

**Handläggare**  
Madeleine Hagerth  
Telefon: 08-508 21 051

**Till**  
Älvsjö stadsdelsnämnd  
2015-03-26

## **Delegation avseende hantering av avgifter för barn i stadsdelsnämndens förskoleverksamhet**

### **Förslag till beslut**

Stadsdelsnämnden beslutar om delegation av avgiftshantering till serviceförvaltningen enligt detta tjänsteutlåtande.

Göran Sjödin  
Tf. stadsdelsdirektör

### **Bakgrund**

Bakgrund till denna överföring av delegation är kommunfullmäktiges beslut i budget för år 2014, att överföra ansvaret för hantering av förskole- och fritidshemsavgifter till serviceförvaltningen. Syftet är att få en mer enhetlig och effektiv hantering som även ska vara enkel för kunden. Överföringen sker i etapper och ska vara helt genomförd 2015. Avgiftshanteringen för stadsdelens förskolor överförs till serviceförvaltningen fr.o.m. 1 april 2015.

## Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom verksamhetsområde barn, ungdom och vuxna. Förvaltningsgruppen behandlade ärendet 2015-03-19.

## Förvaltningens synpunkter och förslag

Stadsdelsförvaltningen föreslår att Älvsjö stadsdelsnämnd delegerar till serviceförvaltningens förvaltningschef att:

- ge anstånd på faktura avseende förskoleavgifter 1 månad, enligt av servicenämnden beslutat gränssnitt, vid förfrågan från kund eller
- avtala med kund om avbetalningsplan, enligt av servicenämnden beslutat gränssnitt, om högst sex (6) månader vid förfrågan från kund samt
- återbetala till kund tillgodohavanden som har uppstått vid avgiftsjustering upp till ett belopp motsvarande tre (3) månadsavgifter.

Serviceförvaltningens förvaltningschef kommer i sin tur delegera beslutanderätten inom serviceförvaltningen. Serviceförvaltningens förvaltningschef ska säkerställa att namngivna personer har den kompetens som krävs för uppdraget.

---