

Kommunal författningssamling för Stockholm

Utgiven av stadsledningskontoret

2014:09

Reglemente för servicenämnden

[Kommunfullmäktiges beslut den 16 juni 2014
\(Utl 2014:78\)
\(Ersätter Kfs 2010:03\)](#)

1 §

För nämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även reglemente med allmänna bestämmelser för Stockholms stads nämnder.

Nämndens uppgifter

2 §

Servicenämnden svarar för kommunövergripande (central) upphandlingsverksamhet samt löneadministration och för administration av pensioner och försäkringar avseende anställda hos stadens nämnder. Löneadministrationen inbegriper även att mot underlag hantera utbetalning av arvode/ersättningar för förtroendevalda.

Pensionsadministrationen innefattar att åt stadens nämnder ta fram underlag för och besluta om ålders- och efterlevandepensioner till anställda i staden i enlighet med kollektivavtalade villkor samt svara på samordningsförfrågningar om tidigare anställda i staden.

3 §

Nämnden svarar för ekonomiadministrativa tjänster åt stadens nämnder inom delprocesserna inköp till utbetalning (leverantörsreskontra), beställning till inbetalning (kundreskontra) och kassa och bank (dagrappporter). Nämnden ska även svara för tjänster avseende systemförvaltning av ekonomisystemet Agresso.

4 §

Nämnden svarar för verksamheten vid Kontaktcenter Stockholm.

5 §

Nämnden svarar för den gemensamma växelfunktionen för stadens samtliga nämnder och bolag.

6 §

Nämnden svarar för hyresadministration i samband med uthyrning i andra hand av bostäder till enskilda inom socialtjänstens område förutom avseende försöks- och träningslägenheter.

[Nämnden svarar vidare för avgiftshanteringen för stadens förskolor och fritidshem.](#)

7 §

Nämnden ska på beställning av andra nämnder mot ersättning av den beställande nämnden tillhandahålla

1. upphandlingstjänster,
2. statistiska uppgifter från lönesystemet för uppföljning inom staden och
3. tjänster inom pensioner och försäkringar.

Nämnden ska även på beställning av andra nämnder, mot ersättning av den beställande nämnden, tillhandahålla övriga tjänster avseende ekonomiadministration, [lokalplanering- och rekrytering](#), ~~och IT-service~~.

Ersättning för verksamhet som utförs på beställning får inte överstiga servicenämndens självkostnad för den beställda verksamheten.

Förvaltningsorganisation**8 §**

Under nämnden lyder serviceförvaltningen. Förvaltningen leds av en förvaltningschef, som inför nämnden är ansvarig för verksamheten. Nämnden får utfärda instruktioner för serviceförvaltningen och dess personal.

Antal ledamöter och ersättare**9 §**

Nämnden består av fem ledamöter och lika många ersättare.
