

Protokoll från förvaltningsgrupp

Närvarande:

Förvaltningen:

Maria Mannerholm stadsdelsdirektör

Yvonne Goldberg avdelningschef förskola och äldreomsorg

Lars Wennberg avdelningschef administration

Ingrid Widebäck avdelningschef social omsorg

Gunnela Börjes sekreterare

Fackliga organisationer:

Kommunal: Kristina Thörnsell, Charlotte Andersson

Läraryrket: Lena Karlsson

Läraryrket Skolledare: Olle Pettersson

Vision: Björn Adolfsson

SACO: Peter Hultberg

Förhinder:

Förvaltningen: Gunnar Ohlsén, avdelningschef samhällsplanering

Ledarna: Karin Wrannvik

Vårdförbundet: Magdalena André

Tidpunkt:

Tisdag 10 februari 2015 kl 13:00

Plats:

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning, Telefonvägen 30,
konferensrummet Lars Magnus plan 9

1. Mötets öppnande och dag för justering

Maria Mannerholm öppnade mötet. Protokollet justeras tisdag 24 februari 2015.

2. Kvarstående frågor

- Anmälan av personalföreträdare. Frågan kvarstår till nästa möte
- Förvaltningen informerade att i stadens anvisningar räknas personal som arbetar med barn med behov av särskilt stöd in.
- Inför kommande år kommer vid planering med nämnden frågan om facklig närvaro vid budgetgenomgångar med nämnden att behandlas.

3. Förvaltningens övergripande information

Yvonne Goldberg har tillsammans med en HR-konsult besökt Fruängsgården B-huset i ett första möte med personalen - med anledning av att verksamheten återgår i kommunal regi. Stämningen var god och många frågor blev besvarade. Anställningsavtal tas med i nuvarande form. Ensidiga arbetsgivarförmåner som t.ex. friskvårdcheckar tas inte över utan stadens egna förmåner gäller. Ett möte med anhöriga kommer att genomföras under våren. Arbetsgrupper bildas inför övertagandet. Samråd med de fackliga organisationerna kommer givetvis att ske.

En första träff kommer att ske imorgon medpersonalen vid Sjövikens och Telefonplans servicebostäder (LSS). Ingrid Widebäck och en HR-konsult samt kommunal och den nya enhetschefen kommer att delta.

4. Information från de fackliga organisationerna

Nästa vecka besöker Clara Lindblom, äldre- och personalborgarråd, stadsdelen. Hon ska bl.a. träffa facken och pensionärsrådet.

SACO: Fysioterapeuterna har träffat Torun Boucher, ordförande i äldrenämnden. Mötet var positivt.

Löneöversynen ska påbörjas.

Vision: När överläggningsprotokollet anländer kommer genomförandeplaneringen inför löneöversynen att påbörjas.

Planeringen är att löneutbetalningen med nya lönen kommer att ske i juni. Lars Wennberg återkommer med förslag om tid.

Läraryrket: Årsmöte hålls i helgen och ny styrelse väljs. Det är intensivt just nu med flytt av förskolor mm. Det är möte om Gröndalsgården med delar av förvaltningen.

Det är oklart vem som efterträder Linda Engman.

Läraryrket Skolledarna: tid för möte med skolborgarråd Olle Borell är bokad och bl.a. ska arbetsmiljöfrågor för skolledarna diskuteras.

Kommunal: Det finns felaktiga uppgifter om vilka som är huvudskyddsombud. Kommunal kommer att skicka ett nytt mail med korrekta uppgifter.

5. Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde

- Verksamhetsberättelse 2014. Förvaltningen meddelade att granskning av kompetensutvecklingsplaner kommer att läggas till som en del av uppföljningen av internkontrollen vid de enhetsbesök som görs under 2015.
- Förordnande enligt LVU. Det är personbundet och måste därför beslutas av nämnden.
- Anmälan av enheternas verksamhetsberättelse. Det är enbart ett anmälningsärende och finns att läsa på Insyn.

6. Verksamhet och budget

Bokslutet är nu färdigt. Resultatet är minus 4,3 mnkr före resultatöverföring och plus 0,1 mnkr efter.

7. Arbetsmiljökommitté

Inga arbetsskadeanmälningar av större karaktär inrapporterade. Kommunal tog upp frågan om rättproblem på en förskola och påpekade att huvudskyddsombudet ej blivit kontaktat.

Förvaltningen lovar påpeka att huvudskyddsombud ska informeras vid sådana incidenter.

8. APT-skolan – information från Kommunal

Kommunal visade ett utbildningsmaterial som Karolinska universitetssjukhuset använder. Kommunal föreslog att bilda en arbetsgrupp med fack och arbetsgivare och någon HR-konsult som lägger upp en utbildning för medarbetarna. Lars Wennberg tar med sig frågan.

9. Övriga frågor

Tidplan semesterplanering 2015 godkändes.

Läraryrket framförde att de fackliga företrädarna och skyddsombuden på förskolorna inte kontaktas vid förändringsarbete. Kommunal instämde. Förvaltningen vill ha exempel så man kan se över det.

Kommunal framförde att det är dålig anslutning på ombudsmöten, medlemmarna har inte tid att närvara och förvaltningen och Kommunal är överens om att de bör frigöras för dessa möten.

Kommunal frågar vidare hur Previas utbildningar är i förhållande till skyddsombudens roll. Förvaltningen tar det med sig inför planeringen av den nya utbildningsomgången som planeras.


Frågor som togs upp på samverkansgrupp och kvarstår till följande möte:

- Kompetensförsörjning
Vision undrade om det förs någon diskussion om strategi för att möta rekryteringsbehovet genom förestående pensionsavgångar
- Policydokument och rutiner
Vision undrade om det har gjorts någon uppföljning av implementeringen av årshjulet för löneprocess och medarbetarsamtal
- Arbetsmiljö och hälsa
Vision efterfrågade en sammanställning av inrapporterade arbetsskador för 2014

10. Mötet avslutas

Maria Mannerholm avslutade mötet.

Maria Mannerholm
stadsdelsdirektör



Gunnela Börjes
sekreterare

Justeras

Kommunal

Läraryrket

Vision

Vårdförbundet

