

Handläggare
Linda Melin
Telefon: 08-508 24 550

Till
Skärholmens stadsdelsnämnd
2015-06-16

Anmälan av verksamhetsuppföljningar gällande vård- och omsorgsboende samt dagverksamhet på uppdrag av Äldrenämnden 2014

Förvaltningens förslag till beslut

Stadsdelsnämnden lägger rapporten till handlingarna

Kerstin Sandström
Stadsdelsdirektör

Andreas Thorstensson
Avdelningschef

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 12 december 2005 om en uppföljningsmodell avseende hemtjänst, ledsagning, avlösning, servicehus och vård- och omsorgsboenden. Beslutet innebär bland annat att alla verksamheter, oavsett regiform, ska följas upp årligen utifrån en stadsgemensam mall för respektive verksamhet. Resultaten av uppföljningarna ska rapporteras till Äldreförvaltningen som gör en sammanställning i en rapport till Kommunfullmäktige. Stadsdelsförvaltningarna redovisar verksamhetsuppföljningarna digitalt. Resultatet presenteras på Stockholm stads hemsida. Under 2014 har uppföljningsansvaret i stadsdelsnämnden övergått från beställarenheten till utförarenheten.

Ärendet

Det här är en redovisning av de verksamhetsuppföljningar som inom kundvalsmodellen för vård- och omsorgsboende samt dagverksamhet har genomförts 2014 enligt den stadsgemensamma uppföljningsmallen. Följande verksamheter har följts upp: Björkbacken i Valdemarsvik, Björksätra vård- och omsorgsboende, Baldersro Plaza, Byholmen vård- och omsorgsboende, Ekehöjden vård- och omsorgsboende, Lovisagården, Sätra vård- och omsorgsboende, Sätra profilboende, Vårbacka Plaza.

Metod för uppföljningarna är intervju och granskning av rutiner och dokumentation enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Hälso- och sjukvårdslagen (HSL). Dokumentationsgranskning avseende genomförandeplan och löpande dokumentation genomförs.

Den slutförda skriftliga rapporten delges utföraren för faktagranskning innan rapporten slutförs.

En av verksamheterna, Vårbacka Plaza levde inte upp till ställda krav och rapporterades till äldreförvaltningen för vidare handläggning. De brister som upptäcktes vid granskningen handlade om bristande rutiner samt att ledningssystemet för kvalitet till stora delar var ofullständigt genom att det inte var lokalanpassat efter verksamheten. Det saknades även patientsäkerhetsberättelse enligt HSL, samt att genomförandeplanerna kunde förbättras och utvecklas.

Övriga verksamheter har rutiner inom samtliga områden som uppfyller kraven. Flera enheter måste förbättra den löpande dokumentationen så att det går att följa den enskildes förehavande över tid. Även upprättandet av genomförandeplaner behöver förbättras bland annat så att dessa verkligen beskriver vad som ska utföras hos den enskilde, samt när och hur insatserna ska ges.

Ärendets beredning

Verksamhetsuppföljningarna är från januari – juli genomförda av metodutvecklare vid beställarenheten för äldre och personer med funktionsnedsättning samt Medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS. Från augusti – december genomfördes uppföljningarna av verksamhetscontrollers vid utförarenheten för äldre och personer med funktionsnedsättning samt MAS.

Bilagor

1. Björkbacken i Valdemarsvik
2. Björksätra vård- och omsorgsboende
3. Baldersro Plaza
4. Byholmen vård- och omsorgsboende
5. Ekehöjden vård- och omsorgsboende
6. Lovisagården
7. Sätra vård- och omsorgsboende
8. Sätra profilboende
9. Vårbacka Plaza

Bilagorna är inte utskickade utan finns som läsexemplar på Bodholmsplan 2, plan 8 hos registrator.