



Socialpsykiatriska enheten

Tjänsteutlåtande
Dnr: 2014-751-1.1.
Sid 1 (20)

Handläggare:
Håkan Wiegandt
Telefon: 08-508 10 108

Till
Östermalms stadsdelsnämnd

Verksamhetsplan 2015 för Socialpsykiatriska enheten

Socialpsykiatriska enheten

Innehållsförteckning

Inledning	3
Administrativa uppgifter	3
Organisations- och ledningsstruktur	4
Brukare/Kunder/Klienter	4
Chef- och ledarskap	4
Medarbetare	5
Värdegrund	5
1. Ett Stockholm som håller samman	5
1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor	5
1.4 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla	6
1.6 Stockholm är en stad med högt bostadsbyggande där alla kan bo	7
2. Ett klimatsmart Stockholm	8
2.1 Stockholm är klimatneutralt	8
2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil	9
3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm	10
3.3 Fler jobbar, har trygga anställningar och försörjer sig själva	10
3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar	11
4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm	12
4.1 Stockholm är fritt från diskriminering	12
4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor	13
4.3 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till mänskliga rättigheter och barnkonventionen	15
4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld	16
4.5 Stockholm är en tillgänglig stad för alla	17
4.6 Stockholm är en demokratisk stad där medborgarna har inflytande	19
4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande	19
Övriga frågor	20

Inledning

Socialpsykiatriska enheten ansvarar för stöd och omsorg till personer i åldern 20-64 år med psykisk funktionsnedsättning. Insatserna består främst av boendestöd, stödboende och boende med heldygnsomsorg samt sysselsättning. Inom enheten finns även en icke biståndsbedömd träffverksamhet. Samverkan med andra huvudmän sker i hög grad och främst med landstingets psykiatri och med stöd av Samordnad Individuell Plan (SIP). Samverkan sker med Norra Stockholms Psykiatri i enlighet med överenskommelse om lokal samverkan. Socialpsykiatriska enheten samverkar med socialnämnden och den handlingsplan som tagits fram utifrån inventeringen av socialpsykiatrins målgrupp och de förslag som ska säkerställa en positiv utveckling av verksamhetsområdet. Handlingsplanen ger möjlighet till att erhålla PRIO-medel för aktiviteter utifrån förslag från stadsdelarna och brukarorganisationer. Planen innehåller nya prioriterade områden som uppsökande arbete, delaktighetsarbete inom boendeden och sysselsättningar, anhörigstöd samt arbete med CM-metodik. Planen innehåller även en planering för utbyggnad av boenden för personer med psykisk funktionsnedsättning. Ersättningen för boendestöd har höjts. Inom enheten fortsätter utvecklingen av ett MI-inriktat arbetssätt. Enhetens insatser ska ske på lägsta möjliga nivå där den enskilde får sitt omsorgsbehov tillgodosett i sin egen hemmiljö. För att möjliggöra detta behöver öppenvård psykiatri samtidigt kunna ge aktivt stödjande hälso- och sjukvårdsinsatser.

Lagar, förordningar och styrdokument

Övergripande styrdokument för Socialpsykiatriska enheten är Socialtjänstlagen (SoL), Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), Socialförsäkringsbalken, Lagen om valfrihetssystem (LOV), Lag om riksfärdtjänst, Förvaltningslagen, Offentlighets och sekretesslag samt FN:s barnkonvention.

Vid stadsdelsförvaltningen finns ett antal planer som gäller för hela förvaltningen: arbetsmiljöplan, jämställdhets- och mångfaldsplan, miljöplan, brandskyddspolicy och säkerhetspolicy. Styrdokument inom förvaltningen är: handlingsprogrammet Kvinnofrid- våld i nära relationer, BUS-överenskommelsen, överenskommelse om samverkan med Norra Stockholms psykiatri, Beroendevården samt Habiliteringscenter Stockholm.

Enhetens medarbetare

Enheten består av en beställardel och en utförardel. Enhetschefen är ansvarig för all verksamhet inom enheten och arbetsleder dessutom socialsekreterarna. Den biträdande enhetschefen ansvarar för utförarinsatser i egen regi och arbetsleder utförarpersonalen tillsammans med en samordnare.

Administrativa uppgifter

18 medarbetare, varav fyra handläggare, en anhörigkonsulent och 13 boendestödjare inklusive en samordnare.

Två chefer:

Enhetschef Håkan Wiegandt

Direkttelefon: vxl 08- 508 10 000, 076-12 10 108

hakan.wiegandt@stockholm.se

Box 24156, Karlavägen 112, 104 51 Stockholm

Biträdande enhetschef Elizabeth Hugo och ansvarig för utförarverksamheten

elizabeth.hugo@stockholm.se

Organisations- och ledningsstruktur

Ledningsstrukturen

Enhetschef leder tillsammans med biträdande enhetschef verksamheten inom enheten.

Interna möten

På enhetens arbetsplatsträffar medverkar handläggare och biträdande enhetschef. Ärendedragningar sker varje vecka.

Biträdande enhetschef har arbetsplatsträffar med boendestödsteamet och stödboendeteamet. Ärendegenomgångar sker varje vecka.

Samverkan

Samverkan sker internt inom enheten, inom socialtjänsten och stadsdelen med stöd av samverkansöverenskommelser. Samverkansmöten tillsammans med psykiatrin, beroendevården, habiliteringen och frivården i enlighet med lokal samverkansöverenskommelse. Särskild samverkan med hjälp av Case managers som finns inom den lokala beroendemottagningen och vuxenenheten. Samverkan med landstinget sker med stöd av samordnad individuell plan.

Ett särskilt samarbete som påbörjades år 2012 fortsätter med fokus på unga vuxna med psykisk funktionsnedsättning i samverkan med försäkringskassan och arbetsförmedlingen tillsammans med landstingets psykiatri och stadsdelarna i norra innerstaden.

Brukare/Kunder/Klienter

Verksamheten fokuserar att på ett korrekt sätt utreda och bevilja rätt insatser. Vi använder centralt framtagna metoder för utredning, resursmätning och uppföljning av resultat. Egen uppföljning i form av uppföljning av beställning och genomförandeplaner, resursmätning och utvärdering. De årliga brukarundersökningarna analyseras och bildar underlag för förbättringar.

Chef- och ledarskap

Enheten består av en beställardel och en utförardel. Enhetschefen är ansvarig för all verksamhet inom enheten och arbetsleder dessutom socialsekreterarna. Den biträdande enhetschefen ansvarar för utförarinsatser i egen regi och arbetsleder utförarpersonalen. Enhetschef och biträdande enhetschef har regelbundna möte angående det gemensamma

målet för socialpsykiatrin och hur mål och arbetsätt ska följas upp tillsammans med medarbetarna.

Chefernas viktigaste ansvar är att förmedla verksamhetens mål och åtaganden och att resultat uppnås. Cheferna har också ansvar för att skapa förutsättningar till delaktighet och ansvarstagande för medarbetarna och inspirera till lärande, kreativitet och utveckling.

Medarbetare

20 medarbetare inklusive enhetschef och biträdande enhetschef, varav 4 handläggare och en anhörigkonsulent och 14 utförare.

Enhetens personal erbjuds och deltar i de utbildningar som staden anordnar centralt. Kompetensnivån är god. Nya målgrupper kräver kompetensutveckling inom särskilda områden och så långt som möjligt försöker vi tillgodose de behov som finns. All personal har möjlighet att delta med sitt engagemang för att utveckla enhetens arbete både på beställar- och utförarsida. Enskilda medarbetar får möjlighet att ansvara för speciella områden inom enhetens verksamhet.

Medarbetarenkäterna har pekat på utvecklingsområden för ledarskap och enhetens personal har på ett positivt sätt arbetat med denna utveckling som fortsätter under 2015.

Värdegrund

Socialtjänstavdelningens arbete ska präglas av respekt för alla människors lika värde. Tilltro till individens egen kraft och förmåga att påverka sin situation ska genomsyra verksamheten.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor

Nämndmål:

Barn har jämlika uppväxtvillkor

Beskrivning

Socialtjänstlagen slår fast att barnets bästa ska vara avgörande vid beslut och andra åtgärder som rör vård- och behandlingsinsatser. Barn till ensamstående föräldrar som uppstår ekonomiskt bistånd ska särskilt uppmärksammas.

Förväntat resultat

Barn och unga får sina behov tillgodosedda.

Åtagande:

Barn respekteras och behandlas lika.

Förväntat resultat

Barns egna behov uppmärksammas.

Arbetsätt

Barns egna behov uppmärksammas i samband med biståndsbedömning och vid utförande av biståndsbedömda insatser. Utredningsinstrumentet DUR används tillsammans med arbetsätt som MI och CM.

I samverkan med samverkansparters uppmärksammas barns behov och tydliggörs i samordnad individuell plan (SIP)

Resursanvändning

Samordnad individuell plan(SIP) upprättas vid behov tillsammans med landstinget.
Medarbetare.

Uppföljning





Åtagandet följs upp på ärendedragningar, APT och vid uppföljning av individuellt beslut två gånger per år och vid uppföljning av SIP.

Utveckling

Utredningsinstrumentet DUR behöver vidareutvecklas så att barnperspektivet tydliggörs på ett bättre sätt.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.4 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel enskilda som har fått stöd i enlighet med sitt beslut inom socialpsykiatrin	80 %	tas fram av nämnden	År
 Andel personer med insatser inom socialpsykiatrin som är nöjda med hur utredningen av deras behov av stöd genomfördes	80 %	80 %	År
 Andel uppnådda delmål inom socialpsykiatrin	50 %	tas fram av nämnden	År
 Andelen försökslägenheter som övergått till eget kontrakt relaterat till totala antalet försökslägenheter i nämnden	25 %	25 %	År

Nämndmål:

Tidiga insatser och förebyggande arbete prioriteras**Beskrivning**

Fokus ligger på det förebyggande arbetet samt tidiga insatser och åtgärder.

Förväntat resultat

Fler personer upplever ett ökat välbefinnande.

Åtagande:

Hemlöshet motverkas och förebyggande stödinsatser prioriteras

Förväntat resultat

Hemlösheten minskar genom att tidigt uppmärksamma risk för hemlöshet genom tidiga insatser.

Arbetsätt

Personal som utreder och beslutar om insatser och personal som utför stöd arbetar medvetet för att förebygga psykisk ohälsa i nära samverkan med personal inom hälso- och sjukvården och med stöd av Individuell Samordnad Plan (SIP). Samverkan med psykiatri, och andra parter som Försäkringskassa och Arbetsförmedling. Tidiga insatser kan ibland ske med stöd från träfflokal.

Resursanvändning

Handläggare och boendestödjare inom enheten, samarbete inom socialtjänsten och med bosamordnare. Försäkringskassan och arbetsförmedlingen.

Uppföljning

Uppföljning görs två gånger per år i samband med individuell uppföljning av beslut, vid uppföljning tillsammans med psykiatri och andra samverkanspartners. Uppföljning av SIP.

Utveckling

En effektivisering och tydligare samordning av samtliga inblandade parter insatser.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.6 Stockholm är en stad med högt bostadsbyggande där alla kan bo

Nämndmål:

Nämnden påverkar omfattning och inriktning på bostadsbyggandet

Beskrivning

Bostadsbyggandet i stadsdelsområdet sker i hög takt, med beaktande av miljö, hälso- och livsstilsfrågor. Stadsdelsnämnden får information om aktuella planprojekt i ett tidigt skede, upprätthåller dialog med andra ansvariga nämnder samt bevakar att behovet av förskolor och boenden med särskild service blir tillgodosett.

Förväntat resultat

Fler bostäder byggs nämndens stadsdelsområde med en god livsmiljö och tillgång till kommunal service.

Åtagande:

Möjlighet till alternativa boendeformer och större tillgång till boenden

Förväntat resultat

Socialpsykiatriska enheten bistår socialförvaltningen vid planering och utveckling av olika boendeformer för målgruppen.

Arbetsätt

I utredningar, insatser och individuell planering följs behov av olika boendeformer upp på enhetsnivå.

Resursanvändning

Medverkan i arbetsgrupper på socialförvaltningen

Uppföljning

Uppföljningen görs om tillgång till boenden och alternativa boendeformer har ökat.

Utveckling



Tillgång till fler boendeformer för målgruppen

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Stockholm är klimatneutralt

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel av stadens verksamheter som sorterar ut matavfall för biologisk behandling		fastställs 2015	År
 Elanvändning per kvadratmeter		32 kWh	År

Nämndmål:

Verksamheterna är miljösmarta

Beskrivning

Nämnden bidrar till en hållbar livsmiljö genom att minska miljöpåverkan från sina egna verksamheter och verka för att stadsmiljön utvecklas på ett hållbart sätt. Stadens miljöprogram och kemikalieplan följs, liksom nämndens policy för resor i tjänsten.

Förväntat resultat

Minskad negativ miljöpåverkan, ökad klimatanpassning och fler grönskande utomhusmiljöer. Stadsmiljön utvecklas på ett hållbart sätt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom miljöplanen och rapportera avvikelser i tertialrapporter och verksamhetsberättelse	2015-01-01	2015-12-31

Åtagande:

Enheten har så lite negativ miljöpåverkan som möjligt.

Förväntat resultat

Miljöbelastningen blir mindre.

Arbetsätt

Enhetens verksamheter präglas av ett icke miljöbelastande arbetsätt. Arbetsättet och energibesparande åtgärder planeras, vidtas och följs upp inom alla delar av verksamheten. Inom enheten finns ett miljöombud.

Resursanvändning

På kontoren och inom utförarverksamheterna ska energiförbrukningen hållas låg, lågenergilampor används och släcks när belysning inte behövs. Datorer och annan elektronisk utrustning stängs av efter arbetsdagens slut. Tjänsteresor görs med hänsynstagande till energiåtgång. Inom utförarverksamheterna prioriteras inköp av ekologiska livsmedel. Pappersförbrukning hålls nere genom att prioritera webbaserade handlingar. Utskick av protokoll och kallelser hålls nere så långt det är möjligt. Papper och alla återvinningsbara produkter sorteras. Miljöfarliga produkter sorteras.

Uppföljning


På arbetsplatsträffar följs miljöarbetet upp, utvärderas och utvecklas.

Utveckling

Öka miljömedvetenheten hos medarbetarna.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel ekologiska livsmedel i stadens egna verksamheter	25 %	25 %	Tertial

Nämndmål:

En hållbar och giffri livsmiljö värnas och utvecklas

Beskrivning

Intensifiera arbetet med att kartlägga och ta bort gifter. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka. Stadens miljöplan och kemikalieplan följs.

Förväntat resultat

Ökad andel ekologiska livsmedel, minskad användning och exponering av skadliga kemikalier.

Åtagande:

En hållbar och giffri livsmiljö värnas.

Förväntat resultat

Ökad medvetenhet om värdet av miljötänkande.

Arbetsätt

Pappersförbrukningen på kontoren ska minskas genom att miljöarbetet uppmärksammas i samband med personalmöten. Värdet av att färdas kollektivt och att gå och cykla till arbetet tydliggörs.

Resursanvändning

Enhetens miljöombud.

Uppföljning

Uppföljning av miljöarbetet görs i samband med personalmöten. Miljöfrågor är en stående punkt på dagordningen.


Utveckling


Ökad kunskap hos enhetens personal

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.3 Fler jobbar, har trygga anställningar och försörjer sig själva

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal praktiktillfällen som genomförs inom stadens verksamheter av de aspiranter som Jobbtorg Stockholm matchar		500 st	Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Stadsdelsnämnderna ska möjliggöra tidsbestämda anställningar, yrkesintroduktionsanställningar och lärlingsanställningar inom sina verksamheter.	2015-01-01	2015-12-31

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Alla chefer och medarbetare tar ansvar och vidtar åtgärder för att ha budget i balans.

Beskrivning

Genom att både chefer och medarbetare är delaktiga i planering och uppföljning säkerställs en tydlig och kreativ styrning av verksamhet och ekonomi. Personal uppmuntras till att finna kostnadseffektiva lösningar.

Förväntat resultat

Budget i balans på alla enheter

Åtagande:

All personal har kunskap om enhetens aktuella budgetläge.

Förväntat resultat

Åtgärder vidtas för att budgetöverskridande inte ska inträffa.

Arbetsätt

Enhetschef gör varje månad en uppföljning av budget tillsammans med ekonomicontroller inför månadsrapporten.

De åtgärder som chefer och medarbetare behöver göra diskuteras och beslutas vid ärendedragningar och andra medarbetarmöten veckovis.

Insatser i den enskildes närområde och med stöd av utförarpersonal i eget boende prioriteras framför externa placeringar.

I samverkan med landstinget och i samordnade individuella planer görs tydliga avgränsningar mellan de båda huvudmännens ansvar utifrån socialtjänstlagen och hälso- sjukvårdslagen.

Resursanvändning

Handläggare för noggrann uppföljning i ett särskilt vårdkostnadsprogram. Utföraren genomför insatser enligt beställning.

Uppföljning

Nödvändiga åtgärder som vidtagits följs upp och effekter av dessa. Medarbetare, handläggare och utförare, uppmuntras till att komma med kostnadsbesparande förslag.

Utveckling

Fler HVB-placerade personer får sina behov av stöd tillgodosedda inom stadens egna boendeformer.

Resursanvändning

Budget 2015

VP budget 2015			
Socialpsykiatri			
	Kostnader	Intäkter	Netto
Administration	4,9	0,0	4,9
Vårdkostnader	20,2	1,5	18,7
Lokalkostnader	2,9	2,4	0,5
Totalt	28,0	3,9	24,1

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.1 Stockholm är fritt från diskriminering

Nämndmål:

Verksamheterna är fria från diskriminering.

Beskrivning

Arbetet mot diskriminering tydliggörs och intensifieras. Jämställdhetsplan och likabehandlingsplaner är kända av alla och efterlevs i verksamheterna.

Förväntat resultat

Inga klagomål och synpunkter gällande diskriminering.

Åtagande:

All personal ges ökade kunskaper i syfte att förebygga diskriminering

Förväntat resultat

Ingen blir diskriminerad.

Arbetsätt

Diskrimineringsfrågor tas upp på enhetsmöten och APT.

Resursanvändning



Personalens egna kunskaper och erfarenheter.



Uppföljning

Enheten följer upp på enhetsmöten och APT.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Sjukfrånvaro	4 %	4,4 %	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,25 %	tas fram av nämnden	Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Kommunstyrelsen ska i samråd med socialnämnden, äldrenämnden och stadsdelsnämnderna ta fram gemensamma introduktionsprogram/mentorprogram för socialsekreterare och biståndsbedömare.	2015-01-01	2015-12-31
 Kommunstyrelsen ska i samråd med stadsdelsnämnderna, socialnämnden och äldrenämnden ta fram stadsövergripande insatser för att förbättra arbetsvillkoren inom socialtjänst/biståndsbedömning, genom exempelvis ledarutvecklingsprogram och gemensamma introduktionsprogram/mentorprogram för socialsekreterare och biståndsbedömare Dessa åtgärder ska komplettera insatser för bättre arbetsvillkor som ska göras inom ramen för verksamheterna.	2015-01-01	2015-12-31

Nämndmål:

Nämnden är en bra arbetsgivare

Beskrivning

Personal har grundutbildning och erbjuds kompetensutveckling. Heltid är norm vid tillsvidareanställning. Nämndens friskvårdspolicy, rehabiliteringsprocess och rutiner vid sjukdom är väl kända. Samarbete sker med fackliga organisationer, företagshälsovård och försäkringskassa. Hög svarsfrekvens i medarbetarenkäten. Jämställdhet och mångfald eftersträvas och diskriminering motarbetas.

Förväntat resultat

Medarbetarenkäten visar att personalen känner sig motiverad och delaktig. Sjukfrånvaron är låg och förvaltningen rekryterar adekvat kompetens. Professionalitet och god kvalitet råder i

verksamheterna

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom och diskutera resultatet av medarbetarenkäten samt ta fram handlingsplaner för identifierade förbättringsområden.	2015-01-01	2015-12-31
Åtgärda arbetsplatsens generella otillgänglighet såväl fysiskt som psykiskt så att arbetsplatsen fungerar för arbetstagare med olika typer av funktionsnedsättning.	2015-01-01	2015-12-31
Alla medarbetare är delaktiga i utformningen av enhetens verksamhetsplan samt i att granska och följa upp det som sker i verksamheten.	2015-01-01	2015-12-31
Öka medarbetarnas kunskap om levnadsförhållanden för personer med olika typer av funktionsnedsättningar.	2015-01-01	2015-12-31

Åtagande:

Arbeta aktivt med personal som är sjukskriven

Förväntat resultat

Minskat antal sjukskrivningar.

Arbetsätt

Ansvarig chef tar kontakt med personal som är sjukskriven mer än 3 dagar eller som har upprepad kortvarig sjukfrånvaro. Vid upprepad sjukfrånvaro görs en plan upp för hur den anställde ska kunna minska sin sjukfrånvaro. Vid behov tas kontakt med företagshälsovården och rehabiliteringsinsatser sätts in. Uppmuntra till friskvård.

Resursanvändning

Enhetschefen samarbetar med både personalenheten och företagshälsovården Previa.

Uppföljning

Ansvarig chef ansvarar för att rehabiliteringsplan görs utifrån individuella bedömningar.

Utveckling

Sjukdagarna blir färre. Uppmuntra till mer friskvård.

Åtagande:

Verka för att medarbetarna upplever att de har en meningsfull arbetssituation.

Förväntat resultat

Medarbetare som trivs och upplever att de har en meningsfull arbetssituation.

Arbetsätt

Medarbetarna är delaktiga i enhetens arbete, med verksamhetsplanering och verksamhetsutveckling. Alla viktiga verksamhets- och arbetsmiljöfrågor diskuteras på

enhetsmöten/APT. Medarbetarnas eget engagemang för att skapa trevnad på arbetsplatsen tillsammans med chefens lyhördhet är en förutsättning.

För att sänka stressnivån utarbetas tydliga strukturer och rutiner. Medarbetarna uppmuntras till friskvård genom subventionering av kostnader för friskvårdsaktiviteter.

Resursanvändning

Chefen hämtar idéer och stöd från kollegor i ledningsgruppen och genom handledning samt i sammanhang där arbetsmiljö/situation är ämnet. Chefens egen förmåga att vara lyhörd för medarbetarnas behov.

Uppföljning

Följs upp på enhetsmöten och vid medarbetarsamtal.

Utveckling

Vidareutveckling av enhetens emo-möten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till mänskliga rättigheter och barnkonventionen

Nämndmål:

Barnperspektivet uppmärksammas alltid och de mänskliga rättigheterna respekteras

Beskrivning

Barn och ungas intressen och behov tas till vara och deras inflytande stärks. Vad som är bäst för barnen är avgörande. Verksamheterna utvecklar ett jämställt, normkritiskt och antirasistiskt arbetssätt.

Förväntat resultat

Barn och ungas behov har tillgodosetts.

Åtagande:

Barns rättigheter och inflytande värnas

Förväntat resultat

Alla barn som riskerar att fara illa ska uppmärksammas och få stöd.

Arbetssätt

I samband med utredning beaktas barnperspektivet. Socialtjänstavdelningen använder sig av strukturerade utredningsmodeller där frågor kring eventuella barn ställs. I enlighet med

förvaltningens rutin informeras alltid familjeenheten när risk finns för att barn fara illa. Samordnad Individuell Plan (SIP) upprättas om behov finns.

Resursanvändning

Handläggare och utförarpersonal.

Uppföljning


I samband med utredning och uppföljning av biståndsbedömd insats tillsammans med utförare uppmärksammas barn som riskerar att fara illa.

Utveckling

Metoder för att uppmärksamma barn som riskerar att fara illa utvecklas, liksom stödinsatserna.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten	1 st	tas fram av nämnden	År

Nämndmål:

Våld och social oro minskar

Beskrivning

Personer som utsätts för våld i nära relationer får stöd. Samarbete sker inom trygghet- och säkerhetsarbetet för att stoppa våld och minska oro och utsatthet. Skyddsfaktorer uppmärksammas i utomhusmiljön.

Förväntat resultat

Ökad upplevelse av trygghet, minskad social oro. Personer som har utsatts för relationsvåld upplever att de har erbjudits stöd och vid behov skyddat boende.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Säkerställa att medarbetarna har kännedom om lokala rutiner för arbetet mot våld i nära relationer.	2014-01-01	2015-12-31

Åtagande:

Intern och extern samverkan i syfte att förebygga våld och social oro.

Förväntat resultat

Fler personer som kan vara utsatta för relationsrelaterat våld uppmärksammas i samband med utredningar och i våra utförarverksamheter och får tidigt stöd.

Arbetsätt

All personal, både handläggare och utförare, uppmärksammar personer som får eller misstänks vara utsatt för relationsrelaterat våld.

Resursanvändning

Befintlig personal, både handläggare och utförare, tillsammans med hjälp av resurspersoner inom stadsdelen.

Uppföljning

Verksamheten och utvecklingen följs upp på enhetens APT både på beställarsidan och hos utförare. Vid behov samordnas stöd och insatser i Samordnad Individuell Plan(SIP).

Utveckling

Fler medarbetare, både på beställar- och utförarsidan genomgår utbildning för att uppmärksamma förekomst av relationsvåld.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Säkerställa att det finns kompetens hos medarbetare inom ramen för arbetet mot våld i nära relationer	2014-01-01	2015-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

Verksamheterna präglas av tillgänglighet, delaktighet och ett gott bemötande.

Beskrivning

Verksamheterna är tillgängliga och präglas av ett gott bemötande. Rätten till självbestämmande är grundläggande. Insatser utformas med respekt för den enskildes önskemål och val.

Förväntat resultat

Personer upplever att de är delaktiga i insatsens utformning och utförande. Tillgängligheten i verksamheterna är hög och den enskilde upplever ett gott bemötande i kontakten.

Åtagande:

Den enskilde har en fungerande och hållbar situation inom DUR:s livsområden

Förväntat resultat

Den enskilde uppfattar själv att utredningen görs utifrån egna synpunkter för att beviljad insats ska ge bra eller förbättrad livssituation.

Arbetsätt

Arbetsättet utgår från utredningsmetoden enligt DUR, vilket innebär att handläggaren

tillsammans med den enskilde utreder olika livsområden. Följande områden utreds: boende, familj, andra relationer, arbete, utbildning, sysselsättning, ekonomi, intressen, psykisk hälsa, fysisk hälsa, missbruk, rättsliga förhållanden, ADL.

Utredningen utmynnar i ett beslut och en beställning till utföraren där det anges inom vilka livsområden den enskilde är beviljad stöd. Utföraren svarar på beställningen i form av en genomförandeplan. Ytterligare planer som kan upprättas i samband med en utredning är Samordnad Individuell Plan (SIP.)

Ett utvecklat samspel mellan den enskilde och enhetens personal i samband med utredning, beslut och uppföljning är nödvändigt. Viktigt att den enskilde förstår frågeställningarna i DUR för att den enskilde ska få rätt insats för att uppsatta mål ska uppnås med ett effektivt resursutnyttjande.

Resursanvändning

Medarbetarna

Uppföljning

Uppföljning görs av handläggare två gånger per år.

Utveckling

Kontinuerligt kunna utvärdera metod och resultat.

Åtagande:

Stadens centrala brukarundersökningar genomförs och är underlag för kvalitetsförbättringar

Förväntat resultat

Förbättringsområden identifieras utifrån tillgänglighet, delaktighet och ett gott bemötande.

Arbetsätt

Brucarundersökningar skickas årligen ut centralt från staden till enskilda som har insats boendestöd, stödboende, gruppboende och HVB. Resultaten analyseras och identifierade brister och förbättringsområden åtgärdas.

Resursanvändning

Medarbetarnas arbete med att motivera brukarna att delta i brukarundersökningar.

Uppföljning

Resultaten av brukarundersökningen diskuteras i samband med enhetsmöten hos både beställare och utförare och vid behov av förbättringar inom något område diskuteras hur detta ska kunna uppnås.

Utveckling

Fler brukare än hittills deltar i brukarundersökningen.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en demokratisk stad där medborgarna har inflytande

Nämndmål:

Invånarna har inflytande

Beskrivning

Den lokala demokratin stärks genom en tydlig information och brukarinflytande, t ex genom pensionärsråd, råd för funktionshinderfrågor, förtroenderåd, förskoleråd m fl. Formerna för ungdomars inflytande utreds. Öppna möten med stadsdelsnämnden och möjligheten att lämna medborgarförslag ökar möjligheten till att påverka. Alla utredningar präglas av delaktighet.

Förväntat resultat

Invånarna känner sig delaktiga och har haft möjlighet att påverka.

Åtagande:

Den enskilde upplever delaktighet med ett effektivt och rättssäkert bemötande.

Förväntat resultat

Den enskilde har inflytande och får ett rättssäkert bemötande och kan påverka insats och utförande.

Arbetssätt

Tydlig information om den enskildes rättigheter och skyldigheter. Tydlighet i utredningsprocessen.

Resursanvändning

Medarbetare, handläggare och utförare.

Uppföljning

I samband med uppföljning av insats och genomförandeplan. Uppföljning av SIP.

Utveckling

Ökad likställighet vid bedömning av insatser.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Nämndmål:

Tillgången till kulturaktiviteter är god.

Beskrivning

Boende med heldygnsomsorg, deltagare i dagliga verksamheter och besökare i öppna

träfflokaler, ungdomar i fritidsverksamhet samt barn i förskolor ska få tillgång till stadens kulturutbud och i verksamheten stimuleras till eget skapande.

Förväntat resultat

Brukarna upplever ett rikt och varierat kulturutbud

Åtagande:

Tillgång till kulturaktiviteter erbjuds.

Förväntat resultat

Fler tillgodogör sig kulturaktiviteter.

Arbetsätt

Utbud av aktiviteter presenteras i samband med utredning och i samband med insats av utförare.

Resursanvändning

Den enskilde. Medarbetare.

Uppföljning

Kulturaktiviteter följs upp i samband med uppföljning av insats och genomförandeplan.

Utveckling

Utbud av aktiviteter inom staden uppmärksammas och utnyttjas.

Övriga frågor