmäls ej.
5.15	Anmäla kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier i samband med verksamheten.	6 kap 10 § SL	enhetschef	Anmäls skyndsamt/löpande till nämnd.
5.16	Skyndsamt utreda omständigheter kring uppgivna kränkningar och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen krävs för att förhindra kränkande behandling i framtiden.	6 kap 10 § SL 2 kap 7 § diskrimineringslagen	enhetschef	Anmäls skyndsamt/löpande till nämnd.
5.17	Avsteg från regeln om begränsad närvaro vid föräldraledighet.		samordnare	I samråd med enhetschef vid förskola.
5.18	Tillstånd för lärarhögskolor och vetenskapliga institutioner att bedriva undersökningar bland förskolebarn.		avdelningschef	Anmäls till nämnd.
5.19	Yttrande till domstol med anledning av överklagat beslut.		stadsdelsnämnd	Yttrande till tillsynsmyndighet.
5.20	Förskoleskjuts	2a kap. 3 och 9 §§ skollagen	enhetschef	Verkställighet (anmäls ej).